



HALKA AÇILDIKTAN SONRA
BÜYÜYEN AİLEMİZ

2014 YILI OLAĞAN

GENEL KURULU

TOPLANTI GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının oluşturulması.
2. 2014 yılına ait Yönetim Kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi.
3. 2014 yılına ait Denetçi Raporlarının okunması.
4. 2014 yılına ait finansal tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki.
5. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler İçin Ücret Politikası Onayı.
6. Bağış ve Yardım Politikasının Onayı.
7. 2014 yılı faaliyetlerinden dolayı Yönetim Kurulu üyelerinin ibra edilmeleri.
8. 2014 yılı Kârının kullanım şeklinin, dağıtılacak kâr ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi.
9. 2015 Yılı Mali Tablo ve Raporlarının 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca denetimi için Denetçinin seçimi.
10. 2014 yılı içinde yapılan Bağış ve Yardımlar Hakkında Genel Kurul'a Bilgi Verilmesi
11. Şirketin 2015 yılında yapacağı bağışların sınırının belirlenmesi.
12. Bilgilendirme Politikasının Onayı.
13. Yönetim kurulu başkan ve üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri için izin verilmesi.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ VE DEĞERLENDİRMELER

- 02 Varlık Nedenimiz ve Değerlerimiz
- 04 Finansal ve Operasyonel Göstergeler
- 06 Kilometre Taşları
- 08 Sabancı Topluluğu ve Aviva
- 10 AvivaSA'ya Genel Bakış
- 12 2014 Kısa Kısa
- 14 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı
- 20 Genel Müdür'ün Mesajı
- 26 Makroekonomik Görünüm ve Sektör Değerlendirmesi

GENEL BİLGİLER

- 30 Yönetim Kurulu
- 34 Üst Yönetim
- 39 AvivaSA'nın Sermaye Yapısı ve Ortakları
- 40 Organizasyon Yapısı

AVIVASA'NIN 2014 YILI FAALİYETLERİ

- 42 Ürün Yönetimi
- 44 Kanallar Bazında Bireysel Emeklilik ve Hayat Sigortası
- 52 Müşteri İlişkileri
- 56 Marka ve İletişim Faaliyetleri
- 58 İnsan Kaynakları Uygulamaları
- 62 Ar-Ge Çalışmaları, Destek Faaliyetleri ve Yatırımlar
- 66 İç Kontrol ve İç Denetim Faaliyetleri
- 68 İştirakler
- 69 2014 Yılında Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar
- 70 Hukuki Açıklamalar
- 72 Yıllık Faaliyet Raporu Uygunluk Görüşü
- 73 Kurumsal Sosyal Sorumluluk

MALİ DURUM VE RİSK YÖNETİMİ

- 74 Genel Kurul'a Sunulan Özet Yönetim Kurulu Raporu
- 75 Mali Durum, Kârlılık ve Tazminat Ödeme Gücüne İlişkin Değerlendirme
- 80 Risk Yönetimi Politikalarına İlişkin Bilgiler
- 86 Kâr Dağıtım Politikası
- 87 2014 Yılı Kâr Dağıtım Teklifi
- 88 2014 Yılı Kâr Dağıtım Tablosu

KURUMSAL YÖNETİM

- 89 Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu
- 134 Bağımsızlık Beyanı
- 136 Yönetim Kurulu Komiteleri
- 137 Bilgilendirme Politikası

143 FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

Borsa İstanbul'da 2014 yılının en büyük halka arzıyla işlem görmeye başladık. AvivaSA olarak çok daha şeffaf bir yapıya büründük.

Genç ve dinamik ekibimizle hep sıra dışı uygulamaları hayata geçirdik, sektörün öncü kuruluşlarından biri olduk.

Her şeyde ilk olma misyonumuzun sonucu olarak çağa ayak uydurduk, caps*'lerle yaşadığımız değişimleri samimi şekilde anlattık.

* Son dönemde sosyal medyadaki en önemli eğlence trendleri arasında yer alan CAPS, filmlerden ve ünlülerin yer aldığı TV programlarından alınan ekran görüntülerinin mizahi bir dille yorumlanmasını ifade etmektedir.

.....
VARLIK NEDENİMİZ
.....

VE DEĞERLERİMİZ

VARLIK NEDENİMİZ

İnsanları belirsizlik
korkusundan kurtarıyoruz.

DEĞERLERİMİZ

İşimize olan yaklaşımımızı,
yüksek etik standartlarımız
ve değerlerimiz yönlendirir:

DAHA ÇOK ÖZEN GÖSTER	Yapacaklarım	Yapmayacaklarım
AvivaSA'da, müşterilerimizi, birbirimizi ve iş yaptığımız toplulukları çok ama çok önemsiyoruz.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendimi müşterilerimin ve iş arkadaşlarımin yerine koyacağım • Yanlış olanı her zaman arayacak ve bulacağım • Şirket parasına kendi param gibi dikkatli davranacağım 	<ul style="list-style-type: none"> • Korkunun doğru yolu kapamasına izin vermeyeceğim • Rakamları mazeret olarak kullanmayacağım • Bilinçsizce ve sorgulamadan süreçleri uygulamayacağım
KARMAŞAYI YOK ET	Yapacaklarım	Yapmayacaklarım
AvivaSA'da bizler, işleri müşterilerimiz ve birbirimiz için basitleştirmekte kararlıyız. Karmaşayı müşterilerimiz yerine biz yönetiriz.	<ul style="list-style-type: none"> • İşleri herkes tarafından anlaşılabilir kadar basit yapacağım • İşleri yalın ele alacağım • Baştan sona müşterinin bu işin sonunda benden ne beklediğini düşüneceğim 	<ul style="list-style-type: none"> • Başarımız için çok kritik olmadıkça yeni bir süreç yaratmayacağım • Yalnızca kendimi korumak için insanları süreçlere boş yere dâhil etmeyeceğim • Tekerleği yeniden icat etmeyeceğim
ASLA DURMA	Yapacaklarım	Yapmayacaklarım
AvivaSA'da bizler, müşterilerimiz ve birbirimiz için her gün büyük düşünür, daha iyisini ve farklısını yapmak için sınırları zorlarız.	<ul style="list-style-type: none"> • Engeller ne olursa olsun istenen sonuca ulaşmak için yaratıcı düşüneceğim. • Cesur kararlar vereceğim. • Hatalarımdan öğrenip başarılarımızı kutlayacağım. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut durumla yetinmeyeceğim • Aynı hataları ikinci kez yapmayacağım • Her şeyi tek başıma yapmaya çalışmayacağım.
GELECEK YARAT	Yapacaklarım	Yapmayacaklarım
AvivaSA'da bizler, müşterilerimiz ve birbirimiz için her alanda miras aldığımızdan daha parlak ve sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için çalışırız.	<ul style="list-style-type: none"> • Yarınlara benim bulduğumdan çok daha iyi bir şey bırakacağım • Bugün aldığım kararlardan 20 yıl sonra da bugünkü kadar gurur duyacağım • Topluma katkıda bulunacağım 	<ul style="list-style-type: none"> • Yalnızca kısa vadeli kazançlar için çalışmayacağım • Daha fazla getirisi olmadığı müddetçe yöntem değiştirmeyeceğim • Mirasımıza gölge düşürmeyeceğim

.....
FİNANSAL VE

OPERASYONEL

GÖSTERGELER

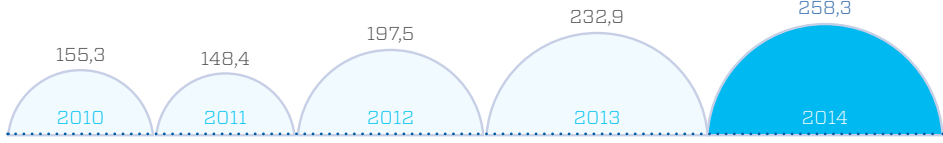
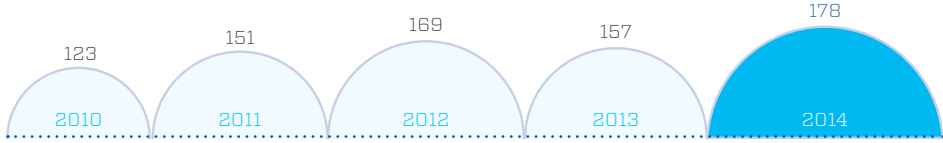
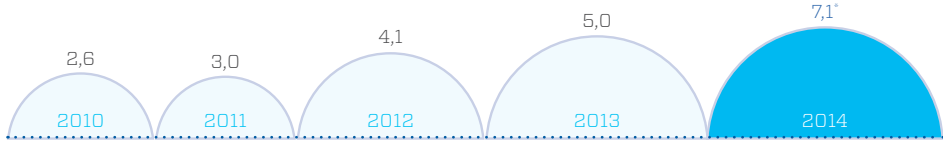
AvivaSA; finansal yönetim, prim üretimi ve kârlılık konusundaki istikrarlı çizgisini 2014 yılında da sürdürmüştür.

AvivaSA; finansal yönetim, prim üretimi ve kârlılık konusunda istikrarlı çizgisini 2014 yılında da sürdürmüş ve ürettiği primi son dört yıllık dönemde iki katından fazla artırmayı başarmıştır.

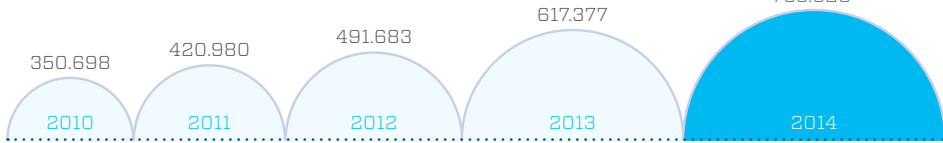
.....
FİNANSAL GÖSTERGELER (MİLYON TL)

	2010	2011	2012	2013	2014	Ortalama Yıllık Büyüme Oranı (2010-2014)
Toplam Prim ve Net Katkı Payı	600	610	809	1.092	1.415*	%24
Toplam Aktifler	3.391	3.845	4.958	5.887	8.101	%24
Özkaynaklar	123	151	169	157	178	%10
Vergi Sonrası Net Kâr	30	32	39	31	46	%11
Vergi Sonrası Net Kâr/ Özkaynaklar*	24,1	21,2	23,0	19,5	25,8	%2

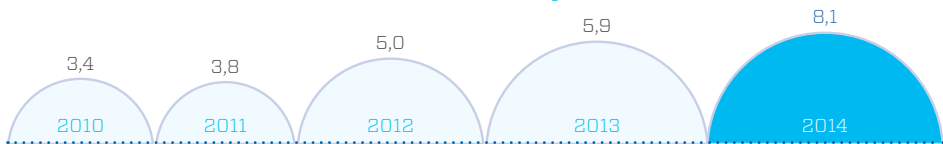
*02.01.2015 tarihli EGM verisidir.

HAYAT VE KAZA BRANŞINDA PRİM ÜRETİMİ (MİLYON TL)**SON 4 YILDA ORTALAMA ARTIŞ %14****ÖZKAYNAKLAR (MİLYON TL)****SON 4 YILDA ORTALAMA ARTIŞ %10****BES FON BÜYÜKLÜĞÜ (MİLYAR TL)****SON 4 YILDA ORTALAMA ARTIŞ %29**

*02.01.2015 tarihli EGM verisidir.

BES KATILIMCI SAYISI (kişi)**SON 4 YILDA ORTALAMA ARTIŞ %20**

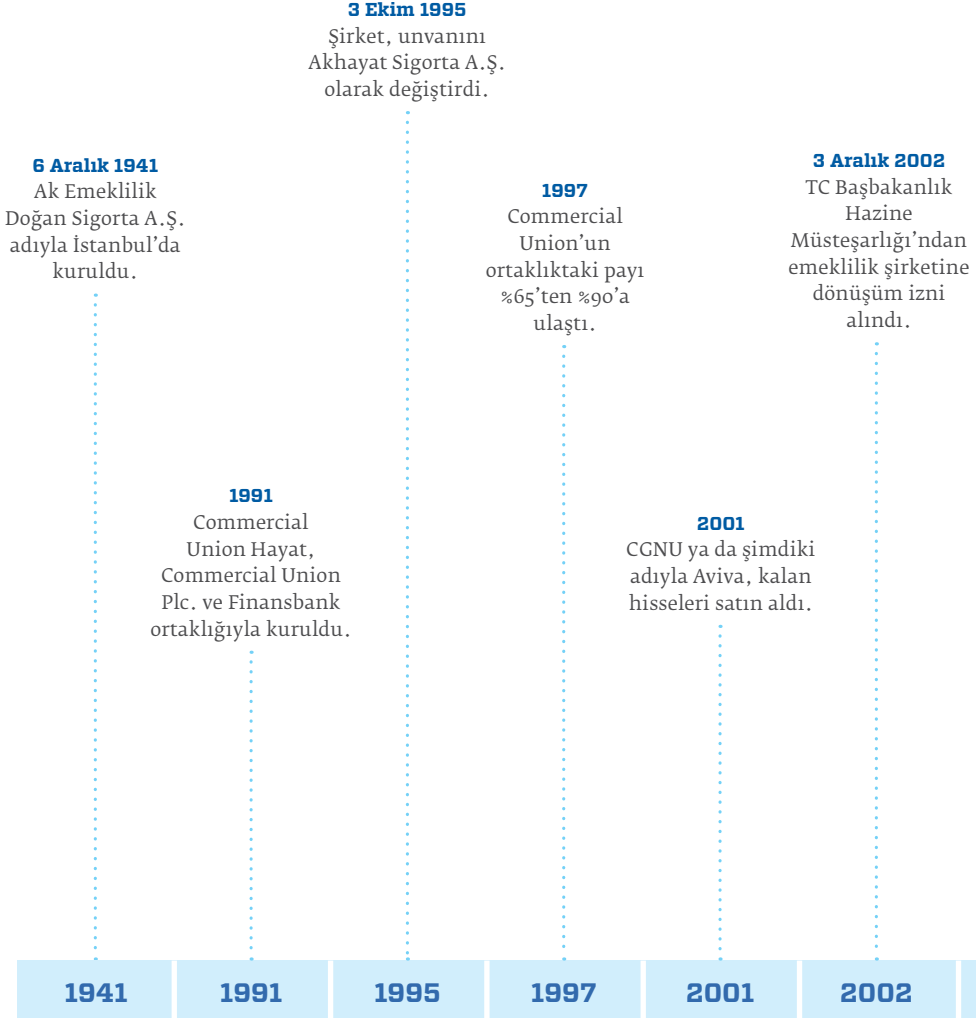
*02.01.2015 tarihli EGM verisidir.

TOPLAM AKTİFLER (MİLYAR TL)**SON 4 YILDA ORTALAMA ARTIŞ %24**

KİLOMETRE

TAŞLARI

AvivaSA Türkiye’de bireysel emeklilik sisteminin uygulanmaya başlamasından sonra halka arz olan ilk emeklilik ve hayat sigortası şirketi oldu.



31 Ocak 2003

Şirket yeni unvanını AK Emeklilik A.Ş. olarak belirledi.

7 Temmuz 2003

Emeklilik branşında faaliyet göstermek üzere, TC Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'ndan emeklilik faaliyet ruhsatı alındı.

26 Eylül 2003

Bireysel emeklilik yatırım fonları, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kayda alındı.

27 Ekim 2003

Emeklilik ürünlerinin satışına başlandı.

2004

Şirket'in unvanı Aviva Hayat ve Emeklilik A.Ş. oldu.

31 Ekim 2007

Aviva Hayat ve Emeklilik A.Ş. AK Emeklilik A.Ş.'ye devredildi. Şirket'in unvanı AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. oldu.

1 Ocak 2013

Bireysel Emeklilik Sistemi'nde yeni döneme geçildi.

Kasım 2014

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş., Türkiye'de bireysel emeklilik sisteminin uygulanmaya başlanmasından sonra halka arz olan ilk emeklilik ve hayat sigortası şirketi oldu. Halka arz aynı zamanda 2014 yılında Borsa İstanbul'da gerçekleşen en büyük halka arzıdır.

2003

2004

2007

2013

2014

SABANCI
TOPLULUĞU
VE AVIVA



SABANCI TOPLULUĞU'NA
BAĞLI ŞİRKETLER
16 ÜLKEDE FAALİYETLERİNİ
SÜRDÜRMEKTEDİR.

Sabancı Topluluğu Şirketleri,
faaliyet gösterdikleri sektörlerin
lideri konumundadır.

SABANCI TOPLULUĞU'NA GENEL BAKIŞ

Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ő., Türkiye'nin en büyük topluluklarından biri olan Sabancı Topluluğu'na bağlı Şirketleri temsil eden ana Şirkettir. Sabancı Topluluğu'nun temel ilgi alanları Türkiye'nin hızla büyüyen sektörleri olan finansal hizmetler, enerji, çimento, perakende ve sanayidir. Sabancı Topluluğu Şirketleri, faaliyet gösterdikleri sektörlerin lideri konumundadır. Sabancı Holding'in kendi hisselerinin yanı sıra 12 iŐtirakinin hisseleri de Borsa İstanbul'da (BİST) işlem görmektedir.

Sabancı Topluluğu'na bağlı Şirketler 16 ülkede faaliyetlerini sürdürmekte ve ürünlerini Avrupa, Orta Doğu, Asya, Kuzey Afrika, Kuzey ve Güney Amerika'nın çeşitli bölgelerinde pazarlamaktadır. Sabancı Topluluğu, sahip olduğu saygınlık ve marka imajı, güçlü ortaklıkları ve Türkiye piyasaları hakkındaki bilgi ve deneyimi sayesinde ana faaliyet alanlarında büyümüş ve Türkiye ekonomisinin gelişimine katkı sağlayan önemli bir güç haline gelmiştir.

Sabancı Holding'in uluslararası iş ortakları arasında, konularında dünyanın önde gelen isimleri Aviva, Ageas, Bridgestone, Carrefour, Citi, Heidelberg Cement, Philip Morris ve E.ON. yer almaktadır.

Sabancı Holding, finansman, strateji, iş geliştirme ve insan kaynakları iŐlevlerinin koordine edilmesinin yanı sıra Topluluğun vizyon ve stratejilerinin belirlenmesinden ve Topluluk içinde yaratılacak sinerjiyle hissedarlara sağlanan değerin artırılmasından sorumludur.



318 YILLIK KÖKLÜ BİR GEÇMİŞE SAHİP OLAN AVIVA; HAYAT VE HAYAT DIŞI SİGORTALAR, BİREYSEL EMEKLİLİK İŞLERİNİN YANINDA PORTFÖY YÖNETİMİ HİZMETİ SUNMAKTADIR.



İNGİLTERE'NİN EN BÜYÜK SİGORTA KURULUŞU OLAN AVIVA, DÜNYA ÇAPINDA 31,4 MİLYON MÜŞTERİYE SAHİPTİR.

AVIVA'YA GENEL BAKIŞ

318 yıllık köklü bir geçmişe sahip olan Aviva; genel, hayat ve sağlık sigortaları işlerinin yanında portföy yönetimi hizmeti sunmaktadır. Aviva, müşterilerinin günlük yaşama ilişkin risklerini başarılı bir şekilde güvence altına alarak huzurlu bir yaşam sürmelerini sağlamak ve güvenli ve rahat bir emeklilik dönemi geçirmelerinin önünü açmaktadır. İngiltere'nin en büyük sigorta kuruluşu olan Aviva, dünya çapında 31,4 milyon müşterisiyle Çin, Endonezya, Fransa, Hindistan, Hong Kong, İngiltere, İrlanda, İspanya, İtalya, Kanada, Litvanya, Polonya, Singapur, Türkiye ve Vietnam'da güçlü bir konumda faaliyetlerini sürdürmektedir.

AVIVASA'YA GENEL BAKIŞ



AVIVASA; OLUŞTURDUĞU
ÇOKLU DAĞITIM KANALI
YAPISIYLA 2 MİLYONU AŞKIN
MÜŞTERİSİNE HİZMET
SUNMAKTADIR.

Çoklu dağıtım kanalı stratejisiyle sağladığı yüksek müşteri erişimi, AvivaSA'nın gücünü pekiştiren önemli rekabet üstünlüklerindedir.

Türkiye'nin önde gelen bireysel emeklilik ve hayat sigortası şirketlerinden AvivaSA Emeklilik ve Hayat, 31 Ekim 2007 tarihinde AK Emeklilik ile Aviva Hayat ve Emeklilik şirketlerinin birleşmesiyle kurulmuştur. Türkiye'nin en güçlü gruplarından Hacı Ömer Sabancı Holding ile İngiliz sigorta devi Aviva International Holdings Limited'in engin deneyim ve finansal gücünü arkasına alan bu oluşum, daha ilk günden güvenilir bir marka ve lider bir şirket olarak sektörde yerini almıştır.

AvivaSA, sahip olduğu nitelikli insan kaynağı, güçlü teknolojik altyapısı, benzersiz çoklu dağıtım kanalı yapısı ve geniş müşteri kitlesi ile bireysel emeklilik ve hayat sigortası alanlarında sektörünün en etkin oyuncularından biridir.

Kuruluşundan itibaren pazarın kurallarını ve standartlarını belirleyen şirketlerden biri konumunda olan AvivaSA'nın bireysel emeklilik fonları, portföy yönetim sektörünün önde gelen şirketlerinden, Sabancı Grubu şirketi AK Portföy tarafından yönetilmektedir.

Çoklu dağıtım kanalı stratejisiyle sağladığı yüksek müşteri erişimi AvivaSA'nın gücünü pekiştiren önemli rekabet üstünlüklerindedir. AvivaSA'nın çoklu dağıtım kanalı yapısında Direkt Satış, Acenteler, Banka Sigortacılığı, Telesatış ve AvivaSA'nın en güçlü olduğu alanlardan biri olan Kurumsal Projeler bulunmaktadır. Şirket; oluşturduğu çoklu dağıtım kanalı yapısıyla 2 milyonu aşkın müşterisine hizmet sunmaktadır.



2014 SONU İTİBARIYLA
AVIVASA'NIN 1.617 ÇALIŞANI
BULUNMAKTADIR.

MÜŞTERİ HİZMET MODELİ

AvivaSA, çalışmalarının merkezinde yer alan müşterilerinin tüm işlemlerini kolaylaştırmak, en üst seviyede hizmet vermek, memnuniyetlerini artırmak ve bu çalışmaları mevcut hizmet modelinde uygulamak üzere yoğun aktiviteler gerçekleştirmekte ve müşterilere özel projeler sunmaktadır. Şirket, müşterilerinin daha sağlıklı ve doğru bir hizmet alabilmesini temel iş prensibi olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda, müşterilere yönelik çalışmaların süreç haritaları oluşturularak verimlilik projeleri geliştirilmekte; müşterilerle temas noktaları araştırması, gizli müşteri araştırması ve müşteri memnuniyeti araştırması yapılmaktadır.

TASARRUF BİLİNCİ

Bireysel emeklilik ve hayat sigortacılığının temel çıkış noktalarından olan tasarruf kavramını sahiplenmeyi bir strateji olarak benimseyen AvivaSA, bu anlamda bilinç oluşması için yoğun çalışmalar gerçekleştirmektedir. AvivaSA, kumbara tasarımıyla reklam faaliyetlerine, tasarrufa yönelik araştırmalarından sosyal medya yarışmalarına birçok alanda aktif, entegre bir yaklaşıma sahiptir. Plansız harcamaların ve savurganlığın zararlarına değinen bu çalışmalar, tasarrufu hatırlatarak bireysel emeklilik kavramına uygun bir söylemi hayata geçirirken, bu yönde devam edecek çalışmaların da ilk halkasını oluşturmaktadır.

Bireysel Emeklilik Sistemi, 1 Ocak 2013 itibarıyla yeni bir döneme girmiştir. Bu sürecin gerçekleşmesiyle AvivaSA'nın altını çizmiş olduğu hususlar kamu nezdinde doğrulanmış, bir tasarruf aracı olan Bireysel Emeklilik Sistemi'nin önemi artmıştır.

Bugün AvivaSA, sunduğu hizmetlerin tasarrufla doğrudan örtüşmesi ve buna yönelik yaptığı iletişim yatırımları ile araştırmalarda aklı gelen ilk markalardan birisi konumuna ulaşmıştır.



AVIVASA DİREKT PRİM
ÜRETİM PAZARINDA %7,5
PAZAR PAYI ELDE ETMİŞTİR.

İLK BAKIŞTA 2014

2014 sonu itibarıyla AvivaSA'nın 1.617 çalışanı bulunmaktadır. AvivaSA; Emeklilik Gözetim Merkezi'nin 2 Ocak 2015 verilerine göre bireysel emeklilik pazarında 7,1 milyar TL fon büyüklüğü ile %19 pazar payına sahiptir. Hayat sigortaları pazarında ise Türkiye Sigorta Birliği (TSB) ve HAYMER verilerine göre 258 milyon TL toplam hayat ve kaza prim üretimi ile emeklilik ve/veya hayat şirketlerine ait direkt prim üretim pazarında %7,5 pazar payı elde etmiştir.

2014 KISA KISA



AVIVASA 5'İNCİ SABANCI
ALTIN YAKA ÖDÜLLERİ'NDE
"İNSANA YATIRIM"
KATEGORİSİNDE BİRİNCİLİK
ÖDÜLÜNÜ ALMAYA HAK
KAZANDI.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat, ortağı Aviva'nın İngiltere'de dört yıldır düzenli olarak yaptığı "Emeklilik Öncesi Tasarruf Bilinci ve Emeklilik Döneminde Refah Koşulları" pazar araştırmasını Türkiye'ye taşıdı.

AVIVASA, İNSANA YATIRIMDA BİR NUMARA!

AvivaSA, Sabancı Topluluğu çalışanları ve şirketlerinin başarılarının ödüllendirildiği, karşılıklı iyi uygulamaların paylaşıldığı ve topluluğun gelişiminin teşvik edildiği 5'inci Sabancı Altın Yaka Ödülleri'nde "İnsana Yatırım" kategorisinde birincilik ödülünü almaya hak kazandı. İnsana Yatırım kategorisi birincilik ödülü, çalışanlara verilen önemi ve AvivaSA'nın öncelikli hedefleri arasında çalışanları, çalışanlarının mutluluğu, başarısı ve gelişimi olduğunun başka bir tescili oldu.

Detaylar için; <http://goo.gl/whtlzt>

AVIVASA "TÜRKİYE EMEKLİLİK RAPORU"NU AÇIKLADI

Bireysel emeklilik ve hayat sigortaları sektörünün önde gelen şirketlerinden AvivaSA Emeklilik ve Hayat, ortağı Aviva'nın İngiltere'de dört yıldır düzenli olarak yaptığı "Emeklilik Öncesi Tasarruf Bilinci ve Emeklilik Döneminde Refah Koşulları" pazar araştırmasını Türkiye'ye taşıdı. İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Samsun, Adana, Kayseri, Trabzon, Erzurum, Malatya, Gaziantep ve Edirne olmak üzere toplam 12 ilde 821 kişi ile yapılan araştırma, emeklilerin %89'unun tasarruf yapmadığı için pişman olduğu gerçeğini ortaya koydu. Ortaya çıkan tablo, BES'in gelecek kaygılarını azaltmaktaki önemini bir kez daha ortaya çıkardı.

Detaylar için; <http://goo.gl/3NqG7C>

"GERİ ÖDEMELİ HAYAT SİGORTASI", 2014'ÜN EN İYİ FİNANSAL ÜRÜN VE HİZMETLERİ ARASINDA AVIVASA'YA GÜMÜŞ STEVİE ÖDÜLÜ

AvivaSA Emeklilik ve Hayat, bu yıl 11'inci kez düzenlenen ve uluslararası iş dünyasının performansını değerlendiren organizasyonlardan Stevie Awards 2014 kapsamında, "Yılın En İyi Finansal Ürün ve Hizmetleri" kategorisinde Gümüş Stevie Ödülü'ne layık görüldü. Bu ödülle uluslararası arenada başarısı tescillenen AvivaSA, Türkiye'de de bireysel emeklilik ve hayat sigortaları sektöründe dereceye giren tek şirket olarak önemli bir başarıya imza attı.

Detaylar için; <http://goo.gl/K1VZ7e>



330,8 MİLYON TL HALKA ARZ BÜYÜKLÜĞÜ İLE AVIVASA HALKA ARZI, SON BİR YILIN EN BÜYÜK HALKA ARZI OLDU.

DİKİLİ AĞACINIZ AVIVASA'DAN

Bireysel emeklilik ve hayat sigortası sektörünün önde gelen şirketlerinden AvivaSA Emeklilik ve Hayat, müşterilerinin doğum günlerinde yaptığı fidan bağışları ile iki hatıra ormanı kurdu. AvivaSA'nın kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetlerinin bir parçası olarak 2012'nin Kasım ayında başlattığı proje, iklim değişikliği etkilerinin azaltılabilmesi için karbon yutağı yeni orman alanları oluşturularak bugüne ve geleceğe hizmet vermeyi hedefliyor. Proje kapsamında AvivaSA'nın katkılarıyla İzmir ve Balıkesir'de yaklaşık 25 futbol sahasına denk gelen alan ağaçlandırılarak erozyon ve iklim değişikliği ile mücadeleye destek olundu.

Detaylar için; <http://goo.gl/1eLb3U>

AVIVASA HİSSELERİNE 2,8 KAT TALEP GELDİ

Türkiye bireysel emeklilik ve hayat sigortası sektörünün önde gelen şirketlerinden AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. hisselerinin halka arzına yatırımcılar yoğun ilgi gösterdi. Pay senetleri 13 Kasım 2014 tarihinde işlem görmeye başladı. AvivaSA halka arz fiyatı 47 TL olarak belirlendi. Buna göre AvivaSA şirket değeri 1,7 milyar TL olarak gerçekleşirken, 330,8 milyon TL halka arz büyüklüğü ile AvivaSA halka arzı Borsa İstanbul'da gerçekleşen 2014 yılının en büyük halka arzı oldu.

Detaylar için; <http://goo.gl/C9jj8h>



AVIVASA STEVIE AWARDS 2014 KAPSAMINDA, "YILIN EN İYİ FİNANSAL ÜRÜN VE HİZMETLERİ" KATEGORİSİNDE GÜMÜŞ STEVİE ÖDÜLÜ'NE LAYIK GÖRÜLDÜ.

AVIVASA, ÇALIŞANLARINI ÖDÜLENDİRDİĞİ PROGRAMLARIYLA BAŞARI ÖDÜLÜ KAZANDI

AvivaSA Emeklilik ve Hayat, Türkiye'de insan yönetimi alanında kurulmuş ilk sivil toplum kuruluşu olan PERYÖN Türkiye İnsan Yönetimi Derneği'nin 2014 İnsan Yönetimi Ödül Programı'nda Takdir ve Ödüllendirme Kategorisi Başarı Ödülü'ne layık bulundu. AvivaSA, ödülü, çalışanlarının başarılarını ödüllendirdiği "Winners Club", "Yıldızlar Zirvesi", "Fark Yaratıcılar" ve "Yüksekten Uçanlar" programları ile kazandı.

Detaylar için; <http://goo.gl/tb9cUx>

AVIVASA, TÜKETİCİLERİN TASARRUF TUTUMLARI 2014 ARAŞTIRMASININ SONUÇLARINI AÇIKLADI

Bireysel emeklilik ve hayat sigortası sektörünün önde gelen şirketi AvivaSA Emeklilik ve Hayat CEO'su Meral Erenden Kurdaş, düzenlediği basın toplantısıyla Tüketicilerin Tasarruf Tutumları Araştırması 2014 sonuçlarını kamuoyuna açıkladı.

Detaylar için; <http://goo.gl/wwTXrJ>

YÖNETİM KURULU
BAŞKANI'NIN
MESAJI



2014 YILINDA BES SİSTEMİ,
YÖNETİLEN VARLIK
BÜYÜKLÜĞÜ BAZINDA %44
BÜYÜME YAKALAMIŞTIR.

AvivaSA, sermayedarları Sabancı Topluluğu ve Aviva PLC ile kurduğu büyük sinerji sayesinde bireysel emeklilik sektöründeki öncü konumunu sürdürmektedir.

KÜRESEL JEOPOLİTİK RİSKLER, 2014 YILINDA EKONOMİK SORUNLARIN ÖNÜNE GEÇTİ

İhtiyatlı bir iyimserlik havasıyla girilen 2014 yılı, petrol fiyatlarındaki dramatik düşüğe rağmen, küresel ekonomik toparlanmanın yavaş görünümü ve ülkeler arasındaki dengesiz dağılımı nedeniyle büyüme endişelerinin hakim olduğu bir yıl oldu. Tüm bölgelerde devam eden kronik ekonomik zayıflıklara, yıl içinde giderek şiddetlenen jeopolitik riskler ve çatışmalar da eklendi.

ABD ekonomisi, işgücü piyasasındaki toparlanma ve hane halkı harcamalarındaki ılımlı artışla diğer gelişmiş ekonomilerden belirgin bir şekilde ayrıştı. Avro Bölgesi'nde ekonomik politika müdahalelerinin boyutu, zamanlaması ve AB ekonomilerinin esnekliği gibi faktörler, 2014 yılında da ekonomik toparlanmanın yavaş seyretmesine yol açtı. Nitekim Avrupa Merkez Bankası'nın son dönemde attığı adımlara rağmen, enflasyona ve ekonomik aktiviteye ilişkin endişeler canlılığını korudu. Yılın ikinci ve üçüncü çeyreğinde üst üste daralan Japonya'nın ise genişlemeci para politikası önlemleriyle deflasyonla mücadelesi devam etti.

Öte yandan gelişmekte olan ülkeler, kriz öncesi büyüme oranlarının oldukça gerisinde olan bir görünüm sergiledi. Özellikle, ABD'den gelen güçlü faiz artırımını sinyallerine piyasalarda gösterilen refleks, 2015 yılında da bu ekonomilerin nabzını FED'in para politikalarının belirleyeceğini göstermektedir.

TÜRKİYE 2014 YILINDA POTANSİYELİNİN ALTINDA BİR PERFORMANS GÖSTERDİ

Türkiye ekonomisi, 2014 yılına oldukça zor şartlarda, hatta çalkantılı girdi. Hem FED'in varlık alımlarında azaltım sürecini başlatması hem de siyasi gelişmeler piyasaları sarstı. Ayrıca, 2014'te seçimlerin yarattığı belirsizlikler yatırımcıların Türkiye algısını negatif olarak etkiledi.



Haluk DİNÇER
Yönetim Kurulu Başkanı

YÖNETİM KURULU
BAŞKANI'NIN
MESAJI



2014 YILI TÜRKİYE
EKONOMİSİ AÇISINDAN
YENİDEN DENGELENME YILI
OLMUŞTUR.

AvivaSA olarak, yurt içi tasarrufların artırılması ve uzun vadeli fonların tesisi gibi açılardan da BES sisteminin geliştirilmesine büyük önem veriyoruz.

Her ne kadar büyüme hedeflerinin gözle görülür bir şekilde gerisine düşülse de, bu çalkantılı ve aşırı belirsizliklerle dolu ortam göz önünde bulundurulduğunda, makro açıdan Türkiye için 2014 kötü bir yıl olmadı.

Türkiye ekonomisi 2014'te %3 seviyesinde bir büyüme yakaladı. İç talebin zayıflaması ithalat rakamlarında azalmayı getirirken önceki yılın düşük baz etkisi ve Avrupa tarafında zayıf da olsa toparlanma yaşanması ihracatta ivmelenmeye neden oldu. Buna ek olarak işsizlik ve enflasyon oranlarının hedeflenenden yüksek gerçekleşmesi, kur paritesindeki dalgalanmalar ile TCMB faiz politikasına yönelik tartışmaların, 2015 ile ilgili büyüme beklentilerinin yeniden gözden geçirilmesine neden olacağı, bağımsız yorumcular tarafından artık yüksek perdeden dile getirilmektedir.

Geride bıraktığımız yılda, Türkiye ekonomisi açısından iyi haberler cari işlemler açığı cephesinden geldi. 2014 yılında cari açık, talepte yaşanan "yeniden dengelenmenin" desteği ile belirgin şekilde daralma kaydetti.

TÜRKİYE, 2015 YILINA ARTILAR VE EKSİLERLE GİRİYOR

2015 yılında, ABD'de para politikasında yaşanması muhtemel gelişmelerin tüm gelişmekte olan ülkeler gibi Türkiye'ye olan sermaye akımlarında da görece bir azalmaya neden olması beklenmektedir. Öte yandan düşük petrol fiyatları ve Avrupa'da hakim olan genişlemeci para politikası, boyutu belli olmasa da, şüphesiz Türkiye'nin makroekonomik dengesine olumlu etki edecektir.

Sektöründe Yenilikçi Bir Marka

Türkiye, geçmiş yıllarda gösterdiği büyüme performansının ve potansiyelinin altında bir düzeye yerleşmekte olduğu izlenimini vermektedir. Biz, bunu değiştirmenin yolunun, tasarruf oranlarını artırıcı, rekabet düzeyini ve yatırım ortamını iyileştirici yapısal reformlardan geçtiğini düşünmekteyiz. 2015 yılında seçim sürecini müteakiben sürdürülebilir büyüme yolunda daha güçlü adımlar atılacağına inanıyoruz.

2013 yılında devlet katkısı düzenlemesinin hayata geçmesinden bu yana daha geniş kitlelere yayılmaya başlayan bireysel emeklilik sistemi, yönetilen varlık büyüklüğü bazında 2014 yılında %44 büyüme yakalamıştır. Yine de sektörün ulaştığı rakamlar hâlâ gidilecek uzun bir yol olduğunu göstermektedir.

2014 AVIVASA İÇİN ÇOK ÖZEL BİR YIL OLDU

AvivaSA, sermayedarları Sabancı Holding ve Aviva plc ile kurduğu büyük sinerji sayesinde bireysel emeklilik sektöründeki öncü konumunu sürdürmektedir. Yenilikçi ürünleriyle müşterilerinin geleceklerini güvence altına alan AvivaSA; çalışanlarına onlara sürekli yatırım yapan bir şirkette çalışma, hissedarlarına kârlı büyüme; iş ortaklarına ise sektöründe yenilikçi bir marka ile çalışma imkânı sunmaktadır.

AvivaSA olarak, yurt içi tasarrufların artırılması ve ekonominin ihtiyaç duyduğu uzun vadeli fonların tesisi gibi açılardan da BES sisteminin geliştirilmesine büyük önem veriyoruz. Başarıyla uyguladığımız iletişim stratejimiz, çalışmalarımızı aynı zamanda bu ülkeye değer katan bir kurumsal vatandaş bilinciyle yürüttüğümüzün ispatıdır.

2014 yılı, Şirketimiz ve sektörümüz açısından tarihi bir gelişmeye sahne oldu. AvivaSA olarak, Türkiye’de bireysel emeklilik sistemi başladığından bu yana halka arz edilen ilk emeklilik ve hayat sigortası şirketi olmanın gururunu yaşadık. Aynı zamanda halka arz, 2014 yılında Borsa İstanbul’da gerçekleşen en büyük halka arz olma özelliğine de sahipti. Başarıyla gerçekleştirdiğimiz bu süreçte, AvivaSA hisselerine 2,8 kat talep gelmesini yatırımcıların sadece Şirketimize gösterdiği bir ilgi olarak değil, aynı zamanda Türkiye ekonomisine de duydukları güvenin tescili olarak değerlendiriyoruz.

AvivaSA Borsa İstanbul’da

YÖNETİM KURULU
BAŞKANI'NIN
MESAJI



HALKA ARZ EDİLEN
AVIVASA HİSSELERİNE
2,8 KAT TALEP GELMİŞTİR.

AvivaSA olarak, 2015 yılında da iş ortaklarımızın arasına yenilerini dâhil etme konusunda çalışmalarımızı sürdürmeyi amaçlıyoruz.

**YENİ DÖNEMDE DE HEDEFİMİZ
ÖNCÜ OLMAYI SÜRDÜRMEK**

AvivaSA olarak 2015 yılında da iş ortaklarımızın arasına yenilerini dâhil etme konusunda çalışmalarımızı sürdürmeyi amaçlıyoruz. Bir yandan bireysel emeklilik sisteminin mevcut büyüme dinamiğini sürdürerek önemli bir tasarruf aracı haline gelmesi için çalışmalarımızı devam ettirirken hayat sigortası ve ferdi kaza iş kollarında pazar payı ve hacim rakamlarını geliştirmek temel odaklarımızdan biri olmaya devam edecektir. Ayrıca, önümüzdeki dönemde KOBİ'lerimize yönelik ürünler ve etkin kampanya çalışmalarıyla bu segmentte derinleşme, odaklanacağımız bir diğer husus olacaktır.

Tüm iş süreçlerimize hakim olan müşteri merkezli anlayışımız, tecrübeli ve dinamik kadromuz ile bireysel emeklilik ve hayat sigortaları sektöründeki konumumuzu pekiştirmek için çalışmalarımızı 2015 yılında da aynı kararlılıkla sürdüreceğiz.

Bu vesileyle, sektörde her zaman öncü roller üstlenen Şirketimizin kalıcı liderlik yolculuğunda desteğini hiçbir zaman esirgemeyen Sabancı Holding ve Aviva'ya, emeği geçen tüm çalışanlarımıza, katılımcılarımıza, sigortalılarımıza ve tüm paydaşlarımıza en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygılarımla,

Haluk DİNÇER
Yönetim Kurulu Başkanı



STEVIE ÖDÜLÜ'NÜ KAZANINCA HİSSETTİĞİM ŞEY

Yenilikçi ürünümüz Geri Ödemeli Hayat Sigortası, iş dünyasının en saygın ödülllerinden Stevie Awards 2014'ün "Yılın En İyi Finansal Ürün ve Hizmetleri" kategorisinde Gümüş Ödül alınca hepimiz çok mutlu olduk.

GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI



2014 YILSONU İTİBARIYLA
SİSTEMDEKİ
TOPLAM KATILIMCI SAYISI
5,1 MİLYONA ULAŞTI.

AvivaSA olarak iki ana faaliyet alanımız olan bireysel emeklilik ve hayat sigortaları sektöründe “insanları gelecek ve belirsizlik korkusundan kurtarmak” felsefesiyle çalışıyoruz

ABD'nin parasal genişletmeyi yavaşlatma kararı, Ukrayna Krizi ile birlikte ABD ve Avrupa'nın Rusya'ya yaptırımları, Japonya'nın deflasyon ile mücadelesi, Çin ekonomisinin yavaşlaması, Avro Bölgesi'ndeki gelişmeler ışığında ABD dolarının avro karşısında güçlenmesi, 2014 yılının gündemini özetleyen temel gelişmeler oldu. Türkiye ise büyüme alanında durağan bir görünüm sergilese de, cari açıkla mücadelede olumlu netice almayı başardı.

BES'İN GÜÇLÜ BÜYÜMESİ DEVAM EDİYOR

Bireysel emeklilik konusunda çok büyük bir potansiyele sahip Türkiye'de geçtiğimiz yıl sektörü ve yurt içi tasarrufu desteklemek için hayata geçirilen devlet katkısı uygulaması, hem toplam fon büyüklüğü hem de katılımcı sayısında güçlü artış yarattı.

2014 yılsonu itibarıyla sistemdeki toplam katılımcı sayısı 5,1 milyona yükselirken toplam fon büyüklüğü de 38 milyar TL'ye ulaştı. Devlet katkısı sisteminin başladığı 2013 yılı başından 2014 yılsonuna kadar geçen iki yıllık sürede katılımcı sayısındaki %63, yönetilen toplam fon büyüklüğündeki %86'lık artış, düzenlemenin başarısını net bir şekilde ortaya koymaktadır. Yine de, Türkiye'de bireysel emeklilik sistemine katılabilecek 18 yaşın üstünde yaklaşık 52 milyon kişinin bulunduğu düşünülürse, gelinen nokta, sistemin ülkemizin sahip olduğu potansiyeli gerçekleştirmenin henüz çok uzağında durduğunu gösteriyor.

Bu bağlamda, yakın zamanda hükümetimiz tarafından dillendirilen muhtemel yeni düzenlemeleri çok önemli buluyoruz. İşe yeni başlayanlar için uygulanması tasarlanan otomatik katılım ile bireysel emekliliğe katılım ivmesinin artacağına ve sistemin çok daha ileri noktaya taşınacağına inanıyoruz.

Meral EREDENK KURDAŞ
Genel Müdür



GENEL MÜDÜR'ÜN
MESAJI



BES'TE KATILIMCI SAYIMIZI
2013 YILSONUNA KİYASLA
%19'A YAKIN ARTIRARAK 733
BİNİN ÜZERİNE ÇIKARDIK.

Hayat sigortası ve bireysel emeklilik ürünlerimizle “toplumsal tasarruf” kültürünü günümüzde yeniden canlandırmayı hedefliyoruz.

HEDEFİMİZ TÜRKİYE'DE TASARRUFLARI ARTIRMAK

AvivaSA olarak iki ana faaliyet alanımız olan bireysel emeklilik ve hayat sigortaları sektöründe “insanları gelecek ve belirsizlik korkusundan kurtarmak” felsefesiyle çalışıyoruz. Uzun yıllardır “tasarruf” kavramını sahiplenen bir şirket olarak Türkiye'nin Cumhuriyetin 100. yılı için belirlemiş olduğu “dünyanın en büyük 10 ekonomisinden biri olma” hedefine ulaşmasının ön şartının yüksek oranlarda ve istikrarlı bir büyüme için cari açığı kontrol altına alabilmek olduğunu düşünüyoruz. Hane halkı tasarruflarının artırılmasının cari açıkla mücadelede en önemli konu olduğunu biliyor, BES'i uzun vadede düzenli bir tasarruf disiplini sağlaması nedeniyle de cari açığın ilacı olarak görüyoruz. Bu nedenle iş yapış kültürümüzün odağında “tasarruf” konusunda farkındalık yaratmak ve “finansal okuryazarlık oranının artırılmasını sağlamak” üzere çalışmak yer alıyor. Hayat sigortası ve bireysel emeklilik ürünlerimizle “toplumsal tasarruf” kültürünü günümüzde yeniden canlandırmayı hedefliyoruz. Bu amaçla tüketicilerin emeklilik dönemlerine dair beklentilerini daha iyi yönetebilecekleri “Tasarruf Ölçer” mobil uygulamamızı yayına aldık.

AVIVASA 2014 YILINDA DA BAŞARI GRAFIĞINI GELİŞTİRDİ

AvivaSA, ortağı Aviva'nın 300 yılı aşkın uluslararası sigortacılık deneyimi ve Türkiye'nin yerel gücü Sabancı Holding ile alanında eğitimli, deneyimli ve dinamik kadrosu ile katılımcılarına en iyi hizmeti vermek üzere çalışmalarını 2014 yılında da sürdürdü.



TOPLAM FON
BÜYÜKLÜĞÜMÜZ İSE
%42 GİBİ BİR ARTIŞLA
DEVLET KATKISI DAHİL
7,1 MİLYAR TL'YE ULAŞTI.

Geçtiğimiz yıl yaptığımız olağanüstü mesainin sonuçları temel rakamlarımıza da yansdı. BES'te katılımcı sayımızı 2013 yılsonuna kıyasla %19'a yakın artırarak 733 binin üzerine çıkardık. Toplam fon büyüklüğümüz ise %42 gibi bir artışla devlet katkısı dahil 7,1 milyar TL'ye ulaştı. Bu rakamların ışığında AvivaSA, katılımcı sayısında %14'ü aşan, toplam fon büyüklüğünde ise %19'luk bir pazar payıyla yılı tamamladı.

HAYAT VE HAYAT DIŞI SİGORTACILIĞINDA PAZAR PAYIMIZI %7,5'E YÜKSELTTİK

Şirketimizin faaliyet gösterdiği bir diğer alan olan hayat sigortacılığı sektöründe ise bir önceki yıla göre %10,9'luk artışla 258 milyon TL'lik prim üretimi gerçekleştirdik. AvivaSA %7,5 pazar payı ile hayat branşında ülkemizin yükselen şirketlerinden biri olmaya 2014 yılında da devam etti.



HAYAT VE HAYAT DIŞI
SİGORTACILIĞI SEKTÖRÜNDE
İSE BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE
%10,9'LUK ARTIŞLA
258 MİLYON TL'LIK PRİM
ÜRETİMİ GERÇEKLEŞTİRDİK.

Hayat sigortacılığındaki başarılı performansımız müşterilerimize sunduğumuz yenilikçi ürünlerden kaynaklanmaktadır. Nitekim, 2013 yılında ürün gamımıza eklediğimiz sektörde benzeri olmayan Geri Ödemeli Hayat Sigortası "Hem güvenceniz olsun hem de primlerinizi geri dönsün" sloganıyla çok kısa sürede yüksek bir farkındalık yaratarak Şirketimizin prim üretim hacmine önemli katkı verdi. Bu yenilikçi ürün ile 2014 yılında, Stevie Awards Finansal Hizmetler kategorisinde Gümüş Ödül kazanmanın gururunu yaşadık.

AVIVASA HALKA ARZ İLE DE SEKTÖRÜN ÖNCÜSÜ

AvivaSA olarak 2014 yılında sektöre öncülük ettiğimiz alanlara en önemlilerinden birini ekledik. Türkiye'de Bireysel Emeklilik Sistemi başladıktan sonra halka arz edilen ilk emeklilik ve hayat sigortası şirketi olduk. Aynı zamanda 330,8 milyon TL halka arz büyüklüğümüz ile Borsa İstanbul'da 2014 yılının en büyük halka arzını gerçekleştirdik.

Bu başarılı halka arz süreci, hem şeffaflaşma hem de bugüne kadar yarattığımız değer ortaya çıkması açısından bizim için bir dönüm noktası oldu. Toplam halka arzın %70'i üç kıttadan 41 kurumsal yabancı yatırımcıya tahsis edildi. Halka arz sonunda Şirketimizin halka açıklık oranı %19,67, değeri ise 1,68 milyar TL olarak gerçekleşti. AvivaSA payları için gelen talebin toplam arzın 2,8 katı olması, büyük yerli ve yabancı yatırımcıların AvivaSA'ya duyduğu güveni teyit etmesi açısından da bizi çok mutlu etti.

GENEL MÜDÜR'ÜN
MESAJI



74 YENİ ACENTEYLE ACENTE
AĞIMIZI %29 ORANINDA
BÜYÜTTÜK.

AvivaSA olarak, başarımızın gücü ve teminatı olan çalışanlarımıza yaptığımız yatırımların karşılığını 2014 yılında önemli ödüllerle aldık.

YOĞUN ÇALIŞMALARIMIZIN KARŞILIĞINI TÜM KANALLARIMIZDAKİ GÜÇLÜ SONUÇLARLA ALDIK

AvivaSA, iş ortakları Akbank, Burgan Bank, Odeabank ve ABank ile yürütülen başarılı çalışmalarla en büyük dağıtım kanalı olan Banka Sigortacılığı kanalındaki güçlü pozisyonunu sağlamlaştırmaya devam etti.

“Paylaşarak Artıyoruz” sloganıyla yola çıktığımız Hybrid Model projesi, Direkt Satış kanalı yönetim kadrosuna yepyeni bir yetkinlik alanı kazandırmayı amaçlıyor. Hybrid Model ile Direkt Satış’ın satış ve yönetim konusundaki en iyi uygulama ve tecrübeleri de kullanılarak AvivaSA Acenteler kanalının büyüme trendinin daha da hızlandırılması hedefleniyor.

Gerek gerçekleştirdiğimiz acente transferleri, gerekse 2009 yılından beri başarıyla uyguladığımız Genç Girişimci programımız sayesinde Acenteler kanalında da yüksek performans sergiledik. 74 yeni acenteye acente ağıımızı %29 oranında büyüttük. 2009 yılında sadece beş kişi ile başlanan Genç Girişimci programının kendi acentesini kurma imkanı sağladığı girişimci sayısı 2014 yılsonu itibarıyla 69’a ulaştı. Diğer bir deyişle, AvivaSA’nın acente ağıının neredeyse üçte birini Girişimci okulumuzdan yetişen bu genç patronlar oluşturuyor.

BAŞARIMIZIN SIRRI İNSANA VE TEKNOLOJİYE YAPTIĞIMIZ YATIRIMLAR

AvivaSA olarak, başarımızın gücü ve teminatı olan çalışanlarımıza yaptığımız yatırımların karşılığını 2014 yılında önemli ödüllerle aldık. Şirketimiz, Sabancı Topluluğu içerisinde yapılan Altın Yaka İnsana Yatırım değerlendirmesinde birinci oldu. Yine sürekli gelişim için yaratıcılık ve ekip çalışmasını sürekli teşvik eden yaklaşımımız PERYÖN tarafından ödüllendirildi.

Teknolojinin hızlı gelişimi ve hayatlarımıza hızla entegre olması, yaşam biçiminden iş yapış biçimine kadar her alanda büyük bir değişim ve dönüşüm gerçekleştirdi. İçinde bulunduğumuz sektörün dinamiklerinin de sürekli olarak yeniden tanımlandığı bilinciyle müşterilerimizin ihtiyaçlarına esnek bir şekilde cevap verebilmek için çalışma ortamımızda entegre platformlar yaratmaya çabalıyoruz. Bu bağlamda hayata geçirdiğimiz Metamorfoz programı kapsamında, 2014 yılında altyapı kurulumları, yazılım geliştirme ve eski sitemlerden aktarım gibi önemli virajları aldık. 2015 içinde testleri tamamlanarak uygulamanın hayata geçirilmesi, öncelikler listemizin en üst sıralarında yer alacak.

2015 PLANLARI

İş ortağı ağıımızı genişleterek BES'te ve hayat branşında pazar payımızı korumak ve büyütmek, KOBİ segmentindeki etkinliğimizi artırmak, vakıf, sandık ve sendikaların sisteme geçişlerinde daha aktif bir rol oynamak, süreç ve altyapılarımızı sürekli iyileştirmek önümüzdeki yılda AvivaSA'nın yoğun gündeminin kilit başlıkları olacak.

Özetle, 2015 yılında da her zaman olduğu gibi tüm paydaşlarımızın takdirine layık olabilmek için var gücümüzle çalışacağız.

Sürdürülebilir performansımızı olanaklı kılan ve birlikte daha nice başarılarla imza atacağımız çalışanlarımıza, bizi tercih eden tüm katılımcı ve sigortalılarımıza ve desteklerini hep arkamızda hissettiğimiz yatırımcılarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,



Meral Eredenk Kurdaş
Genel Müdür



GENÇ GİRİŞİMCİ
PROGRAMININ KENDİ
ACENTESİNİ KURMA İMKANI
SAĞLADIĞI GİRİŞİMCİ SAYISI
2014 YILSONU İTİBARIYLA
69'A ULAŞTI.

MAKROEKONOMİK GÖRÜNÜM VE SEKTÖR DEĞERLENDİRMESİ



2014 YILININ DOKUZ
AYLIK DÖNEMİNDE SABİT
FİYATLARLA HESAPLANAN
GSYH BİR ÖNCEKİ YILIN
DOKUZ AYLIK DÖNEMİNE
GÖRE %2,8 ARTMIŞTIR.

2015 yılı için küresel ekonomiye ilişkin aşağı yönlü risklerin ön plana çıktığı bir konjonktür öngörülmektedir.

GLOBAL EKONOMİK GÖRÜNÜM

2014 yılında küresel ekonomik aktivite durağan bir görünüm sergilerken ülkelerin büyüme eğilimlerindeki farklılaşma devam etmiştir. Küresel büyüme oranlarının beklenenin altında kalmasının yarattığı olumsuz tabloya belirgin şekilde gerileyen emtia fiyatları ile Ukrayna ve Orta Doğu'daki şiddetli artan çatışmaların yarattığı jeopolitik gerilimlerin yarattığı endişeler eklenmiştir.

ABD ekonomisi 2008'den bu yana etkisi azalarak devam eden küresel krizin etkilerini büyük ölçüde aşarak yüksek büyüme oranları yakalamıştır. Bu toparlanmanın yanı sıra istihdam ve konut piyasalarında da kaydedilen iyileşmeler neticesinde ABD Merkez Bankası (Fed) aylık varlık alım programını kademeli bir şekilde azaltarak Ekim ayında sonlandırmıştır. Avro Bölgesi'nde ise ekonomik iyileşme henüz kırılganlığını korurken Avrupa Merkez Bankası deflasyon riskinin önüne geçmek için genişleyici bir para politikası izlemiştir. Japonya'da ise mali sıkılaştırma 2014'te büyüme üzerinde belirgin bir yük oluşturmuştur. Diğer yandan, ABD ekonomisinde yaşanan toparlanma eğilimi ile birlikte, Fed'in genişlemeci para politikasından çıkış sürecini başlatması, küresel finans piyasalarında dalgalanmalara neden olmuş ve gelişmekte olan ülke ekonomilerini olumsuz etkilemiştir.

IMF, 2014 yılı için küresel büyüme tahminini yıl içinde %3,4'e düşürmüştür. ABD ekonomisi için %2,8, Avro Bölgesi için %1,2 büyüme beklenmektedir. Çin için tahmin edilen %7,4'lük büyüme ise ülke için 1990 yılından bu yana oluşacak en düşük büyüme rakamıdır.

2015 yılı için küresel ekonomiye ilişkin aşağı yönlü risklerin ön plana çıktığı bir konjonktür öngörülmektedir. 2015 yılında küresel ekonominin en önemli gündem maddesini Fed'in para politikasındaki normalleşme sürecinin oluşturacağı, tüm piyasa aktörlerince değerlendirilmektedir.



2014 YILSONU
İTİBARIYLA CARİ AÇIK
2013 YILI SONUNA GÖRE
%29 ORANDA AZALARAK
46 MİLYAR ABD DOLARI
SEVİYESİNE GERİLEMİŞTİR.

TÜRKİYE EKONOMİSİNİN GÖRÜNÜMÜ

Küresel ekonomide büyümenin durağan seyrettiği 2014, Türkiye açısından da büyüme hızının yavaşladığı bir yıl olmuştur. 2014 yılının ilk çeyreğinde sabit fiyatlarla hesaplanan GSYH bir önceki yılın aynı çeyreğine göre %4,8 artmıştır. İkinci çeyrekte ise yaşanan kuraklık ile tarımsal üretimdeki azalma, imalat sanayindeki yavaşlama, inşaat sektörünün hız kesmesi, toptan ve perakende ticarete görülen azalma gibi nedenlerle GSYH ancak %2,2 oranında bir artış gösterebilmiş, üçüncü çeyrekte ise artış sadece %1,7 olmuştur. Yılın dokuz aylık döneminde %2,8 büyüme elde eden Türkiye'nin 2014 yılı için %2,5-3,0 bandında büyüyeceği öngörülmektedir.

BDDK tarafından tüketici kredilerdeki artışı sınırlayıcı yönde alınan önlemler ve TCMB'nin uyguladığı sıkı para politikası neticesinde 2014 yılında iç talep önemli ölçüde yavaşlarken, özel tüketim harcamalarının büyümeye katkısının da azalmasıyla Türkiye, net ihracat ağırlıklı bir büyüme kompozisyonuna kavuşmuştur. Avrupa Birliği (AB) ülkelerinin Türkiye'nin ihracatı içindeki payı 2014 yılında artış eğilimini sürdürürken Orta Doğu ve yakın coğrafyalarda yaşanan çatışmalar bu bölgelerin ihracattaki payının azalmasına neden olmuştur.

2014 yılında zayıf iç talep koşullarına, sert bir düşüş yaşayan petrol fiyatlarına ve dış ticaret dengesindeki gelişmelere bağlı olarak cari açık belirgin bir şekilde daralmıştır. 2014 yılsonu itibarıyla 12 aylık birikimli cari açık 2013 yılı sonundaki 65 milyar ABD doları seviyesinden %29 oranda azalarak 46 milyar ABD doları seviyesine gerilemiştir.

2014 yılı Aralık ayı itibarıyla Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) bir önceki yılın aynı ayına göre %8,17 ve on iki aylık ortalamalara göre %8,85 artış göstermiştir. Ana harcama grupları arasında 2014 yılında yaşanan olumsuz hava koşullarından etkilenen gıda sektörü ile bağlantılı harcamalar 12 aylık ortalamalara göre en yüksek artış gösteren harcama kalemleridir. Son yıllarda dünya piyasalarındaki petrol ve enerji fiyatlarındaki düşüş yurt dışından enerji ithal eden ülkemiz açısından enflasyon rakamlarının gerilemesine yardımcı olacaktır.

MAKROEKONOMİK
GÖRÜNÜM
VE SEKTÖR
DEĞERLENDİRMESİ



2014 YILI SONU İTİBARIYLA
TCMB POLİTİKA FAİZİ %8,25
SEVİYESİNDEDİR.

Türkiye'deki BES sektörünün bilinirliği ve sisteme katılımında 2014 yılında da önemli bir büyüme yaşanmıştır.

Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB), yılın ilk bölümünde TL'nin belirgin bir şekilde değer kaybetmesi neticesinde fiyat istikrarına yönelik endişeleri bertaraf etmek amacıyla politika bileşiminde belirgin bir değişikliğe gitmiş ve bir hafta vadeli repo ihale faiz oranını yeniden temel fonlama aracı olarak belirlemiştir. Ayrıca, TCMB söz konusu faiz oranını %4,5'ten %10'a yükselterek güçlü bir parasal sıkılaştırma kararı almıştır. Yılın ilk beş ayında para politikasında ihtiyatlı duruşunu koruyan TCMB, Türkiye'ye yönelik risk algısının iyileşmesi paralelinde Mayıs-Temmuz döneminde politika faiz oranını toplam 175 baz puan düşürerek %8,25 seviyesine indirmiştir.

TCMB'nin sıkı para politikaları ve yeni BDDK düzenlemeleri kredi hacimleri ve kârlılık üzerinde baskı yaratsa da, bankacılık sektörü Türkiye ekonomisinin lokomotifi olma özelliğine devam etmektedir. TCMB'nin Ocak ayında yaptığı politika faiz artışı sonrasında sektörde hem mevduat hem de kredi faizlerinde hızla yukarı yönlü hareket yaşanmıştır. Bunun sonucunda yılın ilk çeyreğinde sektörde fonlama maliyetleri artmıştır. Merkez Bankası'nın faiz indirimlerini takiben kredi faizlerinin gerilemesi ve tüketici güveninde kaydedilen kısmi toparlanma ile bankacılık sektöründe kredi artışları üçüncü çeyrekte hız kazanmıştır.

Rusya ve Orta Doğu gibi önemli ihraç pazarlarında yaşanan sorunlar nedeniyle 2015 yılında Türkiye ekonomisindeki büyümenin iç talep ağırlıklı olacağı tahmini yapılmaktadır. Petrol fiyatlarındaki düşük seviyelerin kalıcı olması halinde cari açığın üzerindeki baskının daha da azalacağı değerlendirilmektedir. Yine petrol fiyatlarındaki gerilemenin maliyetler üzerindeki baskıyı hafifleterek enflasyondaki düşüğe de katkı sağlaması muhtemel görünmektedir.



2 OCAK 2015 EGM
VERİLERİNE GÖRE DEVLET
KATKISI DAHİL FON
BÜYÜKLÜĞÜ 37,8 MİLYAR TL.

BİREYSEL EMEKLİLİK SİSTEMİ VE HAYAT SİGORTACILIĞININ GÖRÜNÜMÜ

Türkiye’de 2003 yılının ikinci yarısında uygulamaya başlanan bireysel emeklilik sistemi çift haneli büyüme trendini devam ettirmektedir. 2013 yılında gerçekleştirilen ve %25 devlet katkısı teşviki gibi reform niteliğindeki yenilikleri içeren yasal düzenlemeler sayesinde Türkiye’deki BES sektörünün bilinirliği ve BES sistemine katılımında 2014 yılında da önemli bir büyüme yaşanmıştır. Sektörün gelişimiyle belirgin bir şekilde artan tasarruf eğilimi de, Türkiye’de cari işlemler açığının daralmasına önemli katkı sağlamıştır.

Emeklilik Gözetim Merkezi’nin (EGM) verileri sistemdeki katılımcı sayısının 5 milyon kişiyi, akdedilen sözleşme sayısının 5,8 milyon adedi aştığını ve katılımcıların fon tutarının da 35 milyar TL’ye ve devlet katkısı fon tutarının 3 milyar TL’ye ulaştığını göstermektedir. Bu rakamlar, 2014 yılında katılımcı ve sözleşme sayısında sırasıyla %23 ve %24’lük bir büyümeye işaret etmektedir. Sistemdeki toplam fon tutarındaki artış ise %44 gibi çok büyük bir seviyeye ulaşmıştır. Yılsonu itibarıyla yürürlükte bulunan bireysel emeklilik sözleşmeleri için 2013 yılı başından itibaren uygulanan devlet katkısı (3 milyar TL) ile birlikte toplam 28,3 milyar TL katkı payı ödenmiştir. Bu tutar geçtiğimiz yıla göre katkı paylarında %30 bir artış yaşandığı anlamına gelmektedir.

Hem toplam fon büyüklüğü hem de katılımcı sayısında güçlü artış yaratsa da, yasal düzenlemeyle fon işletim kesintilerinin düşürülmüş olması bireysel emeklilik şirketlerinin katılımcı başına kârlılıklarında azalmaya neden olmuştur. Öte yandan, bireysel emeklilik sisteminden çıkışlarda yavaşlamanın beklenen seviyenin altında kalmasının ise yeni yasal düzenlemeleri gündeme getirmesi muhtemel görünmektedir.

Tüketici kredilerindeki yavaşlama ve faizlerdeki artışlar hayat sigortacılığının büyümesinde 2014 yılında yaşanan yavaşlamanın temel nedeni olmuştur. Bu alanın en kârlı ürününün tüketici kredileri ile birlikte sunulan hayat sigortaları poliçelerinin olması sektör oyuncularının kârlılığını olumsuz etkilemiştir.

1- 03.01.2014 ve 02.01.2015 tarihli EGM BES Temel Göstergeler raporlarından yararlanılmıştır.

2- 2014 Aralık tarihli TSB Prim Üretimleri Sıralama raporundan yararlanılmıştır.

YÖNETİM
KURULU



Haluk Dinçer
Yönetim Kurulu Başkanı



David McMillan
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



Angus Gordon Eaton
Yönetim Kurulu Üyesi



**Nitinbhai Babubhai
Maganbhai Amin**
Yönetim Kurulu Üyesi



Barış Oran
Yönetim Kurulu Üyesi



Neriman Ülsever
Yönetim Kurulu Üyesi



Christopher Brian Wei
Yönetim Kurulu Üyesi



Hayri Çulhacı
Yönetim Kurulu Üyesi



Meral Eredenk Kurdaş
Yönetim Kurulu Üyesi - Genel Müdür



Atıl Saryal
Bağımsız Üye



Anthony Feliks Reczek
Bağımsız Üye

Haluk Dinçer*Yönetim Kurulu Başkanı*

1962de İstanbul'da doğan Haluk Dinçer, University of Michigan'ın Makine Mühendisliği Bölümünden lisans ve MBA derecelerini almıştır. 1995'te Temsa bünyesinde Sabancı Topluluğu'na katılmış olan Dinçer, 2004 yılında Sabancı Holding Perakende Grup Başkanlığı görevini üstlenmiştir. Haluk Dinçer, Mart 2011 tarihinden itibaren Sabancı Holding Perakende ve Sigortacılık Grup Başkanlığı görevini üstlenmektedir.

David McMillan*Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı*

David McMillan; Edinburg, Heriot-Watt Üniversitesi'nde işletme eğitimi aldıktan sonra Chicago Üniversitesi'nde yüksek lisansını tamamlamıştır. 2003-2009 yılları arasında London Business School'da üst düzey yönetici gelişimi programına dahil olmuştur. 1986 yılında Hewlett Packard'da başladığı iş hayatında yönetim muhasebesi konusunda deneyim edinmiş ve 1993 yılından 2001 yılına kadar PriceWaterHouse Coopers'ta çeşitli kademelerde görev alarak direktörlük ve yönetim danışmanlığı görevlerini yerine getirmiştir. Bu tarihten sonra Aviva'da elementer sigorta branşındaki serüveni başlayan David McMillan, şirketin Birleşik Krallık faaliyetlerinin tamamını kapsayan, stratejik gelişimi, satış ve kanal performansı ile kârlığından sorumlu direktörlük görevini üstlenmiştir. Daha sonra tüketici direktörlüğü, müşteri hizmetleri direktörlüğü görevlerini yerine getiren David McMillan 2007 yılından itibaren Birleşik Krallık ve Hindistan operasyonlarından sorumlu direktör pozisyonuna getirilmiştir. 2010 ve 2012 yılları arasında Birleşik Krallık ve İrlanda'nın üst yöneticisi (CEO) olmuştur. 2012 yılında Aviva plc'nin Grup Dönüşüm Direktörü pozisyonuna getirilen David McMillan, grubun stratejik iş portföyünü yeniden odaklandırma, performans geliştirme ve etik anlayış oluşturma konularından sorumludur.

Angus Gordon Eaton*Yönetim Kurulu Üyesi*

Angus Eaton Mart 2013'den beri Aviva Insurance Limited'in Risk Yöneticisi (CRO) çalışmaktadır. Bu görevinden önce 2010 yılından başlayarak Aviva Grubunda Mevzuat ve Operasyonel Risk Direktörü görevini yürütmüştü.

Angus Eaton Aviva'da 2006 yılından beri avukatlık görevini diğer görevi ile birlikte sürdürmektedir. Hayat sigortacılığı, elementer sigorta, yatırım yönetimi ve kurumsal yönetim konularında deneyimi vardır. Söz konusu deneyim müşteri ve ürün konularını, şirket birleşmesi ve satın alınmasını ve çeşitli komite üyelikleri ve mevzuatla ilgili deneyimi içermektedir.

Nitinbhai Babubhai Maganbhai Amin*Yönetim Kurulu Üyesi*

Nick Amin Watford College of Technology'de eğitim gördükten sonra kariyerinin başlangıç yıllarında aralarında Citibank da dahil olmak üzere sigorta şirketlerinin bilgi işlem bölümlerinde çalışmış ve yönetici seviyesine yükselmiştir. 2001 yılında Cigna International sigorta şirketinin Asya Pasifik ve Latin Amerika pazarında Operasyon Yöneticisi ve Üst Yönetici (CEO) görevlerini yerine getirmiştir.

2006 yılında AIA Group Limited Hong Kong'ta önce değişimden sorumlu yönetici olarak sorumluluk almış daha sonra grubun ve yerel yapıların planlama ve strateji konularında yönlendirilmeleri ve odaklanmaları için görev üstlenmiştir.

Nick Amin 2013 yılından itibaren Aviva plc.'de Grup Değişim Direktörüdür.

Bariş Oran*Yönetim Kurulu Üyesi*

Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Barış Oran, the University of Georgia'da MBA eğitimini tamamlamıştır. İş hayatına 1995 yılında Price Waterhouse Coopers'ta denetçi olarak başlayan Oran, 1998-2003 yılları

YÖNETİM KURULU

arasında Sara Lee Corp. Chicago IL 'da önce denetim daha sonra finans ve hazine/sermaye piyasaları konularında görev almıştır. 2003-2006 yılları arasında Ernst and Young firmasında önce Minneapolis, MN'de, sonrasında Avrupa, Orta Doğu, Afrika ve Hindistan bölgelerinde sorumlu Kıdemli Müdür olarak görev almıştır. 2006 yılında Kordsa Global'de göreve başlayan Oran, sırasıyla İç Denetim Direktörü, Global Finans Direktörü ve CFO görevlerinde bulunmuştur. 2011 yılında H.Ö. Sabancı Holding Finans Direktörü olarak atanan Oran, H.Ö. Sabancı Holding Head of Finance, BriSA, EnerjiSA, TeknoSA, CarrefourSA, YunSA ve TemSA Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini yürütmektedir.

Neriman Ülsever *Yönetim Kurulu Üyesi*

Neriman Ülsever, Boğaziçi Üniversitesi 1975 mezunudur. Profesyonel iş hayatına THY A.O.'da başlayan ve artan sorumluluklarla kariyerine devam eden Ülsever, 1986-1994 yılları arasında bankacılık, üretim ve perakende endüstrilerinde farklı Üst Yönetim görevleri üstlenmiştir. Ülsever, 1994 yılında insan kaynakları alanına yönelmiş, insan kaynakları ve yönetim danışmanlığı alanlarında ihtisaslaşmıştır. Indesit Company'nin Türkiye pazarına girdiği 1995 yılından itibaren grupta ve uluslararası platformlarda görevler üstlenen Ülsever, 1999-2002 yılları arasında İsviçre'de Doğu Avrupa ve Uluslararası Pazarlar İK Direktörlüğü, 2001-2004 yılları arasında ise Fransa'da Batı Avrupa Pazarları İK Direktörlüğü sorumluluğunu üstlenmiştir. 2004-2006 yılları arasında

İtalya'da Global Ticari Örgüt İK Direktörü olarak görev yapmıştır. 2006 - 2010 yılları arasında ise İtalya'da Indesit Company Grubu Global İK Direktörlüğü ve İcra Kurulu üyeliği sorumluluğunu üstlenmiştir. 1996 yılından bu yana Indesit Türkiye'nin Yönetim Kurulu Üyesi olan Ülsever, 2011 yılı itibarıyla Yönetim Kurulu Başkanı olarak atanmıştır. 16 Mayıs 2011 tarihinde Sabancı Holding bünyesine katılmıştır. Sabancı Holding İnsan Kaynakları Grup Başkanlığı görevinin yanı sıra çeşitli şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyeliği de yapmaktadır.

Christopher Brian Wei *Yönetim Kurulu Üyesi*

Christopher Brian Wei sigorta işletmeciliği, yeni iş geliştirme, stratejik planlama, ürün geliştirme, finansal planlama ve Pazar segmentasyonu alanlarında teknik deneyime sahiptir. 2011 yılının Şubat ayında Singapur'daki Great Eastern Holdings Limited şirketine Grup İcra Kurulu Başkanı (CEO) ve Yönetici Direktör göreviyle atanmıştır. Ayrıca, yine Singapur'da Lion Global Investors şirketinin başkan yardımcısı görevini sürdürmektedir.

Daha önce American International Assurance Company Limited, Hong Kong'ta yönetici başkan yardımcısı ve grup pazarlama müdürü görevlerini yürütmüştür.

Toronto Üniversitesi (Kanada) Fen Fakültesi Aktüerya Biliminden 1991 yılında mezun olmuştur.

Hayri Çulhacı*Yönetim Kurulu Üyesi*

Hayri Çulhacı Akbank'ta Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Murahhas Üyedir. 1990 yılında Genel Müdür Yardımcısı olarak Akbank'ta göreve başlayan Hayri Çulhacı, sırasıyla Kurumsal İletişim ve Stratejiden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı, Yönetim Kurulu Başkan Danışmanlığı ve Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Kurumsal İletişim ve Yatırımcı İlişkilerinden sorumlu Yönetim Kurulu Murahhas Üyeliği görevlerinde bulunmuştur. Hayri Çulhacı daha önce Maliye Bakanlığı bünyesinde Hesap Uzmanlığı ve Daire Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Hayri Çulhacı, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi mezunu olup yüksek lisans derecesini İşletme (MBA) dalında ABD'de Northeastern Üniversitesi'nden almıştır. Sabancı Vakfı Mütevelli Heyeti üyesi, Sabancı Üniversitesi Mütevelli Heyeti üyesi, Akyatırım ve Akportföy Yönetim Kurulu Başkanı, Aksigorta, Teknosa ve Carrefoursa Yönetim Kurulu üyesi, Türk-Amerikan İş Konseyi Yürütme Kurulu üyesi ve Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği üyesidir.

Meral Eredenk Kurdaş*Yönetim Kurulu Üyesi - Genel Müdür*

Meral Eredenk Kurdaş, Boğaziçi Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nde lisans eğitimi almıştır. Wales Üniversitesi Manchester Business School'da Executive MBA ve Boğaziçi Üniversitesi Executive MIS programını tamamlamıştır. 1985'te Interbank'ta iş hayatına atılan Eredenk Kurdaş, daha sonra Garanti Yatırım Bankası'nda Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 1997'de Yapı ve Kredi Bankası'nda Kurumsal Pazarlama Bölüm Başkanı olarak görev almış, 2002'de AK Emeklilik Genel Müdürü olarak Sabancı Grubu'na katılmıştır. 31 Ekim 2007'de AK Emeklilik ile Aviva Hayat ve Emeklilik'in birleşmesiyle kurulan AvivaSA Emeklilik ve Hayat'ın Genel Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

Atıl Saryal*Bağımsız Üye*

Atıl Saryal, 1938 yılında Ankara'da doğdu. İlk ve orta eğitimini Ankara'da tamamladıktan sonra Texas Üniversitesinde mühendislik eğitimi gördü.

Türkiye'ye dönüşünde bankacılık sektöründe görev aldı. Takibinde Sabancı grubuna transfer oldu. Adana SaSA ve MarSA'da genel müdürlük görevlerini yürüttü. Sekiz yıl Adana Sanayi Odası Başkanlığını üstlendi. PhilSA, ExSA ve PlasSA yönetim kurulu üyeliklerinde bulundu. Daha sonra Gıda ve Perakendecilik Başkanlığına atandı ve KraftSA, DanoneSA, DiaSA, CarrefourSA, MarSA ve SapekSA yönetim kurulu başkanlıklarını yürüttü. Halen KordSA Global'in bağımsız yönetim kurulu üyeliğinin yanı sıra AkçanSA ve OlmukSA yönetim kurulu üyeliği ve danışmanlıklarını sürdürmektedir.

Anthony Feliks Reczek*Bağımsız Üye*

Anthony Feliks Reczek kariyerinin ilk aşamalarında ticari firmalarda denetim ve teknik değerlendirme analizleri yaparak ve kamu sektöründe çeşitli kademelerde görev yapmıştır. Glasgow Üniversitesinde Ekonomi ve Muhasebe dalında lisans derecesi bulunan Reczek 1979-2013 yılları arasında önce Coopers&Lybrand firmasında ve devamında PricewaterhouseCoopers'un farklı lokasyonlarında denetim görevi üstlenmiştir.

2013 yılından itibaren bağımsız yönetim kurulu üyeliği görevleri üstlenmiş olan Reczek Aviva Life Insurance ve General Insurance şirketlerinde, İngiliz Vanquis Bank Ltd'te ve Polonya'daki ING Bank Slaski S.A.'da bağımsız yönetim kurulu üyesidir.

ÜST YÖNETİM



“BİRAZ DAHA SICAK

Soldan Sağa (Oturularlar)

Nihat ÜNALACAK
Genel Müdür Yardımcısı –
Bilgi Teknolojileri

Fırat KURUCA
Genel Müdür Yardımcısı - Finans

Meral EREDENK KURDAŞ
Genel Müdür

Ali ÖNDER LÜLÜ
Genel Müdür Yardımcısı - Banka
Sigortacılığı ve Kurumsal Projeler

BERKANT DIŞÇIGİL
Genel Müdür Yardımcısı -
Operasyon



BİR POZ ALALIM” DENDİĞİNDE BİZ:)

Soldan Sağa (Ayaktakiler)

Emre GÜNERMAN
Genel Müdür Yardımcısı -
Pazarlama ve Satış Geliştirme

Murat BAYBURLUOĞLU
Genel Müdür Yardımcısı -
İnsan Kaynakları

Selim AVŞAR
Genel Müdür Yardımcısı -
Direkt Satış ve Acenteler

ÜST YÖNETİM



Meral Eredenk Kurdaş
Yönetim Kurulu Üyesi - Genel Müdür



Fırat Kuruca
Genel Müdür Yardımcısı - Finans



Selim Avcı
Genel Müdür Yardımcısı -
Direkt Satış ve Acenteler



Ali Önder Lülü
Genel Müdür Yardımcısı -
Banka Sigortacılığı ve Kurumsal
Projeler



Berkant Dişciğil
Genel Müdür Yardımcısı -
Operasyon



Emre Günerman
Genel Müdür Yardımcısı -
Pazarlama ve Satış Geliştirme



Murat Bayburtluoğlu
Genel Müdür Yardımcısı -
İnsan Kaynakları



Nihat Ünalacak
Genel Müdür Yardımcısı -
Bilgi Teknolojileri

Meral Eredenk Kurdaş*Yönetim Kurulu Üyesi - Genel Müdür*

Genel Müdür Sn. Meral Eredenk Kurdaş'ın özgeçmişini sayfa 37'de yer almaktadır.

Fırat Kuruca*Genel Müdür Yardımcısı - Finans*

Kuruca, lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nde tamamlamıştır. İş hayatına 1989 yılında Unilever Türkiye'de başlamış ve çeşitli görevlerde bulunmuştur. Sırasıyla; Yönetim Muhasebecisi (Unilever Türkiye), Commercial Officer (Unilever Europe, Belçika), Satın Alma Müdürü (Unilever Türkiye), Audit Director (Unilever Almanya), CEE Finance Director (Unilever Europe, Belçika). 2004 yılında Unilever'deki görevinden ayrılarak Türkiye'ye dönmüş ve Koç Holding Setur Divan İşletmeleri'nde Finans ve İdari İşler Direktörü görevini üstlenmiştir. AvivaSA'ya 2005 yılında Finans'tan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak katılmıştır. Kuruca'nın 25 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

Selim Avşar*Genel Müdür Yardımcısı - Direkt Satış ve Acenteler*

Avşar, İstanbul Üniversitesi Ekonometri Bölümü'nden lisans ve aynı bölümde yüksek lisans derecesini almıştır. 1996 yılında Commercial Union Hayat A.Ş.'de Finansal Danışman olarak başladığı kariyerine, aynı şirkette satış yönetiminde farklı kademelerde görev alarak devam etmiştir. 2003 yılından itibaren Satıştan Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanmış olup Yönetim Kurulu üyeliğinde bulunmuştur. Avşar'ın 19 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

Ali Önder Lülü*Genel Müdür Yardımcısı -**Banka Sigortacılığı ve Kurumsal Projeler*

İstanbul Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamış olan Lülü, Stratejik Pazarlama ve Marka Yönetimi dalında yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. AvivaSA'dan önce Brisa ve AK Emeklilik'te çalışmış olan Lülü, 17 yıllık iş deneyimine sahiptir. Sektörde Satış, Satış sonrası hizmetler, Ürün yönetimi ve Pazarlama alanlarında farklı kademelerde yöneticilik yapmıştır.

Berkant Dişçigil*Genel Müdür Yardımcısı - Operasyon*

Ankara Fen Lisesi'nin ardından İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Mühendisliği Bölümü'nde lisans eğitimini almıştır. Sabancı Üniversitesi'nde Executive MBA derecesini alan Dişçigil, iş hayatına Strateji-Mori'de araştırma uzmanı olarak başlamıştır. Sigorta sektörüne Axa Oyak Hayat Sigorta'da giren Dişçigil, Operasyon, Eğitim, Aktüerya ve Teknik departmanlardaki görevleri sonrasında AK Emeklilik'te Teknik Müdür, AvivaSA'da Teknik Operasyon ve sonrasında yöneticisi olarak görev yapmıştır. Halen Türkiye Sigorta Birliği, Hayat Sigortası İnceleme ve Araştırma Komitesi başkanlığını yürüten Dişçigil'in 17 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

ÜST YÖNETİM

Emre Günerman

Genel Müdür Yardımcısı – Pazarlama ve Geliştirme

1993 yılında Bilkent Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden mezun olan Günerman, Procter&Gamble'da sistem analisti olarak iş yaşamına başlamıştır. Daha sonra ABD'de University of Pennsylvania The Wharton School'dan MBA derecesini almıştır. 1996-2000 yılları arasında yine ABD'de Tenneco şirketinde sırasıyla Toplam Kalite ve Kurumsal Strateji Müdürü olarak görev yapan Günerman, daha sonra Türkiye'ye dönerek Turkcell'de çeşitli pozisyonlarda çalışmıştır. 2004 yılında geçtiği Borusan Telekom'da iki yıl süreyle Pazarlama Direktörü olarak çalışan Günerman, 2006-2010 yılları arasında Avea Pazarlama Bölümü Segment Yönetimi'nden Sorumlu Direktör olarak çalışmıştır. 6 Ekim 2010 tarihi itibarıyla AvivaSA Emeklilik ve Hayat Pazarlama Genel Müdür Yardımcılığına atanmıştır. Günerman'ın 19 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

Murat Bayburtluoğlu

Genel Müdür Yardımcısı – İnsan Kaynakları

Saint Joseph Fransız Erkek Lisesi ve 1985 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. Profesyonel iş hayatına İnterbank'ta başlayan Bayburtluoğlu, Garanti Bankası yurtiçi ve yurtdışı operasyonlarında temsilcilik ve Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. Finansbank Hollanda'nın IT, Operasyon, İnsan Kaynakları ve Proje Yönetimi'nden

Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı yapan Bayburtluoğlu, 14 yıllık yurt dışı kariyerinin ardından Finansbank İnsan Kaynaklarından Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenmiştir. Finansbank'taki görevinden sonra kendi danışmanlık şirketini kuran Bayburtluoğlu, 2012'de AvivaSA Emeklilik ve Hayat İnsan Kaynakları'ndan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak profesyonel iş yaşamına geri dönmüştür. Bayburtluoğlu'nun 29 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

Nihat Ünalacak

Genel Müdür Yardımcısı – Bilgi Teknolojileri

Kayseri TED Koleji ve Boğaziçi Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nden mezun olan Ünalacak, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi'nde yüksek lisansını tamamlamıştır. Meslek hayatına 1988 yılında Koç Holding'de planlama uzmanı olarak başlamış, Ciba Geigy ve Inchcape Retrans şirketlerinde BT, lojistik ve proje yönetimi bölümlerinde yöneticilik yapmıştır. 1998 yılında sonradan Aviva Hayat ve Emeklilik adını alan Commercial Union şirketine katılarak 2007 yılına kadar Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. Ünalacak aynı yıl Aviva Avrupa BT Direktörlüğü'ne atanarak 5 yıl boyunca Avrupa ülkeleri sorumlusu olarak çalışmıştır. Ünalacak, 2012 yılında AvivaSA Bilgi Teknolojileri Genel Müdür Yardımcılığına atanmıştır. Ünalacak'ın 26 yıllık iş deneyimi bulunmaktadır.

AVIVASA'NIN
SERMAYE YAPISI
VE ORTAKLARI

AvivaSA, güçlü finansal yapısı ile tüm paydaşlarının bir parçası olmaktan gurur duyduğu bir şirkettir.

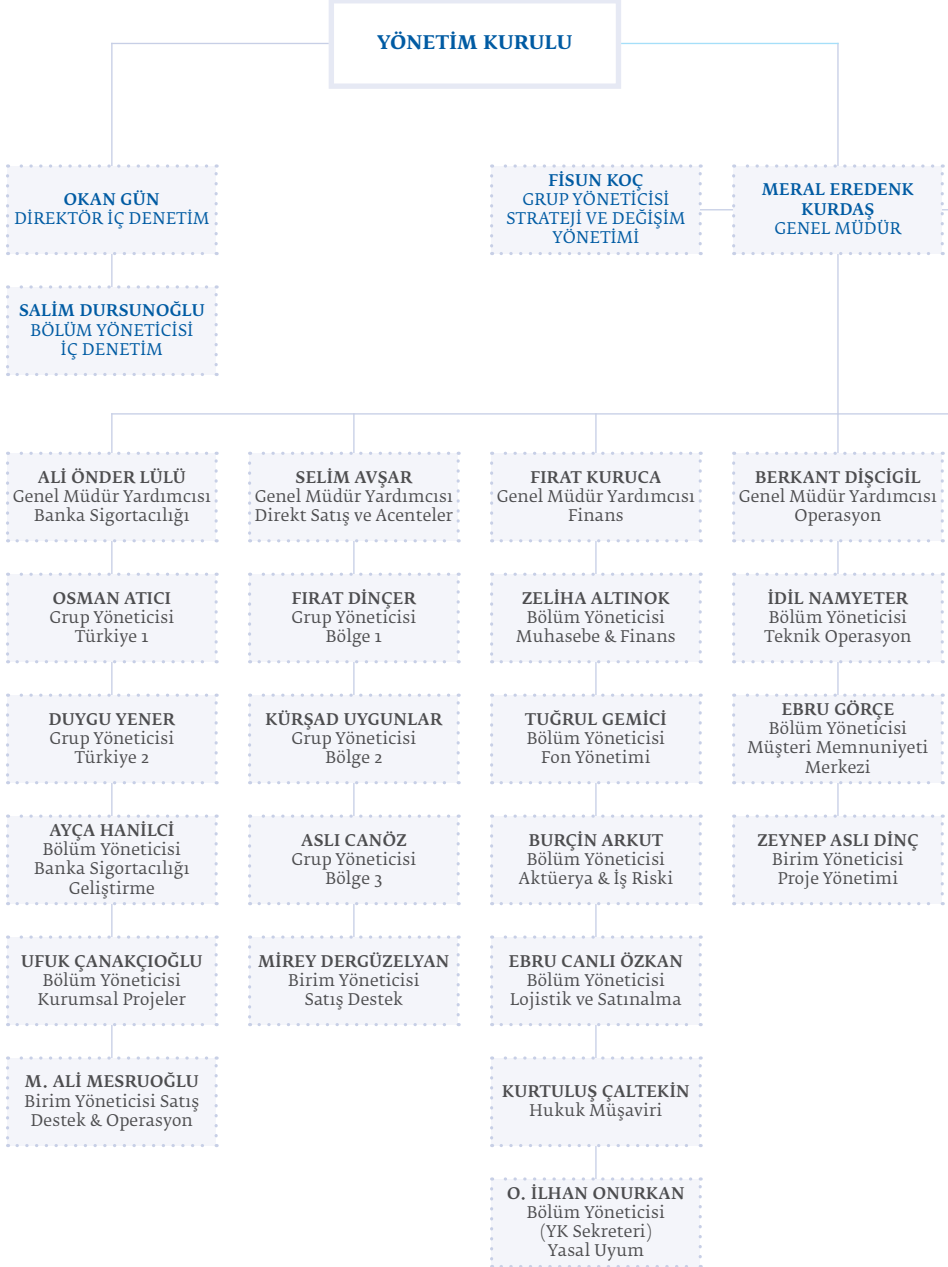
İngiltere'nin en büyük sigorta şirketi Aviva ve Türkiye'nin önde gelen topluluğu Sabancı'nın şemsiyesi altında faaliyetlerini sürdüren AvivaSA, güçlü finansal yapısı ile tüm paydaşlarının bir parçası olmaktan gurur duyduğu bir şirkettir.

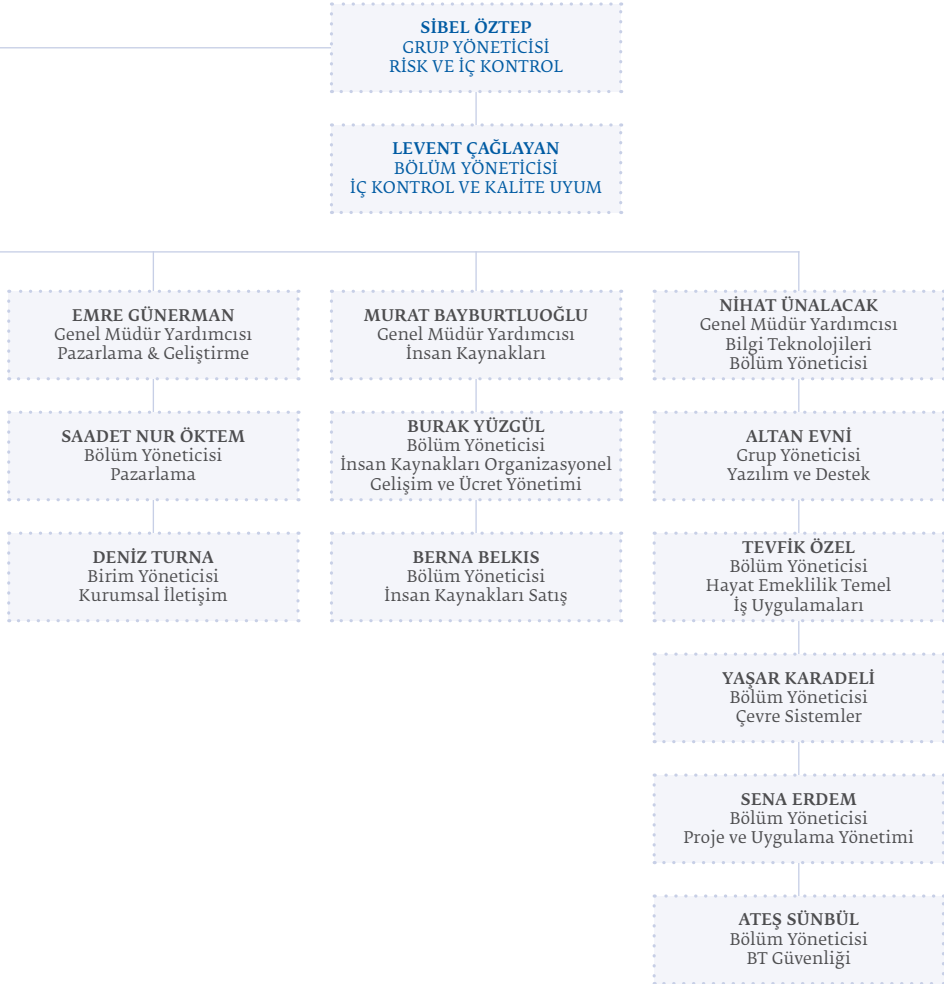
ŞİRKETİMİZİN MEVCUT ORTAKLIK YAPISI

31 Aralık 2014 itibarıyla	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
H.Ö. Sabancı Holding A.Ş.	14.770.636,50	41,28
Aviva Europe SE	14.770.636,50	41,28
Diğer	101.473,25	0,28
Halka Açık	6.136.450,75	17,15
Toplam	35.779.197,00	100,00

ORGANİZASYON

YAPISI





ÜRÜN
YÖNETİMİ



AvivaSA, bireysel emekliliğe kurumsal katılımı artırma hedefiyle kurumlar ve vakıf sandıkların ihtiyaçlarına yönelik özel grup emeklilik planları tasarlanmaya devam etmiştir.

AvivaSA, emeklilik ve hayat sigortaları kapsamında katılımcı, sigortalı ve müşterilerinin bugün ve geleceği planlamak için müşteri odaklı yaklaşımıyla yeni ürünler hayata geçirmeye, ürünlerini çoklu dağıtım kanallarında konumlandırmaya, fon çeşitliliğini artırmaya ve gruplara özel planlar sunmaya devam etmiştir.

Bireysel emekliliğe kurumsal katılımı artırma hedefiyle kurumlar ve vakıf sandıkların ihtiyaçlarına yönelik özel grup emeklilik planları ve aktarıma özel emeklilik gelir planları tasarlanmaya devam edilmiştir.

TC Merkez Bankası Mensupları Sosyal Güvenlik ve Yardımlaşma Sandığı Vakfı'na özel bir grup emeklilik planı ile grup emeklilik gelir planı ürünlerini hayata geçirmiştir.

AvivaSA, Merkez Bankası'nın ihtiyaçlarını göz önüne alarak hayata geçirdiği özel plan ve hizmet paketiyle Türkiye genelinde birçok vakıf üyesine hizmet vermekte ve bu alandaki rekabetçi konumunu devam ettirmektedir.

Birçok yenilikçi yaklaşımla pazarda rekabetini üst seviyelere taşımak amacıyla yeni hayat sigortaları ürünleri hayata geçirilmiş ve hayat sigortalarında revizyonlar yaparak ürün çeşitliliği yeniden düzenlenmiştir. Bu kapsamda Akbank müşterilerinden; KOBİ müşterilerinin kaza sonucu yaşam kaybına uğramaları durumunda sevdiklerine, sakatlıkları durumunda ise kendilerine güvenli bir gelecek sağlamak amaçlı “Esnaf Ferdi Kaza Sigortası” ürünü ve geleceği için yaptığın tasarrufları tehdit eden unsurların başında olan işsizlik riskine karşı bireysel emeklilik sözleşmelerinin katkı paylarını güvence altına alan “BES İşsizlik Güvencesi” ürünü hayata geçirilmiştir.

2013 yılında “Hem güvenceniz olsun hem de primleriniz geri dönsün” sloganıyla hayata geçirilen Geri Ödemeli Hayat Sigortası ürünü ile Stevie Awards 2014 Finansal Hizmetler kategorisinde Best New Product of the Year ödülü kazanarak yenilikçi ürün portföyü için gurur kaynağı olmuştur.

Fon çeşitliliğini artırmak amaçlı farklı risk gruplarına göre özel yeni fon kuruluş çalışmaları devam etmektedir. Alternatif dağıtım kanalları geliştirmek ve daha fazla müşteriye ürünleriyle buluşturmak amaçlı Akbank ATM'lerinde ve Akbank bireysel internet şubesinde ferdi kaza sigortaları konumlandırmaya devam ettik.



AKBANK İLE 15 YILLIK BİRLİKTELİĞE İMZA ATTIĞIMIZDA BEN (TEMSİLİ)

Stratejik ortağımız Akbank ile birlikteliğimizi tazeledik. Akbank şubelerindeki personel ile AvivaSA çalışanlarının ortak hedef projesi Hybrid modelini yaygınlaştırdık ve gücümüze güç kattık.

KANALLAR

BAZINDA BİREYSEL

EMEKLİLİK VE

HAYAT SİGORTASI



AVIVASA %10,5
BANKASÜRANS PAZAR PAYI
İLE LİDER KONUMUNDADIR.

AvivaSA, iş ortakları Akbank, Burgan Bank, Odeabank ve ABank ile yürüttüğü başarılı çalışmalarla 2014 yılında banka sigortacılığı kanalındaki güçlü pozisyonunu sağlamlaştırmaya devam etmiştir.

BANKA SİGORTACILIĞI

2014 yılında sözleşme üretiminde sektörün toplam üretimi %2 küçülmüş, Banka Sigortacılığı kanalı %18 oranında büyüme gerçekleştirmiş olup AvivaSA %10,5 bankasürans pazar payı ile lider konumundadır. Toplu ödeme üretiminde 75 milyon TL'si son çeyrekte olmak üzere 167 milyon TL üretim ile %128 oranında büyüme gerçekleştirmiştir.

2014 yılında mevzuat değişiklikleri nedeniyle kredilerde yaşanan daralma sonucunda hayat ve ferdi kaza prim üretiminde sektör genelinde %4'lük küçülme yaşanırken, Banka Sigortacılığı kanalında bir önceki yıl üretimine göre %12'lik bir büyüme gerçekleşmiştir. (2014 Kasım YTD/HAYMER) Toplam hayat üretiminde %10 büyüme, şube serbest hayat üretiminde ise %104'lük büyüme gerçekleşmiştir.

AvivaSA, özellikle KOBİ segmentindeki agresif büyüme hedefi ve serbest ürünlere verilen ağırlık 2015 yılında devam edecek olup yeni konumlanan ürünler, alternatif dağıtım kanallarının etkin kullanımı ve kampanyalarla hedeflenen büyümenin desteklenmesi planlanmaktadır.

AvivaSA, iş ortakları Akbank, Burgan Bank, Odeabank ve ABank ile yürüttüğü başarılı çalışmalarla 2014 yılında banka sigortacılığı kanalındaki güçlü pozisyonunu sağlamlaştırmaya devam etmiştir. Şirket, 2015 yılında da iş ortaklarının arasına yenilerini dâhil etme konusunda çalışmalarını sürdürecektir.

KURUMSAL PROJELER

Kurumsal projelerde güçlü konum

2014 yılı, Kurumsal Projeler ekibinin müşteri portföyünü "anahtar teslim proje yaklaşımı" ilkesi ile genişletmesi ve aynı zamanda mevcut kurumsal portföyünü daha etkin yönetebilmek ve kurumsal müşterilerinde penetrasyonu artırmak yönünde aldığı aksiyonlar açısından verimli bir yıl olmuştur. Kurumsal Projeler, 2014 yılı içinde de işveren grup emeklilik pazarında lider¹ konumunu sürdürmeye devam etmiştir.



30 Kişilik Kurumsal Projeler Ekibi

İnovatif bir yaklaşımla butik hizmetler

Kurumsal Projeler ekibi kurumların insan kaynaklarına, minimum iş yükü, maksimum verimlilik ve her an yanlarında hissedecekleri güven ve kesintisiz hizmet anlayışı ile yaklaşmaktadır. AvivaSA müşterilerine gelişmiş teknolojik altyapısı, kurumlara özel satış sonrası hizmetleri ve operasyonel süreçlerindeki inovatif yaklaşımı ile kurumların ihtiyaçlarına yönelik butik bir hizmet sunmaktadır.

Her zaman sahada aktif, deneyimli bir ekip

Müşteri memnuniyetini odağına alan ve büyümeye paralel olarak mevcut kurumsal müşteri yönetiminde farklılaşmaya giden Kurumsal Projeler ekibi, bu felsefeden yola çıkarak “Kurumsal Portföy Yönetimi” ile kurumsal müşterilerine daha etkin ve hızlı hizmeti sunmaktadır.

Kurumsal Projeler ekibi İstanbul Merkez, Ankara, Adana ve İzmir bölge ofisleri olmak üzere 30 kişilik uzman kadrosu ile 1.000’den fazla kuruma ve 90 binden fazla kurum çalışanına özel danışmanlık ve hizmet vermektedir. Ekip, uzman ve tecrübeli kadrosu ve yürütülen süreçlerde edinilen deneyimler ile sektörü yönlendiren, şekillendiren ve bu pazarın gelişimini destekleyici her türlü aktif görevde yer alan ekip konumuna gelmiştir.

Dernek, vakıf ve sendikalara yönelik proaktif çalışmalar

Kurumsal projeler ekibi, üç ayrı fonksiyonda pazar payını ve müşteri hacmini genişletme hedefinde olup özellikle vakıf ve sandıklar ile sair kuruluşların Bireysel Emeklilik Sistemi’ne aktarımı konusunda oldukça hareketli ve verimli bir yıl geçirmiştir. Kurumların ihtiyaçlarına yönelik başlattığı ürün, hizmet ve teknolojik altyapı çalışmalarını geliştirerek devam ettirmiş ve portföyündeki pek çok kurumsal müşterisi için “kurumsal çözüm ortağı” konumuna gelmiştir.

Vakıf ve sandıkların Bireysel Emeklilik Sistemi’ne aktarımına paralel olarak sendikalar ile de iletişimde olan Kurumsal Projeler ekibi, sendikaya bağlı şirketlerin Bireysel Emeklilik Sistemi’ne geçişi konusunda da aktif rol oynamaktadır.

⁽¹⁾ 02.01.2015 tarihli Emeklilik Gözetim Merkezi verilerine göre AvivaSA'nın işveren grup emeklilik sertifikalarında yatırıma yönelen katkı payı 303.552.826 TL olup %25,8 pazar payı ile sektör lideri konumundadır.

.....
KANALLAR

.....
BAZINDA BİREYSEL

.....
EMEKLİLİK VE

.....
HAYAT SİGORTASI

**1.000'den
fazla
kuruma özel
danışmanlık**

**Kısa ve
orta vadede
kârlı büyüme
sağlayan
projeler**

AvivaSA gelişmiş teknolojik altyapısı, özel satış sonrası hizmetleri ve inovatif yaklaşımı ile kurumların ihtiyaçlarına yönelik butik bir hizmet sunmaktadır.

KOBİ SEGMENTİNDE DERİNLEŞME

Kurumsal Projeler bünyesindeki Ticari Şubeler Yönetimi birimi özellikle KOBİ'lere yönelik işveren ve gruba bağlı bireysel emeklilik plan satışlarında oldukça aktif bir oynamış olup çok ciddi bir büyüme sağlanan bir kanal haline gelmiştir.

AvivaSA'nın en büyük dağıtım kanalı olan Akbank'ın başta ticari segmentteki müşterileri olmak üzere pek çok orta ölçekli firmada kısa ve orta vadede kârlı büyüme sağlayacak projeler hayata geçirilmiştir.

AVIVASA'NIN ETKİN KANAL STRATEJİLERİ

Broker kanalı, Kurumsal Projeler için özellikle çokuluslu ve büyük ölçekli firmalar segmentinde üretim hacminin artırıldığı bir yıl olmuştur. 2015 yılında, broker kanalından yapılacak üretimin toplam üretim hacmindeki payının artması beklenmekte olup bu strateji ile broker kanalı Kurumsal Projeler kanalında ayrı bir alt kanal olarak konumlandırılmıştır.

AvivaSA'nın mevcut müşterilerine, istikrarlı bir fon performans yönetimi ve sürekli bilgilendirme yöntemleri ile çözümler üretilmiş ve satış sonrası hizmet kalitesi ile onları destekleyen, daima yanlarında olduğumuzu hissettirdiğimiz bir çalışma prensibi belirlenmiştir

Mevcut kurumsal müşterilerin insan kaynakları yöneticilerine yönelik sunulan kurumsal çözümleri ve hizmeti daha kolay ve etkin bir seviyeye getirebilmek adına teknolojik altyapı geliştirmeleri devam etmektedir.

2015 HEDEFLERİ

AvivaSA'nın müşterilerinin yatırım stratejilerine yönelik yeni emeklilik fonlarının halka arzına karar verilmiş, uzun ve titiz çalışmalar sonucunda katılımcıların stratejilerine yenilikler sunacak fonlar kurulmuştur. 2015 yılında da Şirket'in temel faaliyetlerinden biri bu tip fonların geliştirilmesi olmaya devam edecektir.



ACENTE TEŞVİĞİ ALINCA BEN (TEMSİLİ)

Direkt Satış'taki başarılı finansal danışmanlarımızı belli bir başarı seviyesinden sonra acente kurmaya yönlendirip onları destekliyoruz. Başarıyı teşvik edip mutluluğu kat kat çoğaltıyoruz.

KANALLAR

BAZINDA BİREYSEL

EMEKLİLİK VE

HAYAT SİGORTASI

**Türkiye'nin
en büyük ve
en köklü direkt
satış kadrosu**

AvivaSA yıl içerisinde müşteri memnuniyetini tüm hedeflerinin merkezine konumlandırmış; hem müşterilere hem şirkete katma değer yaratan tüm kanallarında büyüme stratejilerini hayata geçirmiştir.

AvivaSA'nın önümüzdeki yılda da öncelikli hedefi, mevcut müşterileri için müşteri memnuniyetini artıracak çalışmalarda bulunmaktır. Sektörde rekabet ivmesi yaratabilecek büyük ve çok uluslu firmaların, dernek, vakıf ve sandıkların proje süreçlerini yöneterek kârlı ve sürdürülebilir bir büyüme sağlamaktır.

DİREKT SATIŞ VE ACENTELER KANALI

Başarılarla dolu bir yıl...

AvivaSA'nın en önemli dağıtım kanallarından biri olan Direkt Satış kanalı, Türkiye'de bireysel emeklilik ve hayat sigortacılığı sektörünün en büyük ve en köklü direkt satış kadrosuna sahiptir. Direkt Satış kanalının yıllar boyunca sürekli devam ettirdiği yüksek BES katkı payı üretimi 2014 yılında 488 milyon TL'nin üzerinde gerçekleşerek geçen yıla göre %15 oranında bir büyüme göstermiştir. Yeni iş üretim verilerine bakıldığında ise 144 milyon TL üretim gerçekleşmiş ve toplam şirket fon büyüklüğündeki payı %29,8'e ulaşmıştır.

2014 yılında hayat üretiminde büyük bir sıçrama yapan Direkt Satış kanalı, geçen yıla göre %153 büyüme elde etmiş, hedefinin ise %73 üzerinde bir performans sergilemiştir.

Geçmiş yıllardaki istikrarlı üretim trendi doğrultusunda, sahip olunan kişi başı adet üretkenliğini %5,4 oranında artıran Direkt Satış kanalı, 2014 yılı boyunca yüksek performans sergilemeye devam etmiştir.

Direkt Satış kanalının önemli özelliklerinden biri, müşterilere yaptığı etkin ihtiyaç analizi ve finansal planlama doğrultusunda, müşterilere en doğru bütçeyle en doğru ürün alternatiflerini sunmasıdır.

Bu sayede Direkt Satış kanalı müşterilerinin yaklaşık %20'sini üst segmentte katkı payı yatıran VIP müşterileri oluşturmaktadır. Direkt Satış kanalı, önceki yıllarda olduğu gibi 2014 yılında da kişi başına katkı payı üretimi anlamında sektör ortalamasının yaklaşık iki katı üzerinde bir ortalamaya sahip olmuştur.

15

**BES KATKI PAYI
ÜRETİMİNDE
BÜYÜME
(%)**

DİREK SATIŞ KANALI BES
KATKI PAYI ÜRETİMİ
2014 YILINDA %15 ORANINDA
BİR BÜYÜME GÖSTERMİŞTİR.



DİREKT SATIŞ KANALI, HAYAT SİGORTASI ÜRETİMİNDE GEÇEN YILA GÖRE %153 BÜYÜME ELDE ETMİŞTİR.

2014 yılı boyunca AvivaSA'nın Direkt Satış kanalına yeni katılan ve mevcut yönetici ve finansal danışmanlar, yetkinliklerini artırdıkları, iletişim ve satış becerilerini geliştirdikleri birçok eğitim ile yıl boyunca desteklenmeye devam edilmiştir. Hybrid Model adlı proje ile Direkt Satış kanalı ve Acenteler kanalı yönetimleri birleştirilmiş ve proje kapsamında tüm yöneticilere eğitimler verilmiştir.

Acenteler kanalı büyüme planları doğrultusunda Direkt Satış kanalı yöneticilerinin 19 yıllık bilgi birikimi ve tecrübelerine ek olarak onlara yeni bir yetkinlik alanı kazandırma ve potansiyel gelir artışı projenin merkezine konulmuştur. Lansman toplantısında kullanılan "Paylaşarak artıyoruz" sloganı ile ifade edildiği gibi Hybrid Model ile AvivaSA'nın amacı; iki kanal arasında yaratılacak bu sinerji sayesinde her geçen gün büyümeye devam etmek ve kaliteli hizmet anlayışını sürekli kılmaktır.

AvivaSA yıl içerisinde müşteri memnuniyetini tüm hedeflerinin merkezine konumlandırmış; hem müşterilere hem şirkete katma değer yaratan tüm kanallarında büyüme stratejilerini hayata geçirmiştir.

Direkt Satış kanalı, gücünü kendi referansını kendi yaratan, genç ve dinamik bir ekip olarak çalışmasından almaktadır. Direkt Satış kanalı kendi içinden yetiştirdiği tecrübeli ve yetkin yönetici ve finansal danışman kadrosuyla müşterilerine yüksek standartlarda hizmet vermekte ve sağladığı memnuniyete paralel olarak elde ettiği referanslarla başarılı üretim grafiğini devam ettirmektedir.

Direkt Satış kanalının 2015 yılı hedefi, müşteri memnuniyetini en üst seviyede tutmaya devam ederek müşteri portföyünün devamlılığını sağlamak, potansiyel müşterileri kanala kazandırmak, mevcut kişi başı aktivite ve verimliliği daha da artırarak üretim hacmini daha üst seviyelere ulaştırmak olacaktır.

2014: Acenteler kanalı için rekorlar yılı

Acenteler kanalı, her geçen yıl faaliyet alanını ve üretim hacmini artırmaya devam ederek şu an toplam 25 ilde faaliyet göstermektedir. 2014 yılında yeni yapılanan yönetim kadrosuyla güçlenen Acenteler kanalı, geçmiş yıllardaki gelişimini bu yıl da devam ettirmiştir. Acenteler kanalının 157 milyon TL'nin üzerinde gerçekleştirdiği BES katkı payı üretimi, geçen yıla göre %91 oranında büyüme göstermiştir. 2014 yılında toplam yeni iş 97 milyon TL seviyesine ulaşmış olup geçen seneye kıyasla %86 büyüme kaydetmiştir.



DİREKT SATIŞ VE ACENTELER KANALININ FON BÜYÜKLÜĞÜ GEÇEN SENEGE GÖRE %42 BÜYÜYEREK TOPLAM ŞİRKET FON BÜYÜKLÜĞÜNDEKİ PAYI%34,4'E ULAŞMIŞTIR.

.....
KANALLAR

.....
BAZINDA BİREYSEL

.....
EMEKLİLİK VE

.....
HAYAT SİGORTASI



ACENTELER KANALININ BES KATKI PAYI ÜRETİMİ, GEÇEN YILA GÖRE %91 ORANINDA BÜYÜME GÖSTERMİŞTİR.

2014 yılında yeni yapılanan yönetim kadrosuyla güçlenen Acenteler kanalı, geçmiş yıllardaki gelişimini bu yıl da devam ettirmiştir.

Acenteler kanalının fon büyüklüğü geçen seneye göre %87 büyüyerek toplam şirket fon büyüklüğündeki Payı%4,6'ya ulaşmıştır.

2014 yılında, BES üretiminde gösterdiği büyümeye paralel olarak hayat sigortası prim üretiminde de beklenenin üzerinde performans sergileyen Acenteler kanalı, geçen yıla göre %209 büyümeye elde etmiş, hedefinin ise %196 üzerinde bir performans sergilemiştir.

2014 yılında kanalın gelişimi ve üretkenliğinin artırılmasına yönelik olarak hazırlanan "4Renk Gelişim Programı" ve "Genç Girişimci Programı" önceki yıllardaki gibi başarı ile devam ettirilmiştir. "4Renk Gelişim Programı" ile acentelerin kariyer ve performans gelişimleri desteklenerek sunulan teşvik paketleriyle kazançları artırılmaktadır. "Genç Girişimci Programı" ile de girişimci ruha sahip Direkt Satış Kanalı çalışanlarının AvivaSA desteği ile kendi acentelerini kurmalarını sağlanmaktadır.

Geçen yıla göre 74 yeni acente ve %29 oranında büyümeye ile toplam acente sayısı 180'e ulaşırken, 2009 yılında beş kişi ile uygulamasına başlanılan ve sektörde bir ilk olan Genç Girişimci Programı ile şu ana kadar Direkt Satış'tan tecrübeli ve başarılı 69 kişiye de kendi acentelerini kurma imkânını sağlayan AvivaSA, bu rakamı sürekli olarak artırmayı hedeflemektedir.

AvivaSA'nın stratejik yol haritası doğrultusunda, Direkt Satış ve Acenteler için oldukça önemli olan Hybrid Model projesi ile amaç, Direkt Satış kanalı yöneticilerinin 19 yıllık bilgi birikimi ve tecrübelerinden yararlanarak Acenteler kanalının büyüme hızını daha da artırmaktır.

Acenteler kanalının 2015 yılı hedefi, daha geniş bir coğrafyaya yayılarak müşteri portföyünü genişletmek, müşteri memnuniyetini en üst seviyelere taşımak ve yükselen bir ivmeyle üretim hacmini artırmaya devam ettirmektir.



AVIVASA, TELESATIŞ
KANALI ARACILIĞI
İLE 6 MİLYON TL'NİN
ÜZERİNDE PRİM ÜRETİMİ
GERÇEKLEŞTİRMİŞTİR.

KANAL GELİŞTİRME

Alternatif kanallarda bir başarı öyküsü

Telesatış kanalında konumlandığı ürünlerle müşterilerine sürekli olarak yeni fırsatlar ve teklifler sunan AvivaSA, Telesatış kanalı aracılığı ile 6 milyon TL'nin üzerinde prim üretimi gerçekleştirmiştir.

AvivaSA, 2014 yılı boyunca müşterileri için en doğru hayat sigortası ürünlerini bu kanaldan sunmaya devam etmiştir. 2015 yılında da müşterilerinin tüm yaşam evrelerinde ihtiyaç duyacakları hayat sigortası ürünlerini bu kanala konumlandırarak sunmaya devam edecektir.

Dijital mecralar ve sosyal medya

AvivaSA geliştirdiği yeni ürünler ve uygulamalar aracılığı ile sosyal medya dahil tüm dijital mecraları, çoklu dağıtım kanalı stratejisini tamamlayacak bir kanal haline dönüştürmeyi hedeflemektedir. 2014 yılında dijital mecralarda yürütülen çeşitli kampanyalar ve uygulamalar ile AvivaSA'nın ürünleri ve hizmetleri hakkında farkındalık yaratılmış, ürün talebinde bulunan müşteri adayları uygun satış kanalları ile buluşturulmuştur.

Sosyal medyadan yeni müşteriler

Değişen müşteri ihtiyaçlarını, davranışlarını ve teknolojiyi yakından takip eden AvivaSA, önemi ve kullanımı her geçen gün artan sosyal medyayı, müşterilerini bilgilendirmek, onlarla ilişkileri güçlendirmek ve ürünlerini sunmak amacıyla kullanmaktadır. Sosyal medyada yürütülen kampanyalar aracılığı ile erişim sağlanan müşteri adayları, ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda online satış gerçekleştirilen AvivaSA ürünlerine ya da en uygun satış kanallarına yönlendirilmektedir. Ayrıca AvivaSA müşterileri sosyal medya üzerinden satış sonrası hizmetler alabilmektedir.

Sabancı şirketleri ile sinerji

2014 yılı boyunca Sabancı şirketleriyle (Enerjisa, Teknosa, Carrefoursa, Brisa, Aksigorta) ortaklaşa geliştirilen projeler ile karşılıklı olarak müşterilere ürün ve hizmetlerin tanıtımı ve sunulması sağlanmıştır. Ayrıca, geliştirilen bu projeler ile müşterilere, Sabancı şirketlerinden sahip oldukları/olacakları ürün ve hizmetler için çeşitli avantajlar ve indirimler sağlanmıştır. 2015 yılında da Sabancı şirketleri ile karşılıklı olarak şirketlere ve AvivaSA müşterilerine katma değer sağlayacak işbirlikleri devam edecektir.

MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ

Müşteri odaklı dönüşümünü kararlılıkla devam ettiren AvivaSA, tüm süreçlerini bu vizyon ile şekillendirmektedir.

**2014'te de
bağlılık
programı
geliştirilmeye
devam
edildi.**

MÜŞTERİ YÖNETİMİ

Müşteri odaklı stratejilerle etkin müşteri iletişimi
Müşteri odaklı dönüşümünü kararlılıkla devam ettiren AvivaSA, tüm süreçlerini bu vizyon ile şekillendirmektedir. Çoklu dağıtım kanalından etkin müşteri iletişimi ile sunduğu ürün ve hizmetleri müşterilerinin ihtiyaçları ile buluşturan AvivaSA, 2014 yılında müşterilerinin sadece geleceğini biriktiren ve koruyan değil, bugünlerini de zenginleştirmeyi hedefleyen bağlılık programını geliştirmeye devam etmiştir.

Sadece geleceği değil bugünü de zenginleştiren program: Geleceğini Biriktirenler Kulübü

AvivaSA'nın müşterilerinin memnuniyetini artırmak ve devamlılığını sağlamak amacı ile Müşteri Bağlılık Programı kapsamında 2010 yılında hayata geçirdiği Geleceğini Biriktirenler Kulübü, 2014 yılında da yeni eklenen anlaşmalı kurumlarla AvivaSA müşterilerinin hayatına renk katmaya devam etmiştir.

Sigorta, sağlık, otomotiv, tatil ve hobi alanlarında sunduğu avantaj ve ayrıcalıklarla müşterilerin bugünlerini zenginleştirmelerine yardımcı olan kulüp kapsamına 2014 yılı içerisinde enerji alanı da eklenmiştir. Sabancı Şirketleri Sinerji Projeleri kapsamında Enerjisa ile sigortacılık ve bireysel emeklilik sektöründe bir ilki gerçekleştiren AvivaSA, kulüp kapsamında gerçekleştirdiği bu işbirliği ile müşterilerinin gözünde Sabancı Grubu'nun müşterisi olmanın avantajlarını artırmayı ve markanın tasarrufla özdeşleştirilme oranını yukarı çekmeyi amaçlamıştır. 2014 yılı içerisinde çalışmalarını başlattığı ve 2015 yılı içerisinde hayata geçirmeyi planladığı proje kapsamında AvivaSA, kulüp için yeni bir yüz oluşturarak kulübün müşterileri arasında bilinirliğini ve kullanımını daha çok artırmayı planlamaktadır.

**Farklı
alanlarda
sunulan
avantaj ve
ayrıcalıklar**

“Müşteri Memnuniyeti ve Beklenti Araştırması”

Müşteri beklentilerinin sürekli nabzını tutan çalışmalar

Müşteri memnuniyetini etkileyen unsurları belirlemek, müşteri memnuniyet seviyesini tespit etmek ve müşteri beklentilerini ortaya çıkartmak amacıyla her yıl yapılan “Müşteri Memnuniyeti ve Beklenti Araştırması” 2014 yılında da gerçekleştirilmiştir. AvivaSA, 2013 yılında; 2012 yılına kıyasla artırdığı müşteri memnuniyetini 2014 yılında da aynı seviyede korumuştur. Ayrıca bu yıl emekliliğe yaklaşmış ve emekliliğe hak kazanan müşterilere yönelik derinlemesine görüşmeler yapılmıştır.

Müşteri memnuniyeti ölçümünün yanı sıra satış sonrası temas noktalarında (Çağrı Merkezi, İnternet Şube, Şikâyet Yönetimi) sunulan hizmetin kalitesinin detaylı ölçülmesi amacıyla Müşteri Temas Noktası Araştırması gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Aviva'nın İngiltere'de düzenli olarak yürütmekte olduğu ve emekli/emeklilik yaşı yaklaşan tüketicilerin yatırım ve harcama alışkanlıklarının irdelendiği Emeklilik Araştırması 2013 yılında AvivaSA tarafından Türkiye'de de gerçekleştirilmiş olup 2014 yılı içinde sonuçları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Sürekli ve bütünleşik müşteri iletişimi

AvivaSA, 2014 yılında müşterilerini ürünleri, hizmetleri, fon getirileri, sunduğu ek faydalar, bağlılık programı ve BES'ten etkin şekilde faydalanmanın yolları ile ilgili olarak sürekli ve bütünleşik bir iletişimle bilgilendirmiş; e-posta, SMS, posta gibi doğrudan iletişim kanallarıyla ayda ortalama beş kez temas kurmuştur. AvivaSA 2014 yılında, operasyonel iletişimler haricinde pazarlama iletişimi kapsamında 46 konuda 20,5 milyon adet e-posta, 21 konuda 5,5 milyon adet SMS gönderimi gerçekleştirmiştir. 2014 yılı içerisinde başladığı, 2015 yılı içerisinde hayata geçirmeyi planladığı E-Kampanya Yönetimi Projesi ile AvivaSA, pazarlama iletişimi kapsamında e-posta ve SMS ile müşterileriyle sağladığı iletişimi yeni bir sistem üzerinden gerçekleştirecektir. Projede, e-kampanya yönetiminin daha ileri seviyelere taşınması, e-pazarlama ürün ve servislerinin etkin olarak kullanılması bu sayede müşterilere daha etkin ve kısa sürede ulaşılması amaçlanmıştır.

MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ



2014 YILINDA MÜŞTERİ
GÜNÜ PROJESİ KAPSAMINDA
BİR GÜNDE TOPLAM
280 MÜŞTERİ ZİYARET
EDİLMİŞTİR.

İzmir ve Balıkesir’de yaklaşık 25 futbol sahasına denk gelen 18 hektar büyüklüğündeki alan AvivaSA’nın katkılarıyla ağaçlandırılmıştır.

Yatırım Pusulası

AvivaSA 2013 yılında lansmanını yaptığı Yatırım Pusulası Hizmeti kapsamında yürüttüğü çalışmalara 2014 yılında da devam etmiştir. Hem müşterilerini hem de satış ekiplerini fonlar, fon getirileri ve sektör hakkında daha fazla bilgi sahibi yapmayı hedefleyen bu çalışmada, piyasadaki gelişmeleri ve alternatif yatırım araçlarını daha yakından takip etme olanağı sunmuştur.

“Müşterinin Sesi Günü” ve “Müşteri Günleri” ile müşterileri yakından tanıyoruz

Müşteri memnuniyetini en üst düzeyde tutmayı hedefleyen AvivaSA, müşterilerini daha yakından tanımak, ihtiyaç ve beklentileri ile ilgili daha detaylı bilgi edinmek amacıyla 2014 yılında “Müşterinin Sesi Günü” ve “Müşteri Günleri” olarak adlandırdığı iki proje gerçekleştirmiştir. Müşterinin Sesi Günü kapsamında gerçekleştirdiği toplantılarla AvivaSA, müşterilerine AvivaSA ürünlerine ve satış sonrası hizmetlerine ilişkin sorular yönelterek önerilerini ve geri bildirimleri almıştır. AvivaSA’nın yedi genel müdür yardımcısının da katıldığı toplantılarda müşterilerden aldığı geri bildirimler ve önerilere ilişkin müşteri memnuniyetini artıracak aksiyonlar alınmıştır.

“Müşteri Günleri” projesi kapsamında ise AvivaSA Genel Müdürlük bünyesinde çalışan yöneticiler her üç ayda bir müşteri ziyaretinde bulunmuştur. Ayrıca Mayıs ayının ikinci çarşambası Müşteri Günü olarak ilan edilmiş, bu gün tüm AvivaSA genel müdürlük çalışanları müşteri ziyaretinde bulunmuştur. Proje kapsamında toplam 280 müşteri ziyaret edilmiş, müşteriler kendilerini değerli ve önemli hissettiklerini bildirmiş, geri bildirim ve önerilerinin alınması için güzel ve farklı bir yöntem uygulandığını belirtmiştir.



AVIVASA MÜŞTERİ
MEMNUNİYET MERKEZİ'NDE
YAKLAŞIK 1,7 MİLYON
MÜŞTERİ İLE TEMAS
GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR.

Sektörün en etkin müşteri ilişkileri yönetimi altyapısı

AvivaSA, müşteri deneyimini iyileştirmek, müşteri bağlılığını artırmak ve müşteri ilişkilerini daha iyi yönetmek amacıyla yatırım yapmaya devam etmeyi amaçlamaktadır. AvivaSA, müşterilerine sunduğu hizmetleri geliştirerek, müşteri değerini artırmaya odaklanırken, aynı zamanda emeklilik sektöründeki konumunu kuvvetlendirmek için güçlü bir CRM altyapısı desteği ile kanal entegrasyonu sağlamak gibi yatırımları gerçekleştirmeyi planlamaktadır.

Müşteri Memnuniyet Merkezi

2014 yılı içinde Müşteri Memnuniyet Merkezi'nde 976.000 gelen çağrı ve 790.000 dış arama ile birlikte yaklaşık 1,7 milyon müşteri ile temasa geçilmiştir. Yaklaşık 68.000 adet e-posta ve 1.000 adet ıslak imzalı yazı talebi ile tarafımıza ulaşan müşteri talep ve istekleri yerine getirilmiştir. Şirketimize ulaşan 6.470 adet müşteri şikâyeti çözüme kavuşturulmuştur.

Bölüm bünyesinde ISO 10002 Şikâyet Yönetimi Kalite Belgesi 2'inci Ara Denetimi, Kasım 2014'te başarılı bir şekilde tamamlanmış ve müşteri şikâyetlerinin uluslararası kabul görmüş standartlarda tutarlı bir şekilde ele alındığı, şikâyetleri ele alma sürecinin etkin ve verimli bir şekilde çalıştığı bir kez daha tescil edilmiştir.

2014 yılında müşterilerin daha hızlı hizmet alabilmesi için çağrı merkezinde çeşitli geliştirme çalışmaları yapılmıştır ve 444 11 11 no'lu hattımız başta olmak üzere hizmet verdiğimiz tüm hatlarımızda %98'lere varan ulaşma oranına ve ortalama 30 sn. içerisinde müşteri danışmanına bağlanma hızına eriştik.*

2014 yılında tahsilat için yapılan dış aramalar ile 80.000 müşterimize dokunulmuştur ve tahsilat vade açılma işlemleri yapılarak tahsilat devamlılığı yönünde başarılı çalışmalar yapılmıştır.

22 Kasım 2014 tarihi itibarıyla çağrı merkezi hizmet saatleri hafta içi 09.00-24.00, hafta sonu 09.00-19.00 olarak değişmiştir. Resmi tatiller ve bayramlarda da hizmet vermeye devam edilmektedir.

* Rakamsal veriler, aylık verilerin ortalaması alınarak yıllık olarak belirtilmiştir.

MARKA VE
İLETİŞİM
FAALİYETLERİ



AvivaSA, 2014 yılında, öncelikli gündemi olan halka arz doğrultusunda, reklam kampanyasını gerçekleştirmiştir.

AvivaSA markasının “tasarruf” ile özdeşleşme ve marka bilinirliğini artırma hedefleri doğrultusunda 2014 yılında planlı birçok iletişim aktivitesi gerçekleştirilmiştir. İletişim araçları bazında bakıldığında;

Reklam çalışmaları

AvivaSA, 2014 yılında, şirketin en önemli iş konusu olan halka arz doğrultusunda halka arz reklam kampanyasını gerçekleştirmiştir. AvivaSA paylarının 13 Kasım 2014’te Borsa İstanbul’da işlem görmesinden önce başlayan kampanyada temel olarak AvivaSA’nın büyüyen ve gelişen bireysel emeklilik ve hayat sigortası sektöründe büyük bir potansiyel sunduğu anlatılmıştır. AvivaSA’nın sinyal müziğinden hareketle oluşturulan reklam kampanyası, televizyon, radyo ve gazete mecralarında yer almıştır.

AvivaSA, ayrıca iletişimin sürekli olması gerektiği esastan hareketle yeni radyo spotları hazırlamıştır. AvivaSA’nın Geri Ödemeli Hayat Sigortası ürününe, bireysel emeklilik ve hayat sigortası ürünlerine yönelik spotları yıl boyunca radyolarda yer almıştır.

Halkla ilişkiler çalışmaları

AvivaSA’nın kurumsal iletişiminde bir halkla ilişkiler fonksiyonu olarak medya ilişkileri önemli bir yer tutmaktadır. Bu kapsamda AvivaSA, başta basın toplantıları ile yoğun bir medya iletişimi gerçekleştirmiştir. 26 Mayıs 2014’te Aviva ile paralel olarak gerçekleştirilen Real Retirement (Gerçek Emeklilik) araştırmasının sonuçları kamuoyuyla paylaşılmıştır.

AvivaSA’nın düzenli olarak gerçekleştirdiği Tüketicilerin Tasarruf Tutumları araştırmasının sonuçları 24 Aralık 2014’te bir basın toplantısıyla aktarılmıştır. AvivaSA’nın halka arz basın toplantısı ise 3 Kasım 2014 günü Sabancı Center’da gerçekleştirilmiştir. 13 Kasım 2014 günü Borsa İstanbul’da düzenlenen gong töreni ile AvivaSA payları halka arz edilerek işlem görmeye başlamıştır.

Ayrıca, AvivaSA’nın kurumsal sözcülerinin çeşitlendirilmesi kapsamında belirlenen kurum sözcülerine Sabancı Holding Kurumsal İletişim ekibi tarafından medya eğitimi verilmiştir.



Tüm halkla iletişim çalışmaları sonucunda, tüm kategorilerde, yazılı medyada görünürlükte birinci sırada yer almıştır. AvivaSA'nın yaptığı medya çalışmaları sonucunda 2014 sonu itibarıyla 200 milyon kişilik erişim gerçekleştirilmiştir.

Etkinlik yönetimi

AvivaSA'nın en önemli iç iletişim aktivitelerinden biri olan yıllık Satış Vizyon Toplantısı, 14-17 Şubat 2014 tarihleri arasında, AvivaSA'nın tüm dağıtım kanallarının (direkt satış, bankadan satış, telesatış, kurumsal projeler ve acenteler) katılımı ile Antalya'da gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık 1.250 katılımcının yer aldığı toplantı, %90'nın üzerinde beğeni kazanmıştır.

Dijital iletişim

AvivaSA web sitesinin yenilenmesinin ardından, dijital dünyadaki varlığını artırma hedefi doğrultusunda öncelikli olarak sosyal medyada AvivaSA markasını/hesaplarını takip eden kullanıcıların kullanım alışkanlıklarını ve markayı tanımlama biçimlerini anlamak üzere "AvivaSA'dan Kazandıran Sorular" adlı bir anket gerçekleştirilmiştir. AvivaSA'nın sosyal medyada takipçi sayısını %50 oranında artıran bu kampanya ile daha geniş bir takipçi kitlesine seslenme imkanı elde edilmiştir.

AvivaSA müşterisi olsun-olmasın herkesin emeklilik dönemi için yapması gereken tasarruf miktarını ölçen, mobil bir uygulama hazırlanmıştır. Türkiye'de ilk ve tek olan Tasarruf Ölçer adlı uygulama, öncelikle iOS tabanlı cihazlarda kullanılmak üzere App Store'da ve AvivaSA web sitesinde yayınlanmıştır; uygulamanın Android versiyonu için çalışmalara başlanmıştır.

Yıl ortasında ise tüm satış kanallarına daha doğrudan ve mesaj odaklı seslenebilmek için kapalı devre TV sistemi "info TV" projesi hayata geçirilmiştir.

Ödüller ve Başarılar

AvivaSA müşterilerinin ağızlarından AvivaSA ve ürünleriyle ilişkilerini aktardıkları Referansımız Hayat filmlerine 2014 yılında üç yeni film eklendi. AvivaSA müşterilerinin temel olarak "Yaşadıklarından sonra hayatımda sağlıktan daha önemli bir şey yok" dedikleri filmler, yoğun ilgi görmüştür.

AvivaSA'nın 2014 yılının başında, modern ihtiyaçlar ve teknolojiler doğrultusunda güncellediği web sitesi (www.avivasa.com.tr) hem tasarımı hem de kullanıcı dostu özellikleri ile sigortacılık kategorisinde Altın Örümcek almaya hak kazanmıştır.

İNSAN

KAYNAKLARI

UYGULAMALARI



AVIVASA ÇALIŞANLARININ
%93'Ü ÜNİVERSİTE
MEZUNUDUR.



AVIVASA ÇALIŞANLARININ
GENEL KIDEM ORTALAMASI
3,7 YIL, YAŞ ORTALAMASI
İSE 30,7'DİR.

Her aşamasında farklı araçlar ile değerlendirme yapılarak gerçekleştirilen işe alım faaliyetleriyle toplam 935 kişilik işe alım gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları bölümü 2014 yılı faaliyetleri 9 ana başlık altında incelenmiştir.

Çalışan Profili

31 Aralık 2014 itibarıyla AvivaSA çalışan sayımız 1.617 kişidir. Çalışanlarımızın %65'i kadın, %35'i erkek olup %93'ü üniversite mezunudur. Genel kıdem ortalaması 3,7 yıl, yaş ortalaması ise 30,7'dir.

İşe Alım

Her aşamasında farklı araçlar ile değerlendirme yapılarak gerçekleştirilen işe alım faaliyetleriyle toplam 935 kişilik işe alım gerçekleştirilmiştir.

Yaşayan Yetenek ve Kariyer Yönetimi

AvivaSA Yetenek Geliştirme Programı'nın 2014 yılında üçüncü fazı hayata geçirilmiştir. Kapsamdaki tüm çalışanlar bağımsız bir kuruluş tarafından değerlendirilerek hem buldukları pozisyon için hem de kendi kariyer planlamalarına göre gelecekte doldurabilecekleri yönetim rolleri için uzun soluklu bir gelişim programına dahil olmuşlardır. 2014 yılında 24 kişi programa dahil olmuştur.

Yöneticiliğe İlk Adım Programı'nda 2014 yılında satış kanallarından yönetici aday havuzuna dahil edilen toplam 34 yönetici adayı "Değerlendirme Merkezi" sürecine alınmıştır. 2014 yılı itibarıyla satış kanalları yönetici aday havuzunda 24 yönetici adayı yer almaktadır.

2014 yılında toplam 443 terfi gerçekleşmiştir. Yönetici aday havuzunda olan Direkt Satış kanalında 8, Banka Sigortacılığı kanalında 11 yönetici adayı yöneticiliğe terfi etmiştir.

EĞİTİM VE GELİŞİM FAALİYETLERİ

Genel Müdürlük Çalışanları

73 farklı eğitim ile 731 kişiye toplamda 888 gün ve 1,2 kişi/gün eğitim verilmiş olup, memnuniyet oranı 5 üzerinden 4,62 olarak ölçülmüştür. AvivaSA İç Eğitimlik Projesi "Büyüteç" programı dahilinde eğitimlere devam edilmiştir. Bu eğitimler sonrası yapılan değerlendirmelerde memnuniyet oranı 5 üzerinden 4,86 olarak ölçülmüştür.



BÜYÜME SÜRECİNDE GÖSTERDİĞİMİZ KAHRAMANLIK

Verimlilik odaklı çalışmalarımız iş yükümüzde ciddi artışlara neden oldu. Kişi başı sözleşme sayısı ile birlikte, işlem sayımız da arttı. Bu yüzden istihdamımız ve performansımız yükseliş gösterdi.

İNSAN

KAYNAKLARI

UYGULAMALARI



ÇALIŞANLARA YÖNELİK
73 FARKLI EĞİTİM İLE
731 KİŞİYE EĞİTİM
VERİLMİŞTİR.



YÖNETİCİ POZİSYONUNDA
ÇALIŞANLAR İÇİN KİŞİ BAŞI
EĞİTİM GÜN SAYISI
6,9 OLARAK
GERÇEKLEŞMİŞTİR.

AvivaSA İç Eğitimlik Projesi “Büyütec” programı dahilinde eğitimlere devam edilmiştir. Bu eğitimler sonrası memnuniyet oranı 5 üzerinden 4,86 olarak ölçülmüştür.

Satış Çalışanları

Kişi başı eğitim gün sayısı yönetici pozisyonunda çalışanlar için DSF’te 6,9 Banka Sigortacılığı’nda 6; finansal danışman rolleri 16 ve Şubeler Sigorta Yöneticileri için 4,9 gün olarak gerçekleşmiştir. En iyi şirket uygulamalarımızı evrensel yönetim ilkeleri ile birleştiren kitabımız “MAP” yöneticiler için kullanıma sunulmuştur. Yeni atanan ya da işe başlayan yöneticiler için “Rehber Yönetici” programı ile işe uyum sürecinin standartlarının belirlenmesi ve yönetici bazında takip edilmesi sağlanmıştır. Sektörde %55 olan sınava ilk girişte başarı oranı şirketimiz için %80 olarak gerçekleşmiştir. iLikeSales uygulamalarının acente ve Banka Sigortacılığı çalışanlarına yayılımı sağlanmıştır. Eğitim memnuniyet oranı 5 üzerinden 4,8 (%96) olarak gerçekleşmiştir. Yıldız Teknik Üniversitesi işbirliği ile gerçekleştirilen “Acenteler İçin İşletme Yönetimi Sertifika Programı” ikinci kez şirketimiz acenteleri için uygulanmıştır. Akbank çalışanları için düzenlenen ürün satış ve lisanslama eğitimlerinden faydalanan çalışan sayısı önceki seneye göre %12 artarak 1.304 kişi ile tamamlanmıştır. Toplam eğitim saati önceki seneye göre %9,8 artışla 9.995 saat olarak gerçekleşmiştir. Abank ve Odeabank çalışanlarına toplam 197 saat eğitim verilmiştir.

Kazanç ve Ödül Yönetimi

Sektörde ve Sabancı Grubu’nda bir ilk olan esnek yan haklar sistemi “Butik”in geliştirme çalışmaları yapılmış olup yapılan web site anlaşmaları ile satın alınabilecek yan hakların çeşidi zenginleştirilmiştir.

Satış kanallarının takdir ve tanıma ödülleri uygulamalarına devam edilmiştir. En başarılı satışçıları üst yönetim ile buluşturan Yıldızlar Zirvesi organizasyonları ve 4 farklı kategoride Winners Club yurtdışı gezileri düzenlenmiştir.

Çalışma İlişkileri

Yürürlükte olan yasal düzenlemelere uygun olarak 2014 yılında işveren teşviklerinden 4.429.599 TL tasarruf sağlanmıştır.

İş Sağlığı ve Güvenliği uygulamaları kapsamında çalışanlarımızın farkındalığını artırmak amacıyla eğitimler düzenlenmiş, uzman kişilerin katılımıyla



21 KANAL ÇALIŞANI İÇİN
512 SAAT EĞİTİM
VERİLMİŞTİR.



TOPLAM EĞİTİM SAATI
ÖNCEKİ SENEYE GÖRE
%9,8 ARTIŞLA 9.995 SAAT
OLMUŞTUR.

sağlık sohbetleri organize edilmiştir. Çalışan sağlığının takibi ve çalışanlarımızın bilinçlendirilmesi amacıyla sağlık taramaları yapılarak 660 çalışanımızın sağlık kontrolleri tamamlanmıştır.

Çalışan Sözü Anketi ve Çalışan Memnuniyeti Fokus Grubu

Çalışan bağlılığı ve memnuniyetini ölçen Aviva'nın Sesi Anketi'ne katılım %90 oranında gerçekleşmiştir. Bağlılık skoru Aviva rakamlarının üzerinde gerçekleşmiştir.

Çalışan Memnuniyeti Fokus Grubu 2014 yılında toplamda 15 öneri geliştirmiştir. Bu önerilerin 14 tanesi üst yönetim tarafından kabul edilmiştir ve mesai saatlerinin yeniden düzenlenmesi, Y kuşağı çalışanların üst yönetim ekibine mentorluk verdiği "Tersine Mentorluk" uygulamasının gerçekleştirilmesi gibi projeler hayata geçirilmiştir.

İÇ İLETİŞİM VE KURUM KÜLTÜRÜ

Değişen Değerlerimiz ve Mükemmele Yolculuk

2014 yılının Nisan ayında değişen değerlerimiz öncelikle Mükemmele Yolculuk adını verdiğimiz bir eğitim ile üst yönetim ekibi ile paylaşılmıştır. İki gün süren eğitim ile vizyon ve misyon kavramının yerini varlık nedenimiz ve 4 değerimiz almıştır. (Daha Çok Özen Göster, Karmaşayı Yok Et, Asla Durma, Gelecek Yarat).

Değişen değerlerimizi tüm çalışanlarımıza aktarmak amacıyla eğitimi alan yöneticiler yeni değerlerimizi kendi ekipleri ile paylaştıkları eğitimler gerçekleştirmiştir. Yeni değerlerimizin içselleştirilmesi ve yaşayan değerler haline getirilmesi için Yaşayan Değerler programı oluşturulmuştur. Bu programın bir parçası olarak Değer Elçileri Komitesi kurulmuştur.

Çalışanların üst yönetim kararları ile şirket, ortaklar ve sektörle ilgili güncel bilgi sahibi olması için İletişim Bülteni ile İletişim Toplantıları uygulamalarına devam edilmiştir. İnsan Kaynakları ekibi olarak bölüm ve birim yöneticileri ile birebir sohbetler şeklinde "Nasıl Gidiyor" görüşmeleri yapılmıştır.

Kazanılan Ödüller

İnsan kaynakları süreçlerinin EFQM modeli ile ölçümlendiği Sabancı Altın Yaka Ödülleri İnsana Yatırım Kategorisi'nde birincilik ödülü, ödül ve takdir uygulamaları ile PERYÖN Ulusal İnsan Yönetimi Derneği Takdir ve Ödüllendirme Kategorisi'nde büyük ödül kazanılmıştır. 2014 yılında en çok ilan veren, en çok başvuru alan, en çok istihdam yaratan işveren olma ve işe alım uygulamalarımız ile ödüller alınmıştır.

AR-GE ÇALIŞMALARI,
DESTEK
FAALİYETLERİ
VE YATIRIMLAR



2014 içerisinde altyapı kurulumları ve yeni sisteme veri aktarım yapısının oluşturulması gibi önemli kilometre taşları başarı ile tamamlanmıştır.

İş Uygulamaları Dönüşüm Programı

Metamorfoz programı, AvivaSA bünyesinde kullanılmakta olan dört farklı temel sigortacılık uygulamasının tek bir çatı altında birleştirilmesini, mevcut temel sigortacılık uygulamaları ile entegre çalışan diğer iş uygulamalarının güncel teknolojilerle tekrar ele alınmasını, yeni uygulamaların üzerinde çalışacağı donanım platformlarının tamamen yenilenmesini ve şirketin büyüme hedefleri çerçevesinde gelecek 10 yıl boyunca gerekli bilgi işlem kapasitesini karşılayacak yapının kurulmasını hedefleyen projeler bütünüdür.

2013 yılında başlatılan program çalışmaları 2014 yılında da başarı ile devam ettirilmiş ve test aşamasına gelinmiştir. 2014 içerisinde altyapı kurulumları, yeni yazılımların geliştirilmesi, güvenlik yapılarının kurgulanması, eski sistemlerden yeni sisteme veri aktarım yapısının oluşturulması gibi önemli kilometre taşları başarı ile tamamlanmıştır. 2015 yılında testlerin tamamlanmasının ardından yeni sistemlerin devreye alınması hedeflenmektedir. Yeni yapı ile birlikte aşağıdaki faydalar sağlanacaktır:

- Şirket'in büyüyen iş hacmini uzun yıllar sorunsuz bir şekilde destekleyecek kapasitenin oluşturulması,
- Müşteri deneyiminde iyileşmeler sağlanması,
- En güncel teknolojilerin kullanıma alınması,
- Değişen iş ihtiyaçlarına ve mevzuat değişikliklerine esnek ve hızlı bir şekilde yanıt verilebilmesi,
- Üst seviyede müşteri bilgi güvenliğinin sağlanması.



İNO TV AÇILMADAN ÖNCEKİ HALİMİZ

BT projelerine olan yatırımımız sürüyor. Süregelen büyük teknik değişimin bir parçası olarak İno TV yayına girdi. İno TV ile birlikte artık şubeler ve çalışanlar arasında, çok daha sağlıklı ve teknolojik bir iletişim kanalımız var.

AR-GE ÇALIŞMALARI,
DESTEK
FAALİYETLERİ
VE YATIRIMLAR



AvivaSA, müşterilerine sunduğu hizmetin kalitesini artırarak beklentilerin en üst seviyede karşılanması doğrultusunda çalışmıştır.

Altyapı Yönetimi Dönüşüm Programı

İş uygulamaları alanında Metamorfoz programı ile başlatılan dönüşümü tamamlamak üzere, altyapı tarafında da Stratejik Dış Kaynak Kullanımı programı başlatılmıştır. Bu program ile tüm donanım kapasitesinin güncel teknolojilerle yenilenmesi ve artırılması, güvenlik altyapısının üst düzeye taşınması, Bilgi Teknolojileri yönetiminde dünyaca kabul gören en iyi uygulamalarla (PCI/DSS, ITIL, COBIT, ISO 27001) uyumlu operasyonel süreçlerin hayata geçirilmesi hedeflenmiştir. 2014 yılı içerisinde donanım platformlarının yenilenmesi ve kapasite artışlarının sağlanması, güvenlik altyapılarının yenilenmesi, operasyonel süreçlerin en iyi uygulamalarla uyumlu hale getirilmesi vb. önemli dönüşümler tamamlanmıştır. 2015 yılında süreç ve altyapı iyileştirmelerine Metamorfoz paralelinde devam edilecektir.

Kurumsal Mimari

Kurumsal mimari alanında dünya standartları ile uyumlu bir yapı oluşturulmasına dönük çalışmalar yürütülmüştür. Bu amaçla uygulama ve altyapı yönetiminde sadeleşme, açık kaynak kullanımı gibi stratejik hedefler benimsenmiş ve uygulanmıştır. Çeşitli projelerde ortam altyapılarının hazırlanması, ortaya çıkan ürünün mimari hedeflere uygunluğu ve üçüncü parti bütünleşmelerinin güvenlik ve mimari uygunluğu konusunda denetleme ve sağlayıcılık görevleri yürütülmüştür.

Mobil Tasarruf Ölçer Uygulaması

AvivaSA, Bireysel Emeklilik Sistemi katılımcısı olsun olmasın herkesin hayal ettiği emeklilik maaşına kavuşabilmesi için ne kadar tasarruf yapması gerektiğini hesaplayan ve tasarruf açığını tespit eden yeni uygulaması Tasarruf Ölçer'i iOS ve web versiyonlarıyla hizmete sunmuştur. Tasarruf Ölçer, bireysel emeklilik sektöründe ve Türkiye'de tasarrufları ölçerek geleceğe dair fikir veren ilk ve tek mobil uygulama olma özelliğini taşımaktadır.

Teknik Operasyon Bölümü

2014 yılında Teknik Operasyon Bölümü, müşteri memnuniyetinin artırılması, mevzuata uyumlu süreçlerin geliştirilmesi ve verimlilik artışının sağlanmasına yönelik olarak çalışmalarını yürütmüştür.

Müşteri talepleri bir önceki yıla göre %16 artarak yaklaşık 1,3 milyona ulaşmış, çalışan başına gerçekleştirilen aylık ortalama işlem sayısı bir önceki yıla göre %6 oranında artış göstermiştir. İşlemlerin tamamlanmasına ilişkin hedef süreler (SLA) ise ortalama %25 oranında düşürülmüştür. Bu sayede verimlilik artışının yanı sıra AvivaSA müşterilerine en iyi hizmetin sunulması ve hizmet kalitesinin artırılarak onların beklentilerinin en üst seviyede karşılanması doğrultusunda çalışılmıştır.

Buna ek olarak sürdürülebilir performansın sağlanması için mevzuatsal düzenlemelere ilişkin tam bir eşgüdüm içinde olmak büyük önem arz etmektedir. Bu sebeple Teknik Operasyon Bölümü içerisinde deneyimli kadrosuyla operasyonel işlemlerin ve müşteri taleplerinin mevzuata uyumunu gözetken ayrı bir ekip "Teknik ve Gözetim Birimi" adı altında iç kontrol faaliyetini risk odaklı bir yaklaşımla yürütmektedir. Bu ekip; işlemleri bizzat yapan operasyon kadrosundan bağımsız olarak oluşturdukları detaylı kontrol raporları ile işlemlerin devamlı olarak mevzuata ve şirket standartlarına uygun ve etkin olmasına yönelik çalışmalarını gerçekleştirmektedir.



ÇALIŞAN BAŞINA AYLIK
ORTALAMA İŞLEM SAYISI
BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE
%6 ORANINDA ARTIŞ
GÖSTERMİŞTİR.

İÇ KONTROL VE İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

Risk limitleri içinde yönetim anlayışı

AvivaSA denetim metodolojisi risk bazlıdır ve Uluslararası İç Denetim Standartları ile uyumludur.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat'ın iç denetim sistemi, 21 Haziran 2008 tarih ve 26913 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun bir şekilde yapılandırılmıştır. Şirket paydaşlarının menfaatlerinin korunması ve yürürlükteki kanun, yönetmelik ve uygulamalara paralel olarak 31 Ekim 2007 tarih ve 2007/31 sayılı Şirket Yönetim Kurulu kararı uyarınca Denetim Komitesi kurulmuş olup Şirket Yönetim Kurulu'nun 17 Ekim 2014 tarih ve 2014/62 sayılı kararı ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum amacıyla söz konusu Komite yeniden yapılandırılmış ve söz konusu Komite'nin yerine geçmek üzere Denetimden Sorumlu Komite kurulmuştur. Denetimden Sorumlu Komite, Şirket'in bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri olan Anthony Feliks Reczek ve Atıl Saryal olmak üzere iki üyeden oluşmaktadır. İç Denetim departmanı organizasyon yapısında doğrudan Yönetim Kurulu'na bağlı ve idari açıdan bağımsız olarak örgütlenmiş bir bölüm olarak faaliyet göstermektedir.

Risklerin etkin ve verimli yönetilmesi

AvivaSA denetim metodolojisi risk bazlıdır ve Uluslararası İç Denetim Standartları ile uyumludur; ayrıca COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ve ERM (Enterprise Risk Management) ile bağlantısı kurulmuş, bunların gerekliliklerini yerine getirecek şekilde geliştirilmiştir.

Şirket, iç kontrol sistemini, stratejik ve operasyonel hedeflere ulaşmada engel teşkil edebilecek risk faktörlerini belirlenen azami risk limitleri içinde yönetmeyi amaçlamaktadır. Risk yönetimi ve iç denetim bölümlerinin faaliyetleri ile operasyonel verimliliğin ve etkinliğin sağlanması, finansal ve yönetsel bilgilerin zamanında, doğru ve güvenilir bir şekilde üretilmesi, geçerli yasal düzenlemeler ile mevzuat hükümlerine uyumun sağlanması, hissedarların yatırımlarının ve şirket varlıklarının korunması, risklerin etkin ve verimli bir biçimde yönetilmesi amaçlanmaktadır.



2014 YILINDA
14 ADET DENETİM
TAMAMLANMIŞTIR.



İç denetim faaliyetlerinin kapsamı, iç kontrol, risk yönetimi ve idari süreçlerin etkinlik ve yeterliliklerinin incelenmesi ve değerlendirilmesi sonucunda bu süreçlere ilişkin olarak güvenilir, bağımsız ve tarafsız görüşler ile iyileştirme ve geliştirme önerileri sunmaktır. Buna ek olarak mali suçları soruşturma görevi de İç Denetim Bölümü'nün sorumlulukları arasındadır.

2014 yılı içerisinde İç Denetim Bölümü tarafından Direkt Satış, Bankasürans, Aktif Pasif Yönetimi, Metamorfoz Projesi, Devlet Katkısı Süreçleri, Satış Kalite Yönetimi ve Aksiyon Takibi, İş Standartlarına Uyum Raporlaması, Kurumsal İletişim ve İtibar Yönetimi, Mali Suçlar, Müşteri Şikayetleri Yönetimi ve Alternatif Gelir Merkezi, Fon Yönetimi, İç Kontrol Sistemlerinin Etkinliği, Sisteme Erişim Yetkileri ve Güvenlik Yönetimi ve Fonlara Ait Risk Yönetim Sistemleri denetimleri olmak üzere 14 adet denetim tamamlanmış olup ilgili raporlar Denetim Komitesi ve üst yönetim ile paylaşılmıştır. Denetimlerde tespit edilen bulgular ve AvivaSA üst yönetimi ile mutabık kalınan aksiyonlar, Yönetim Kurulu toplantılarında üyeler ile paylaşılmış, bulgular ve aksiyonlar Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

İç Denetim Bölümü Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmelik'te tanımlanmış olan nitelikleri taşıyan bir denetim direktörü, bir bölüm müdürü, üç kıdemli denetçi ve bir denetçiden oluşmaktadır. Mesleki gelişimlerinin ve bilgi birikimlerinin artırılması amacıyla çalışanların gerekli eğitimlere katılımı sağlanmıştır. İç denetim Bölümü personelinin şirketin denetlenen operasyonel faaliyetlerinde hiçbir sorumluluğu, otoritesi ve etkisi bulunmamaktadır; ayrıca bağımsızlığı tam olarak sağlanmıştır.

.....
İŞTİRAKLER

Şirketimizin iştiraki bulunmamaktadır.

.....
2014 YILINDA YAPILAN ÖZEL
.....
DENETİME VE KAMU DENETİMİNE
.....
İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Yıl içerisinde şirketimizde gerçekleştirilen denetimlere aşağıda yer verilmiştir.

.....
TC Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Sigorta Denetleme Kurulu BES Devlet Katkısı İşlemleri Süreç Denetimi 20.03.2014-11.04.2014
.....

.....
Sermaye Piyasası Kurulu Halka Arz Süreç Denetimi
.....

.....
Borsa İstanbul Halka Arz Süreç Denetimi
.....

HUKUKİ

AÇIKLAMALAR

Şirketimiz aleyhine açılan ve şirketimizin mali durumunu ve faaliyetlerini önemli nitelikte etkileyebilecek dava bulunmamaktadır.

Bununla beraber Şirketimiz aleyhine açılan davalarla ilgili özet bilgiler aşağıdaki tablolarda sunulmaktadır.

Sigorta Hukukundan Kaynaklanan Davalar

2014 öncesi açılan ve devam eden dosya adedi	2014 yılında açılan dosya adedi	2014 yılında kesinleşen dosya adedi	2014 yılında lehte sonuçlanan dosya adedi	2014 yılında aleyhe kesinleşen dosya adedi
235	116	12	10	2

2014 yılında 18 dosyaya toplam ödenen tutar 1.098.153,68 TL'dir.

Bireysel Emeklilik Hukukundan Kaynaklanan Davalar

2014 öncesi açılan ve devam eden dosya adedi	2014 yılında açılan dosya adedi	2014 yılında kesinleşen dosya adedi
37	11	2

2014 yılında 1 dosyaya toplam ödenen tutar 70.000- TL'dir.

İş Hukukundan Kaynaklanan Davalar

2014 öncesi açılan ve devam eden dosya adedi	2014 yılında açılan dosya adedi	2014 yılında kesinleşen dosya adedi	2014 yılında lehte sonuçlanan dosya adedi	2014 yılında aleyhe kesinleşen dosya adedi
76	15	47	21	26

2014 yılında 24 dosyaya toplam ödenen tutar 730.751,67 TL'dir.

Hazine Müsteşarlığı tarafından 10 Temmuz 2014 ve 18 Temmuz 2014 tarihlerinde sırasıyla 35.326-TL ve 48.319-TL tutarında idari para cezası verilmiştir. İlgili cezalar süresi içinde ödenmiştir.

Şirketimizin 16 Ekim 2014 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Genel Müdürlüğümüzde yapılmıştır. İlgili toplantı tutanakları, 23 Ekim 2014 tarih ve 8679 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır. Olağanüstü toplantı gündemi, tutanağı ve ana sözleşme değişikliklerini içerir metinleri, işbu faaliyet raporunun "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu" başlıklı 99 sayfasında bulabilirsiniz.

Şirketimiz faaliyetlerini önemli derece etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri aşağıdadır:

- 28.05.2014 tarihinde yürürlüğe giren 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 22.04.2014 tarih ve 28980 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Sigorta Acenteleri Yönetmeliği
- 5 Kasım 2014 tarih ve 29166 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Elektronik Ticaret Kanunu
- 25.04.2014 tarih ve 28982 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Sigortacılık Kapsamında Değerlendirilecek Faaliyetlere, Tüketici Lehine Yapılan Sigorta Sözleşmeleri İle Mesafeli Akdedilen Sigorta Sözleşmelerine İlişkin Yönetmelik

HAKİM ŞİRKETLER VE HAKİM ŞİRKETLERE BAĞLI ŞİRKETLER İLE OLAN İLİŞKİLER

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 25 Şubat 2015 tarihli bu Rapor'da, AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş.'nin hakim ortakları ve hakim ortakların bağlı ortaklıkları ile 2014 yılı içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde uygun bir karşı edimin sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

YILLIK FAALİYET RAPORU

UYGUNLUK GÖRÜŞÜ

Deloitte.

DRT Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci
Mali Müşavirlik A.Ş.
Sun Plaza
Bilim Sok. No:5
Maslak, Şişli 34398
İstanbul, Türkiye

Tel : (212) 366 6000
Fax : (212) 366 6010
www.deloitte.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetim Standartları Çerçevesinde Denetimine İlişkin Rapor

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2014 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu, denetlemiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 üncü maddesi ve 7 Ağustos 2007 tarih 26606 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" ("Yönetmelik") hükümleri uyarınca yıllık faaliyet raporunun finansal tablolarla tutarlı olacak ve gerçeği yansıtacak şekilde hazırlanmasından ve bu nitelikteki bir faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, Şirket'in faaliyet raporuna yönelik olarak TTK'nın 397'nci maddesi ve Yönetmelik çerçevesinde yaptığımız bağımsız denetim dayanarak, bu faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin Şirket'in finansal tablolarıyla tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermektedir.

Yaptığımız bağımsız denetim, sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KCK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin finansal tablolarla tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetim, tarihi finansal bilgiler hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır.

Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş

Görüşümüze göre Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen finansal tablolarla tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

TTK'nın 402'nci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca; BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, işletmenin öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdürmeyeceğine ilişkin raporlanması gereken önemlilikte bir hususa rastlanmamıştır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED

Müjde Şehsuvaroğlu, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 26 Şubat 2015

KURUMSAL**SOSYAL****SORUMLULUK**

AvivaSA, müşterilerinin doğum günlerinde TEMA Vakfı aracılığıyla diktiği toplam 16.580 fidanla 2014 yılı içerisinde iki hatıra ormanı kurmuştur.

TEMA Vakfı ile İşbirliği

AvivaSA, müşterilerinin doğum günlerinde TEMA Vakfı aracılığıyla diktiği toplam 16.580 fidanla 2014 yılı içerisinde iki hatıra ormanı kurmuştur. AvivaSA, İzmir'in Urla ilçesinde ve Balıkesir'in Bigadiç ilçesinin Güvemçetmi Köyü'nde kurduğu hatıra ormanlarına TEMA Vakfı aracılığıyla toplam 16.580 adet fidanı toprakla buluşturmuştur. AvivaSA'nın kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetlerinin bir parçası olarak 2012'nin Kasım ayında başlattığı proje, iklim değişikliği etkilerinin azaltılabilmesi için karbon yutağı yeni orman alanları oluşturularak bugüne ve geleceğe hizmet vermeyi hedeflemektedir. Bu proje ile erozyon ve iklim değişikliği ile mücadeleye destek olmak amacı ile İzmir ve Balıkesir'de yaklaşık 25 futbol sahasına denk gelen 18 hektar büyüklüğündeki alan AvivaSA'nın katkılarıyla ağaçlandırılmıştır.

Vakıflara Bağışlar

2014 yılında da işe başlayan her AvivaSA çalışanı için TEMA Vakfı'na, ameliyat olan ya da birinci dereceden yakını vefat eden çalışanlar adına da TEGV'e bağışta bulunulmuş ve sertifikaları iletilmiştir.

2014 yılının son ayında yılbaşı kermesi yapılmış olup çalışanların hem belirtilen vakıflara bağış yapma (WWF, KEDV ve LÖSEV) hem de yeni yıl hediyesi alma imkanı sağlanmıştır.

2014 yılı içerisinde yapılan bağış ve yardımların toplam tutarı 1,9 milyon TL'dir. Bunun 1,8 milyon TL'lik kısmı Hacı Ömer Sabancı Vakfı'na, 0,1 milyon TL'lik kısmı ise sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde bağış ve yardım olarak çeşitli kurumlara ödenmiştir. Şirketimiz yönetim kurulunun 25 Şubat 2015 tarih ve 2015/07 nolu kararı ile kabul edilen Bağış Politikası genel kurulun onayına sunulacaktır.

GENEL KURUL'A

SUNULAN ÖZET

YÖNETİM KURULU

RAPORU

Sayın Ortaklarımız,

Şirketimiz, AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. 2014 yılında bireysel emeklilik ve hayat sigortası sektörünün belirleyici şirketlerinden biri olarak faaliyetlerini yürütmüştür. 2014 yılı başarılı finansal sonuçlara ulaştığımız bir yıl olmuştur.

2014, Şirketimiz açısından önemli bir dönüm noktası olmuştur. Şirket payları oldukça başarılı ve yüksek taleple sonuçlanan bir halka arz sürecinin ardından Kasım 2014'te Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamıştır.

28 Mart 2014 tarihinde gerçekleşen Olağan Genel Kurul Toplantısı ve 16 Ekim 2014 tarihinde gerçekleşen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı olmak üzere 2014 yılında iki Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiştir. 16 Ekim 2014 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda Şirket Esas Sözleşmesi tadil edilmiştir. Söz konusu toplantılarda alınan kararlara ilişkin ayrıntılı bilgi 2014 Faaliyet Raporu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu kısmında yer almaktadır.

Halka açık bir şirket olarak, Şirketimiz uygulamalarının yasal düzenlemelere uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

2014 yılında, 2013 yılı dönem kârına bağlı olarak toplam 26 milyon TL nakit temettü ödemesinde bulunulmuştur.

AvivaSA'nın 2014 ve sonrasında farklılığını ortaya koyacağı en önemli alanlar, kuruluşunda olduğu gibi uluslararası ve yerel bilgi birikimi, güçlü ve etkin sermaye yapısı, köklerinden gelen gücü, benzersiz çoklu dağıtım kanalı yapısı olacaktır. Doğuştan lider olan AvivaSA, bu özelliklerine yenilikçi hizmet ve ürünleriyle değer katacak; müşterileri, ortakları ve çalışanları için önemli bir kurum olmaya devam edecektir.

- 2014 faaliyet yılı sonunda Şirket'in sermayesi 35.779.197 TL olup, özkaynak büyüklüğü 178.250.193 TL olmuştur. Şirket'in mevcut yükümlülükleri ile potansiyel riskleri nedeniyle oluşabilecek zararlarına karşı yeterli miktarda özsermayesi bulunmaktadır.
- Şirketimiz aktif büyüklüğü 2014 sonu itibarıyla 8.100.584.367 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Şirketimizin cari varlıklar toplamı 809.813.631 TL, kısa vadeli yükümlülükler toplamı 334.078.930 TL, sigortacılık teknik karşılıkları ise 552.515.968 TL'dir. Emeklilik faaliyetleri ile ilgili fon büyüklüğü ise 7.126.633.457 TL'dir.
- Şirketimizin yatırım gelirleri (net) 34.248.438 TL, diğer olağandışı faaliyetlerden gelir ve karlar ile gider ve zararlar ise 7.631.876 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Şirketimiz tüm faaliyetleri sonucunda 2014 yılını 45.913.426 TL net kar ile kapatmıştır.
- Şirketimiz 2 Ocak 2015 tarihli EGM verilerine göre bireysel emeklilik fon büyüklüğünde % 18,8'lik pazar payı ile sektörde 2. sırada yer almıştır. Yine aynı tarih itibarıyla BES katılımcı sayısı 733.028 adet olarak gerçekleşmiştir.
- Şirketimizin hayat ve ferdi kaza branşındaki prim üretimi 258,3 milyon TL olup, %7,5'lik pazar payı ile sektörde 5. sırada yer almıştır.

2014 yılı faaliyetlerinin incelenmesi, karara bağlanması amacıyla toplanan sayın ortaklarımızın Genel Kurul'umuza teşriflerinden dolayı teşekkürlerimizi sunarız.

Saygılarımızla,

Yönetim Kurulu

MALİ DURUM, KÂRLILIK VE TAZMİNAT ÖDEME GÜCÜNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRME

Finansal Durum

Şirketimiz çoklu dağıtım kanalları, güçlü ortaklık yapısı ve özkaynakları, uzman kadrolarının vermiş olduğu güç ile kârlılıktan ödün vermeden; büyüyen pazarda en iyi şekilde konumlanmış ve sektörde lider şirketlerden biri olmuştur.

Güçlü sermaye yönetimimizin bir göstergesi olan ve T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından belirlenen esaslara göre hesaplanan sermaye yeterlilik oranı 31.12.2014 tarihi itibarıyla %225 olarak gerçekleşmiştir. Gerekli asgari özkaynak tutarı 83,3 milyon TL, özkaynak büyüklüğü ise 187,4 milyon TL (dengeleme karşılığı dahil) olarak gerçekleşmiştir.

AvivaSA, 2014 yılını %27.4 sermaye kârlılığı ile hissedarlarımız olan Sabancı Grubu ve Aviva Plc. şirketleri arasında en kârlı şirketlerden biri olarak bitirmiştir. 2014 yılında 60,6 milyon TL brüt ve 45,9 milyon TL SFRS net kâr gerçekleşmiştir. 2014 yılında, 2013 yılı dağıtılabilir kârının tamamı olacak şekilde, 26.1 milyon TL temettü ortaklara dağıtılmıştır.

2014 yılı sektör açısından bireysel emeklilik ve hayat sigortacılığı branşlarında rekabetin artarak devam ettiği yoğun bir dönem olmuştur. Şirketimiz bu rekabet ortamı içerisinde izlemiş olduğu; kârlılık içinde büyümeyi sağlayan doğru stratejileri neticesinde 2014 yılı hedeflerini planlananın üzerinde gerçekleştirmiştir.

2014 yılında da AvivaSA BES Pazarındaki lider şirketler arasındaki konumunu devam ettirmiştir. Şirketimizin BES fon büyüklüğü %42 büyüyerek 7,130 milyon TL'ye, katılımcı sayısı ise %19 büyüyerek 733 bin kişiye ulaşmıştır. AvivaSA, BES fon büyüklüğünde %19 Pazar payı ile sektörde 2. sırada yer almaktadır. (2 Ocak 2015 Emeklilik Gözetim Merkezi verileri dikkate alınmıştır).

AvivaSA 2014 Aralık sonunda 258,3 milyon TL toplam Hayat ve Kaza prim üretimi gerçekleştirerek, Emeklilik ve/veya Hayat şirketlerine ait direkt prim üretim pazarında %7,5 pazar payına sahiptir* (2013 - 232.9 milyon TL - % 6,6).

2014 yılında koruma primlerinin %1 küçüldüğü pazarda, Şirketimiz %15 oranında büyüme ile pazar payını 2013 yılına göre 1,1 puan arttırarak pazarda 8. Sıradan 6. Sıraya yükselmiştir. AvivaSA, Hayat ve Ferdi Kaza branşlarında 2014 yılında iştirak, vade gelimi, vefat ve maluliyet olmak üzere toplam 134,7 milyon TL tazminat ödemiştir.

Şirketimiz bilgi teknolojisi altyapısını daha esnek kılmak için 2012 yılında yatırımlarına başlamış olup, 24.3 milyon TL tutarında maddi ve maddi olmayan varlıklara yatırım gerçekleştirmiştir. Dağıtım kanallarında da yapılan yatırımlar ile büyüme devam etmiştir. Satış kanalları 2014 yılsonunu 1.191 kişi olarak kapatmıştır.

*31 Aralık 2014 Haymer verileri dikkate alınmıştır.

MALİ DURUM, KÂRLILIK VE TAZMİNAT ÖDEME GÜCÜNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRME

Ulaştığı BES fon büyüklüğü sektör liderleri arasında yer alan AvivaSA sahip olduğu kuvvetli özkaynak seviyesini gelecekte de sürdürmeyi planlamaktadır. Şirketimizin, sürdürülebilir büyüme ve kârlılık için 2015 yılında da Şirket alt yapısına ve satış, genel müdürlük kadrolarına yatırımları devam edecektir.

Aktif Pasif Gelişimi

Şirketimizin, 2014 yılı toplam aktif büyüklüğü bir önceki yıla göre %38 oranında artış ile 8,101 milyon TL büyüklüğe ulaşmıştır.

Aktif kalemleri içerisinde en büyük pay Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar kalemine aittir. Bireysel Emeklilik Sistemi çerçevesinde katılımcıların Şirketimize yatırdıkları katkı paylarının Emeklilik Fonlarında ulaştığı toplam fon değerini ifade eden bu kalem, geçen yıla göre %42 artış göstererek 7,130 milyon TL seviyesine ulaşmıştır.

Şirketimiz aktif büyüklüğünün diğer önemli bir bölümünü %4,4'lük pay ile Finansal Varlıklar ve Riski Sigortalılara ait Finansal Yatırımlar kalemi oluşturmaktadır. 358,4 milyon TL büyüklüğe sahip bu bilanço kalemi, Şirketimiz tarafından yönetilen Sermayedar ve Sigortalı fonlarının yatırıldığı finansal varlıkların tutarını ifade etmektedir.

Aktif kalemlerimiz arasında yer alan döviz cinsi varlıklarımız (247 milyon TL), toplam aktiflerimizin %3,0'ünü oluştururken, bu varlıklar Şirketin döviz cinsi yükümlülüklerine paralel tutulmakta olup olası kur riskine karşı teminat niteliği taşımaktadırlar.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. bilançosunda, yükümlülüklerin %88'i Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar kaleminden, %6,8'i Teknik Karşılıklardan oluşmaktadır.

Sigortalılarımıza karşı yükümlülüklerimizin ifadesi olan Hayat Matematik Karşılıklarında ise bir önceki yıla göre %3,6 oranında azalarak 450,1 milyon TL'ye büyüklüğe ulaşılmıştır.

Tazminat Ödeme Gücü

AvivaSA'nın 2014 yılı içerisinde ödediği toplam brüt tazminat tutarı 134,7 milyon TL'dir. Tazminat ödemelerimiz, hayat sigortaları ve birikime dayalı ürünlerimiz ile her iki özelliği bünyesinde barındıran üretimimize ilişkin iştirah, vade gelimi ve vefat tazminatı kalemlerinden oluşmaktadır.

2014 yılında iştirah ve vade gelimleri hariç vefat ve maluliyet tazminatı ödemelerimiz 28,2 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiş olup, Şirketimiz mevcut likiditesi ve yatırıma yönlendirdiği varlıkların vade yapısı dikkate alındığında güçlü bir tazminat ödeme dengesine sahiptir.

Yönetim Kurulu Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar (Yönetmelik md: 9)

Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar bölümünde aşağıda belirtilen hususların yer alması zorunludur:

a) Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları,

2014 yılında Şirket üst yönetimine sağlanan ücret, prim, ikramiye ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 6,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 2013 yılında bu tutar 4,6 milyon TL'dir.

2014 yılında Şirket üst yönetimine iş ile ilgili olarak yolculuk, konaklama, ulaşım, iletişim ve temsil gibi diğer imkanlar kapsamında 0,7 milyon TL ödeme yapılmıştır. 2013 yılında bu tutar 0,9 milyon TL'dir.

Şirket üst yönetimine ait Hayat sigortalarının toplam teminat tutarı 2014 yılında 1,8 milyon ABD doları, 2013 yılında ise 1,8 milyon ABD dolarıdır.

Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

h) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler,

Şirketimiz tarafından 2014 yılında bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde toplam 1,9 Milyon TL ödeme yapılmıştır.

f) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar,

Şirketimizin 2014 yılı içerisinde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket mali bünyesi etkileyecek önemli ceza bulunmamaktadır. 2014 yılı içerisinde toplam 100 bin TL tutarında para cezası yasal mercilere ödenmiştir.

Finansal Göstergeler (milyon TL)	2010	2011	2012	2013	2014
Toplam Prim ve Katkı Payı Üretimi	600	610	809	1.092	1.415
Toplam Teknik Kâr/Zarar	21	10	33	1	19
Toplam Aktifler	3.391	3.845	4.958	5.887	8.101
Ödenmiş (Nominal) Sermaye	36	36	36	36	36
Özkaynaklar	123	151	169	157	178
Net Mali Gelir	11	29	20	40	42
Dönem Zararı	-	-	-	-	-
Vergi Öncesi Kâr	32	39	53	41	61
Vergi sonrası Net Kâr	30	32	39	31	46

Başlıca Rasyolar (%)

Teknik Kâr/ Prim ve Katkı Payı Üretimi	3,5	1,7	4,1	0,1	1,3
Vergi Öncesi Kâr/ Toplam Aktifler	0,9	1,0	1,1	0,7	0,7
Vergi Sonrası Kâr/ Özkaynaklar	24,1	21,2	23,0	19,5	25,8
Prim ve Katkı Payı Üretimi / Toplam Aktifler	17,7	15,9	16,3	18,6	17,5
Özkaynaklar/ Toplam Aktifler	3,6	3,9	3,4	2,7	2,2

MALİ DURUM, KÂRLILIK VE
TAZMİNAT ÖDEME GÜCÜNE
İLİŞKİN DEĞERLENDİRME

	2010	Değişim	2011	Değişim
Prim ve Katkı Payı Üretimi Toplamı	600.239.408	%30,3	610.116.545	%1,6
Bireysel Emeklilik Katkı Payı Üretimi (Brüt)	444.925.418	%45,5	461.700.681	%3,8
Hayat /Hayat Dışı Prim Üretimi	155.313.990	%0,3	148.415.864	%-4,4
Hayat	124.357.854	%3,8	121.631.827	%-2,2
Hayat Dışı	30.956.136	%-11,7	26.784.037	%-13,5
İştirat ve Vade Gelimi	-97.074.942	%-12,9	-104.554.581	%7,7
Ölüm Maluliyet	-15.023.593	%-2,2	-18.989.701	%26,4
Toplam Tazminat	-112.098.535	%-11,6	-123.544.282	%10,2
Emeklilik Fon Büyüklüğü	2.558.356.890	%28,4	2.957.868.522	%15,6
Özkaynak	123.286.895	%31,9	151.188.542	%22,6
Aktif Toplamı	3.391.161.671	%21,9	3.844.784.057	%13,4
Hayat Teknik Kâr/Zarar	-26.743.921	%-42,2	7.340.345	%-312,8
Hayat Dışı Teknik Kâr/Zarar	-3.449.201	%-2180,6	-1.800.730	%-103,5
Bireysel Emeklilik Teknik Kâr/Zarar	51.057.278	%2,0	4.566.610	%-91,1
Teknik Bölüm Dengesi	20.864.157	%436,5	10.106.225	%-51,6
Yatırım Gelirleri (Net)	16.803.891	%-0,8	27.468.536	%63,5
Diğer Gelir ve Giderler (Net)	-5.470.453	%30,0	1.386.573	%-125,3
Faaliyet Giderleri	-146.691.221	%1,3	-171.673.868	%17,0
Vergi Öncesi Kâr/Zarar	32.197.595	%93,8	38.961.336	%21,0
Vergi sonrası Net Kâr/Zarar	29.733.870	%78,9	31.989.774	%7,6
Sermaye Yeterliliği	47.506.378		49.449.798	%4,1
Özkaynak Kârlılığı	%24		%23	

2012	Değişim	2013	Değişim	2014	Değişim
809.493.585	%32,7	1.092.196.797	%34,9	1.415.263.223	%29,6
611.949.922	%32,5	859.309.127	%40,4	1.156.948.410	%34,6
197.543.663	%33,1	232.887.670	%17,9	258.314.813	%10,9
165.202.465	%35,8	200.505.353	%21,4	212.899.479	%6,2
32.341.199	%20,7	32.382.317	%0,1	45.415.333	%40,2
-114.426.076	%9,4	-148.715.440	%30,0	-106.599.522	%-28,3
-20.173.851	%6,2	-24.073.646	%19,3	-28.117.227	%16,8
-134.599.927	%8,9	-172.789.085	%28,4	-134.716.749	%-22,0
4.051.425.340	%37,0	5.019.219.444	%23,9	7.129.627.321	%42,0
168.690.635	%11,6	157.492.156	%-6,6	178.250.193	%13,2
4.957.970.067	%29,0	5.887.066.035	%18,7	8.100.584.367	%37,6
8.151.820	%11,1	32.057.347	%293,3	39.919.810	%24,5
5.089.467	%-382,6	-1.211.779	%-123,8	-1.747.417	%44,2
20.187.856	%342,1	-29.826.462	%-247,7	-19.473.567	%-34,7
33.429.142	%230,8	1.019.105	%-97,0	18.698.826	%1.734,8
21.535.029	%-21,6	31.104.359	%44,4	34.248.437	%10,1
-1.976.616	%-242,6	9.150.921	%-563,0	7.631.877	%-16,6
-195.228.099	%13,7	-254.251.815	%30,2	-295.763.061	%16,3
52.987.555	%36,0	41.274.386	%-22,1	60.579.141	%46,8
38.772.504	%21,2	30.744.794	%-20,7	45.913.426	%49,3
59.979.303	%21,3	70.267.142	%17,2	83.341.882	%18,6
%24		%19		%27	

RİSK YÖNETİMİ

POLİTİKALARINA

İLİŞKİN BİLGİLER

RİSK VE İÇ KONTROL GRUP YÖNETİMİ

Risk ve İç Kontrol Grubu Yönetim faaliyetleri, “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir.

Risk yönetimi ve iç kontrol faaliyetleri aracılığıyla;

- Yasal yükümlülükler ve şirket Risk Yönetim Politikalarına ve Standartlarına uyumun sağlanması,
- Maruz kalınan tüm yapısal risklerin tespiti ve risk kabul kriterlerinin oluşturulması,
- Bu risklere uygun iç kontrol mekanizmaları ile aksiyonların tasarlanması ve uygulamaya konması ile söz konusu risklerin şeffaf biçimde raporlanması,

konularında Yönetim Kurulu’na güvence verilmesi hedeflenmektedir.

Risk yönetimi faaliyetleri, Risk ve İç Kontrol Grup Yöneticiliği gözetiminde yürütülmektedir. Risk ve İç Kontrol Grup Yönetimi Yasal Düzenlemeler Komitesi’nin üyesi olarak şirketteki mevzuat çalışmalarını izlemekte ve yönlendirmektedir. Şirketin her fonksiyonundan ilgili temsilcilerin yer aldığı Komite AvivaSA Yürütme Kurulu’na raporlamaktadır.

AvivaSA Yürütme Kurulu üyelerinden oluşan Operasyonel Risk ve İtibar Komitesi operasyonel risk olaylarını takip ederken, risk iştahı ve toleransı dışında kalan durumlara yönelik etkin aksiyonların zamanında alınmasını amaçlar.

Risk izleme, değerlendirme ve yönetim faaliyetleri ile iç kontrol faaliyetlerini içeren raporlar Yönetim Kurulu Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Denetim Komitelerine düzenli aralıklarla sunulmaktadır.

İç Kontrol Çerçevesi:

Risk ve İç Kontrol Grubu Yöneticiliği altında faaliyet göstermekte olan AvivaSA İç Kontrol ve Kalite Uyum Bölümü faaliyetlerini yürütürken aşağıda belirlenen başlıklarda katkı yaratmayı amaçlar:

- AvivaSA bünyesinde güçlü ve etkin iç kontrol bilincinin oluşturulması,
- İç kontrol süreç ve uygulamalarının optimum etkinlik ve maliyet verimliliğinde işlemesi için sürekli iyileştirilmesi,
- AvivaSA bünyesinde iç kontrol ve gözetim ile ilgili en iyi uygulamanın oluşturulması.

İç kontrol faaliyetleri şirket fonksiyonlarının temel sorumluluklarındandır. Birinci savunma hattını oluşturan fonksiyonlar Şirket içinde kendi süreçleri ile ilgili olarak Şirket varlıklarının korunmasını, faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde Kanun, ilgili diğer mevzuat, şirket içi politika, prosedür ve sigortacılık teamüllerine uygun olarak yürütülmesini, muhasebe ve finansal raporlama sisteminin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğini sağlayacak iç kontrol noktalarını belirleyip, kontrollerin etkin bir şekilde çalışmasını sağlamakla sorumludur.

İç Kontrol ve Kalite Uyum Bölümü faaliyetlerinin birincil kapsamı AvivaSA'nın birinci savunma hattında işleyen iç kontrol noktaları ve süreçlerinin yeterliliğinin ve etkinliğinin incelenerek değerlendirilmesi ve üst yönetime raporlanmasıdır. İç kontrollerin düzenli olarak yerine getirilmesi ve gerekli iyileştirici aksiyonların alınması ilgili fonksiyonlar tarafından gerçekleştirilir; Risk ve İç Kontrol Grubu tarafından izlenir ve etkinliği değerlendirilir.

AvivaSA Risk Yönetim Çerçevesi:

AvivaSA risk yönetimi çerçevesi, Şirketin maruz kaldığı ya da kalabileceği risklerin tespit, ölçüm, yönetim, izlenme ve raporlanması için gereken strateji, politika, kullanılacak model, süreç ve raporlama prosedürlerini içermektedir.

Şirket'in karşı karşıya bulunduğu riskler, AvivaSA risk yönetim çerçevesinde üst yönetim tarafından belirlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmede risklerin gerçekleşme olasılıkları ve ortaya çıkarabilecekleri etkiler dikkate alınmaktadır. Riskler ve

buna yönelik risk yönetim eylemleri (iç kontrol aktiviteleri ve aksiyonlar) sıkı bir izleme altındadır.

Risk Yönetimi, AvivaSA'nın maruz kaldığı risklerin tanımlanması, ölçülmesi, izlenmesi, risklerin risk iştahı çerçevesinde belirlenen limitlerde kalmasına yönelik aksiyonların alınmasının sağlanması ve raporlanmasına yönelik faaliyetlerde bulunur.

Risk yönetimi, Şirket'in hedeflerini gerçekleştirme sürecinde olumsuz sonuçlar yaratabilecek durumlardan korunmayı sağlayan temel yaklaşımdır. Yönetim anlayışının karar alma süreçleriyle risk esaslı bir yaklaşım içinde etkileşmesi, kaynakların verimli kullanılmasını, böylece müşterilerimiz ve hissedarlarımız dahil tüm iş ortaklarımızın beklentilerini en üst düzeyde karşılamamızı sağlamaktadır. "Üçlü Savunma Hattı" olarak ifade edilen söz konusu yaklaşımda, sorumluluk ve yetki paylaşımı aşağıdaki tabloda açıklanmıştır:

	SORUMLULAR	YETKİ VE GÖREVLER
1. Savunma Hattı	Şirket Yönetimi	Risklerin belirlenmesi, değerlendirilmesi, etkin ve risk iştahı içinde kalacak şekilde yönetilmesi ve raporlanması, Şirket Politikalarına uyumun sağlanması. Etkin İç kontrol sisteminin kurulması ve yürütülmesinin sağlanması.
2. Savunma Hattı	Risk Yönetimi ve İç Kontrol Grubu	Risklerin tespiti, değerlendirilmesi, yönetilmesi ve raporlanması konusunda Şirket yönetimine destek sağlanması, Şirket Politikalarına uyumu ve buna aykırılıkların düzeltilmesinin gözetimi, kısaca, AvivaSA Risk Yönetim Modelinin işletilmesine destek sağlanması. İç Kontrol yapısı ile Şirket varlıklarının korunduğu, faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde kanunlara ve ilgili diğer mevzuata, şirket içi politikalar ile kurallara ve sigortacılık teamüllerine uygun olarak yürütüldüğü, muhasebe ve finansal raporlama sisteminin güvenilir bir şekilde çalıştığı, bütünlüğü ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliği konularında kabul edilebilir güvence sağlanması.
3. Savunma Hattı	İç Denetim	Şirketin risk yönetimi ve iç kontrol ortamının etkinliği konusunda tarafsız ve bağımsız bir gözle Yönetim Kuruluna güvence sağlanması.

RİSK YÖNETİMİ

POLİTİKALARINA

İLİŞKİN BİLGİLER

RİSK YÖNETİMİ POLİTİKALARI

Risk politikası çerçevesi:

AvivaSA'nın risk politikası çerçevesi, risklerin belirlenmesi, ölçümü, yönetimi, izlenmesi ve raporlanmasına yönelik, tutarlı bir yaklaşım sağlamayı amaçlayan kuralları ortaya koymaktadır. Şirket risk yönetim çerçevesi politikası, Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin, Genel Müdür'ün ve komitelerin (Aktif-Pasif Komitesi ve Operasyonel Risk ve İtibar Komitesi) risk yönetimi açısından rollerini ve sorumluluklarını belirlemektedir. İlgili politika ayrıca üçlü savunma hattı modelinde her bir kademenin rolünü ve AvivaSA bünyesinde uygulanmakta olan yetki devrinin işleyişini açıklamaktadır.

AvivaSA'nın risk yönetimi çerçevesinin yönetişimi; risk politikaları, iş standartları, risk komiteleri, yetkiler, devredilen yetkiler ve özel rol sorumlulukları çerçevesinde yönetişim gereklerine ilişkin değişiklik ve istisnalara ve ayrıca konuyu bir üst kademeye taşımaya ve ihlalleri izlemeye olanak veren tanımlı süreçlerle oluşturulmuştur.

Şirket genelinde uygulanacak risk yönetimi ilke ve standartlarının belirlenmesi, faaliyet koşullarındaki değişimlere bağlı olarak risk politikalarının güncellenmesi, etkin risk yönetimi sistem ve süreçlerinin tesis edilerek işletilmesi, Şirketin risklilik düzeyinin izlenmesi, risk limitlerinin tesis edilmesi, bu limitler karşısındaki durumun kontrol edilmesi ve gerekli tedbirlerin uygulamaya konulması

nihai olarak Yönetim Kurulunun sorumluluğundadır.

Risk Yönetimi Politikaları, risk yönetimi sistemi ve süreçlerine ilişkin temel ilke ve standartları belirlemektedir. Politikalar Yönetim Kurulu tarafından onaylanmakta ve yapılacak değişikliklerde yine Yönetim Kurulunun onayı gerekmektedir.

Riski belirlemek, ölçmek, yönetmek, izlemek ve raporlamak için gerekli olan araçlar riskin türüne göre çeşitlilik göstermektedir. Bu sebeple, risk politikası çerçevesi, AvivaSA'nın maruz kaldığı her bir risk türüne özel, Risk Yönetimi Çerçeve Politikası dahil olmak üzere altı adet risk politikasını içerir; hayat sigortası ve bireysel emeklilik, kredi, piyasa, likidite ve operasyonel risk politikaları. Şirket olarak karşılaştığımız risklerin, her zaman tek bir kategoride sınıflandırılmaması sebebiyle, risklerin tanımlama, ölçüm, yönetim, izleme ve raporlama süreçlerinde birden fazla risk politikasının birlikte değerlendirilmesi gerekmektedir.

AvivaSA hayat sigortası ve bireysel emeklilik sektöründe gerçekleştirdiği faaliyetlerle ilişkili iş riskine maruz kalmaktadır. Yine faaliyetleri ile ilgili finansal risklerle de, kredi, piyasa, likidite riskleri olmak üzere, karşılaşmaktadır. Son risk bileşeni olarak operasyonel risk alınan risklerin yönetiminde kullanılan insan, süreç ve teknoloji de ortaya çıkan hatalar sonucu oluşmaktadır: Yoğunlaşma riski ise ayrı bir risk türü olarak değil; belirli bir risk türü içinde veya arasında dağılımın yetersiz olduğu durumlarda

RİSK YÖNETİMİ ÇERÇEVESİ				
RİSK İŞTAHI ÇERÇEVESİ				
İş Riski		Finansal Risk		
Bireysel Emeklilik	Hayat Sigortası	Likidite Riski	Kredi Riski	Piyasa Riski
OPERASYONEL RİSK				

ortaya çıkmaktadır. Yoğunlaşmadan kaynaklanan artan risk ya da volatilitate risk türlerinin her biri içerisinde değerlendirilmektedir.

AvivaSA'nın Risk Politikası Çerçevesi

İş Standartları

AvivaSA risk yönetim sürecinde tutarlı ve kontrollü iş süreçlerinin öneminin farkındadır. Bu sebeple, her politika ilgili iş süreçlerinde etkinliği en üst seviyede sağlamaya yönelik iş standartlarıyla desteklenir. İş standartlarının büyük bölümü birinci savunma hattının sorumluluğundadır. Şirket dahilinde her standardın bir sorumlusu bulunur, standartlara uyum yılda iki kez gözden geçirilir.

Uygulanmakta olan risk modeli, hayat ve emeklilik sektöründe faaliyet gösteren Şirketin yapısal risklerini, bu risklere özgü ölçülebilir verileri, risk etmenlerini, bu risklerin Şirket tarafından hangi sınırlar dâhilinde kabul edilebileceği ve nasıl yönetileceğini ortaya koymaktadır. Risk Yönetim Politikaları, Şirket'in finansal, operasyonel ve itibari kayıp risklerini en etkin biçimde nasıl yönetebileceğini açıklayan pratik rehberlerdir.

Risk limitlerinin belirlenmesinde risk ölçüm sonuçları ve Şirketin risk iştahı temel unsurlar olarak dikkate alınmaktadır. Risk limitlerinden ayrı olarak risk düzeyini olumsuz yönde etkileyecek gelişme ve oluşumlara ait risk göstergeleri erken uyarı sinyali olarak temel iş fonksiyonları bazında belirlenmekte ve izlenmektedir.

Risk Türleri İtibarıyla Uygulanan Risk Yönetimi Politikalarına İlişkin Bilgiler:

Risk Yönetimi Çerçeve Politikası:

Şirketin kurumsal yönetim yapısının desteklenmesi ve geliştirilmesi açısından söz konusu politika temel öneme sahiptir. Risk yönetimi sistem ve süreçlerine ilişkin temel ilke ve standartların belirlenmesi, politikada belirtilen risk yönetimi sistem ve süreçlerinin uygulamaya konulması ve belirlenen risk limitlerine uyum sağlanması politikanın temel amacını oluşturmaktadır.

Risk Yönetimi Politikası kapsamındaki faaliyetler, sigortacılık ve bireysel emeklilik mevzuatı ile Şirketin tabi bulunduğu ilgili diğer mevzuatın tanımladığı çerçevede yürütülür.

Hayat Sigortası ve Emeklilik Branşı Riski Politikası:

Hayat Sigortası ve emeklilik branşı riski; sigortalama branşı için teminat sürecinde sigortacılık tekniğinin doğru ve etkin olarak uygulanmamasından kaynaklanabilecek riski ifade ederken; bireysel emeklilik branşında, uzun vadede elde edilen nakit akışlarının, maliyetleri karşılamaması sonucu ortaya çıkabilecek zarara uğrama riskini içermektedir.

Kredi Riski Politikası:

Kredi riski, üçüncü tarafların temerrüt, derecelendirme değişiklikleri ve kredi spread'lerindeki hareketler gibi kredi kalitesindeki dalgalanmalardan kaynaklanabilecek olumsuz finansal etkileri ifade etmektedir.

RİSK YÖNETİMİ

POLİTİKALARINA

İLİŞKİN BİLGİLER

Kredi riski, yapılan işlemlerde karşı taraf olarak yer alan Şirket ve kuruluşlar için belirlenen limit çerçevesi ile yönetilir. Kredi limit çerçevesi, daha büyük ve/veya daha yüksek riskli işlemlerin uygun şekilde üst yönetime bildirilebilmesini temin edecek üst yönetime bildirim çerçevesi ile desteklenmektedir.

Aktif Pasif komitesi kredi riskine yönelik politika, risk iştahı ve limitlerin oluşturulması, izlenmesi ve raporlanmasından sorumludur.

Likidite Riski Politikası: Likidite riski, Şirket yükümlülüklerinin vadesinde ve maliyet etkin bir şekilde karşılanamaması riskini ifade etmektedir. Bu politikanın amacı Şirket genelinde likidite riskinin yönetimine ilişkin bir çerçeve oluşturmaktır. Likidite riski yönetiminin hedefi AvivaSA'nın uzun vadede risk bazlı getiri oranını optimize ederken likidite riskini risk iştahı parametreleri içinde tutmaktır.

Risk iştahı limitleri Risk Yönetimi Çerçevesi Politikası'nda tarif edilen Likidite Karşılama Oranı (LCR) ile belirlenir. LCR limitlerinde yapılacak herhangi bir değişiklik AvivaSA Aktif Pasif Komitesi önerisi ile Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

Likidite riskinin yönetimi onaylı bir limit yapısı ve yönetimin potansiyel sorunlardan haberdar edilmesini sağlayacak bir dizi tetikleyici düzenlemeler içermektedir.

Aktif Pasif komitesi likidite riskine yönelik politika, risk iştahı ve limitlerin oluşturulması, izlenmesi ve raporlanmasından sorumludur.

Piyasa Riski Politikası: Piyasa riski, hem sigortalılara olan yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi için gereken getirileri elde etmek amacıyla yapılan varlık yatırımları hem de yükümlülüklerin - sigortalı davranışlarıyla ilgili - yapısı ve özelliklerinin bir sonucu olarak ortaya çıkmaktadır. Piyasa riski yönetiminin amacı, şirketin maruz kaldığı piyasa riskini, risk iştahı parametreleri içinde tutarak AvivaSA'nın uzun vadede risk ayarlı getiri oranını maksimuma çıkarmaktır.

Aktif Pasif komitesi piyasa riskine yönelik politika, risk iştahı ve limitlerin oluşturulması, izlenmesi ve raporlanmasından sorumludur.

Operasyonel Risk Politikası: Operasyonel risk, yetersiz iş süreçleri, personel ya da sistemler veya dış etkenler nedeniyle ortaya çıkabilecek kayıp riskidir. Operasyonel risklerin meydana gelme olasılıkları ve yaratacakları etki düzeyinin değerlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması esastır. 1. Savunma Hattında süreçlerin etkin takibi ve izlenmesi ile operasyonel riske karşı korunma sağlanabilmektedir.

Kontrollerin etkinliği, yeterliliği ve aksiyon planlarının uygulamaya konulması süreci Risk ve İç Kontrol Yönetimi tarafından izlenmekte ve raporlanmaktadır.

AvivaSA operasyonel risk seviyesini ticari açıdan makul olabilecek en düşük seviyeye indirmeyi hedeflemektedir.

Operasyonel risklerin belirlenmesi, ölçülmesi, yönetimi, takibi ve raporlanmasını desteklemek için operasyonel risk ve itibar yönetimine özel bir çerçeve oluşturulmuştur:



KÂR DAĞITIM

POLİTİKASI

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş. KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımını ile ilgili maddesi çerçevesinde; AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş.'nin orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ve AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş.'nin ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda, dağıtılacak kâr payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kâr dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabılır kârın %50'si oranında nakit ve/veya bedelsiz pay dağıtılması şeklinde kâr payı dağıtılması prensip olarak öngörülmüştür.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. de kâr payı avansı uygulaması bulunmamaktadır.

Kâr payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

Genel Kurul, net kârın bir kısmını veya tamamını olağanüstü yedek akçeye nakledebilir. AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerine bilgi verilir. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikası Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politika, ulusal ve küresel ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olması, gündemdeki projelerin ve fonların durumuna göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Bu politikada yapılan değişiklikler de, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur ve internet sitesinde kamuoyuna açıklanır.

2014 YILI KÂR

DAĞITIM TEKLİFİ

ÖNERGE

25 ŞUBAT 2015

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş. 2014 MALİ YILI YÖNETİM KURULU KÂR DAĞITIM TEKLİFİ

Sayın Ortaklarımız,

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. 2014 yılı kar payı dağıtım tablosu, Sermaye Piyasası Kurulu'nca ("SPK") 23 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Kâr Payı Tebliği ve 13'üncü maddesi kapsamında SPK tarafından hazırlanan "Kâr Payı Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır.

Şirketimizin 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan vergi sonrası 45,913,425.97 TL net dönem kârından; 5,889,982.14 TL genel kanuni yedek akçe ve 308,535.14 TL olağanüstü yedek akçe ayrıldıktan sonra, ortaklara hisseleri mukabilinde beher hisse başına 0,0111 TL olmak üzere toplam 39,714,908.69 TL kâr payı ödenmesi hususunda ekli Kâr Dağıtım Tablosu çerçevesinde 2014 Yılı Olağan Genel Kurulu'na teklifte bulunulmasına karar verilmiş olup, "AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. 2014 Yılı Kâr Dağıtım Tablosu" ve "Kâr Payı Oranları Tablosu" ekte bilgilerinize sunulmaktadır.

2014 YILI KÂR

DAĞITIM TABLOSU

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş.
2014 YILI KÂR DAĞITIM TABLOSU

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. 2014 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)

1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye	35.779.197.00
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)	12.786.758.74
Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi.	-

	SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara Göre
3. Dönem Kârı	60.579.140.52	60.579.140.52
4. Vergiler (-)	(14.665.714.55)	(14.665.714.55)
5. Net Dönem Kârı (=)	45.913.425.97	45.913.425.97
6. Geçmiş Yıl Zararları (-)	-	-
7. Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	2.097.387.26	2.097.387.26
8. NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI(=)	43.816.038.71	43.816.038.71
9. Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	1.863.165.45	-
10. Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	45.679.204.16	-
11. Ortaklara Birinci Kâr Payı	--	--
- Nakit	22.839.602.08	-
- Bedelsiz	-	-
- Toplam	22.839.602.08	-
12. İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-	-
13. Dağıtılan Diğer Kâr Payı	-	-
- Yönetim Kurulu Üyelerine,	-	-
- Çalışanlara	-	-
- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	-	-
14. İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	-	-
15. Ortaklara İkinci Kâr Payı	16.875.306.61	-
16. Genel Kanuni Yedek Akçe	3.792.594.88	-
17. Statü Yedekleri	-	-
18. Özel Yedekler	-	-
19. OLAĞANÜSTÜ YEDEK	308.535.14	308.535.14
20. Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	-	-

	TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI		TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI /NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA ÖDENMESİ TEKLİF EDİLEN KÂR PAYI	
	Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)	Oranı %	Tutarı (TL)	Oranı %
Brüt	39.714.908,69	-	90,64	1,1100	111
Net (*)	33.757.672,37	-	77,04	0,9435	94,35

(*) Net hesaplama, %15 oranında gelir vergisi stopajı olacağı varsayımı ile yapılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimiz 13 Kasım 2014 tarihinde halka açılmış ve şirket payları Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamıştır. Halka açık bir şirket olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam uyum içerisinde faaliyet gösterilmesi hedeflenmektedir.

Süreçler; 3.1.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen ortaklıklar tarafından uygulanacak kurumsal yönetim ilkeleri ve ilişkili taraf işlemlerine ilişkin usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde uyulması zorunlu olan/olmayan düzenlemelerden aşağıda detaylarıyla anlatılan konulara uyum için gerekli özen gösterilmiştir.

Şirket kurumsal yönetimin Şeffaflık, Adillik, Sorumluluk ve Hesap Verebilirliğe dayalı dört prensibine uymayı kendisine ilke edinmiştir.

Şirket gerekli bilgileri zamanında, güvenli, istikrarlı ve düzenli bir şekilde tüm yatırımcılarına ve analistlere aynı zamanda iletmektedir. Onlarla iletişimin sürekli ve şeffaflıkla yapılmasını teminen yatırımcı toplantıları düzenlenmekte, yatırımcı konferanslarına katılmakta, basın bültenleri ve medya ile yapılan söyleşilerle daha fazla yatırımcıya ulaşılmaya çalışılmaktadır.

Yönetim kurulu üye adaylarının özgeçmişlerinin açıklanması, bağımsız üye adaylarının kamuya duyurulması, ücret politikasının belirlenmesi ve kamuya duyurulması, ilişkili taraf işlemleri ile ilgili bilgilerin kamuya duyurulması, komitelerin kurulup yapılandırılması gibi konularda uyulması gereken esaslara uyum sağlanmış ve ilkelerin uygulanması gerçekleştirilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulanması zorunlu tutulan kurumsal yönetim ilkeleri ile kurumsal yönetim uyum raporlarının içeriğine, yayımlanmasına ve bağımsız yönetim kurulu üyeliklerine ilişkin usul ve esaslara uyulur.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve şirketin önemli nitelikteki ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır. Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar sürdürülecektir.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

ŞİRKETİMİZİN MEVCUT ORTAKLIK YAPISI

31 Aralık 2014 itibarıyla	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
H.Ö. Sabancı Holding A.Ş.	14.770.636.50	41,28
Aviva Europe SE	14.770.636.50	41,28
Diğer	101.473.25	0,28
Halka Açık	6.136.450.75	17,15
Toplam	35.779.197.00	100,00

13 Kasım 2014 şirket hisse Borsa İstanbul'da işlem gördüğü ilk gündür. Halka arz sürecinde karara bağlanan, halka arz izahnamesinde yer alan ve halka arzdan sonra dolaşımdaki pay miktarının artırılmamasına ilişkin taahhütler aşağıda yer almaktadır:

AvivaSA'nın Yönetim Kurulu AvivaSA paylarının Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladığı tarihten itibaren 180 gün boyunca şirket satın alımı nedeniyle yapılabilecek bir sermaye artırımını işlemi hariç olmak üzere, sermaye artırımını yapılmayacağına veya dolaşımdaki pay miktarını artırılmayacağına, bu süre boyunca ileride yeni bir bedelli sermaye artırımını veya halka arz yapılması sonucu doğuracak bir karar alınmayacağına, bu doğrultuda Sermaye Piyasası Kurulu'na veya Borsa İstanbul'a başvuruda bulunulmayacağına ve bu süre boyunca ileride yeni bir bedelli sermaye artırımını veya halka arz yapılacağına dair bir açıklama yapılmayacağına taahhüt edilmesine katılanların oybirliği ile karar vermiştir.

Sabancı Holding Yönetim Kurulu Halka Arz Edilen Payların Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladığı tarihten itibaren 180 gün süre ile Halka Arz Edilen Paylar dışında kalan payların dolaşımdaki pay miktarının artmasına yol açacak şekilde satışa veya halka arza konu edilmeyeceğinin, bu doğrultuda bir karar alınmayacağına ve/veya Borsa İstanbul'a veya Sermaye Piyasası Kurulu'na başvuruda bulunulmayacağına ve bu süre boyunca ileride yeni bir satış veya halka arz yapılacağına dair bir açıklama yapılmayacağına taahhüt edilmesine oy birliği ile karar vermiştir.

Aviva Europe SE Yönetim Kurulu Halka Arz Edilen Payların Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem görmeye başladığı tarihten itibaren 180 gün süre ile; (i) AvivaSA'da sahip olduğu Şirket Payları'nı; veya (ii) Şirket Payları'na dönüştürülebilir ve değiştirilebilir menkul kıymetleri; veya (iii) Şirket Payları'nı iktisap etme hakkı veren menkul kıymetleri, varantları veya değeri doğrudan veya dolaylı olarak dayanak menkul kıymetin fiyatı

referans alınarak hesaplanan pay swapı, forward işlemler ve opsiyonlar ve depo sertifikaları gibi Şirket Paylarını alma hakkı veren menkul kıymetleri veya finansal araçları; ihraç etmeyecek, halka arz etmeyecek, satmayacak, satış amacıyla sözleşme akdetmeyecek ve teminat yoluyla veya başka bir şekilde elden çıkarmayacak ve söz konusu ihraç, halka arz, satış veya elden çıkarma hususlarında kamuya açıklama yapmamayı taahhüt etmektedir.

Sabancı Holding ve Aviva Europe SE, ayrı ayrı, SPK'nın VII-128.1 sayılı Pay Tebliği'nin 8'inci maddesi uyarınca Halka Arz Edilen Payların borsada işlem görmeye başlamasından itibaren bir yıl süreyle, Sabancı Holding'in ve Aviva

Europe SE'nin AvivaSA'da sahip olduğu paylarını, halka arz fiyatının altındaki bir fiyattan borsada satmayacaklarına, söz konusu payların halka arz fiyatının altında borsada satılması sonucunu doğuracak şekilde herhangi bir işleme tabi tutulmayacağını ve borsa dışında yapılacak satışlarda da satışa konu payları alanların bu sınırlamaya tabi olacağını taahhüt etmiştir.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Şirket nezdinde Pay Sahipleri İle İlişkiler Bölümü (Yatırımcı İlişkileri Bölümü) oluşturulmuştur. Faaliyete ilişkin sorumlu iletişim bilgileri ve sahip olduğu lisanslar aşağıda yer almaktadır.

Mustafa Fırat Kuruca	0216 6333333 0216 6343569 firat.kuruca@avivasa.com.tr	Genel Müdür Yardımcısı - Finans (CFO)	
Tuğrul Gemici	0216 6333333 0216 6343569 tuğrul.gemici@avivasa.com.tr	Nakit ve Fon Yönetimi Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi	Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı Türev Araçları Lisansı

Borsada işlem gören halka açık bir şirketin yatırımcı ilişkileri faaliyetleri çerçevesinde; yatırımcılara, uygun platformlarda kurum performansının ve beklentilerinin tutarlı, şeffaf, açık ve doğru anlatılması, beklentilerin doğru yönetilmesi ve yatırımcıların gözünde kurumsal itibarının artırılması ve hisse değerinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır. Mevcut ve potansiyel pay sahiplerini gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve yatırımcılar arasında bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde bilgilendirir. Faaliyetler çerçevesinde yatırımcılardan gelen soruların doğru ve şeffaf şekilde açıklanması faaliyet kapsamındadır.

Bu çerçevede uygun faaliyetlere karar vermek, aksiyon planları hazırlamak, faaliyetleri yürütmek ve yönetmek. Amaç doğrultusunda bireysel ve kurumsal yatırımcılarla, aracı kurum satış ekipleriyle, aracı kurum araştırma ekipleriyle, yatırım bankaları ile etkin iletişimde olmak ve iletişimi geliştirmek bölüm sorumluluğundadır. Şirket tanıtım dokümanlarının geliştirilmesi ve güncel tutulması için gereken tedbirler alınır.

Bölüm pay sahipliği haklarının korunması, etkin kullanılması konularında kolaylaştırıcı rol oynar.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketimizde pay sahipleri ile ilişkileri ve bilgi edinme haklarının kullanımı Yasal Uyum Bölümü ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Pay sahipleri ile ilişkiler yukarıda listelenen yetkililer tarafından doğrudan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne bağlı olarak yürütülmekte ve yönetim kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamaktadır.

Pay sahipleri arasında bilgi edinme hakkının kullanımında ticari sır niteliği dışındaki tüm bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmakta olup, pay sahiplerinin, strateji ve faaliyetlere ilişkin ilk elden bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından pay sahiplerinden gelen telefon, e-posta ve bizzat yüz yüze yapılan görüşmelerde gelen talepler cevaplandırılmış, bu amaçla pay sahiplerini ilgilendirecek bilgiler web sayfasında zorunlu bildiri süreçleri içinde duyurulmuştur.

Genel Kurul Toplantıları

Yıllık faaliyet raporu, olağan genel kurul gündem maddeleri ve esas sözleşmenin son hali genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren Şirketimizin Genel Müdürlüğü'nde pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır.

Söz konusu bilgilere avivasa.com.tr adresinden de ulaşılabilmektedir.

Tuğrul Gemici	0216 6333333	Yatırımcı İlişkileri	tugrul.gemici@avivasa.com.tr
Osman İlhan Onurkan	0216 6333264	Yasal Uyum	ilhan.onurkan@avivasa.com.tr

Genel Kurul ilanlarında;

Toplantı günü ve saati, toplantı yeri, vekâletname örneği, gündem, gündem maddeleriyle ilgili gerekli tüm bilgiler, esas sözleşme değişikliği varsa değişen maddelerle ilgili olarak resmi kurumlardan alınan izinlerin eski ve yeni halleri, davetin hangi organ tarafından yapıldığı, toplantının ertelenmesi söz konusu ise gerekçeleri ve yeterli olan toplantı nisabının belirtilmesine özen gösterilmektedir.

Genel Kurul oy kullanma usul ve esasları incelendiğinde, her pay (1 TL) bir oy hakkına karşılık gelmektedir. Ortaklarımız genel kurullarda kendileri bulunabilecekleri gibi, vekil aracılığı ile de temsil edilebilirler. Genel kurul toplantılarında oylamalar açık olarak yapılır, el kaldırılarak oy kullanılır. Oy kullanma usul ve esasları toplantı başlangıcında pay sahiplerine duyurulmaktadır.

Genel Kurul toplantılarımız, Şirket merkezinde bütün pay sahiplerimizin katılmasına imkân verecek şekilde yapılmaktadır. Genel Kurul'da kullanılabilir toplam oy adedi pay sahiplerine sıralanmakta ve hazır bulunanlar listesinde belirtilmektedir. Pay sahipleri tarafından Yönetim Kurulu veya denetçilere yöneltilen sorulara pay sahiplerinin haklarını kullanılması için gerekli olması ve ticari sır kapsamına girmemesi durumunda cevap verilmektedir. Genel Kurul Divan Başkanı toplantıyı pay sahiplerinin haklarını koruyacak şekilde yönetmektedir.

Genel Kurul toplantılarında gündem maddeleri tek tek oylanmakta ve oylama sonuçları hakkında pay sahipleri bilgilendirilmektedir.

2014 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı:

2014 yılında Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır. 28 Mart 2014 tarihinde gerçekleşen toplantıya, 35.779.197 TL'lik ödenmiş sermayemizin %99,68'sini (35.663.611,50 TL) temsil eden pay sahiplerimizin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu toplantının günü, saati, yeri, gündemi ve vekâletname örneğini içeren toplantı davetine ilişkin ilanlar, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, Milliyet Gazetesi ve Akşam Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

Toplantı bilgileri hisse senedi sahiplerine iadeli taahhütlü mektupla ulaştırılmıştır.

28 Mart 2014 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında pay sahipleri tarafından,

- Açılış ve divan başkanlığının oluşturulması,
- Toplantı tutanağının imzalanması hususunda divana yetki verilmesi,
- 2013 yılı yönetim kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi,
- 2013 yılı Denetçi raporlarının okunması,
- Finansal tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki,

- Yönetim kurulu üyelerinin ibrası,
- Karın kullanım şeklinin, dağıtılacak kâr ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi,
- Yönetim kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim haklarının belirlenmesi,
- Faaliyet yılı içinde yönetim kurulu üyeliğinden eksilenler ile onların yerine yönetim kurulu tarafından üyeliğe seçilenlerin genel kurulun onayına sunulması,
- Görev süreleri sona eren yönetim kurulu üyelerinin seçilmesi ile görev sürelerinin tespiti,
- Denetçinin seçimi,
- Yönetim kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri için izin verilmesi oy birliği ile kabul edilmiştir.

2014 Yılı Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı:

2014 yılında Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır. 16 Ekim 2014 tarihinde gerçekleşen toplantıya, 35.779.197 TL'lik ödenmiş sermayemizin %99,67'sini (35.660.709 TL) temsil eden pay sahiplerimizin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu toplantının günü, saati, yeri, gündemi ve vekâletname örneğini içeren toplantı davetine ilişkin ilanlar, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, Milliyet Gazetesi ve Akşam Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

Toplantı bilgileri hisse senedi sahiplerine taahhütlü mektupla ulaştırılmıştır.

- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 428nci maddesinin gördüğü Kurumsal temsilci duyurusu Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 15 Ağustos 2014 tarih ve 8632 sayılı nüshasında ve ayrıca Hürses Gazetesi'nin 13 Ağustos 2014 tarihli ve 12969 sayılı nüshasında yapılmış ise de yasa ve ilanda öngörülen sürede başvuran olmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

- Toplantıya ait davet, kanun ve Esas Sözleşmede öngörüldüğü gibi gündemi de ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 29 Eylül 2014 tarih ve 8663 sayılı, Milliyet Gazetesi'nin 29 Eylül 2014 tarih ve 22357 sayılı, Akşam Gazetesi'nin 29 Eylül 2014 tarih ve 6553 sayılı nüshalarında ilan edilmek suretiyle ve ayrıca pay sahiplerine 26 Eylül 2014 tarihli taahhütlü mektupla, toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır.
- Hazır Bulunanlar Listesinin tetkikinden, Şirketin toplam 35.779.197,00 TL'lik sermayesine tekabül eden her biri 1 Kuruş nominal değerindeki 3.577.919.700 adet paydan, 35.663.611,50.- TL'lik sermayeye karşılık gelen 3.566.361.150 adet payın temsilen, 5.842.- TL'lik sermayeye karşılık gelen 584.200 adet payın asaleten temsil edildiği ve böylece gerek kanun ve gerekse esas sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı gerçekleştirilmiştir.
- Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000.- TL (yüzmilyon Türk Lirası) olup, her biri 1 kuruş itibari değerinde nama yazılı 10.000.000.000 paya bölünmüştür.
- Şirketin çıkarılmış sermayesi beheri 1 KR (bir Kuruş) kıymetinde nama yazılı 3.577.919.700 adet nama yazılı paya bölünmüş olup, 35.779.197.-TL (otuzbeşmilyonyediyüzyetmişdokuz binyüzdoksanyedi-TürkLirası) olup, muvazaadan arı şekilde tamamen ödenmiştir.
- T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 11.09.2014 tarihli izin yazısında belirtildiği şekli ile Esas Sözleşmenin 3, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 23, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40 ve 41'inci maddelerinin değiştirilmesine, aşağıdaki yeni metnin aynen kabulüne, 2.902,50 TL'lik payın olumsuz oyuna karşılık diğer ortakların olumlu oyları ile oy çokluğu ile karar verilmiştir.

16 Ekim 2014 tarihli Avivasa Emeklilik ve Hayat AŞ Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında ön plana çıkan kararlar aşağıdaki şekildedir.

- Sermaye Piyasası Kurulu'nun 1 Eylül 2014 tarih ve 1756-8617 sayılı yazısı ile izin verildiği üzere Şirketin 100.000.000.- TL. Kayıtlı Sermaye Tavanı ile Kayıtlı Sermaye Sistemine geçmesine, oy birliği ile karar verilmiştir.

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş. ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ

ESKİ ŞEKİL

MADDE 3- Şirketin Amaç ve İşletme Konusu

Şirketin amacı ve işletme konusu Türkiye’de ve yabancı memleketlerde 4632 sayılı Bireysel Emeklilik, Tasarruf ve Yatırım Sistemi Hakkında Kanun (4632 Sayılı Kanun) ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde bireysel emeklilik ve hayat sigortaları ile ilgili olarak her türlü hayat, ferdi kaza, ölüm, maluliyet sigortaları ve emeklilik sözleşmeleri, müşterek ve mükerrer sigorta, retrosesyon muameleleri, sigortacılığın düzenlenmesi ve denetlenmesi hakkında yürürlükteki kanun ve buna bağlı yönetmelik hükümlerine göre bireysel emeklilik ve hayat sigorta şirketlerinin alanlarına giren her türlü sigorta, reasürans işlemleri ile uğraşmak, ve bu konulardaki pool ’lara katılmak.

Yukarıda yazılı amaçlarına ulaşabilmek için Şirket, 4632 Sayılı Kanun, yürürlükteki diğer kanunlar ve ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve aşağıdakilerle sınırlı kalmamak üzere özellikle aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- (Bu fıkra esas sözleşmeden çıkarılmıştır.),
- İşletme konusunun gerektirdiği mali, ticari ve sınai işleri yürürlükteki mevzuat dairesinde yapmak,
- Her türlü ortaklık kurmak ve kurulmuş veya kurulacak teşebbüsleri kısmen veya tamamen devir almak veya mevcut ortaklıkların hisse senetlerini veya şirket paylarını satın almak ve gerektiğinde satmak,
- Şirketin işletme konusuna ve amacına yardımcı olarak her türlü hisse senedi ile tahvilatı ve bu meyanda devlet iç istikraz tahvilleri, hazine bonoları ve hazine kefaletine haiz bonoları almak, satmak ve 4632 sayılı Kanun, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat

YENİ ŞEKİL

Madde 3- Şirketin Amaç ve İşletme Konusu

Şirket faaliyetlerini, Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu (Bireysel Emeklilik Kanunu), Sigortacılık Kanunu, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ile diğer ilgili tüm mevzuatlarda öngörülen esas ve kurallara uygun olarak yürütür.

Şirketin amacı ve işletme konusu Türkiye’de ve yabancı memleketlerde Bireysel Emeklilik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde bireysel emeklilik ve hayat sigortaları ile ilgili olarak her türlü hayat, ferdi kaza, ölüm, maluliyet sigortaları ve emeklilik sözleşmeleri, müşterek ve mükerrer sigorta, retrosesyon muameleleri, yürürlükteki kanunlara uygun olarak bireysel emeklilik ve hayat sigorta şirketlerinin alanlarına giren her türlü sigorta, reasürans işlemleri ile uğraşmak, ve bu konulardaki pool ’lara katılmaktır.

Yukarıda yazılı amaçlarına ulaşabilmek için Şirket, aşağıdakilerle sınırlı kalmamak üzere özellikle aşağıdaki faaliyetlerde bulunabilir:

- (Bu fıkra esas sözleşmeden çıkarılmıştır.)
- Sermaye Piyasası Kanunu 21/1 hükmü saklı kalmak kaydıyla, işletme konusunun gerektirdiği mali, ticari ve sınai işleri yürürlükteki mevzuat dairesinde yapmak,
- Her türlü ortaklık kurmak ve kurulmuş veya kurulacak teşebbüsleri kısmen veya tamamen devir almak veya mevcut ortaklıkların hisse senetlerini veya şirket paylarını satın almak ve gerektiğinde satmak,
- Şirketin işletme konusuna ve amacına yardımcı olarak her türlü hisse senedi ile tahvilatı ve bu meyanda devlet iç istikraz

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

hükümleri dairesinde fonlar kurmak, bu fonlarda oluşan portföyün yönetilmesini sağlamak,

e) Taşıt aracı edinmek, kiralamak, satmak, üzerinde her türlü hukuki tasarrufta bulunmak,

f) Hayat sigorta poliçeleri karşılığında ödünç para vermek,

g) Amaç ve işletme konusu ile ilgili hususların gerçekleştirilmesi için iç ve dış piyasalarda uzun, orta ve kısa vadeli her türlü kredi almak, gayrimenkul iktisap etmek, iktisap edilen gayrimenkulleri, devir ve ferağ, bunlar veya başkalarının gayrimenkulleri üzerinde ipotek ve başkaca ayni ve şahsi haklar tesis etmek, bunları fek ettirmek ve bunları kısmen veya tamamen kiraya vermek, şirketin menkulleri ve başkalarının menkullerini rehin etmek veya bunları terkin etmek, ticari işletme rehini tesis etmek,

h) Yerli ve yabancı sigorta ve reasürans kuruluşlarının bireysel emeklilik ve hayat sigortaları ile ilgili olarak her türlü portföylerini devir almak ve gerektiğinde devir etmek,

i) Amaç ve işletme konusu ile ilgili her türlü eğitim, araştırma, geliştirme ve proje faaliyetlerinde bulunmak, teknolojiden yararlanmak, yerli ve yabancı kuruluşlarla işbirliği yapmak, fuar, sergi ve toplantılara katılmak,

j) Sosyal amaçlı kurulmuş olan vakıflar, dernekler ile eğitim öğretim kurumlarına, üniversitelere ve sair kişi, kurum ve kuruluşlara destek, yardım ve bağışta bulunmak, vakıflara ve derneklere üye olmak.

tahvilleri, hazine bonoları ve hazine kefaletine haiz bonoları almak, satmak ve Bireysel Emeklilik Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri dairesinde fonlar kurmak, bu fonlarda oluşan portföyün yönetilmesini sağlamak,

e) Taşıt aracı edinmek, kiralamak, satmak, üzerinde her türlü hukuki tasarrufta bulunmak,

f) Hayat sigorta poliçeleri karşılığında ödünç para vermek,

g) Amaç ve işletme konusu ile ilgili hususların gerçekleştirilmesi için iç ve dış piyasalarda uzun, orta ve kısa vadeli her türlü kredi almak, gayrimenkul iktisap etmek, iktisap edilen gayrimenkulleri, devir ve ferağ, Sermaye Piyasası mevzuatı ve mevzuatta yer alan limitler dahilinde, bunlar veya başkalarının gayrimenkulleri üzerinde ipotek ve başkaca ayni ve şahsi haklar tesis etmek, bunları fek ettirmek ve bunları kısmen veya tamamen kiraya vermek, şirketin menkulleri ve başkalarının menkullerini rehin etmek veya bunları terkin etmek, ticari işletme rehini tesis etmek,

h) Yerli ve yabancı sigorta ve reasürans kuruluşlarının bireysel emeklilik ve hayat sigortaları ile ilgili olarak her türlü portföylerini devir almak ve gerektiğinde devir etmek,

i) Amaç ve işletme konusu ile ilgili her türlü eğitim, araştırma, geliştirme ve proje faaliyetlerinde bulunmak, teknolojiden yararlanmak, yerli ve yabancı kuruluşlarla işbirliği yapmak, fuar, sergi ve toplantılara katılmak,

j) Sosyal amaçlı kurulmuş olan vakıflar, dernekler ile eğitim öğretim kurumlarına, üniversitelere ve sair kişi,

kurum ve kuruluşlara destek, yardım ve bağışta bulunmak, vakıflara ve derneklere üye olmak.

Madde 4: Şirketin Merkez ve Şubeleri

Şirketin merkezi İstanbul ili Ümraniye ilçesindedir. Adresi Saray Mahallesi, Dr. Adnan Büyükdeniz Caddesi, No:12 Ümraniye-İstanbul'dur.

Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan ettirilir ve ayrıca Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş Şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

Şirket Hazine Müsteşarlığına ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bilgi vermek kaydıyla bölge müdürlükleri yurtiçi ve yurtdışı şubeler veya temsilcilikler açabilir. Şu kadar ki Şirket, şube veya temsilcilik açmadan önce bunların adresini, temsile yetkili yöneticilerinin isimlerini, eğitim durumlarını ve iş deneyimlerini Hazine Müsteşarlığına bildirir.

Madde 6-Sermaye

Şirketin tamamı ödenmiş sermayesi beheri 1 KR (bir Kuruş) kıymetinde nama yazılı 3.577.919.700 adet paya bölünmüş olup 35.779.197.- TL (otuzbeş milyony ediyüzyetmişdokzbinyüzdoksanyedi-TürkLirası)'dır.

Paylar A ve B olarak iki gruba ayrılmıştır.

Madde 4- Şirketin Merkez ve Şubeleri

Şirketin merkezi İstanbul ili Ümraniye ilçesindedir. Adresi Saray Mahallesi, Dr. Adnan Büyükdeniz Caddesi, No:12 Ümraniye-İstanbul'dur.

Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ve şirketin internet sitesinde ilan ettirilir. Adres Değişikliği ayrıca Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na, Hazine Müsteşarlığı ile Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini yasal süresi içinde tescil ettirmemiş Şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

Şirket Hazine Müsteşarlığına ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na bilgi vermek kaydıyla bölge müdürlükleri yurtiçi ve yurtdışı şubeler veya temsilcilikler açabilir. Şirket, şube veya temsilcilik açmadan önce bunların adresini, temsile yetkili yöneticilerinin isimlerini, eğitim durumlarını ve iş deneyimlerini Hazine Müsteşarlığına bildirir.

Madde 6-Sermaye

Şirket Kanun hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 01.09.2014 tarih ve 1756/8617 sayılı izni ile kayıtlı sermaye sistemine geçmiştir.

Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000,00 TL (yüz milyon Türk Lirası) olup, her biri 1 kuruş itibari değerinde nama yazılı 10.000.000.000 paya bölünmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı izni, 2014 ile 2018 (5 yıl) arasında geçerlidir. 2018 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşılammış olsa dahi, bu tarihten sonra Yönetim Kurulunun

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

3.577.919.700 adet payın 1.794.884.262 âdeti A Grubunun, 1.783.035.438 âdeti B Grubunu oluşturur. Paylar nama yazılıdır.

Sermayenin pay sahipleri arasındaki dağılımı aşağıdaki şekildedir.

Pay Sahibinin Unvanı/Adı ve Soyadı	(A) Grubu Paylar (TL)	(B) Grubu Paylar (TL)
H. Ö. Sabancı Holding A.Ş.	17.830.354,38	
Aviva Europe SE		17.830.354,38
Diğer Pay Sahipleri	118.488,24	
Toplam	17.948.842,62	17.830.354,38

sermaye artırım kararı alabilmesi için, daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak şartıyla Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul tarafından yeni bir süre için yetkilendirilmesi zorunludur. Şirket Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak suretiyle kayıtlı sermaye sisteminden çıkabilir.

Şirket Yönetim Kurulu, nominal değerinin üzerinde veya altında pay çıkarılmasına ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarını sınırlamaya yetkilidir.

Şirketin çıkarılmış sermayesi beheri 1 KR (bir Kuruş) kıymetinde nama yazılı 3.577.919.700 adet nama yazılı paya bölünmüş olup, 35.779.197.-TL (otuzbeş milyonyediüzyetmişdokzbinyüzdoksanyedi-TürkLirası)'dır.

Şirket payları kaydileştirilmiş şekilde Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından tutulur ve kayden izlenir.

Madde 6a- Oy Kullanma Anlaşmaları

Her bir hissedar, Şirket'in Genel Kurul ve Yönetim Kurulu toplantılarında, Şirket Ana Sözleşmesi'ne tamamen uygun şekilde oy kullanacak ve yürürlükte olan kanunlara tâbi olarak, temsilcilerinin, tayin ettiği kişilerin ve vekillerinin de bu şekilde oy kullanmasını ve A Grubu ve B Grubu Hisselere tanınmış hakların ihlâl edilmemesini sağlayacaktır.

Madde 6b- Hisse Devirleri Üzerindeki Kısıtlamalar

A Grubu hissedarlar, B Grubu hissedarların çoğunluğunun onayı

Madde 6a- Oy Kullanma Anlaşmaları

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 6b- Hisse Devirleri Üzerindeki Kısıtlamalar

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

olmaksızın ve B Grubu hissedarlar da, A Grubu hissedarların çoğunluğunun onayı olmaksızın, ellerinde bulundurdukları hisseleri ve bu hissedarlara ait hakları, teminatları, opsiyonları, sermayeye bağlı veya diğer menkul kıymetleri devretmeyeceklerdir.

İşbu Ana Sözleşme hükümlerine uygun olarak yapılmayan hisse devirleri ve hissedarlara ait hak, teminat, opsiyon, sermayeye bağlı veya diğer menkul kıymetlerin devirleri geçerli olmayacaktır.

Hisseleri temsil eden bütün hisse senetlerinde, esas olarak aşağıdaki şekilde ibare bulunacaktır.

DEVİR YASAĞI: İŞBU HİSSE SENEDİYLE TEMSİL EDİLEN HİSSELER, ŞİRKET ANA SÖZLEŞMESİNDE YER ALAN HİSSE DEVİR VE TAKYİDAT KISITLAMALARINA TÂBİDİR.

4632 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatın öngördüğü hallerde, hisse devri ilgili bakanlığın iznine tâbidir.

Madde 6c- Bağlı Kişilere Devir

Yukarıdaki 6b hükümlerinin istisnası olarak, bir A veya B Grubu hissedarı, elinde hisselerini, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak bir veya birden fazla aracı vasıtasıyla kendisi ya da kontrolü altında tuttuğu, kontrolü altında bulunduğu ya da kendisiyle müşterek kontrol altında bulunan başka bir kişiye (“Bağlı Kişi”) ya da şirketin diğer bir hissedarına herhangi bir şekilde devretmekte serbesttir; fakat (i) işbu Bağlı Kişinin A Grubu ve B Grubu hissedarlar arasındaki mevcut anlaşmalara taraf olmayı ve bu anlaşmaların hüküm ve koşullarıyla bağlı olduğunu yazılı olarak kabul ve beyan etmesi ve (ii) işbu Bağlı Kişinin devirden sonra da daima devreden hissedarın bir Bağlı Kişi olarak kalması gerekir.

Madde 6c- Bağlı Kişilere Devir

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Devralan Bağlı Kişinin, devreden hissedarın bir Bağlı Kişisi olma özelliğini kaybetmesi halinde, ilgili grup hisselerini geri verecek ve böylece ilgili hisseler devreden taraf veya onun Bağlı Kişileri sahip olacaktır.

Madde 6d- Takyidat Yasağı

A Grubu Hissedarlar ve B Grubu Hissedarlar, hiç bir hisselerini birbirlerinin yazılı ön onayı olmaksızın doğrudan veya dolaylı olarak takyidat altına sokmayacaklardır.

Madde 6e-Şirket Pay Defterine Tescilden İmtina

İşbu Ana Sözleşmenin 6b, 6c ve 6d maddelerine aykırı olarak yapılan hisse devirleri veya kurulan takyidatların pay defterine tescilinden imtina etmek için Yönetim Kurulu gerekli kararı alır ve adı geçen maddelerin koşullarının sağlanmaması halinde tescilden imtina edebilir.

Madde 8- Çeşitli Menkul Kıymet Çıkarılması

Şirket yurt içinde ve yurt dışında gerçek ve tüzel kişilere satılmak üzere, 4632 Sayılı Kanun, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve yürürlükteki sair mevzuat hükümlerine uygun olarak her türlü tahvil, finansman bonusu, kâr ve zarar ortaklığı belgesi ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kabul edilecek diğer menkul değerler veya kıymetli evrak ihraç edebilir.

Madde 6d- Takyidat Yasağı

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 6e-Şirket Pay Defterine Tescilden İmtina

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 8- Borçlanma Senetleri ile Alma ve Değiştirme Hakkını İçeren Menkul Kıymetlerin Çıkarılması

Şirket, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Bireysel Emeklilik Kanunu, sigortacılık mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurt içinde ve yurt dışında gerçek ve tüzel kişilere satılmak üzere, tahvil, borçlanma senetleri ile alma ve değiştirme hakkını içeren menkul kıymetler ihraç edebilir.

Tahvil, borçlanma senedi, alma ve değiştirme hakkını içeren menkul kıymet ihracı Genel Kurul'un yetkisindedir.

İhraç edilecek tahvil, borçlanma senetleri ile alma ve değiştirme hakkını içeren menkul kıymetlerin limiti konusunda Sermaye Piyasası Kanununun ve ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Borçlanma senetlerinin bedellerinin nakit olması ve teslimi anında tamamen ödenmesi şarttır.

Çıkarılan tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetleri ile alma ve değiştirme hakkını içeren menkul kıymetler tamamen satılmadıkça veya satılmayanlar iptal edilmedikçe aynı türden yeni tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetleri ile alma ve değiştirme hakkını içeren menkul kıymet çıkarılmaz.

Madde 9- Yönetim Kurulu

Şirket, yedi (7) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilecektir.

Yönetim Kurulunun üç (3) üyesi A Grubu hissedarlarının çoğunluğu tarafından aday gösterilen kişiler arasından ("A Grubu Üye"), üç (3) üyesi B Grubu hissedarlarının çoğunluğu tarafından aday gösterilen kişiler arasından ("B Grubu Üye"), diğer bir (1) üye ise A Grubu hissedarlar ile B Grubu hissedarlarca ortaklaşa aday gösterilecek ve seçilecek Genel Müdür olacak ve ne A Grubu ne de B Grubu Üye olacaktır.

Genel Müdür, Şirket'in günlük işlerini yönetecek ve herhangi bir grup hissesinin yararı için değil Şirket yararı için çalışacaktır.

Yönetim Kurulu Başkanı, B Grubu Hissedarlar ile mutabakata varmak sureti ile A Grubu Hissedarlarının çoğunluğu tarafından ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı da A Grubu Hissedarlar ile mutabakata varmak sureti ile B Grubu Hissedarlarının çoğunluğu tarafından

Madde 9- Yönetim Kurulu

Şirket, onbir (11) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilecektir. Yönetim Kurulu'nun iki (2) üyesi ise bağımsız üye olup; Yönetim Kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin ve icrai görevi bulunmayan yönetim kurulu üyelerinin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

Genel Müdür, Bireysel Emeklilik Kanunu uyarınca Şirket Yönetim Kurulunun doğal üyesi olup, Şirket'in günlük işlerini yönetecektir. Yönetim Kurulu Başkanı ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu tarafından atanır.

Yönetim Kurulu Üyeleri, en fazla üç (3) yıl süre ile görev yapmak üzere seçilirler. Görev süresi sona eren üye, yeniden seçilebilir. Yönetim Kurulu Üyeliklerinden birinin boşalması halinde, Yönetim Kurulu, boşalan üyelik için yapılacak bir sonraki Genel Kurul toplantısının onayına sunulmak ve bu

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

aday gösterilir ve her ikisi de Yönetim Kurulu tarafından atanır.

A Grubu Hissedarlar ve B Grubu Hissedarlar, Yönetim Kurulu Üyeliklerine, bu madde uyarınca aday gösterilen üyelerin seçilmesini sağlamak için gerekli her türlü eylemde bulunmayı kabul ederler. A Grubu Hissedarlar ve B Grubu Hissedarlardan her biri, diğer grup hissedarlarca gösterilen adayın görevden alınmasına ilişkin bir karar ile ilgili olarak, söz konusu görevden alma diğer grup hissedar tarafından talep edilmiş olmadıkça, karar yönünde oy kullanmayacaktır.

Yönetim Kurulu Üyeleri, en fazla üç (3) yıl süre ile görev yapmak üzere seçilirler

Görev süresi sona eren üye, yeniden seçilebilir. Yönetim Kurulu Üyeliklerinden birinin boşalması halinde, Yönetim Kurulu, görevden ayrılması söz konusu boşluğa neden olan üyeyi atayan hissedarlar grubu tarafından aday gösterilecek bir kişiyi geçici üye olarak atayacaktır. Yönetim Kurulu, ilgili hissedarın geçici olarak atanacak söz konusu kişinin kimliğini belirten yazılı talebini alması üzerine derhal bu geçici atamayı yapacaktır. Bu şekilde atanan üye, gelecek Genel Kurul'a kadar görev yapacak olup, atamasının Genel Kurul tarafından onaylanması halinde, yerini aldığı üyenin görev süresini tamamlayacaktır. Bir tüzel kişiyi temsil eden bir Yönetim Kurulu üyesinin söz konusu tüzel kişi ile ilişkisinin kesildiğinin bildirilmesi halinde, söz konusu üyenin Yönetim Kurulundan istifa ettiği varsayılacak ve Yönetim

toplantıya kadar görev yapmak üzere bir üyeyi geçici olarak atayacaktır. Ataması Genel Kurul tarafından onaylanan üye yerine geçtiği boşluğa neden olan üyenin görev süresini tamamlayacaktır. Bağımsız üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uyulur.

Yönetim Kurulu toplantı nisabı sekiz (8) üyenin hazır bulunması ile sağlanır ve Yönetim Kurulu kararları sekiz (8) üyenin olumlu oy ile alınır.

Şirket Yönetim Kurulu toplantısı, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak yapılır. [Yönetim Kurulu toplantıları, Şirket merkezinde veya Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek Türkiye içinde veya dışındaki herhangi bir yerde yapılır.]

Yönetim Kurulu toplantıları İngilizce olacaktır. Yönetim Kurulu toplantılarının resmi tutanakları ve kararları, Türkçe olarak hazırlanıp, tutulacaktır. Tutanakların ve kararların İngilizce tercüme Şirket' in ayrı bir tutanak defterinde saklanacaktır. Kararın taslağının Yönetim Kurulu üyelerinden her birine yazılı olarak sunulması ve bu üyelerden her birinin bu karara yazılı olarak muvafakat vermesi halinde, Yönetim Kurulu toplanmaksızın karar verebilir.

Yönetim Kurulu, Şirket'in tüm sorumluluğunu üstlenecek ve Şirket

Kurulu, söz konusu tüzel kişi tarafından gösterilecek adaylar arasından bu kişinin yerini almak üzere bir üye atayacaktır.

Yönetim Kurulu toplantı nisabı, Yönetim Kurulu üyelerinin beş (5) tanesinin hazır bulunması ile sağlanır; ancak bu üyelere en az birinin (1) A Grubu Üye ve en az birinin de (1) B Grubu üye olması şarttır. Yönetim Kurulu kararlarının geçerliliği için, en az bir (1) A Grubu Üyenin ve en az bir (1) B Grubu Üyenin lehte oyu gereklidir.

Yönetim Kurulu, TTK ve Şirket Ana Sözleşmesi uyarınca görevlerini yerine getirmek amacıyla gereken zamanlarda toplanacaktır. Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi biri tarafından herhangi bir zamanda toplantıya çağrılabilir. Toplantılar, Şirket merkezinde veya Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek Türkiye içinde veya dışındaki herhangi bir yerde yapılır.

Yönetim Kurulu toplantıları İngilizce olacaktır. Yönetim Kurulu toplantılarının resmi tutanakları ve kararları, Türkçe olarak tutulacaktır. Tutanakların ve kararların İngilizce çevirileri Şirket' in ayrı bir tutanak defterinde saklanacaktır. Kararın taslağının Yönetim Kurulu üyelerinden her birine yazılı olarak sunulması ve bu üyelere her birinin bu karara yazılı olarak muvafakat vermesi halinde, Yönetim Kurulu toplanmaksızın karar verebilir.

Yönetim Kurulu, Şirket'in tüm sorumluluğunu üstlenecek ve Şirket üzerinde tam kontrol ve yetki sahibi olacak ve işbu Ana Sözleşme ve/veya mevzuat uyarınca Genel Kurul'un yetkisinde olduğu açıkça düzenlenmiş konular dışındaki konularda her türlü kararı almaya ve Şirket işleriyle ilgili her konuda politikalar tespit etmeye tam yetkili olacaktır.

Her bir hissedar, hissedar olarak sahip olduğu hakları, kanunen ceviz verildiği ölçüde, işbu Ana Sözleşmenin

üzerinde tam kontrol ve yetki sahibi olacak ve işbu Esas Sözleşme ve/veya mevzuat uyarınca Genel Kurul'un yetkisinde olduğu açıkça düzenlenmiş konular dışındaki konularda her türlü kararı almaya ve Şirket işleriyle ilgili her konuda politikalar tespit etmeye tam yetkili olacaktır.

Her bir pay sahibi, pay sahibi olarak sahip olduğu hakları, kanunen ceviz verildiği ölçüde, işbu Esas Sözleşmenin hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulunun ön onayı alınmadan aşağıda sayılan ve özel olarak Yönetim Kuruluna bırakılmış herhangi bir konuda ("Mahfuz Konu") hiçbir işlem yapılmamasını ve Şirket yöneticileri ve çalışanlarının hiç birinin bu ön onayı almadan bu tip işlemler yapmamasını sağlayacak bir şekilde kullanacağını kabul eder.

Mahfuz Konular aşağıdakilerden oluşmaktadır: (Bu konulardan hiçbiri ile ilgili olarak, aksi Yönetim Kurulunca özel olarak kararlaştırılmadıkça, herhangi bir kişi yetkilendirilemez).

(i) Emeklilik, teşvik ve ikramiye planları da dâhil olmak üzere, Genel Müdürün ve doğrudan Genel Müdüre rapor veren yöneticilerin atanmaları, görevden alınmaları ve ücretleri.

(ii) Düzenleyici bir makama olan önemli bir konu veya davaya ilişkin olarak itirazda bulunmaya, ödeme yapmaya veya sulh olmaya ve düzenleyici bir makama (işin olağan akışı dışında) herhangi bir yazı göndermeye veya başvuruda bulunmaya ya da düzenleyici bir makam ile sair iletişimde bulunmaya ilişkin kararlar.

(iii) Şirket'in genel iş modelinde önemli değişikliklerin yapılması (Örneğin işletmenin önemli bir kısmının elden çıkartılması).

(iv) Stratejik planların ve yıllık bütçenin onaylanması.

(v) Finansal garanti veya performans garantili ürünleri.

(vi) Reasürans işlemleri.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulunun ön onayı alınmadan aşağıda sayılan ve özel olarak Yönetim Kuruluna bırakılmış herhangi bir konuda ("Mahfuz Konu") hiçbir işlem yapılmamasını ve Şirket yöneticileri ve çalışanlarının hiç birinin bu ön onayı almadan bu tip işlemler yapmamasını sağlayacak bir şekilde kullanacağını kabul eder.

Mahfuz Konular aşağıdakilerden oluşmaktadır: (Bu konulardan hiçbiri ile ilgili olarak, aksi Yönetim Kurulunca özel olarak kararlaştırılmadıkça, herhangi bir kişi yetkilendirilemez).

(i) Emeklilik, teşvik ve ikramiye planları da dâhil olmak üzere, Genel Müdürün ve doğrudan Genel Müdüre rapor veren yöneticilerin atanmaları, görevden alınmaları ve ücretleri.

(ii) Düzenleyici bir makam önünde önemli bir konuya ilişkin olarak itirazda bulunmaya, ödeme yapmaya veya sulh olmaya ve düzenleyici bir makama (işin olağan akışı dışında) herhangi bir yazı göndermeye veya başvuruda bulunmaya ya da düzenleyici bir makam ile sair iletişimde bulunmaya ilişkin kararlar.

(iii) Şirket' in genel iş modelinde önemli değişikliklerin yapılması (Örneğin işletmenin önemli bir kısmının elden çıkartılması).

(iv) Stratejik planların ve yıllık bütçenin onaylanması.

(v) Finansal garanti veya performans garantili ürünleri.

(vi) Reasürans işlemleri.

(vii) Bağlı Şirketlerle 50.000 ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan işlemler yapılması.

(vii) Bağlı Şirketlerle 50.000 ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan işlemler yapılması.

(viii) Akbank T.A.Ş. ile Şirketimiz arasındaki acentelik sözleşmesinin feshedilmesi.

(ix) (i) Süresi 36 ayı aşan veya (ii) toplam değeri 50.000.- ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan sözleşme veya düzenleme yapılması.

(x) 50.000.- ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan finansal taahhütler ve harcamalar.

(xi) Devralmalar, elden çıkarmalar, Şirket' in genişlemesine ilişkin sair konular veya Şirket'in işlerinin bütününe veya bir kısmının tasfiye edilmesine ilişkin teklifler.

(xii) Markaların ve Stratejilerin değiştirilmesi.

(xiii) Şirket' in sermaye gerekliliklerini esaslı olarak etkileyen ve/veya özsermayesinde herhangi bir değişiklik içeren teklifler.

(xiv) Üçüncü kişilerle veya Bağlı Şirketlerle komisyona ilişkin düzenlemeler yapılması

(xv) Pazarlama Komitesinin teklifleri.

(xvi) Temettü ödemesi veya Şirket kâr dağıtım politikasının değiştirilmesine ilişkin teklifler.

(xvii) Kayıtlı sermaye tavanı içinde sermaye arttırılması ve kayıtlı sermaye tavanı dışında sermaye arttırılmasına veya sermaye azaltılmasına ilişkin teklifler.

(xviii) Şirket'in bağış politikasının değiştirilmesi.

(viii) Akbank T.A.Ş. ile Şirketimiz arasında 08 Haziran 2007 tarihinde akdedilmiş olan acentelik sözleşmesinin Akbank T.A.Ş. tarafından ihlali nedeni ile feshedilmesi.

(ix) (i) Süresi 36 ayı aşan veya (ii) toplam değeri 50.000.- ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan sözleşme veya düzenleme yapılması.

(x) 50.000.- ABD Doları'nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan finansal taahhütler ve harcamalar.

(xi) Devralmalar, elden çıkarmalar veya Şirket' in genişlemesine ilişkin sair konular.

(xii) Markaların ve Stratejilerin değiştirilmesi.

(xiii) Şirket' in sermaye gerekliliklerini esaslı olarak etkileyen teklifler.

(xiv) Üçüncü kişilerle komisyona ilişkin düzenlemeler yapılması

(xv) Pazarlama Komitesinin teklifleri.

Her bir grup Hissedar, kendi göstermiş olduğu adaylar arasından veya kendi hisselerini temsilen seçilen Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket'i işbu Ana Sözleşmeye tam olarak uygun yönetmesini sağlarlar.

Madde 10- Müdür Atanması

Yönetim Kurulu Ticaret Kanununun ilgili maddesi gereğince Şirket işlerinin icra safhasına ilişkin kısmı için uygun görürse kendi süresini aşan sürelerle müdür veya müdürler atayabilir.

Genel müdür, genel müdür yardımcıları, denetim kurulu üyeleri ve başka unvanlarla istihdam edilseler dahi yetki ve görevleri itibarıyla genel müdür yardımcısına denk veya daha üst konumlarda imza yetkisine sahip diğer yöneticilerin 4632 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta aranan şartları taşımaları gereklidir. Bu kişiler için atama işleminden önce mevzuatta belirtilen bilgi ve belgeler Hazine Müsteşarlığı'na gönderilir.

Madde 10- Müdür Atanması

Yönetim Kurulu, Ticaret Kanununun ilgili maddesi gereğince Şirket işlerinin icra safhasına ilişkin kısmı için uygun görürse kendi süresini aşan sürelerle müdür veya müdürler atayabilir.

Genel müdür, genel müdür yardımcıları, ve başka unvanlarla istihdam edilseler dahi yetki ve görevleri itibarıyla genel müdür yardımcısına denk veya daha üst konumlarda imza yetkisine sahip diğer yöneticilerin Bireysel Emeklilik Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sigortacılık Kanunu ve ilgili mevzuatta aranan şartları taşımaları gereklidir. Bu kişiler için atama işleminden önce mevzuatta belirtilen bilgi ve belgeler Hazine Müsteşarlığı'na gönderilir.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Madde 12-Şirketin Yönetimi, Temsil Yetkisi ve Sınırları

Şirketin yönetimi ve temsili yönetim kuruluna aittir.

Yönetim kurulu Türk Ticaret Kanunu'nun 370(2). maddesi uyarınca temsil yetkisini yönetim kurulu üyesi olan murahhaslara ve/veya görevli üyelere ve/veya yönetim kurulu üyesi olmayan müdürlere bırakabilir. Bunlara verilecek ücreti yönetim kurulu tespit eder.

Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi uyarınca, yönetim işlerinin hepsi veya bir kısmı, bir iç yönerge ile kısmen veya tamamen yönetim kurulu üyesi olan "görevli üye"lere veya "yönetim"e devredilebilir. "Yönetim" yönetim kurulunun bütünü dışındaki genel müdür, genel müdür yardımcısı ve müdürler ile buna benzer farklı unvanlardaki kişilerden oluşan ekibi ifade eder.

Türk Ticaret Kanunu'nun 375. maddesindeki ve diğer maddelerdeki devredilemez görev ve yetkiler saklıdır.

Madde 13- Yönetim Kurulu Toplantıları

Yönetim Kurulu üyeleri, her yıl aralarından bir başkan ve başkan bulunmadığı zaman ona vekâlet edecek bir başkan vekili seçerler. Şirketin Genel Müdürü ve yokluğunda vekili Yönetim Kurulunun doğal üyesidir. Toplantı günleri ve gündem başkan veya başkan vekili tarafından düzenlenir. Yönetim Kurulu ortaklık işleri gerektirdikçe, başkan veya vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Toplantı günü Yönetim Kurulu kararı ile de tespit edilir. Üyelerden

Madde 12-Şirketin Yönetimi ve Temsil Yetkisi

Şirket'in yönetimi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir.

Yönetim kurulu Türk Ticaret Kanunu'nun 370(2)'nci maddesi uyarınca temsil yetkisini yönetim kurulu üyesi olan murahhaslara ve/veya görevli üyelere ve/veya yönetim kurulu üyesi olmayan müdürlere bırakabilir. Bunlara verilecek ücreti Yönetim Kurulu tespit eder.

Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi uyarınca, yönetim işlerinin hepsi veya bir kısmı, bir iç yönerge ile kısmen veya tamamen yönetim kurulu üyesi olan "görevli üye"lere veya "yönetim"e devredilebilir. "Yönetim" genel müdür, genel müdür yardımcısı ve müdürler ile buna benzer farklı unvanlardaki kişilerden oluşan ekibi ifade eder.

Türk Ticaret Kanunu'nun 375. maddesindeki ve diğer maddelerdeki devredilemez görev ve yetkiler saklıdır.

Madde 13- Yönetim Kurulu Toplantıları

Yönetim Kurulu üyeleri, her yıl aralarından bir başkan ve başkan bulunmadığı zaman ona vekâlet edecek bir başkan vekili seçerler. Şirketin Genel Müdürü ve yokluğunda vekili Yönetim Kurulunun doğal üyesidir. Toplantı günleri ve gündem başkan veya başkan vekili tarafından düzenlenir. Yönetim Kurulu Şirket işleri gerektirdikçe, başkan veya vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Toplantı günü Yönetim Kurulu kararı ile de tespit edilir. Üyelerden birisinin yazılı

birisinin yazılı isteği üzerine, başkan veya Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmasa üyeler de re'sen çağrı yetkisine haiz olurlar.

Üyelerden biri görüşme talebinde bulunmadıkça Yönetim Kurulu kararları, içlerinden birinin muayyen bir hususa dair yaptığı teklife diğerlerinin yazılı onayları alınmak suretiyle de verilebilir.

Madde 15- Temsile Yetkisi Olanların İmza Şekli

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kuruluna aittir.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve düzenlenecek sözleşmelerin geçerli olabilmesi için Şirketin resmi unvanı altına konmuş ve Şirket adına imza yetkisine haiz iki kişinin imzasını taşıması şarttır.

İmzaya yetkili olanlar ve dereceleri Yönetim Kurulu Kararı ile tespit, tescil ve ilan olunur. Bu hususta 4632 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Madde 16- Yönetim Kurulunun Vazifeleri

Yönetim kurulu, Şirket amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi uğrunda, olağan ve olağanüstü her türlü muamele ve tasarrufları şirket adına bizzat yapmaya yetkili olduğu gibi ticari mümessil ve ticari vekil tayin edebilir, gerektiğinde bunları azledebilir. Yönetim kurulu, şirketin amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi için şubeler, acenteler, mümessillikler, bürolar ve muhabirlikler açabilir ve Şirket adına gayrimenkul iktisap ve inşa, çeşitli menkul değerleri iktisap, iktisap edilen gayrimenkuller ile menkulleri, kıymetli evrakı ve mülkiyete konu başkaca hakları iktisap, devir ve ferağ edebilir veya aynı

isteği üzerine, başkan veya Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmasa üyeler de re'sen çağrı yetkisine haiz olurlar.

Üyelerden biri görüşme talebinde bulunmadıkça Yönetim Kurulu kararlarını, toplantı yapılmaksızın, içlerinden birinin muayyen bir hususa dair yaptığı yazılı teklifin diğer tüm üyelere gönderilmesi ve yapılan yazılı teklife işbu Esas Sözleşmenin 9'uncu maddesinde yer alan karar nisabına uygun olarak üyelerin yazılı onayların alınması suretiyle de verilebilir.

Madde 15- Temsile Yetkisi Olanların İmza Şekli

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kuruluna aittir.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve düzenlenecek sözleşmelerin geçerli olabilmesi için Şirketin resmi unvanı altına konmuş ve Şirket adına imza yetkisine haiz iki kişinin imzasını taşıması şarttır.

İmzaya yetkili olanlar ve dereceleri Yönetim Kurulu Kararı ile tespit, tescil ve ilan olunur. Bu hususta ilgili yetkililer Bireysel Emeklilik Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine uymakla yükümlüdür.

Madde 16- Yönetim Kurulunun Vazifeleri

Yönetim kurulu, Şirket amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi uğrunda, olağan ve olağanüstü her türlü muamele ve tasarrufları şirket adına bizzat yapmaya yetkili olduğu gibi ticari mümessil ve ticari vekil tayin edebilir, gerektiğinde bunları azledebilir. Yönetim kurulu, şirketin amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi için şubeler, acenteler, mümessillikler, bürolar ve muhabirlikler açabilir ve Şirket adına gayrimenkul iktisap ve inşa, çeşitli menkul değerleri iktisap, iktisap edilen gayrimenkuller ile menkulleri, kıymetli evrakı ve mülkiyete konu başkaca hakları iktisap, devir ve ferağ

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

bir hakla takyid yahut bunlar üzerinde başkaca suretle tasarruf edebilir veya aynı ve şahsi her türlü teminat alabilir, verebilir. Ayrıca yukarıda sayılanlarla sınırlı olmaksızın, yapılması gereken bütün iş ve işlemler hakkında Türk Ticaret Kanunu veya işbu esas sözleşme ile Genel Kurul'un yetkisine bırakılmış olanlar haricinde karar almaya yetkilidir.

Yönetim kurulu, Şirket adına teminatlı veya teminatsız borçlanmaya, borç vermeye, sulh, tahkim, feragat, kabul ve ibraya dahi yetkilidir.

Madde 17- Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücreti

Yönetim kurulu üyelerine verilecek huzur hakkı miktarını ve ücreti Genel Kurul tayin tespit eder.

Madde 18- Denetim

Şirket, 4632 sayılı Kanun ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerinde belirtilen nitelikleri haiz olan kişiler arasından Genel Kurul tarafından her yıl için seçilen denetçi tarafından denetlenir.

Denetçi Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ile internet sitesinde ilan edilir. Denetçi Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre görevden alınır. Türk Ticaret Kanunu'nun 399 (2) hükmü saklıdır.

edebilir veya Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak aynı bir hakla takyid yahut bunlar üzerinde başkaca suretle tasarruf edebilir veya aynı ve şahsi her türlü teminat alabilir, verebilir. Ayrıca yukarıda sayılanlarla sınırlı olmaksızın, yapılması gereken bütün iş ve işlemler hakkında Türk Ticaret Kanunu veya işbu esas sözleşme ile Genel Kurul'un yetkisine bırakılmış olanlar haricinde karar almaya yetkilidir. Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve mevzuatta yer alan limitler dahilinde Yönetim Kurulu, Şirket adına teminatlı veya teminatsız borçlanmaya, borç vermeye, sulh, tahkim, feragat, kabul ve ibraya dahi yetkilidir.

Madde 17- Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücreti

Yönetim kurulu üyelerine verilecek huzur hakkı miktarını ve ücreti Genel Kurul tayin tespit eder. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücret ve ödemelerinin belirlenmesinde kâr, hisse senedi opsiyonları veya Şirket performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz.

Madde 18- Denetim

Şirket, Bireysel Emeklilik Kanunu, Sermaye Piyasası mevzuatı ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerinde belirtilen nitelikleri haiz olan kişiler arasından Genel Kurul tarafından her yıl için seçilen denetçi tarafından denetlenir. Denetçi Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ile Şirket'in internet sitesinde ilan edilir. Denetçi Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre görevden alınır. Türk Ticaret Kanunu'nun 399 (2) hükmü saklıdır.

Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ve ilgili diğer hususlar hakkında 4632 sayılı Kanun ile Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri hükümleri uygulanır.

Madde 20- Genel Kurul

Şirketin Genel Kurulu, işbu esas sözleşme ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre toplanır. Genel Kurul'da alınan kararlar, muhalifler ve hazır bulunmayanlar dâhil Şirketin bütün pay sahipleri için bağlayıcıdır.

Genel Kurul, olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Olağan Genel Kurul toplantıları, Şirket genel merkezinde ya da ilgili Kanunlarca uygun olan ve Şirket yönetim kurulunun tespit edebileceği başka bir yerde, Şirket'in faaliyet döneminin sonundan itibaren en geç üç (3) ay içinde ve en az yılda bir kere yapılacaktır.

Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahipleri Türk Ticaret Kanunu'nun 409 uncu maddesinde belirtilen hususları görüşüp karara bağlarlar. Olağanüstü Genel Kurul Şirket işlerinin gerektiği hallerde yapılır.

Madde 23- Toplantıların İlgili Mercilere Bildirilmesi ve Bakanlık Komiserinin Bulundurulması

Gerek Olağan gerek Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları, ilgili mercilere bildirilir. Gündem ile buna ilişkin bilgilerin birer suretlerinin ilgili mercilere gönderilmesi gerekir. Bütün toplantılarda bakanlık komiserinin hazır bulunması şarttır. Komiserin giyabında yapılacak toplantılarda alınacak kararlar geçerli değildir. Hazine Müsteşarlığı gerekli gördüğü taktirde şirket Genel Kurulu'nda temsilci bulundurabilir.

Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ve ilgili diğer hususlar hakkında 4632 sayılı Kanun ile Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri hükümleri uygulanır.

Şirketin denetimi ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri saklıdır.

Madde 20- Genel Kurul

Şirketin Genel Kurulu, işbu esas sözleşme, Sermaye Piyasası Mevzuatı ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre toplanır. Genel Kurul'da alınan kararlar, muhalifler ve hazır bulunmayanlar dâhil Şirketin bütün pay sahipleri için bağlayıcıdır.

Genel Kurul, olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Olağan Genel Kurul toplantıları, Şirket genel merkezinde ya da ilgili Kanunlarca uygun olan ve Şirket yönetim kurulunun tespit edebileceği başka bir yerde, Şirket'in faaliyet döneminin sonundan itibaren en geç üç (3) ay içinde ve en az yılda bir kere yapılacaktır.

Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahipleri Türk Ticaret Kanunu'nun 409 uncu maddesinde belirtilen hususları görüşüp karara bağlarlar. Olağanüstü Genel Kurul Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde yapılır.

Madde 23- Toplantıların İlgili Mercilere Bildirilmesi ve Bakanlık Temsilcisinin Bulundurulması

Gerek Olağan gerek Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları, Kamu Aydınlatma Platformu ile Şirket'in internet sitesi dahil olmak üzere, ilgili mercilere bildirilir. Gündem ile buna ilişkin bilgilerin birer suretlerinin ilgili mercilere gönderilmesi gerekir. Bütün toplantılarda Bakanlık Temsilcisinin hazır bulunması şarttır. Bakanlık Temsilcisinin giyabında yapılacak toplantılarda alınacak kararlar geçerli değildir. Hazine Müsteşarlığı ve Sermaye Piyasası Kurulu gerekli gördüğü taktirde Şirket Genel Kurulu'nda temsilci bulundurabilir.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Madde 26- Genel Kurul'a Katılma

Genel Kurul'a katılmayı arzu eden pay sahipleri, pay defterine kayıtlarını yaptırmış olmaları şartıyla ellerindeki hisse senetlerini Şirkete veya Şirket tarafından gösterilecek diğer yerlere tevdi ederek toplantı gününden en geç 1 hafta öncesine kadar Genel Müdürlüğe müracaatla giriş kartı almak zorundadırlar. Bu kartlar ilk toplantıda nisap sağlanamazsa ikinci toplantıda da geçerlidir.

Madde 27- Genel Kurul Görüşmeleri

Genel kurul toplantılarına yönetim kurulu başkanı veya başkan yardımcısı, bunlar da bulunmadığı takdirde, Genel Kurul tarafından seçilecek bir kimse başkanlık eder.

Başkan, tutanak yazmanı ile gerek görürse oy toplama memurunu belirleyerek başkanlığı oluşturur.

Madde 26- Genel Kurul'a Katılma

Şirketin Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan pay sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, "Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca hak sahiplerinin Genel Kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkân tanıyacak elektronik Genel Kurul sistemini kurabileceği gibi, bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak tüm Genel Kurul toplantılarında esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca kurulmuş olan sistem üzerinden veya destek hizmeti alınacak sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanır.

Pay sahipleri, diğer pay sahipleri veya üçüncü kişiler tarafından, Sermaye Piyasası Kurulunun vekâlet yoluyla temsile ilişkin düzenlemelerine uygun olarak, Şirket Genel Kurullarında temsil edilebilir.

Madde 27- Genel Kurul Görüşmeleri

Genel Kurul toplantılarına yönetim kurulu başkanı veya başkan yardımcısı, bunlar da bulunmadığı takdirde, yönetim kurulu tarafından seçilecek bir kimse başkanlık eder.

Başkan, tutanak yazmanı ile gerek görürse oy toplama memurunu belirleyerek Genel Kurul toplantı başkanlığı oluşturur.

Her Genel Kurul toplantısından sonra, mümkün olan en kısa süre içerisinde Genel Kurul toplantı tutanaklarının İngilizce bir çevirisi hazırlanacak ve bu çeviriler, Şirket'in ayrı bir tutanak defterinde muhafaza edilecektir.

Madde 28- Genel Kurullarda Oyların Verilme Şekli

Genel Kurul'da oylar açık olarak ve el kaldırmak suretiyle verilir.

Madde 29- Genel Kurul Toplantılarında Uygulanacak Hükümler

Türk Ticaret Kanununun emredici hükümleri açıkça aksini emretmedikçe, herhangi bir Genel Kurul toplantısında, Şirket sermayesinin en az yüzde yetmiş beşine (%75) sahip olan pay sahiplerinin şahsen hazır bulunmasıyla veya usulünce temsil edilmesiyle gerekli toplantı nisabı oluşmuş sayılacak ve kararlar Şirket sermayesinin en az yüzde yetmiş beşini (%75) temsil eden payların olumlu oyuyla alınacaktır.

Aynı gündemle toplanacak olan bir sonraki Genel Kurul toplantısındaki toplantı ve karar nisapları yukarıdaki fıkrada belirtilen nisaplar olacaktır.

Yukarıda bahsi geçen toplantı ve karar nisapları, Türk Ticaret Kanunu veya diğer kanun hükümlerince hissedarlarca karar verilmesini gerektiren meselelere uygulanacaktır.

Genel Kurul toplantılarına, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, işbu esas sözleşmede karışık hüküm bulunmadığı nispette uygulanır.

Her Genel Kurul toplantısından sonra, mümkün olan en kısa süre içerisinde Genel Kurul toplantı tutanaklarının İngilizce tercümesi hazırlanacak ve bu tercümelere, Şirket'in ayrı bir tutanak defterinde muhafaza edilecektir.

Madde 28- Genel Kurullarda Oyların Verilme Şekli:

Genel Kurul'da oylar açık olarak ve el kaldırmak suretiyle ve/veya elektronik ortamda katılımla verilir. Ancak, çıkarılmış sermayenin yirmide birine sahip olan ortaklar talep etmesi veya ilgili Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca çağrı yoluyla vekâlet toplanılması hallerinde yazılı oylama yapılması zorunludur.

Madde 29- Genel Kurul Toplantılarında Uygulanacak Hükümler

Sermaye Piyasası Kanunu veya Türk Ticaret Kanununun emredici hükümleri açıkça aksini emretmedikçe, herhangi bir Genel Kurul toplantısında, Şirket sermayesinin en az yüzde yetmiş beşine (%75) sahip olan pay sahiplerinin şahsen hazır bulunmasıyla veya usulünce temsil edilmesiyle gerekli toplantı nisabı oluşmuş sayılacak ve kararlar Şirket sermayesinin en az yüzde yetmiş beşini (%75) temsil eden payların olumlu oyuyla alınacaktır.

Aynı gündemle toplanacak olan bir sonraki Genel Kurul toplantısındaki toplantı ve karar nisapları yukarıdaki fıkrada belirtilen nisaplar olacaktır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Madde 30- Esas Sözleşmede Değişiklik

Bu esas sözleşmede yapılacak bütün değişikliklerin geçerli olabilmesi ve uygulanabilmesi için, değişikliğin işbu esas sözleşme, 4632 sayılı Kanun ve Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmesi gerekir. Esas sözleşme değişiklikleri Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın iznine ve Hazine Müsteşarlığı'nın uygun görüşüne bağlıdır. Hazine Müsteşarlığı'nın uygun görmediği esas sözleşme değişiklik tasarıları Genel Kurul gündemine alınmaz ve görüşülemez.

Değişikliklerin tescil ve ilan edilmesi şarttır.

Madde 31- Yönetim Kurulunun Yıllık Raporu ve Denetim Raporu ile Yıl Sonu Finansal Tablolarının Yetkili Mercilere Gönderilmesi

Türkiye Muhasebe Standartları çerçevesinde Türkiye Muhasebe, Denetim ve Gözetim Kurulu tarafından belirlenen düzenlemelere uygun olarak Yönetim Kurulunca hazırlanan finansal tablolar, raporlar, bağımsız denetim raporu, Genel Kurul tutanağı ve hazır bulunanlar listesinden yeterli sayıda örnek ilgili mevzuatta belirlenen süreler içerisinde yetkililere gönderilir.

Madde 30- Esas Sözleşmede Değişiklik

Bu esas sözleşmede yapılacak bütün değişikliklerin geçerli olabilmesi ve uygulanabilmesi için, değişikliğin işbu esas sözleşme, Sermaye Piyasası Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, , Bireysel Emeklilik Kanunu, Sigortacılık Mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmesi gerekir. Esas sözleşme değişiklikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın iznine ve Hazine Müsteşarlığı'nın uygun görüşüne bağlıdır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun ve Hazine Müsteşarlığı'nın uygun görmediği esas sözleşme değişiklik tasarıları Genel Kurul gündemine alınmaz ve görüşülemez.

Esas Sözleşme değişikliklerinin tescil ve ilan edilmesi şarttır.

Madde 31- Yönetim Kurulunun Yıllık Raporu ve Denetim Raporu ile Yıl Sonu Finansal Tablolarının Yetkili Mercilere Gönderilmesi

Türkiye Muhasebe Standartları çerçevesinde Türkiye Muhasebe, Sermaye Piyasası Kurulu, Hazine Müsteşarlığı ve Denetim ve Gözetim Kurulu tarafından belirlenen düzenlemelere uygun olarak Yönetim Kurulu'nca hazırlanan finansal tablolar, raporlar, bağımsız denetim raporu, Genel Kurul tutanağı ve hazır bulunanlar listesinden yeterli sayıda örnek ilgili mevzuatta belirlenen süreler içerisinde yetkililere gönderilir.

Madde 32- Faaliyet Dönemi, Bilanço, Kâr ve Zarar Hesapları

Şirketin faaliyet dönemi Ocak ayının birinci günü başlar Aralık ayının sonuncu günü biter.

Türk Ticaret Kanununun ticari defterlere ait hükümleri gereğince yıllık bilanço ve kâr zarar cetvelleri 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu ve 4632 sayılı kanunun yürütülmesinde yetkili olan merciin uygun göreceği tek düzen hesap plan çerçevesinde tutulacak ve düzenlenecektir.

Hazine Müsteşarlığı, tek düzen hesap planı, mali tablolar ile bunların uygulama ve düzenleme esaslarını belirler.

Bilanço ve kâr zarar cetvellerinin denetçilerce onaylanmış birer örneği ile bir aktüer tarafından tasdik edilen riyazî ihtiyat hesapları, 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve 4632 sayılı kanunun yürütülmesinde yetkili olan diğer ilgili mercilere gönderilir.

Madde 33- Şirketin Kârı ve Dağıtım Şekli

Türk Ticaret Kanununun ilgili maddeleri ile diğer ilgili Kanunlar ve İşbu Esas Sözleşme hükümleri gereğince tanzim edilen bilançoya göre hesap ve tespit olunan safi kârdan,

- A. İlk dağıtım olarak;
- a) Ödenecek Kurumlar Vergisi ile diğer mali mükellefiyetler düşülür.
- b) %5 kanuni yedek akçe ayrılır
- c) Pay sahiplerine ödenmiş sermayenin %5'i oranında birinci kâr payı ayrılır.

Madde 32- Faaliyet Dönemi, Bilanço, Kâr ve Zarar Hesapları

Şirketin faaliyet dönemi Ocak ayının birinci günü başlar Aralık ayının sonuncu günü biter.

Türk Ticaret Kanununun ticari defterlere ait hükümleri gereğince yıllık bilanço ve kâr zarar cetvelleri Türkiye Muhasebe Standartları çerçevesinde Türkiye Muhasebe, Denetim ve Gözetim Kurulu, Hazine Müsteşarlığı ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen düzenlemelere uygun olarak düzenlenecektir.

Türkiye Muhasebe Standartları çerçevesinde Türkiye Muhasebe, Denetim ve Gözetim Kurulu, Hazine Müsteşarlığı ve Sermaye Piyasası Kurulu, tek düzen hesap planı, mali tablolar ile bunların uygulama ve düzenleme esaslarını belirler.

Bilanço ve kâr zarar cetvellerinin denetçilerce onaylanmış birer örneği ile bir aktüer tarafından tasdik edilen riyazî ihtiyat hesapları, Sigortacılık Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Bireysel Emeklilik Kanununun yürütülmesinde yetkili olan diğer ilgili mercilere gönderilir.

Madde 33- Şirketin Kârı ve Dağıtım Şekli

Şirketin faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem kârı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

- Genel Kanuni Yedek Akçe:
- a) % 5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

B) Safi kârdan (A) fıkrasında yazılı olanlar düşüldükten sonra kalan meblağın kısmen veya tamamen dağıtılmasına veya yedek akçe olarak ayrılmasına Genel Kurul karar verir.

C) Kâr dağıtımında Türk Ticaret Kanununun 519. maddesinin 2. fıkrası c. bendi hükmü saklıdır.

D) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci kâr payı ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına ve ertesi yıla kâr aktarılmasına karar verilemez.

Birinci Temettü:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Genel Kurul tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikası çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak birinci temettü ayrılır.

İkinci Temettü:

c) Net dönem kârından, (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı; Genel Kurul, tamamen ikinci temettü payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521 inci maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

d) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin % 5 oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri, Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesinin 2'nci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Türk Ticaret Kanunu uyarınca ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemez.

Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen kârın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul’ca kararlaştırılır. Bu esas sözleşme hükümlerine göre Genel Kurul tarafından verilen kâr dağıtım kararı geri alınamaz.

Madde 34- Kârın Dağıtım Zamanı

Senelik kârın pay sahiplerine hangi tarihte ve ne şekilde verileceği yönetim kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.

Madde 34- Kârın Dağıtım Zamanı

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 34- Kâr Payı Avansı

Genel Kurul, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve ilgili mevzuata uygun olarak, pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir.]

Madde 36- İlanlar

Şirkete ait ve kanunen gerekli ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde ve Şirket’in internet sitesinde, sadece internet sitesinde yapılması gereken ilanlar, Şirket’in internet sitesinde yapılır.

Madde 36- İlanlar

Şirkete ait ve kanunen gerekli ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde ve Şirket’in internet sitesinde, sadece internet sitesinde yapılması gereken ilanlar, Şirket’in internet sitesinde yapılır.

Genel Kurul’un toplantıya çağırılması hakkındaki ilanlar, ilân ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta önce yapılmalıdır.

Sermaye Piyasası Kanunu ile uygulandığı ölçüde Türk Ticaret Kanunu’nda aksi belirtilmiş olmadıkça, Genel Kurul’un toplantıya çağırılması hakkındaki ilanlar, ilân ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az üç hafta önce yapılmalıdır.

Çıkarılmış sermayenin azaltılmasına ilişkin ilanlar hakkında Türk Ticaret Kanunu madde 474, sona erme ve tasfiyeye ilişkin ilanlar hakkında ise Türk Ticaret Kanunu madde 532 ve 541 hükümleri uygulanır.

Bireysel emeklilik sisteminde katılımcılara veya kamuya açıklanacak bilgiler, açıklanma dönemleri ve süreleri ile ilân ve reklamlara ilişkin hususlar Hazine Müsteşarlığınca belirlenecek esas ve usuller dairesinde yapılır.

Bireysel emeklilik sisteminde katılımcılara veya kamuya açıklanacak bilgiler, açıklanma dönemleri ve süreleri ile ilân ve reklamlara ilişkin hususlar Hazine Müsteşarlığınca belirlenecek esas ve usuller dairesinde yapılır.

Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca yapılacak ilan ve bilgi verme yükümlülükleri ile Hazine Müsteşarlığı’na yapılacak ilan ve bilgi verme yükümlülükleri saklıdır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Madde 37- Fesih ve Tasfiye

Fesih, infisah ve tasfiye hallerinde Türk Ticaret Kanunu ile 4632 sayılı Kanun hükümleri tatbik olunur.

Madde 38- Vekâlete Gönderilecek Mukavele

(Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.)

Madde 39- Kanuni Hükümler

Bu ana sözleşmede mevcut olmayan konularda Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 37- Fesih ve Tasfiye

Fesih, infisah ve tasfiye hallerinde Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ile Bireysel Emeklilik Kanunu hükümleri tatbik olunur.

Madde 38- Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum

Sermaye Piyasası Kurulu'nca zorunlu olarak belirlenmiş kurumsal yönetim ilkeleri ile kurumsal yönetim uyum raporlarının içeriğine, yayımlanmasına, ortaklıkların kurumsal yönetim ilkelerine uyumlarının derecelendirilmesine ve bağımsız yönetim kurulu üyeliklerine ilişkin usul ve esaslara uyulur.

Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve şirketin her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Madde 39- Kanuni Hükümler

Bu Esas sözleşmede mevcut olmayan konularda Sermaye Piyasası Kanunu, Türk Ticaret Kanunu, , Bireysel Emeklilik Kanunu, Sigortacılık Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 40.- Emeklilik Yatırım Fon Portföyü ve Portföy Yöneticileri:

Şirket emeklilik sözleşmesi çerçevesinde alınan ve katılımcılar adına bireysel emeklilik hesaplarında izlenen katkıların, riskin dağıtılması ve inancılı mülkiyet esaslarına göre işletilmesi amacıyla bireysel emeklilik mevzuatı çerçevesinde şartlara ilişkin esas ve usulleri Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen fonları oluşturabilir. Fon portföyü, portföy yöneticileri tarafından yönetilir. Portföy yöneticileri, portföyü 4632 sayılı Kanun, 2499 Sayılı Sermaye Piyasası Kanunu, fon içtüzüğü, emeklilik sözleşmesi ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yönetmekle yükümlüdür. Şirkete ve katılımcılara ait fondaki pay adedi, fon miktarı, fonun faaliyet ilke ve esasları, örgüt yapısı, muhasebe, belge ve kayıt düzeni, katılımcıların bilgilendirilmesi ve bunlara ilişkin esas ve usuller Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenir. Şirket portföy yöneticileri, fon yönetiminde gerekli özen ve basireti gösterir, ancak portföy yöneticiliğine ilişkin ilkelerine aykırı hareket etmeleri, mali bünyelerinin zayıfladığının tespit edilmesi gibi durumlarda Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuatı çerçevesinde Sermaye Kurulu gerekli önlemleri alabilir. Aynı şirkete ait fonların birleştirilmesi ve devri işlemleri Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenecek esas ve usuller dairesinde yapılabilir.

Madde 41-Şirketin Temettü Politikası

Genel Kurul tarafından aksi kararlaştırılmıŸ olmadıkça, TTK uyarınca kanuni yedek akçelerin ayrılmasından sonra Şirket'in dağıtılabilir kârının %50'si, hisseleri oranında hissedarlara dağıtılacaktır.

Madde 40- Emeklilik Yatırım Fon Portföyü ve Portföy Yöneticileri:

Şirket emeklilik sözleşmesi çerçevesinde alınan ve katılımcılar adına bireysel emeklilik hesaplarında izlenen katkıların, riskin dağıtılması ve inancılı mülkiyet esaslarına göre işletilmesi amacıyla bireysel emeklilik mevzuatı çerçevesinde şartlara ilişkin esas ve usulleri Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen fonları oluşturabilir. Fon portföyü, portföy yöneticileri tarafından yönetilir. Portföy yöneticileri, portföyü Bireysel Emeklilik Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, fon içtüzüğü, emeklilik sözleşmesi ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yönetmekle yükümlüdür. Şirkete ve katılımcılara ait fondaki pay adedi, fon miktarı, fonun faaliyet ilke ve esasları, örgüt yapısı, muhasebe, belge ve kayıt düzeni, katılımcıların bilgilendirilmesi ve bunlara ilişkin esas ve usuller Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenir. Şirket portföy yöneticileri, fon yönetiminde gerekli özen ve basireti gösterir, ancak portföy yöneticiliğine ilişkin ilkelerine aykırı hareket etmeleri, mali bünyelerinin zayıfladığının tespit edilmesi gibi durumlarda Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuatı çerçevesinde Sermaye Piyasası Kurulu gerekli önlemleri alabilir. Aynı şirkete ait fonların birleştirilmesi ve devri işlemleri Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenecek esas ve usuller dairesinde yapılabilir.

Madde 41-Şirketin Temettü Politikası

Bu madde yürürlükten kaldırılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

- Şirketimizin 28 Mart 2014 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu Üyeliklerine 3 (üç) yıl süre ile vazife görmek üzere seçilen, HALUK DİNÇER, DAVID JOHN RAMSAY MCMILLAN, HAYRİ ÇULHACI, MERAL KURDAŞ ve NİTINBHAI BABUBHAI MAGANBHAI AMIN'in süreleri dolmadığından görevlerine devam etmelerine, mevcut Yönetim Kurulu Üyesi BÜLENT BOZDOĞAN'ın üyelik görevinden istifasının kabulüne ve yerine selefinin kalan süresi boyunca görev yapmak üzere T.C. Uyruklu (T.C. Kimlik No: 37615077882) BARIŞ ORAN'ın Yönetim Kurulu Üyelğine seçilmesine ve 21 Şubat 2014 tarihinde Yönetim Kurulu Üyeliği'nden istifa eden ve 28 Mart 2014 tarihinde yapılan Olağan Genel kurul Toplantısı'nda istifası kabul edilen Sayın DAVID ANGULO RUBIO'nun yerine selefinin kalan süresi boyunca görev yapmak üzere, İngiliz Uyruklu ANGUS GORDON EATON'un Yönetim Kurulu Üyeliği'ne seçilmesine, oy birliği ile karar verilmiştir.
- Yönetim Kurulu Üye sayımız 11 (onbir) olmuştur. Mevcut 7 (yedi) üyemiz dışında kalan 4 (dört) Yönetim Kurulu Üyesinin seçimine geçilmiştir. Yönetim Kurulu Üyeliklerine diğer seçilmiş Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süreleri ile sınırlı olmak üzere, T.C. Uyruklu (T.C. Kimlik No: 40321519454) NERİMAN ÜLSEVER ile Kanada ve Çin Uyruklu CHRISTOPHER BRIAN WEI'nin seçilmelerine, oy

birliği ile karar verilmiştir. Yönetim Kurulu Üyeliklerine diğer seçilmiş Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süreleri ile sınırlı olmak üzere Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliklerine T.C. Uyruklu (T.C. Kimlik No: 40852537194) ATIL SARYAL ile İngiliz Uyruklu ANTONY FELIKS RECZEK'in seçilmelerine, oy birliği ile karar verilmiştir.

Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Oy haklarının kullanılması konusunda; şirket esas sözleşmesi uyarınca herhangi bir kısıtlama söz konusu değildir.

Şirket azınlık haklarının kullanılmasında azami özen gösterir. Tüm pay sahiplerine ilke olarak eşit muamele edilir. Şirket tarafından TTK ve SPK düzenlemelerine uygun olarak azınlık haklarının kullanılmasına önem verilmektedir.

Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmaz. Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi güncel olarak elektronik ortamda pay sahiplerinin kullanımına sunulur.

Şirket, genel kurul toplantılarından önce pay sahiplerinin genel kurula katılımını sağlayacak her türlü tedbiri zamanında alır ve genel kurul gündemi hakkında eksiksiz, tereddüt yaratmayacak ve pay sahiplerine gerekli hazırlık yapma imkânı verecek şekilde bilgi verir. Genel kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılır; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilir ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılır.

Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılır. Her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanır.

Oy kullanma prosedürü toplantıdan önce ve toplantı başlangıcında pay sahiplerine duyurulur.

Şirket, pay sahiplerinin paylarını serbestçe devretmesini zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınır.

Şirketin belirli ve tutarlı bir kâr dağıtım politikası uygular. Kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile şirket menfaati arasında tutarlı bir politika izlenir. Genel kurul toplantısında kâr dağıtım politikasına ilişkin hususlar pay sahiplerinin bilgisine sunulur, faaliyet raporunda yer alır ve bilgilendirme politikası çerçevesinde kamuya açıklanır.

Kâr Payı Hakkı

Yönetim Kurulunun, Genel Kurul onayına sunduğu kâr dağıtım teklifleri, pay sahiplerinin beklentileri ile Şirketimizin büyüme gereği ve kârlılık durumu dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Azınlık pay sahipleri dâhil tüm pay sahiplerine eşit muamele yapılmaktadır.

Şirket Kâr Dağıtım Politikası'na ve geçmiş dönem kâr payı ödemelerine ilişkin bilgiler şirket internet sitesinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Payların Devri

Pay devri konusunda; şirket esas sözleşmesi uyarınca herhangi bir kısıtlama söz konusu değildir.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

Bilgilendirme Politikası

Amaç ve Kapsam

Şirketimiz, ortaklarına, kamu dâhil tüm paydaşlarına kaliteli bilgi sağlanmasına yönelik olarak Hazine Müsteşarlığı tarafından yayımlanan Sigorta Şirketi ve Reasürans Şirketi ile Emeklilik Şirketlerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin Genelgede yer alan esaslar çerçevesinde ve Emeklilik Yatırım Fonlarının Kuruluş ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin kamuyu aydınlatmaya yönelik esaslarına göre "Bilgilendirme Politikası" Yönetim Kurulu'nun onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Genel Kurallar

Bilgilendirme Politikası, Türk Ticaret Kanunu ve Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu ile uyumludur.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında oluşturulmuştur.

Ortaklarımız, müşterilerimiz, paydaşlarımız ve kamu kurumlarının zamanında, doğru eşit koşullarda ve eksiksiz olarak bilgilendirilmesini amaçlar.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Kamuya açıklanacak bilgilerin, söz konusu kişi ve kurumların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde anlaşılabilir, analiz edilebilir ve uygun maliyetle ulaşılabilir olmasını sağlar.

Ticari sır, müşteri sırrı kapsamındaki bilgiler ile açıklanmasında yasal sakıncalar bulunan bilgiler açısından kamuya açıklama zorunluluğunu taşımaz.

Bilgilendirme Politikası Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul'a sunulmuştur ve internet sitesi kanalıyla kamuya duyurulmuştur.

Bilgilendirme Araçları

Yıllonun veya ara dönem finansal tabloları ve dipnotları ile bağımsız denetim raporları yasal süreler içinde Hazine Müsteşarlığı'na gönderilir ve Şirketimizin internet sitesinde yayımlanır.

Yıllonun finansal raporları, Genel Kurul onayından sonra bir ay içinde ulusal günlük iki gazetede ilan edilir.

Finansal tablolar, aylık olarak Hazine Müsteşarlığı'na ve üçer aylık dönemlerde Türkiye Sigorta ve Reasürans Şirketleri Birliği'ne gönderilir.

Hesap yılı sonu itibarıyla düzenlenen yıllık faaliyet raporları, Yönetim Kurulu'nun onayının alınmasından ve Genel Kurul'a sunulmasından sonra Hazine Müsteşarlığı'na gönderilir ve internet sitesinde yayımlanır.

Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi İlanları
Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantısı kararları, sermaye artırımını ve her türlü Esas Sözleşme değişiklikleri Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi kanalıyla kamuya duyurulur.

Açıklama Yapma Yetkisi
Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri ile Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları basın ve yayın organlarına açıklama yapmaya yetkilidirler.

Bilgilendirme Politikasının Gözetimi
Bilgilendirme politikasının gözetimi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğundadır. Kamunun aydınlatılması, sürecin etkin ve güvenilir bir şekilde izlenmesi Yönetim Kurulu'nun gözetim ve denetimindedir. Bilgilendirme politikasının uygulanması Şirket Yönetiminin sorumluluğundadır.

Şirket Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket'in kurumsal web sitesi mevcuttur. Adresi www.avivasa.com.tr internet sitesinde yer alan önemli bilgiler İngilizce olarak da hazırlanmaktadır.

Mevcut ve potansiyel yatırımcılara aracı kurumlara kapsamlı bilgi aktarımının sağlanması amacıyla internet sitesinde ayrı bir "yatırımcı ilişkileri" bölümü yer almaktadır. SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde öngörülen bilgiler internet sitesinde bulunmaktadır. İnternet sitesinin yönetimine ilişkin esaslar "Bilgilendirme Politikasında" yer almaktadır.

Avivasa Emeklilik ve Hayat A.Ş.'nin internet sitesi kamunun aydınlatılması ve tüm paydaşların en kapsamlı şekilde bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. İnternet sayfasındaki bilgiler düzenli olarak güncellenir.

Şirket Kurumsal İnternet Sitesi içeriğinde yer alan bazı başlıklar aşağıdaki gibidir:

- Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler,
- Vizyon ve ana stratejiler,
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetim hakkında bilgi,
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı,
- SPK Özel Durum Açıklamaları,
- Şirket ana sözleşmesi,
- Ticaret sicil bilgileri,
- Finansal bilgiler,
- Basın açıklamaları,
- Genel Kurul'un toplanma tarihi, gündem, gündem konuları hakkında açıklamalar,
- Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazırlanmış cetveli,
- Kurumsal Yönetim uygulamaları ve uyum raporu,
- Kâr dağıtım politikası, tarihçesi ve sermaye artırımları,
- Bilgilendirme politikası.

Faaliyet Raporu

Şirket faaliyet raporu, Şirket faaliyetleri hakkında kamuoyunun zamanında, tam ve doğru bilgilere ulaşmasını sağlayacak nitelikte yasal düzenlemelere uygun olarak hazırlanmakta ve şirket internet sitesinde yayınlanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, Şirket hakkındaki gelişmeleri, ilgili mevzuat gereği kamuya yapılan açıklamalar aracılığıyla öğrenmektedir. Kamuya ilişkin bilgilendirmeler gerek yapılan basın toplantıları gerekse de medya aracılığıyla verilen demeçlerle yapılmaktadır. Diğer taraftan Genel Kurul toplantıları ve Şirket'in internet sitesinde detaylı bilgilerin verilmesi, faaliyet raporunun kapsamlı hazırlanması, basın açıklamaları ve şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikası gibi uygulamalar yalnızca pay sahiplerinin değil tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesini sağlamaktadır.

Şirket çalışanları ayrıca uzmanlık alanlarında ve ilgili oldukları genel konularda yapılan toplantılar, düzenlenen seminerler, eğitimler ve e-posta kanalıyla gönderilen bilgiler vasıtasıyla bilgilendirilmektedir.

Şirket internet sitesinde yer alan etik@sabanci.com adresi aracılığıyla menfaat sahiplerinin mevzuata ve Şirket etik kurallarına uygun olmayan işlemlerini Denetim Komitesi'ne iletmek üzere Denetim Bölümü Başkanlığı'na, Etik Başkanlığı'na sunmaları mümkündür.

Pay sahiplerimizi, çalışanlarımızı, müşterilerimizi, tedarikçilerimizi ilgilendiren hususlarda yazılı olarak bilgilendirme yapılmasına ve kendileriyle olan ilişkilerin yazılı sözleşmeler ile düzenlenmesine özen gösterilmektedir. Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuatla düzenlenmediği durumlarda, iyi niyet kurallarıyla işletilerek menfaat sahiplerinin hakları koruma altına alınır.

Müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki bilgilerinin gizliliğine özen gösterilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanların yönetime katılımı Şirket içinde yapılan periyodik toplantılar vasıtasıyla (yılda en az iki kere) ve yıllık hedef belirleme ve performans değerlendirilmesi toplantıları ile yapılmaktadır. Ayrıca 360 derece geribildirim mekanizması ile çalışanlar yönetime ve çalışma arkadaşlarına geribildirim vermekte ve sonuçlar çeşitli yönetim toplantılarında ele alınarak gerekli değişimler için aksiyon planları oluşturulmaktadır. Bu yaklaşımlar ile çalışanların Şirket'in etkin yönetimini temin için gerekli katılım ve katkıları sağlanmaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası

Vizyonumuz, Emeklilik ve Sigorta sektörüne yön veren öncü İK uygulamaları ile çalışan gözünde en iyi işveren olmaktır. Değişimi ve sürekli gelişimi destekleyen, tüm organizasyona rehberlik eden, adil ve şeffaf çalışma ortamı yaratan, güvenilir bir stratejik ortak olma misyonu ile çalışmalar yürütülmektedir.

İşe alım, yetenek yönetimi, eğitim ve gelişim, iç iletişim, kurum kültürü, kazanç ve ödül yönetimi ile çalışma ilişkileri başlıklarında programlar ile İnsan Kaynakları Politikası oluşturulmaktadır.

Bizim için tüm çalışanlarımız, her seviyede ayrı birer değer ve yetenektir. Bu yeteneklerin doğru yerlerde kullanılıyor olması ve sürekli gelişim ortamında potansiyelin maksimum seviyede ortaya çıkartılabilmesi en başta gelen sorumluluklarımızdandır.

Bu hedeflerimizi gerçekleştirebilmek adına en doğru, şirketimize en fazla katma değeri yaratacağına inandığımız kişilerle; güvenilir, sürekli gelişen, başarıya ve insana odaklı bir kültürde yolculuk hedeflenmektedir.

İnsan kaynakları politikası, tüm çalışanları birer yetenek olarak değerlendiren, sadece üstün başarılılara değil tüm başarılı çalışanlara yatay ya da dikey kariyer fırsatları sağlayan, bunun yanında gelişim potansiyeli olan tüm çalışanların gelişimini destekleyen bir yapıdadır. Sistem, tüm çalışanlar için ortak araçlar ve uyumlu metotlar ile geliştirmeyi amaçlayarak karşılıklı açık ve dürüst bir iletişim, yapıcı yaklaşımlar ile doğru hareket planlarını oluşturmaya odaklanır.

Çalışan bağlılığı ve memnuniyetini değerlendirmek amacıyla gerçekleştirilen Çalışan Sözü Anketine çalışanların katılımı yüksek olmuştur. Sonrasında anketin çıktıları üzerinden temsilci grupları kurularak öncelikli konular hakkında iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

İçeriden Bilgi Öğrenebilecek Kişilerin Kamuya Duyurulması

Şirketimiz, içeriden öğrenenlerin ticaretine ilişkin oluşturulmuş yasal düzenlemelere tamamen uymaktadır. Ayrıca, bu konuda politika geliştirmeyi şirket kültürü olarak benimsemiştir. Şirketimiz, içeriden öğrenebilecek konumda bulunan kişilerin edindikleri bilgileri kendilerine veya üçüncü kişilere menfaat sağlamak amacıyla kullanmalarını yasaklamıştır.

Etik Kurallar

Bireysel emeklilik ve hayat sigortacılığı dallarında faaliyet gösteren AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. sürekli büyüme, verimlilik ve kârlılık hedefine, yasalar ve düzenlemelerin yanında, dâhil olduğu grupların kurum kültürleri ve iş ahlakı çerçevesinde yaratılan kurum bilinci ile ulaşmaya çalışmaktadır. Her seviyedeki çalışan, etik kuralları uygulamak ve yeni geliştirilecek iş akışları ve organizasyonlarda bu kurallara uyulmasını sağlamakla yükümlüdür. Kurum faaliyetlerinin yürütülmesindeki temel çerçeve sorumluluk bilinci ile hareket etmektedir.

Dürüstlük: Tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir. Çalışanlarla ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlikle hareket ederiz.

Gizlilik: Gizli ve özel bilgiler; rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgileri, ticari sırları, henüz kamuya açıklanmamış mali ve diğer bilgileri, personel özlük haklarına ait bilgileri ve üçüncü şahıslarla akdedilen “gizlilik anlaşmaları” çerçevesindeki bilgileri kapsar.

Çıkar Çatışması: AvivaSA çalışanları, çıkar çatışmasından uzak durur. Mevcut görevlerden yararlanarak; şahsen, aile olarak veya yakınlar vasıtası ile iş münasebetinde bulunulan kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlanmaz.

Sorumluluklar: Yasal sorumlulukların yanı sıra; müşterilere, çalışanlara, hissedarlara, tedarikçi ve iş ortaklarına, rakiplere, topluma, insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirmeye özen gösterilir.

Yöneticiler: Yöneticiler görevlerini adil yaklaşımla, açık, hesap verilebilir ve sorumlu bir şekilde yürütürler. Yöneticiler şirket işlerinin, misyon, vizyon, hedefler, stratejiler ve politikalar çerçevesinde yürütülmesini sağlarlar ve yönetim kurulunun her yıl onayladığı finansal ve operasyonel planlara uygun olarak hareket ederler.

Yöneticiler verilen görevleri yerine getirebilmeleri için gerekli profesyonel niteliklere sahiptir. Yöneticiler görevlerini yerine getirirken mevzuata, esas sözleşmeye, şirket içi düzenlemelere ve politikalara uyarlar.

Yöneticiler, şirket hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendileri veya başkaları lehine kullanamaz, şirket hakkında yanıltıcı bilgi veremez, haber yayamaz ve yorum yapamazlar. Yöneticilere verilecek ücret, kişilerin nitelikleriyle, şirketin başarısına yaptıkları katkıyla ve piyasa koşullarına göre belirlenir.

Sosyal Sorumluluk

Şirket tüm kurum ve kuruluşların toplumsal çevreleri olduğuna ve kurumların bu anlamda birer vatandaş olarak davranma sorumluluğu bulunduğu inanmaktadır.

Bu anlamda Kurumsal Sosyal Sorumluluk’u (KSS), işimizin odak noktasına alarak hem çalışanlarımızla hem de çevremizle sorumlu bir anlayış çerçevesinde etkileşim sağlamaktadır. Bu bağlamda AvivaSA, yürütmekte olduğu çalışmaları da uzun dönemli sorumluluk bilinciyle şekillendirmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

AvivaSA, faaliyetlerinin topluma dolaylı ve dolaysız etkilerini yönetmesi gerektiğinin bilincindedir. Bu yüzden AvivaSA'nın gerçekleştirdiği her faaliyetin ve paydaşları ile her temasının merkezinde KSS yer almaktadır.

KSS stratejimiz, şirket stratejimiz ile bağlantılı olup faaliyetlerimizin, çalışanlarımızı, katılımcılarımızı, hissedarlarımızı ve yatırımcılarımızı etkilediği bilinciyle tüm paydaşlarımız ile uyumlu, dürüst ve şeffaf bir işbirliği içinde çalışmayı prensip edinerek ihtiyaçlarına cevap vermeyi hedefler. Stratejimizi belirlerken değerlendirdiğimiz kriterler:

- Öncelikli ilgi alanlarımız ile ilintili olması,
- AvivaSA'nın amaç ve marka değerleriyle uyumlu olması,
- Global olarak uyarlanabilir olması,
- Net olması,
- Yatırım yapılacak alan ve paydaşlar nezdinde fark edilebilir ve ayrıştırmacı olması,
- Uzun dönemli hedefleri gerçekleştirilebilmek için ilgili sivil toplum kuruluşları ile ortaklık kurulabilmesi,
- Ulusal ve uluslararası iletişim fırsatı içermesi,
- AvivaSA çalışanlarının da projelere "gönüllü" olarak katılımını mümkün kılması,
- Etkisi ve sonucunun ölçülebilir olması olarak belirlenmiştir.

KSS çalışmalarımızı da sektörümüzde genel olarak yaptığımız gibi bireylerin geleceği ve güvencesi için şekillendirmekteyiz. Bu anlamda çalışmalarımıza yön verirken ilkelerimizi;

- Birikim ve tasarruf alanlarına hitap etmek,
- Geleceğe yatırım prensibi ile öngörülü hareket etmek,
- İş yapış biçimlerimizi uzun dönemli sorumluluk bilinciyle şekillendirmek ve
- Bireysel katılıma ve inisiyatife destek vermek olarak belirledik.

Global Compact: Kurumsal Sosyal Sorumluluğun dünya çapındaki en önemli belgesi olan Global Compact'ı (Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi) Türkiye'de imzalayan ilk emeklilik şirketi AvivaSA olmuştur (Ocak 2006). Aviva plc. ve Sabancı Holding'in de imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi, 10 temel ilke üzerinden şirketlerin topluma verdikleri taahhütleri sıralamaktadır: AvivaSA, Türkiye'ye ve dünyaya, bu ilkelere uyacağını taahhüt etmiştir.

İnsan Hakları

- İlke 1: İş dünyası, ilan edilmiş insan haklarını desteklemeli ve bu haklara saygı duymalı
- İlke 2: İş dünyası, insan hakları ihlallerinin suç ortağı olmamalı

Çalışma Standartları

- İlke 3: İş dünyası, çalışanların sendikalaşma ve toplu müzakere özgürlüğünü desteklemeli
- İlke 4: Zorla ve zorunlu işçi çalıştırılmasına son verilmeli
- İlke 5: Her türlü çocuk işçi çalıştırılmasına son verilmeli
- İlke 6: İşe alım ve işe yerleştirmede ayrımcılığa son verilmeli

Çevre

- İlke 7: İş dünyası, çevre sorunlarına karşı ihtiyati yaklaşımları desteklemeli
- İlke 8: İş dünyası, çevresel sorumluluğu arttıracak her türlü faaliyete ve oluşuma destek vermeli
- İlke 9: İş dünyası, çevre dostu teknolojilerin gelişmesini ve yaygınlaşmasını desteklemeli

Yolsuzlukla Mücadele

- İlke 10: İş dünyası, rüşvet ve haraç dâhil her türlü yolsuzlukla savaşmalı

Caring for Climate Platformu:

Liderliğin sadece iş üretimiyle ilgili olmadığı bilincinde olan AvivaSA uluslararası kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını da liderlik algısını desteklemektedir. AvivaSA, iklim değişikliğine karşı mücadele etmek için Global Compact üyelerinin başlattığı “Caring For Climate: The Business Leadership Platform” adlı girişime Haziran 2008 tarihinde katılarak geleceğimizi tehdit eden küresel ısınmaya karşı sorumluluk almaya gönüllü olmuştur.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirket, on bir (11) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilecektir.

Genel Müdür, Bireysel Emeklilik Kanunu uyarınca Şirket Yönetim Kurulunun doğal üyesi olup Şirket'in günlük işlerini yönetecektir. Yönetim Kurulu Başkanı ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu tarafından atanır.

Yönetim Kurulu Üyeleri, en fazla üç (3) yıl süre ile görev yapmak üzere seçilirler. Görev süresi sona eren üye, yeniden seçilebilir. Yönetim Kurulu üyeliklerinden birinin boşalması halinde Yönetim Kurulu, boşalan üyelik için yapılacak bir sonraki Genel Kurul toplantısının onayına sunulmak ve bu toplantıya kadar görev yapmak üzere bir üyeyi geçici olarak atayacaktır. Ataması Genel Kurul tarafından onaylanan üye yerine geçtiği boşluğa neden olan üyenin görev süresini tamamlayacaktır. Bağımsız üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uyulur.

Yönetim Kurulu toplantı nisabı sekiz (8) üyenin hazır bulunması ile sağlanır ve Yönetim Kurulu kararları en az sekiz (8) üyenin olumlu oyu ile alınır.

Şirket Yönetim Kurulu toplantısı, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak yapılır. Yönetim Kurulu toplantıları Şirket merkezinde veya Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek Türkiye içinde veya dışındaki herhangi bir yerde yapılır.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Şirketimizde SPK mevzuatı çerçevesinde bağımsızlık kriterlerine sahip ve bağımsızlık beyanı sunan Atıl Saryal ve Antony Feliks Reczek bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

İSİM	GÖREVİ	GÖREVE SEÇİLDİĞİ TARİH
Haluk Dinçer	Yönetim Kurulu Başkanı	2011
David McMillan	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	2013
Meral Kurdaş	Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür)	2002
Hayri Çulhacı	Yönetim Kurulu Üyesi	2010
Nitinbhai Babubhai		
Maganbhai Amin	Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Neriman Ülsever	Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Barış Oran	Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Angus Gordon Eaton	Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Christopher Brian Wei	Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Atıl Saryal	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	2014
Antony Feliks Reczek	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	2014

Haluk Dinçer:

BimSA Uluslararası İş, Bilgi ve Yönetim Sistemleri A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, CarrefourSA Carrefour Sabancı Ticaret Merkezi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Klik İç ve Dış Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Aksigorta A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Sabancı Holding Perakende ve Sigorta Grubu Başkanı, ExSA Export Sanayi Mamulleri Satış ve Araştırma A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, TeknoSA İç ve Dış Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, TÜSİAD (Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği) Yönetim Kurulu Başkanı, DEİK (Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu) / Türk-Amerikan İş Konseyi Başkanı, American Turkish Society Washington DC Yönetim Kurulu Üyesi, American Turkish Society New York Yönetim Kurulu Üyesi

David John Ramsey McMillan:

Aviva Avrupa Bölgesi İcra Kurulu Başkanı (CEO), Aviva Sigorta A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Meral Kurdaş:

Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği (TÜSİAD) Üyesi, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı "İş'te Kadın" Çalışma Grubu Üyesi ve Kadın Kurumsal Yöneticiler (Women Corporate Directors) Türkiye Eş Başkanı, İstanbul Erkek Lisesi Vakfı, AIESEC Türkiye ve Sabancı Üniversitesi İşletme Fakültesi MBA Programı Danışman Üyesi ve İngiliz Türk İşadamları Derneği Üyesi

Hayri Çulhacı:

Akbank Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Murahhas Üye, Denetim Komitesi ve Üst Düzey Risk Komitesi

Başkanı, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Sabancı Vakfı Mütevelli Heyeti Üyesi ve Aksigorta A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Akbank T.A.Ş. Mensupları Tekait Sandığı Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı

Nitinbhai Babubhai Maganbhai Amin:

Aviva Operasyon ve Dönüşümden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

Neriman Ülsever:

H.Ö. Sabancı Holding İnsan Kaynakları Grup Başkanı, Indesit Türkiye'nin Yönetim Kurulu Başkanı, Temsa Global A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Aksigorta A.Ş., Ankara Enternasyonal Otelcilik A.Ş., Carrefoursa A.Ş., Kordsa Global A.Ş., Teknosa A.Ş., Tursa A.Ş., Autogrill Yönetim Kurulu Üyeliği.

Barış Oran:

H.Ö. Sabancı Holding A.Ş. Planlama, Raporlama ve Finansman Bölüm Başkanı, Teknosa Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Brisa, Enerjisa Doğalgaz Toptan Satış, Enerjisa Elektrik Perakende Toptan Satış, Enerjisa Enerji Hizmetleri, Toroslar Elektrik Perakende Satış, Carrefoursa, Yünsa ve Temsa Yönetim Kurulu Üyeliği

Angus Gordon Eaton:

Aviva plc Genel Sigortacılık Risk Direktörü, Aviva Birleşik Krallık ve İrlanda Genel Sigortacılık Risk Direktörü

Christopher Brian Wei:

Aviva şirketler grubu Global Hayat Sigortacılığı İcra Kurulu Başkanı (CEO), Asya Bölümü Başkanı, Kaza Aktüerya Cemiyeti (Casualty Actuarial Society) ve Amerikan Aktüerya Akademisi (American Academy of Actuaries) üyesi.

Atıl Saryal:

Kordsa Global'in Bağımsız Yönetim Kurulu üyeliğinin yanı sıra Akçansa ve Olmuksa Yönetim Kurulu üyeliği ve danışmanlığı

Antony Feliks Reczek:

İngiltere Polonya Ticaret Odası Başkanlığı ve PricewaterhouseCoopers Sp. z. o.o.'nun Yönetim Kurulu Başkanlığı, Avrupa Finansal Raporlama Grubu (European Financial Reporting Group), Avrupa Sermaye Piyasaları Düzenleyici Kurumlar Danışma Grubu (Consultative Group of the European Regulators in the Capital Markets Committee), Polonya Muhasebe Standartları Kurulu (Polish Auditing Standards Board, Polish Accounting Standards Board) ve Auschwitz-Birkenau Vakfı Finansal Kurulu (The Financial Board of the Auschwitz-Birkenau Foundation) üyesi

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Ana Sözleşmemiz uyarınca;

Şirket Yönetim Kurulu toplantısı, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak yapılır. Yönetim Kurulu toplantıları Şirket merkezinde veya Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek Türkiye içinde veya dışındaki herhangi bir yerde yapılır.

Yönetim Kurulu toplantıları İngilizce olacaktır. Yönetim Kurulu toplantılarının resmi tutanakları ve kararları, Türkçe olarak hazırlanıp, tutulacaktır. Tutanakların ve kararların İngilizce tercümeleri Şirket' in ayrı bir tutanak defterinde saklanacaktır. Kararın taslağının Yönetim Kurulu üyelerinden her birine yazılı olarak sunulması ve bu üyelerden her birinin bu karara yazılı olarak muvafakat vermesi halinde, Yönetim Kurulu toplanmaksızın karar verebilir. Yönetim Kurulu Toplantıları normal koşullar altında her üç (3) ayda bir gerçekleştirilmektedir.

Yönetim Kurulu, Şirket'in tüm sorumluluğunu üstlenecek ve Şirket üzerinde tam kontrol ve yetki sahibi olacak ve işbu Esas Sözleşme ve/veya mevzuat uyarınca Genel Kurul'un yetkisinde olduğu açıkça düzenlenmiş konular dışındaki konularda her türlü

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

kararı almaya ve Şirket işleriyle ilgili her konuda politikalar tespit etmeye tam yetkili olacaktır.

Her bir pay sahibi, pay sahibi olarak sahip olduğu hakları, kanunen cevaz verildiği ölçüde, işbu Esas Sözleşmenin hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulunun ön onayı alınmadan aşağıda sayılan ve özel olarak Yönetim Kuruluna bırakılmış herhangi bir konuda (“Mahfuz Konu”) hiçbir işlem yapılmamasını ve Şirket yöneticileri ve çalışanlarının hiç birinin bu ön onayı almadan bu tip işlemler yapmamasını sağlayacak bir şekilde kullanacağını kabul eder.

Yönetim Kurulumuzun yetkileri Ana Sözleşmemizde belirtilmiştir.

Ana Sözleşmemiz uyarınca;

i. Emeklilik, teşvik ve ikramiye planları da dâhil olmak üzere, Genel Müdürün ve doğrudan Genel Müdüre rapor veren yöneticilerin atanmaları, görevden alınmaları ve ücretleri.

ii. Düzenleyici bir makamla olan önemli bir konu veya davaya ilişkin olarak itirazda bulunmaya, ödeme yapmaya veya sulh olmaya ve düzenleyici bir makama (işin olağan akışı dışında) herhangi bir yazı göndermeye veya başvuruda bulunmaya ya da düzenleyici bir makam ile sair iletişimde bulunmaya ilişkin kararlar.

iii. Şirket’in genel iş modelinde önemli değişikliklerin yapılması (Örneğin işletmenin önemli bir kısmının elden çıkartılması).

iv. Stratejik planların ve yıllık bütçenin onaylanması.

v. Finansal garanti veya performans garantili ürünleri.

vi. Reasürans işlemleri.

vii. Bağlı Şirketlerle 50.000 ABD Doları’nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan işlemler yapılması.

viii. Akbank T.A.Ş. ile Şirketimiz arasındaki acentelik sözleşmesinin feshedilmesi.

ix. Süresi 36 ayı aşan veya (ii) toplam değeri 50.000.- ABD Doları’nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan sözleşme veya düzenleme yapılması.

x. 50.000.- ABD Doları’nı (veya başka bir para birimindeki karşılığını) aşan finansal taahhütler ve harcamalar.

xi. Devralmalar, elden çıkarmalar, Şirket’in genişlemesine ilişkin sair konular veya Şirket’in işlerinin bütünü veya bir kısmının tasfiye edilmesine ilişkin teklifler.

xii. Markaların ve Stratejilerin değiştirilmesi.

xiii. Şirket’in sermaye gerekliliklerini esaslı olarak etkileyen ve/veya öz sermayesinde herhangi bir değişiklik içeren teklifler.

xiv. Üçüncü kişilerle veya Bağlı Şirketlerle komisyona ilişkin düzenlemeler yapılması

xv. Pazarlama Komitesinin teklifleri.

xvi. Temettü ödemesi veya Şirket kâr dağıtım politikasının değiştirilmesine ilişkin teklifler.

xvii. Kayıtlı sermaye tavanı içinde sermaye arttırılması ve kayıtlı sermaye tavanının arttırılmasına ilişkin teklifte bulunulması veya sermaye azaltılmasına ilişkin teklifler.

xviii. Şirket'in bağış politikasının değiştirilmesi.

Yönetim Kurulu, Ticaret Kanununun ilgili maddesi gereğince Şirket işlerinin icra safhasına ilişkin kısmı için uygun görürse kendi süresini aşan sürelerle müdür veya müdürler atayabilir.

Genel müdür, genel müdür yardımcıları ve başka unvanlarla istihdam edilseler dahi yetki ve görevleri itibarıyla genel müdür yardımcısına denk veya daha üst konumlarda imza yetkisine sahip diğer yöneticilerin Bireysel Emeklilik Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sigortacılık Kanunu ve ilgili mevzuatta aranan şartları taşımaları gereklidir. Bu kişiler için atama işleminden önce mevzuatta belirtilen bilgi ve belgeler Hazine Müsteşarlığı'na gönderilir.

Yönetim Kurulunun belirlediği kurallar çerçevesinde şirketin günlük işlemlerinin yürütülmesinden Genel Müdür sorumludur. Yönetim Kurulu gündem taslağı Genel Müdüremüz tarafından hazırlanmakta ve Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerimizin önerileri doğrultusunda kesinleşmektedir. Şirket faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak icra organlarına yetki devri, imza sirküleri uygulaması kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Yönetim kurulu, Şirket amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi uğrunda, olağan ve olağanüstü her türlü muamele ve tasarrufları şirket adına bizzat yapmaya yetkili olduğu

gibi ticari mümessil ve ticari vekil tayin edebilir, gerektiğinde bunları azledebilir. Yönetim kurulu, şirketin amaç ve işletme konusunun gerçekleşmesi için şubeler, acenteler, mümessillikler, bürolar ve muhabirlikler açabilir ve Şirket adına gayrimenkul iktisap ve inşa, çeşitli menkul değerleri iktisap, iktisap edilen gayrimenkuller ile menkulleri, kıymetli evrakı ve mülkiyete konu başkaca hakları iktisap, devir ve ferağ edebilir veya Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak aynı bir hakla takyit yahut bunlar üzerinde başkaca suretle tasarruf edebilir veya aynı ve şahsi her türlü teminat alabilir, verebilir. Ayrıca yukarıda sayılanlarla sınırlı olmaksızın, yapılması gereken bütün iş ve işlemler hakkında Türk Ticaret Kanunu veya işbu esas sözleşme ile Genel Kurulun yetkisine bırakılmış olanlar haricinde karar almaya yetkilidir.

Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve mevzuatta yer alan limitler dâhilinde Yönetim Kurulu, Şirket adına teminatlı veya teminatsız borçlanmaya, borç vermeye, sulh, tahkim, feragat, kabul ve ibraya dâhi yetkilidir.

Yönetim Kurulu Üyeleri şirket işleri için yeterli zaman ayırmaktadır.

Yönetim Kurulu, Şirket hakkındaki kamuya açık olmayan ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgilerin şirket dışına çıkarılmasını önlemeye yönelik gerekli tedbirleri almıştır. Yönetim Kurulu, yıllık faaliyet raporunun kabulüne edilmesine yönelik ayrı bir karar almaktadır. Yönetim kurulu üyeleri, pay sahipleri aleyhine sonuç doğurabilecek baskılara boyun eğmezler.

Yönetim Kurulu, yerine getirmesi gereken anan fonksiyonlarının haricinde yer alan;

- Şirketin yıllık bütçe ve iş planlarını onaylama,
- Şirketin yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve genel kurula sunmak üzere kesinleştirme,

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

- Genel kurul toplantılarının mevzuata ve şirket esas sözleşmesine uygun olarak yapılmasını sağlama,
- Genel kurul kararlarının gereğini yerine getirme,
- Yöneticilerin kariyer planlarını ve ödüllendirilmelerini onaylama,
- Şirketin pay sahipleri, menfaat sahipleri ve halkla ilişkilerine yönelik politikaları belirleme,
- Şirketin bilgilendirme politikasını belirleme,
- Şirket ve çalışanları için etik kuralları belirleme,
- Komitelerin çalışma esaslarını belirleme; etkin ve verimli çalışmalarını sağlama,
- Şirket organizasyon yapısının günün koşullarına cevap vermesini sağlamak için gerekli önlemleri alma

gibi sorumluluklarının gereğini, şirket fonksiyonlarının ve komitelerin görüş ve önerilerini de dikkate alarak yerine getirmektedir.

İç sistemlerin oluşturulması, etkin, yeterli ve uygun bir şekilde işletilmesi, geliştirilmesi, muhasebe ve finansal raporlama sisteminden sağlanan bilgilerin güvence altına alınması, şirket içindeki yetki ve sorumlulukların belirlenmesi nihai olarak Yönetim Kurulu'nun sorumluluğundadır.

Yönetim Kurulu üyeleri, her yıl aralarından bir başkan ve başkan bulunmadığı zaman ona vekâlet edecek bir başkan vekili seçerler. Şirketin Genel Müdürü ve yokluğunda vekili Yönetim Kurulunun doğal üyesidir. Toplantı günleri ve gündem başkan veya başkan

vekili tarafından düzenlenir. Yönetim Kurulu Şirket işleri gerektirdikçe, başkan veya vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Toplantı günü Yönetim Kurulu kararı ile de tespit edilir. Üyelerden birisinin yazılı isteği üzerine, başkan veya Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmasa üyeler de re'sen çağrı yetkisine haiz olurlar.

Üyelerden biri görüşme talebinde bulunmadıkça Yönetim Kurulu kararlarını, toplantı yapılmaksızın, içlerinden birinin muayyen bir hususa dair yaptığı yazılı teklifin diğer tüm üyelere gönderilmesi ve yapılan yazılı teklife İşbu Esas Sözleşmenin 9uncu maddesinde yer alan karar nisabına uygun olarak üyelerin yazılı onayların alınması suretiyle de verilebilir.

Yönetim Kurulu Üyelerimizin ve Denetçilerimizin bilgilendirilmesine ve kendileri ile olan iletişimin sağlanmasına yönelik Sekreteryaya oluşturulmuştur.

Yönetim Kurulumuz 2014 yılı içinde 72 (yetmişiki) adet toplantı gerçekleştirmiştir. Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin 2014 yılında karşı oy kullanan Üyemiz bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı Yönetim Kurulu'nun 17.10.2014 tarih ve 2014/62 sayılı kararı ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'ne göre aşağıdaki komiteler oluşturulmuştur.

KOMİTELER**ÜYELER**

Denetimden Sorumlu Komite	Atıl Saryal (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi) Anthony Feliks Reczek (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirir)	Atıl Saryal (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi) Angus Gordon Eaton (Yönetim Kurulu Üyesi) Neriman Ülsever (Yönetim Kurulu Üyesi) Mustafa Fırat Kuruca (Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yrd.)
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Anthony Feliks Reczek (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi) Nitinbhai Babubhai Maganbhai Amin (Yönetim Kurulu Üyesi) Hayri Çulhacı (Yönetim Kurulu Üyesi)

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Atıl Saryal Denetimden Sorumlu Komite ve Kurumsal Yönetim Komitesi olmak üzere iki komitede aynı anda yer almaktadır.

Yönetim Komitesi altında ayrıca Aktif Pasif Komitesi, Operasyonel Risk Komitesi, Teknoloji Komitesi, Yasal Düzenlemeler Komitesi, Disiplin Komitesi mevcuttur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulumuz yetkilerini; görevin tam olarak yerine getirilebilmesini teminen ihtiyaç duyulan her türlü bilgiye sahip bir şekilde, basiretli biçimde ve iyi niyet kuralları çerçevesinde kullanmaktadır.

Yasal düzenlemeler uyarınca, sigorta şirketleri genel müdürlerinin en az dört yıllık yükseköğrenim görmüş, sigortacılık, iktisat, işletme, muhasebe, hukuk, maliye, matematik, istatistik, aktüerya veya mühendislik alanlarından birinde en az on yıllık deneyime sahip olmaları gerekmekte ve Yönetim Kurulu Üyelerinin yarısından fazlasının en az dört yıllık yükseköğrenim görmüş olmaları ve yukarıda belirtilen alanlardan birinde en az üç yıl deneyimi olan kişilerden seçilmesi zorunluluğu bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz yukarıdaki niteliklere sahiptir.

- Bankacılık ve sigortacılık alanında bilgi ve beceri düzeyine,
- Mali tablo ve raporları, okuma ve analiz becerisine,
- Şirketimizin tabi olduğu hukuki düzenlemeler ve genel piyasa şartları hakkında temel bilgiye,
- Görev yapmak üzere seçildiği süre boyunca Yönetim Kurulu toplantılarına düzenli olarak katılma iradesine ve imkânına sahip bulunmaktadırlar.

Göreve yeni başlayan Yönetim Kurulu Üyelerimize, asgari olarak;

- Yöneticilerimiz ile tanışma ve Şirketimiz Birimlerine ziyaretleri,
- Yöneticilerimizin özgeçmişleri ve performans değerlendirmelerini,
- Şirketimizin stratejik hedefleri, güncel durum ve sorunlarını,
- Şirketimizin pazar payı, mali yapısı ve performans göstergelerini kapsayan bir uyum programı sunulur.

KURUMSAL YÖNETİM

İLKELERİNE UYUM

RAPORU

Yönetim Kurulu Üyelerimizin Şirketimiz dışında başka görevler alması, belirli kurallara bağlanmamış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu Üyelerimizin temsilcisi oldukları kurumlardaki doğal görevleri ile temsilcisi oldukları kurumlara ait kuruluşlardaki doğal görevleri dışında herhangi bir görevleri bulunmamaktadır.

Şirketle İşlem Yapma ve Rekabet Yasağı

Yönetim kurulu üyelerinin, şirketimizle işlem yapma ve rekabet etme yasağı kapsamına girebilecek, dolayısıyla genel kuruldan izin alınmasını gerektirecek herhangi bir işlemi veya faaliyeti bulunmamaktadır.

Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Karar alma süreçlerinde fırsatların risk bazlı yaklaşımla belirlenmesi ve değerlendirilmesinin arkasında AvivaSA'nın güçlü risk yönetimi yapısı bulunmaktadır. Risk yönetiminin sağlamlığı konusunda bağımsız ve objektif güvence, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışan Şirket İç Denetim bölümü tarafından sağlanmaktadır. AvivaSA iç denetim yapısı mevzuata uyumlu olarak kurulmuştur. AvivaSA'nın risk temelli denetim metodolojisi uluslararası iç denetim standartları ile uyumludur.

AvivaSA'nın Risk Yönetimi Politikaları ile şirketin faaliyet dönemi içinde gerçekleştirdiği risk yönetim uygulamaları yansıtılmaktadır.

Risk yönetimi fonksiyonu, organizasyonumuzun tüm departmanları tarafından uygulanmaktadır.

Risk yönetimi faaliyetleri aracılığıyla;

- Yasal yükümlülükler ve şirket Risk Yönetim Politikalarına uyumun sağlanması,
- Maruz kalınan tüm yapısal risklerin tespiti ve risk kabul kriterlerinin oluşturulması,
- Bu risklere uygun iç kontrol mekanizmaları ile aksiyonların tasarlanması ve uygulamaya konması ile söz konusu risklerin şeffaf biçimde raporlanması,

konularında Yönetim Kurulu'na güvence verilmesi hedeflenmektedir.

Risk yönetimi, Şirketimizin hedeflerini gerçekleştirme yolundaki çabasında, kabul edilemez sonuçlardan kaçınmak için uyguladığı temel yaklaşımdır. Yönetim anlayışının, karar alma süreçleriyle risk esaslı bir yaklaşım içinde etkileşmesi, kaynakların verimli kullanılmasını ve böylece müşterilerimiz ve hissedarlarımız dâhil tüm iş ortaklarımızın beklentilerini en üst düzeyde karşılamamızı sonuçlar. Üçlü savunma hattı adı verilen bu yaklaşımda, sorumluluk ve yetki paylaşımı aşağıdaki tabloda yansıtılmıştır:

	SORUMLULAR	YETKİ VE GÖREVLER
1. Savunma Hattı	Şirket Yönetimi	Risklerin belirlenmesi, değerlendirilmesi, etkin bir şekilde yönetilmesi ve raporlanması, şirket politikalarına uyumun sağlanması. İç kontrol sisteminin kurulmasının sağlanması.
2. Savunma Hattı	Risk ve İş Gözetimi	Risklerin tespiti, değerlendirilmesi, Yönetimi yönetilmesi ve raporlanması konusunda şirket yönetimine destek sağlanması, şirket politikalarına uyumu ve buna aykırılıkların düzeltilmesinin gözetilmesi, iç kontrol sisteminin devamlılığının izlenmesi, kısaca, AvivaSA Risk Yönetim Modelinin işletilmesine yardımcı olunması.
3. Savunma Hattı	İç Denetim	Yasal mevzuat gereği yapılacak denetimlerde şirketin risk yönetimi ve iç kontrol ortamının etkinliği konusunda tarafsız ve bağımsız bir gözle Yönetim Kuruluna güvence sunulması.

Risk Yönetim Sistemi

Risk Yönetim Politikaları ve Standartları, bu doğrultuda şirketin finansal, operasyonel ve itibari kayıpları en uygun biçimde nasıl yönetebileceğini açıklayan pratik rehberlerdir.

Risk yönetim sisteminin amacı, şirketin gelecekteki nakit akımlarının ihtiva ettiği risk ve getiri yapısını, buna bağlı olarak faaliyetlerinin niteliğini ve düzeyini izlemeye, kontrol altında tutmaya ve gerektiğinde değiştirmeye yönelik olarak belirlenen politikalar, uygulama usulleri ve limitler vasıtasıyla maruz kalınan risklerin tanımlanmasını, ölçülmesini, izlenmesini ve kontrol edilmesini sağlamaktır. Risk yönetim faaliyetleri doğrudan şirket genel müdürü tarafından sevk ve idare edilir.

Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirket Yönetim Kurulu, vizyon ve misyonunu belirleyerek bunu Faaliyet Raporu'nda yazılı bir şekilde ve aynı zamanda kurumsal internet web sitesinde kamuya açıklamıştır.

Yönetim Kurulu, CEO ve Grup Başkanları ile birlikte tartışarak üç yıllık stratejik hedefleri belirler.

Yönetim Kurulu, şirketimizin piyasa değerinin artırılması, şirket faaliyetlerinin, pay sahiplerinin uzun vadeli ve istikrarlı kazanç sağlamasını yönelik şekilde yürütülmesi, pay sahiplerinin menfaatleri ile şirketimizin büyüme gereği arasındaki dengenin bozulmamasının temel alınması karar alma işlevinin yerine getirilmesindeki esasları oluşturur.

- Vizyonumuz: Sevilen ve tercih edilen bir güven ağı oluşturmak.
- Misyonumuz: Değişen ve gelişen birikim ve korunma ihtiyaçlarınıza etkin finansal çözümler üreten, güvenilir, yenilikçi ve kalıcı bir şirket olmak.
- Değerlerimiz: Başarı, Gelişim, İnsan, Güven

Mali Haklar

Yönetim kurulu üyelerinin huzur hakkı dışında başka herhangi bir finansal hakkı mevcut değildir. Huzur hakkı tutarları, Genel Kurul tarafından, pay sahiplerince verilen önergeler doğrultusunda tespit edilmektedir.

BAĞIMSIZLIK

BEYANI

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulunda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliğinde (II-17,1) belirtilen kriterler kapsamında “bağımsız üye” olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, Şirketin “TFRS 10” Standardına göre yönetim kontrolü ya da “TMS 28” Standardına göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki (TMS 28) sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların % 5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte (TMS 28) ticari ilişkisinin bulunmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/ üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/ çalışmayacağımı,

d) 31.12.1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’na göre Türkiye’de yerleşik olduğumu,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

ı) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

Atıl Saryal

BAĞIMSIZLIK

BEYANI

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulunda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliğinde (II-17,1) belirtilen kriterler kapsamında “bağımsız üye” olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, Şirketin “TFRS 10” Standardına göre yönetim kontrolü ya da “TMS 28” Standardına göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki (TMS 28) sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların % 5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte (TMS 28) ticari ilişkinin bulunmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/ üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/ çalışmayacağımı,

d) 31.12.1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’na göre Türkiye’de yerleşik olduğumu,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

ı) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

Anthony Feliks Reczek

YÖNETİM KURULU

KOMİTELERİ

Yönetim Kurulunun 17 Ekim 2014 tarih ve 2014/62 sayılı kararı ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'ne (II-17.1) göre aşağıdaki komiteler oluşturulmuştur.

1- Denetimden Sorumlu Komite: Komite, iki bağımsız yönetim kurulu üyesi olan Atıl Saryal ile Anthony Feliks Reczek'den oluşmaktadır.

2- Kurumsal Yönetim Komitesi: Komite, dört üyeden oluşmaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyesi Atıl Saryal, yönetim kurulu üyesi Neriman Ülsever, yönetim kurulu üyesi Angus Gordon Eaton ile Şirketimizin finansman sorumlu genel müdür yardımcısı Mustafa Fırat Kuruca'dan oluşmaktadır. Komitenin başkanlığını Atıl Saryal yürütmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda "Aday Gösterme Komitesi" ve "Ücret Komitesi"nin de görevlerini yerine getirmektedir.

3- Riskin Erken Saptanması Komitesi: Komite üç üyeden oluşmaktadır. Bağımsız yönetim kurulu üyesi Anthony Feliks Reczek, yönetim kurulu üyesi Nitinbhai Babubhai Maganbhai Amin ile yönetim kurulu üyesi Hayri Çulhacı'dan oluşmaktadır. Komitenin Başkanlığını Anthony Feliks Reczek yürütmektedir.

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

1. Amaç

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. (“Şirket”) yönetimi, hissedarlarıyla şeffaf ve yakın bir iletişim içindedir.

Şirket’in yönetimi, stratejik planları uygulayıp, sonuçlarını finansal raporlama standartları ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde; tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde, kamuya, pay sahipleri, yatırımcılar ve sermaye piyasası uzmanları (birlikte sermaye piyasası katılımcıları) ile eşit bir biçimde paylaşmayı ilke olarak benimsemiştir.

Şirket kamuyu aydınlatma konusunda Sermaye Piyasası Mevzuatına; Türk Ticaret Kanunu mevzuatına ve Borsa İstanbul A.Ş. (BİST) düzenlemelerine uyar; SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

Bilgilendirme Politikası, Şirket tüm çalışanları ile danışmanlarını kapsamakta; Şirket’in sermaye piyasası katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

Şirket Bilgilendirme Politikası, Sermaye Piyasası Kurulu’nun Seri II 15.1 sayılı “Özel Durumlar Tebliği”nin 17’inci maddesi uyarınca hazırlanmış olup; tüm menfaat sahiplerine Şirket’in Ticaret Sicili’ne tescilli internet sitesi (www.avivasa.com) aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. Yetki ve Sorumluluk

Bilgilendirme Politikası, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulunca oluşturularak onaylanmıştır. Şirketin kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır.

Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve bünyesindeki Yatırımcı İlişkileri Bölümü kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

3. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Bilgilendirmeler; özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu (TTK) hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- Kamuyu Aydınlatma Platformu’na (KAP) Periyodik olarak iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Ticaret Sicili Gazetesi vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular (sirküler, Genel Kurul çağrısı vb.),
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,

BİLGİLENDİRME

POLİTİKASI

- Reuters, Foreks vb. veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar,
- Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,
- Kurumsal İnternet Sitesi, (www.avivasa.com) bilgilendirmeleri,
- Telefon, cep telefonu üzerinden iletişim (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

4. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması

Şirketin mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetim Komitesinin uygun görüşüyle Yönetim Kurulunun onayından geçirilir. Doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablo ve dipnotları ile bağımsız denetim raporu ve eki dokümanlar Yönetim Kurulu onayını takiben SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda KAP'a iletilerek kamuya açıklanır, Şirket İnternet sitesinde yayınlanır. Geçmiş dönem mali tablo ve dipnotlarına Şirket İnternet sitesinden ulaşılabilir.

5. Faaliyet Raporunun Kamuya Açıklanması

Faaliyet raporu Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim

İlkelerine uygun olarak hazırlanır. Yönetim Kurulunun onayından geçirilir ve mali tablolarla birlikte kamuya açıklanır. Şirket İnternet sitesinde (www.avivasa.com) yayımlanır.

Ayrıca her üç ayda bir özet faaliyet raporu hazırlanır ve mali tablolar ile birlikte KAP ve Şirket İnternet sitesinde yayınlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

6. Özel Durumların Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Şirketin özel durum açıklamaları, Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp KAP'a iletilerek kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir.

Herhangi bir Şirket çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne bildirir. Bu durumda, Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, uygun özel durum açıklaması hazırlanarak, KAP'a iletilir.

Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki

iş günü içinde internet sitesinde (www.avivasa.com) Türkçe ve İngilizce olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

7. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, Sermaye Piyasası Katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirmede; talebin içeriğine göre, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II - 15.1 nolu "Özel Durumlar Tebliği" çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı dikkate alınır. Yazılı ve sözlü bilgi talepleri, Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün değerlendirmesinden sonra ilgili birim tarafından cevaplanır.

Yazılı ve görsel medyaya ve Reuters, Foreks vb. veri dağıtım kanallarına yapılan basın açıklamalarını, sadece Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür, Finans Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı veya Genel Müdür tarafından yetkilendirilenler yapabilir.

Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yönlendirilir.

8. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi

İdari sorumluluğu bulunan kişiler, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirketin içsel bilgilerine düzenli erişen ve Şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişilerdir. Bundan dolayı, idari karar

vermeye yetkili olmayan kişiler idari sorumluluğu bulunan ve içsel bilgilere sürekli ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, yanında bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan kişiler ise Yönetim Komitesi üyelerinden oluşmaktadır.

İçsel bilgilere erişimi olanların listesi Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II 15.1 sayılı "Özel Durumlar Tebliği"nin 7'nci maddesi uyarınca istenildiğinde SPK'ya ve/veya BİST'e iletilmek üzere yazılı olarak Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkiler Bölümü'nde muhafaza edilmektedir. Listede yer alan herkes görevleri sırasında, içsel bilginin korunması ve gizlilik kurallarına uymaları konusunda bilgilendirilirler. Bu liste, Şirkette mevcut olup, Merkezi Kayıt Kuruluşu'na bildirilmiştir. Bu kişilerde değişiklik olduğunda bildirim yenilenir.

9. Sermaye Piyasası Katılımcıları ile İletişim

Şirket ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapmaz. Bunun yerine, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan katılımcılarına aktarmayı tercih eder. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

10. Piyasada Dolaşan Asılsız Haberler

Şirket prensip olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Pazarlama bölümü tarafından Şirket hakkında basın-yayın organlarında ve internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi yapılır ve Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve

BİLGİLENDİRME

POLİTİKASI

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne bildirilir. Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü bu haber ve bilgilerin sermaye araçları üzerinde etki yapıp yapmayacağını değerlendirilmesini yapar.

Finans Genel Müdür Yardımcılığı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-15.1 "Özel Durumlar Tebliği"nin 9'uncu maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapılıp yapılmamasına karar verir.

Buna karşılık, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri dâhilinde SPK ve/veya BİST' den doğrulama talebi geldiğinde veya yönetim bir cevap verilmesinin gerekli ve daha uygun olduğuna karar verdiği takdirde, piyasada çıkan söylenti ve dedikodular hakkında açıklama yapılır.

11. Genel Kurul Toplantıları

Şirket, Genel Kurul toplantılarına ilişkin duyuruları tabi olduğu düzenlemelere ve Şirket Esas Sözleşmesine uygun olarak gerçekleştirir. Şirket, Genel Kurul toplantılarında ortaklarca sorulan ve ticari sır kapsamına girmeyen soruların Genel Kurul esnasında cevaplandırılmış olmasını sağlar. Genel Kurul toplantısında cevaplandırılmayan ve ticari sır kapsamına, girmeyen sorular bu bilgilendirme politikası ve ilgili düzenlemelere uygun olarak cevaplandırılır.

12. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanmasının Erteleenmesi

Şirket içsel bilgiye erişimleri olan listesinde yer alan kişiler görevlerini

ifa etmeleri veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında sahip olabilecekleri, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiyi gizli tutma, kendileri ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmama veya yetkisiz olarak üçüncü şahıslara açıklamama yükümlülükleri konusunda bilgilendirilir.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-15.1 "Özel Durumlar Tebliği"nin 6'ncı maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir, bu halde ertelemeye ilişkin ilgili kişileri bilgilendirir ve gizliliği sağlayıcı tedbirler alır. Erteleme işlemi Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulu Tarafından genel olarak yetkilendirilmiş Genel Müdür, Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı veya Genel Müdür tarafından yetkilendirilenin yazılı onayına istinaden gerçekleştirilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, mevzuata uygun şekilde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamada erteleme kararı belirtilir.

13. Yatırımcı ve Analistlerle Yapılan Toplantı ve Görüşmeler

Şirkette gerek mevcut gerekse potansiyel pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorularının en verimli şekilde cevaplanması ve şirket değerinin artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesinden Finans Genel Müdür Yardımcılığı sorumludur.

Finans Genel Müdür Yardımcılığı Şirketin tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, eşdeğer konumdaki kuruluşlar ile karşılaştırıldığında avantajlı yönlerini ön plana çıkarmak ve gelişmekte olan piyasalarda yatırım yapan kuruluşlar için Şirketi diğer şirketlere göre tercih edilebilir konuma getirme hususunda gerekli roadshow, telekonferans, e-mail, faks, analist sunumları, direkt bilgilendirme için açıklama/duyuru gibi çeşitli enstrümanları kullanmaktadır. Pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verilmekte olup; mümkün olan en üst düzeyde görüşme yapma olanağı sağlanmaktadır.

Şirket analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket İnternet Sitesinde (www.avivasa.com) yayınlamaz. Şirket analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirilebilir.

14. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Kamuya Açıklanması

Şirket bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş kişinin yazılı onayına bağlı olarak açıklanabilir. Yılda en fazla dört defa açıklama yapılabilir. Özel durum açıklama formatında veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Önemli değişiklik varsa sayı sınırı aşılabılır. Kamuyla paylaşılan geleceğe yönelik değerlendirmelerin belli varsayımlara göre yapıldığı ve gerçekleşen sonuçlar

ile farklılık gösterebileceği ilgililerin bilgisine sunulur. Geleceğe yönelik değerlendirmelerle ilgili değişiklikler olması ya da değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde zaman geçirilmeksizin aynı araçlarla kamuoyu bilgilendirilir.

15. Sessiz Dönem

Şirket asimetrik bilgi dağılımını ve faaliyet sonuçları ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla takvim yılının belirli dönemlerinde finansal sonuçları ve ilgili diğer konuları sermaye piyasası katılımcıları ile tartışmaktan kaçınır. Bu döneme "sessiz dönem" adı verilir. Şirket için sessiz dönem üçer aylık ara, altı aylık ve yıllık hesap döneminin bitimini izleyen günden başlar ve mali tablo ve dipnotlarının kamuya açıklandığı günden bir iş günü sonra sona erer. Şirket sessiz dönem boyunca;

- Sermaye piyasası katılımcıları ile bire bir veya gruplar halinde yapılacak toplantılarda,
- Kamuya açıklanmış bilgiler hariç, Şirketin finansal durumu konuşulmayacaktır,
- Gerekli görmedikçe ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri saklı kalmak kaydıyla, faaliyetleri ve finansal durumu hakkında görüş bildirmeyecektir,
- Finansal sonuçlarla ilgili kamuya açıklanmış bilgiler hariç, birebir ve küçük gruplar tarafından yöneltilen sorular cevaplanmayacak; bu tip gruplara açıklama yapılmayacaktır. Böyle bir durum söz konusu olduğu takdirde, açıklamalara İnternet Sitesinde (www.avivasa.com) yer verilecektir.

Ayrıca, sessiz dönem içerisinde, içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişilerin veya söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişilerin Şirketin sermaye piyasası araçlarında işlem yapmaları yasaktır.

BİLGİLENDİRME

POLİTİKASI

16. Piyasa Bozucu Eylemler

Şirket Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri VI 104.1 numaralı Tebliğin ilgili hükümleri çerçevesinde, içsel bilgi listesinde yer alan kişilerin Piyasa Bozucu Eylemler kapsamına giren Şirket hakkındaki gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendilerine veya başkalarına çıkar sağlayacak şekilde kullanmaları, Şirket hakkında yanlış, yanıltıcı bilgi vermemeleri, haber yaymamaları konusunda gerekli önlemleri alır ve uygular.

17. Şirketin İnternet Sitesi

(www.avivasa.com)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.avivasa.com internet adresindeki Şirket İnternet Sitesi aktif olarak kullanılır. Şirketin İnternet Sitesinde yer alan açıklamalar, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara İnternet Sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet Sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. İnternet Sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. İnternet Sitesi Türkçe olarak SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde düzenlenir. ÖDA, Finansal Raporlar, Faaliyet Raporu ve bazı bilgiler İngilizce olarak yer almaktadır. Özellikle yapılacak

Genel Kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve Genel Kurul'a katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, İnternet Sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. İnternet Sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

İnternet -sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir.

- Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler
- Vizyon ve ana stratejiler
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetim hakkında bilgi
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- SPK Özel Durum Açıklamaları
- Şirket ana sözleşmesi
- Ticaret sicil bilgileri
- Finansal bilgiler
- Basın açıklamaları
- Genel Kurul'un toplanma tarihi, gündem, gündem konuları hakkında açıklamalar
- Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazırun cetveli
- Vekâletname örneği
- Kurumsal Yönetim uygulamaları ve uyum raporu
- Kâr dağıtım politikası, tarihçesi ve sermaye artırımları
- Bilgilendirme politikası
- Ücretlendirme Politikası
- Sıkça sorulan sorular bölümü

**AVİVASA EMEKLİLİK VE HAYAT
ANONİM ŞİRKETİ**

31 ARALIK 2014 TARİHİ
İTİBARIYLA HAZIRLANAN
FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

İçindekiler

Sayfa

Bağımsız Denetim Raporu	145-146
Finansal rapora ilişkin beyan	147
Bilanço	148-152
Gelir tablosu	153-154
Nakit akış tablosu	155
Özsermaye değişim tablosu	156
Finansal tablolara ilişkin dipnotlar	157-233
Kar dağıtım tablosu	234

Deloitte.

DRT Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci
Mali Müşavirlik A.Ş.
Maslak no1 Plaza
Eski Büyükdere Caddesi
Maslak Mahallesi No:1
Maslak, Sarıyer 34398
İstanbul, Türkiye
Tel : +90 (212) 366 6000
Fax : +90 (212) 366 6010
www.deloitte.com.tr
Mersis No: 0291001097600016
Ticari Sicil No : 304099

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT ANONİM ŞİRKETİ BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

Finansal Tablolara İlişkin Rapor

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hazırlanan ve ekte yer alan bilançosunu, aynı tarihte sona eren yıla ait gelir tablosunu, özsermaye değişim tablosunu ve nakit akışı tablosunu, önemli muhasebe politikalarının özetini ile dipnotları denetlemiş bulunuyoruz.

Finansal Tablolara İlgili Olarak Şirket Yönetiminin Sorumluluğu:

Şirket yönetimi finansal tabloların sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan muhasebe ilke ve standartlarına göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Bu sorumluluk, finansal tabloların hata ve/veya hile ve usulsüzlükten kaynaklanan önemli yanlışlıklar içermeyecek biçimde hazırlanarak, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtmasını sağlamak amacıyla gerekli iç sistemlerin tasarlanmasını, uygulanmasını ve devam ettirilmesini, koşulların gerektirdiği muhasebe tahminlerinin yapılmasını ve uygun muhasebe politikalarının seçilmesini ve uygulanmasını içermektedir.

Bağımsız Denetim Kuruluşunun Sorumluluğu:

Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak bu finansal tablolar hakkında görüş bildirmektir. Bağımsız denetimimiz, sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere ve Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bu düzenlemeler, etik ilkelere uyulmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların gerçeği doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmayı yansıtmadığı konusunda makul bir güvenceyi sağlamak üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetimimiz, finansal tablolardaki tutarlar ve dipnotlar ile ilgili bağımsız denetim kanıtı toplamak amacıyla, bağımsız denetim tekniklerinin kullanılmasını içermektedir. Bağımsız denetim tekniklerinin seçimi, finansal tabloların hata ve/veya hileden ve usulsüzlükten kaynaklanıp kaynaklanmadığı hususu da dahil olmak üzere önemli yanlışlık içerip içermediğine dair risk değerlendirmesini de kapsayacak şekilde, mesleki kanaatimize göre yapılmıştır. Bu risk değerlendirmesinde, Şirket'in iç sistemleri göz önünde bulundurulmuştur. Ancak, amacımız iç sistemlerin etkinliği hakkında görüş vermek değil, bağımsız denetim tekniklerini koşullara uygun olarak tasarlamak amacıyla, Şirket yönetimi tarafından hazırlanan finansal tablolar ile iç sistemler arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır. Bağımsız denetimimiz, ayrıca Şirket yönetimi tarafından benimsenen muhasebe politikaları ile yapılan önemli muhasebe tahminlerinin ve finansal tabloların bir bütün olarak sunumunun uygunluğunun değerlendirilmesini içermektedir.

Bağımsız denetim sırasında temin ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulmasına yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Deloitte.

Görüş:

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar, AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi'nin 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla finansal durumunu, aynı tarihte sona eren yıla ait finansal performansını ve nakit akışlarını, sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan muhasebe ilke ve standartları (bkz. 2 no'lu dipnot) çerçevesinde doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmaktadır.

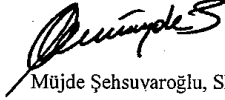
Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi dördüncü fıkrası uyarınca; Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2014 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402 nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

TTK'nın 398 inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 23 Şubat 2015 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED



Müjde Şehsuvaroğlu, SMMM

Sorumlu Ortak Başdenetçi

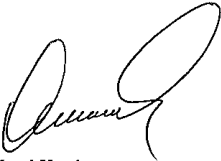
İstanbul, 23 Şubat 2015

AVIVASA EMEKLİLİK VE HAYAT A.Ş.

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA DÜZENLENEN FİNANSAL RAPORA İLİŞKİN BEYANIMIZ

İlişikte sunulan 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla düzenlediğimiz finansal tablolar ile bunlara ilişkin açıklama ve dipnotların (finansal rapor) T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından yayınlanan "Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik" hükümleri, ilgili mevzuat ve bunlara ilişkin duyuru ve genelgeler çerçevesinde hazırlandığını ve Şirketimizin muhasebe kayıtlarına uygun olduğunu beyan ederiz.


İstanbul, 23 Şubat 2015



Meral Kurdaş
Yönetim Kurulu Üyesi
Genel Müdür



M. Fırat Kuruca
Finans Genel
Müdür Yardımcısı



Zeyna Ersen Altınok
Muhasebe ve Finans
Bölüm Müdürü



Aylin Yalçın
Yetkili Aktüer

Saray Mah. Dr. Adnan Büyükdeniz Cad. No: 12,
Ümraniye 34768 İstanbul
İstanbul Ticaret Odası (İTO) Ticaret Sicil No: 27158

Tel : +90 (216) 633 33 33
Faks : +90 (216) 634 38 88
Web: www.avivasa.com.tr

Kurumsal
Hizmet
Merkezi
(0216) 633 31 11

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇO

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

Varlıklar

	Dipnot	Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2014	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2013
I- Cari Varlıklar			
A- Nakit Ve Nakit Benzeri Varlıklar	2.12, 14	394,414,565	314,537,220
1- Kasa	14	142	401
2- Alınan Çekler		-	-
3- Bankalar	14	238,263,597	226,279,431
4- Verilen Çekler Ve Ödeme Emirleri (-)		(29,741)	-
5-Banka Garantili ve Üç Aydan Kısa Vadeli Kredi Kartı Alacakları		-	-
6- Diğer Nakit Ve Nakit Benzeri Varlıklar	14, 47.1	156,180,567	88,257,388
B- Finansal Varlıklar ile Riskli Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar	11	358,396,058	345,957,494
1- Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	11.1, 11.4	42,808,597	22,066,114
2- Vadeye Kadar Elde Tutulacak Finansal Varlıklar		-	-
3- Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	11.1, 11.4	75,524,805	57,828,778
4- Krediler		-	-
5- Krediler Karşılığı (-)		-	-
6- Riskli Hayat Poliçesi Sahiplerine Ait Finansal Yatırımlar	11.1, 11.4	240,062,656	266,062,602
7- Şirket Hissesi		-	-
8- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
C- Esas Faaliyetlerden Alacaklar	12	32,435,455	22,189,292
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar	12.1	23,893,424	14,914,669
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
5- Sigorta Ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar		-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)	12.1	140,627	134,537
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)		-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar	12.1	8,401,404	7,140,086
9- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar		-	-
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
D- İlişkili Taraflardan Alacaklar	12.1	2,550,724	1,782,259
1- Ortaklardan Alacaklar		18,784	241,117
2- İştiraklerden Alacaklar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		-	-
4- Müsterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar		-	-
5- Personelden Alacaklar		3,660	3,056
6- Diğer İlişkili Taraflardan Alacaklar	45	2,528,280	1,538,086
7- İlişkili Taraflardan Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
8- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar		-	-
9- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
E- Diğer Alacaklar	12.1	497,396	251,844
1- Finansal Kiralama Alacakları		-	-
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)		-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar		31,200	19,617
4- Diğer Çeşitli Alacaklar		424,231	229,877
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu(-)		-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar		41,965	2,350
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
F- Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	47.1	21,372,544	16,468,755
1- Erteleilmiş Üretim Giderleri	47.1	19,734,436	15,089,269
2- Tahakkuk Etmemiş Faiz Ve Kira Gelirleri		-	-
3- Gelir Tahakkukları		-	-
4- Gelecek Aylara Ait Diğer Giderler	47.1	1,638,108	1,379,486
G- Diğer Cari Varlıklar		146,889	80,001
1- Gelecek Aylar İhtiyacı Stoklar		-	-
2- Peşin Olan Vergiler Ve Fonlar		-	-
3- Erteleilmiş Vergi Varlıkları		-	-
4- İş Avansları		146,889	80,001
5- Personele Verilen Avanslar		-	-
6- Sayım Ve Tesellüm Noksanları		-	-
7- Diğer Çeşitli Cari Varlıklar		-	-
8- Diğer Cari Varlıklar Karşılığı (-)		-	-
I- Cari Varlıklar Toplamı		809,813,631	701,266,865

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇO

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

Varlıklar

	Dipnot	Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2014	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2013
II- Cari Olmayan Varlıklar			
A- Esas Faaliyetlerden Alacaklar		7,245,250,384	5,157,603,420
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
5- Sigorta ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar		-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)	12.1	117,289,534	137,057,150
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)		-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar		7,127,960,850	5,020,546,270
9-Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar		-	-
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
B- İlişkili Taraflardan Alacaklar		-	-
1- Ortaklardan Alacaklar		-	-
2- İştiraklerden Alacaklar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar		-	-
5- Personelden Alacaklar		-	-
6- Diğer İlişkili Taraflardan Alacaklar		-	-
7- İlişkili Taraflardan Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
8- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar		-	-
9- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
C- Diğer Alacaklar	12.1	53,200	21,931
1- Finansal Kiralama Alacakları		-	-
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)		-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar		53,200	21,931
4- Diğer Çeşitli Alacaklar		-	-
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu(-)		-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar		-	-
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
D- Finansal Varlıklar	45.2	838,932	838,932
1- Bağlı Menkul Kıymetler		-	-
2- İştirakler		-	-
3- İştirakler Sermaye Taahhütleri (-)		-	-
4- Bağlı Ortaklıklar		-	-
5- Bağlı Ortaklıklar Sermaye Taahhütleri (-)		-	-
6- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler		-	-
7- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler Sermaye Taahhütleri (-)		-	-
8- Finansal Varlıklar Ve Riski Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar		-	-
9- Diğer Finansal Varlıklar	45.2	838,932	838,932
10- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
E- Maddi Varlıklar	6.3.4	5,773,454	6,016,157
1- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller		-	-
2- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
3- Kullanım Amaçlı Gayrimenkuller		-	-
4- Makine Ve Teçhizatlar	6.3.4	7,433,981	7,006,784
5- Demirbaş Ve Tesisatlar	6.3.4	10,480,846	9,718,549
6- Motorlu Taşıtlar		-	-
7- Diğer Maddi Varlıklar (Özel Maliyet Bedelleri Dahil)	6.3.4, 47.1	11,030,080	10,178,130
8- Kiralama Yoluyla Edinilmiş Maddi Varlıklar	6.3.4	1,175,521	1,175,521
9- Birikmiş Amortismanlar (-)	6.3.4	(24,346,974)	(22,062,827)
10- Maddi Varlıklara İlişkin Avanslar (Yapılmakta Olan Yatırımlar Dahil)		-	-
F- Maddi Olmayan Varlıklar	8	27,638,737	10,517,606
1- Haklar		-	-
2- Şerefiye		-	-
3- Faaliyet Öncesi Döneme Ait Giderler		-	-
4- Araştırma Ve Geliştirme Giderleri		-	-
6- Diğer Maddi Olmayan Varlıklar	8, 47.1	30,331,081	28,440,212
7- Birikmiş İtfaalar (Amortismanlar) (-)	8	(26,978,661)	(24,739,635)
8- Maddi Olmayan Varlıklara İlişkin Avanslar	8	24,286,317	6,817,029
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları		2,387,591	2,618,476
1- Ertelemiş Üretim Giderleri		-	-
2- Gelir Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Yıllara Ait Diğer Giderler	47.1	2,387,591	2,618,476
H- Diğer Cari Olmayan Varlıklar	21.35	8,828,438	8,182,649
1- Etkelif Yabancı Para Hesapları		-	-
2- Döviz Hesapları		-	-
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar		-	-
4- Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar		-	-
5- Ertelemiş Vergi Varlıkları	21,35	8,828,438	8,182,649
6- Diğer Çeşitli Cari Olmayan Varlıklar		-	-
7- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Amortismanı (-)		-	-
8- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Karşılığı (-)		-	-
II- Cari Olmayan Varlıklar Toplamı		7,290,770,736	5,185,799,171
Varlıklar Toplamı (I + II)		8,100,584,367	5,887,066,036

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇO

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

Yükümlülükler

	Dipnot	Cari Dönem	Önceki Dönem
		Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
III- Kısa Vadeli Yükümlülükler			
A- Finansal Borçlar	2.17	1,673,509	1
1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar	2.17	1,673,509	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-	1
3- Ertelemiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)	-	-	-
4- Uzun Vadeli Kredilerin Ana Para Taksitleri Ve Faizleri	-	-	-
5- Çıkarılmış Tahviller(Bonolar) Anapara, Taksit ve Faizleri	-	-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar	-	-	-
7- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)	-	-	-
8- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)	-	-	-
B- Esas Faaliyetlerden Borçlar	19	177,926,174	109,639,447
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar	19	7,686,218	5,918,543
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar	-	-	-
3- Sigorta Ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar	-	-	-
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar	-	170,126,993	103,631,681
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar	-	112,963	89,223
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu(-)	-	-	-
C-İlişkili Taraflara Borçlar	19	4,184,276	4,435,880
1- Ortaklara Borçlar	12.2	72,333	84,213
2- İştiraklere Borçlar	-	-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar	-	-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar	-	-	-
5- Personele Borçlar	-	611,749	485,021
6- Diğer İlişkili Taraflara Borçlar	19, 45	3,500,194	3,866,646
D- Diğer Borçlar	19, 47.1	9,062,480	10,473,673
1- Alman Depozito ve Teminatlar	-	1,530	-
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar	-	-	-
3- Diğer Çeşitli Borçlar	47.1	9,060,950	10,473,673
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu (-)	-	-	-
E-Sigortacılık Teknik Karşılıkları		104,939,856	82,694,659
1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net	17.15	52,382,069	41,611,410
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net	-	-	-
3- Matematik Karşılıklar - Net	17.15	11,600,434	7,973,447
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net	17.15	40,957,353	33,109,802
5- İkramiye Ve İndirimler Karşılığı - Net	-	-	-
6- Yatırım Riski Hayat Sigortası Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık - Net	-	-	-
7- Diğer Teknik Karşılıklar - Net	-	-	-
F- Ödenecek Vergi Ve Benzeri Diğer Yükümlülükler İle Karşılıkları		8,995,676	4,464,683
1- Ödenecek Vergi Ve Fonlar	-	4,820,453	3,025,184
2- Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	-	1,901,448	1,455,299
3- Vadesi Geçmiş, Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	-	-	-
4- Ödenecek Diğer Vergi Ve Benzeri Yükümlülükler	-	-	-
5- Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	35	16,702,247	6,762,489
6- Dönem Karının Peşin Odenen Vergi Ve Diğer Yükümlülükleri (-)	35	(14,428,706)	(6,778,702)
7- Diğer Vergi Ve Benzeri Yükümlülük Karşılıkları	47.1	234	413
G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıklar		22,756,258	18,015,841
1- Kıdem Tazminatı Karşılığı	-	-	-
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıkları Karşılığı	-	-	-
3- Maliyet Giderleri Karşılığı	23.2	22,756,258	18,015,841
H- Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	15	1,018,063	1,369,607
1- Ertelemiş Komisyon Gelirleri	-	716,446	631,937
2- Gider Tahakkukları	-	301,617	737,670
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler	-	-	-
I- Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	23.2	3,522,638	2,716,292
1- Ertelemiş Vergi Yükümlülüğü	-	-	-
2- Sayım Ve Tesellüm Fazlalıkları	-	-	-
3- Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yükümlülükler	23.2	3,522,638	2,716,292
III - Kısa Vadeli Yükümlülükler Toplamı		334,078,930	233,810,083

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇO

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

Yükümlülükler

	Dipnot	Cari Dönem	Önceki Dönem
		Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2014	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2013
IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler			
A- Finansal borçlar		-	-
1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar		-	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		-	-
3- Erteleilmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)		-	-
4- Çıkarılmış Tahviller		-	-
5- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar		-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)		-	-
7- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)		-	-
B- Esas Faaliyetlerden Borçlar		7,126,633,457	5,019,219,444
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
3- Sigorta Ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar		-	-
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar	17.5 17.6	7,126,633,457	5,019,219,444
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar		-	-
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu (-)		-	-
C- İlişkili Tarafalara Borçlar		-	-
1- Ortaklara Borçlar		-	-
2- İştiraklere Borçlar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar		-	-
5- Personele Borçlar		-	-
6- Diğer İlişkili Tarafalara Borçlar		-	-
D- Diğer Borçlar		-	-
1- Alınan Depozito Ve Teminatlar		-	-
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar		-	-
3- Diğer Çeşitli Borçlar		-	-
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu		-	-
E- Sigortacılık Teknik Karşılıkları		447,576,112	467,506,970
1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net		-	-
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net		-	-
3- Matematik Karşılıkları - Net	17.15	438,469,690	458,684,847
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net		-	-
5- İkramiye Ve İndirimler Karşılığı - Net		-	-
6- Yatırım Riski Hayat Sigortası Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık - Net		-	-
7- Diğer Teknik Karşılıkları - Net	17.15	9,106,422	8,822,123
F- Diğer Yükümlülükler Ve Karşılıkları	47.1	6,817,624	6,466,255
1- Ödenecek Diğer Yükümlülükler		-	-
2- Vadesi Geçmiş, Erteleilmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler		-	-
3- Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları	47.1, 42	6,817,624	6,466,255
G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıkları	22	7,228,051	2,571,128
1- Kitem Tazminatı Karşılığı		7,228,051	2,571,128
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıklama Karşılığı		-	-
H- Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları		-	-
1- Erteleilmiş Komisyon Gelirleri		-	-
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Yıllara Ait Diğer Gelirler		-	-
I- Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler		-	-
1- Erteleilmiş Vergi Yükümlülüğü		-	-
2- Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler		-	-
IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı		7,588,255,244	5,495,763,797

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇO

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

Özsermaye

	Dipnot	Cari Dönem	Önceki Dönem
		Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2014	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2013
V- Özsermaye			
A- Ödenmiş Sermaye	2.13	51,971,980	51,971,980
1- (Nominal) Sermaye	2.13	35,779,197	35,779,197
2- Ödenmemiş Sermaye (-)		-	-
3- Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	2.13	16,192,783	16,192,783
4- Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları (-)		-	-
5- Tescilli Beklenen Sermaye		-	-
B- Sermaye Yedekleri		66,865,115	66,865,115
1- Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-
2- Hisse Senedi İptal Karları		-	-
3- Sermayeye Ekleneyecek Satış Karları		-	-
4- Yabancı Para Çevirim Farkları		-	-
5- Diğer Sermaye Yedekleri	15,47.1	66,865,115	66,865,115
C- Kar Yedekleri		13,499,672	8,395,145
1- Yasal Yedekler	15	12,786,759	3,545,456
2- Statü Yedekleri	15	11,494	5,306,815
3- Olağanüstü Yedekler	15	5,651,268	5,456,147
4- Özel Fonlar (Yedekler)		-	-
5- Finansal Varlıkların Değerlemesi	15	(683,131)	(5,913,273)
6- Diğer Kar Yedekleri	15	(4,266,718)	-
D- Geçmiş Yıllar Karları			
1- Geçmiş Yıllar Karları		-	-
E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)			(484,878)
1- Geçmiş Yıllar Zararları		-	(484,878)
F-Dönem Net Karı		45,913,426	30,744,794
1- Dönem Net Karı		45,913,426	30,744,794
2- Dönem Net Zararı (-)		-	-
3- Dağıtım Konu Olmayan Dönem Karı		-	-
Özsermaye Toplamı		178,250,193	157,492,156
Yükümlülükler Toplamı (III + IV + V)		8,100,584,367	5,887,066,036

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT AYRINTILI GELİR TABLOSU

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

I-TEKNİK BÖLÜM	Dipnot	Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş		Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	
		31 Aralık 2014	1 Ocak	31 Aralık 2013	1 Ocak
A- Hayat Dışı Teknik Gelir		36,566,349		32,078,100	
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		36,566,349		32,078,100	
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)	24	45,302,138		32,328,162	
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)	24	45,415,333		32,382,317	
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)	24	(113,195)		(54,155)	
1.1.3- -SGK'ya Aktarılan Primler (-)		-		-	
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak)(+/-)	47.4	(8,735,789)		(250,062)	
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)	47.4	(8,765,701)		(248,652)	
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)	47.4	29,912		(1,410)	
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak)(+/-)		-		-	
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)		-		-	
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-		-	
2- Teknik Olmayan Bölümlen Aktarılan Yatırım Gelirleri		-		-	
3- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		-		-	
3.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		-		-	
3.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-		-	
4- Tahakkuk Eden Rücu ve Sovaj Gelirleri (+)		-		-	
B- Hayat Dışı Teknik Giderler		(38,313,766)		(33,289,879)	
1- Gerçekleşen Tamminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		(4,495,120)		(5,209,200)	
1.1- Ödenen Tamminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		(2,842,142)		(3,075,421)	
1.1.1- Brüt Ödenen Tamminatlar (-)		(2,854,892)		(3,078,121)	
1.1.2- Ödenen Tamminatlarda Reasürör Payı (+)		12,750		2,700	
1.2- Muallak Tamminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	47.4	(1,652,978)		(133,779)	
1.2.1- Muallak Tamminatlar Karşılığı (-)		(1,474,494)		(298,708)	
1.2.2- Muallak Tamminatlar Karşılığında Reasürör Payı (+)		(178,484)		164,929	
2- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-		-	
2.1- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığı (-)		-		-	
2.2- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-		-	
3- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		(53,775)		(425,723)	
4- Faaliyet Giderleri (-)		(33,719,692)		(29,497,715)	
5- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	31	-		-	
5.1- Matematik Karşılığı (-)		-		-	
5.2- Matematik Karşılıklarda Reasürör Payı (+)		-		-	
6- Diğer Teknik Giderler (-)	47.1	(45,179)		(157,241)	
6.1- Brüt Diğer Teknik Giderler (-)		(45,179)		(157,241)	
6.2- Brüt Diğer Teknik Giderlerde Reasürör Payı (-)		-		-	
C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A - B)		(1,747,417)		(1,211,779)	
D- Hayat Teknik Gelir		265,222,712		293,799,634	
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		202,247,754		190,150,508	
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		204,282,623		191,670,543	
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)	24	212,899,479		200,505,353	
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)	24	(8,616,856)		(8,834,810)	
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak)(+/-)	47.4	(2,034,869)		(1,520,035)	
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)	47.4	(2,299,277)		(1,476,410)	
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)	47.4	264,408		(43,625)	
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak)(+/-)		-		-	
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)		-		-	
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-		-	
2- Hayat Branşı Yatırım Geliri		54,255,250		84,369,468	
3- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Karlar		-		-	
4- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)	47.1	8,719,708		19,299,655	
4.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		8,719,708		19,299,655	
4.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-		-	
5- Tahakkuk Eden Rücu Gelirleri (+)		-		(19,997)	
E- Hayat Teknik Gider		(225,302,902)		(261,742,286)	
1- Gerçekleşen Tamminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		(135,331,764)		(173,135,463)	
1.1- Ödenen Tamminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (-)		(129,137,707)		(167,126,666)	
1.1.1- Brüt Ödenen Tamminatlar (-)		(131,861,857)		(169,710,964)	
1.1.2- Brüt Ödenen Tamminatlarda Reasürör Payı (+)		2,724,877		2,584,298	
1.2- Muallak Tamminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	47.4	(6,194,594)		(6,008,797)	
1.2.1- Muallak Tamminatlar Karşılığı (-)		(6,477,491)		(6,849,619)	
1.2.2- Muallak Hasarlar Karşılığında Reasürör Payı (+)		282,897		840,822	
2- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-		-	
2.1- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığı (-)		-		-	
2.2- İkramiyeye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-		-	
3- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak)(+/-)	47.4	34,784,795		37,849,518	
3.1- Matematik Karşılığı (-)		34,784,795		37,849,518	
3.1.1- Aktüeryal Matematik Karşılık (+/-)		33,651,671		32,527,743	
3.1.2- Kar Payı Karşılığı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karş.)		1,133,124		5,321,775	
3.2- Matematik Karşılığında Reasürör Payı (+)		-		-	
3.2.1- Aktüeryal Matematik Karşılıklar Reasürör Payı (+)		-		-	
3.2.2- Kar Payı Karşılığı Reasürör Payı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karş.) (+)		(230,524)		(2,251,911)	
4- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	31	(96,423,104)		(83,655,468)	
5- Faaliyet Giderleri (-)		(27,336,309)		(38,644,436)	
6- Yatırım Giderleri (-)	36	-		-	
7- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Zararlar (-)		(765,996)		(1,904,526)	
8- Teknik Olmayan Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		(39,919,810)		(32,057,348)	
G- Emeklilik Teknik Gelir		168,955,637		130,185,735	
1- Fon İşletim Gelirleri	25	101,973,180		81,552,634	
2- Yönetim Gideri Kesintisi	25	23,335,992		17,143,326	
3- Giriş Aidatı Gelirleri	25	35,687,873		30,366,067	
4- Ara Verme Haliinde Yönetim Gideri Kesintisi	25	7,575,855		7,174,614	
5- Özel Hizmet Gideri Kesintisi		-		-	
6- Sermaye Tahsis Avansları Değer Artış Gelirleri	25	191,605		246,759	
7- Diğer Teknik Gelirler	25	191,132		159,335	
H- Emeklilik Teknik Gideri		(188,429,204)		(160,012,198)	
1- Fon İşletim Giderleri (-)		(15,006,577)		(12,574,088)	
2- Sermaye Tahsis Avansları Değer Azalış Giderleri(-)		(191,038)		(117,676)	
3- Faaliyet Giderleri (-)	31	(165,620,265)		(141,098,632)	
4- Diğer Teknik Giderler (-)	47.1	(7,611,324)		(6,221,802)	
I- Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G - H)		(19,473,567)		(29,826,463)	

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT AYRINTILI GELİR TABLOSU

(Tüm Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

I-TEKNİK OLMAYAN BÖLÜM	Dipnot	Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş
		1 Ocak- 31 Aralık 2014	1 Ocak- 31 Aralık 2013
C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A-B)		(1,747,417)	(1,211,779)
F- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat (D-E)		39,919,810	32,057,348
I - Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G-H)		(19,473,567)	(29,826,463)
J- Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)		18,698,822	1,019,106
K- Yatırım Gelirleri		49,291,216	41,623,543
1- Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler	26	28,664,472	20,603,501
2-Finansal Yatırımların Nakde Çevrilmesinden Elde Edilen Karlar	26	6,190,485	2,118,404
3- Finansal Yatırımların Değerlemesi	27	1,486,813	10,898,587
4- Kambyo Karları	36	11,975,490	6,092,274
5- İştiraklerden Gelirler	26	-	6,251
6- Bağlı Ortaklıklar ve Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Gelirler		-	-
7- Arazi, Arsa ile Binalardan Elde Edilen Gelirler		-	-
8- Türev Ürünlerden Elde Edilen Gelirler	13	207,960	-
9- Diğer Yatırımlar		-	-
10- Hayat Teknik Bölümünden Aktarılan Yatırım Gelirleri	26	765,996	1,904,526
L- Yatırım Giderleri (-)		(15,042,778)	(10,519,182)
1- Yatırım Yönetim Giderleri – Faiz Dahil (-)		(310,753)	(415,065)
2- Yatırımların Değer Azalışları (-)		-	-
3- Yatırımların Nakde Çevrilmesi Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		(894)	(5,649,643)
4- Hayat Dışı Teknik Bölümüne Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		-	-
5- Türev Ürünler Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		-	-
6- Kambyo Zararları (-)	36	(10,179,001)	(632,038)
7- Amortisman Giderleri (-)	6.1	(4,552,130)	(3,822,436)
8- Diğer Yatırım Giderleri (-)		-	-
M- Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Karlar ile Gider ve Zararlar (+/-)		7,631,877	9,150,919
1- Karşılıklar Hesabı (+/-)		(413,822)	(1,106,142)
2- Reeskont Hesabı (+/-)		-	-
3- Özellikli Sigortalı Hesabı (+/-)		-	-
4- Enflasyon Düzeltmesi Hesabı (+/-)		-	-
5- Ertelemiş Vergi Varlığı Hesabı (+/-)	21,35	2,198,005	2,782,134
6- Ertelemiş Vergi Yükümlülüğü Gideri (-)		-	-
7- Diğer Gelir ve Karlar	47.1	17,838,815	15,242,973
8- Diğer Gider ve Zararlar (-)	47.1	(11,881,523)	(9,528,955)
9- Önceki Yıl Gelir ve Karları	47.3	174,252	2,450,982
10- Önceki Yıl Gider ve Zararları(-)	47.3	(283,850)	(690,073)
N- Dönem Net Karı veya Zararı		45,913,426	30,744,794
1- Dönem Karı Ve Zararı		60,579,141	41,274,386
2- Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları(-)	35	(14,665,715)	(10,529,592)
3- Dönem Net Karı veya Zararı		45,913,426	30,744,794
4- Enflasyon Düzeltme Hesabı		-	-

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
NAKİT AKIŞ TABLOSU

(Tutarlar Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir.)

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	Bagımsız Denetimden Geçmiş	1 Ocak-31 Aralık 2014	Bagımsız Denetimden Geçmiş	1 Ocak-31 Aralık 2013
Dipnot				
A. Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akımları				
1. Sigortacılık faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		289,626,578		436,718,833
2. Reasürans faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		-		-
3. Emeklilik faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		3,319,801,893		2,204,367,038
4. Sigortacılık faaliyetleri nedeniyle yapılan nakit çıkışı (-)		(158,109,124)		(186,302,990)
5. Reasürans faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		-		-
6. Emeklilik faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		(3,184,503,671)		(2,315,463,738)
7. Esas faaliyetler sonucu oluşan nakit (A1+A2+A3-A4-A5-A6)		266,815,676		139,319,143
8. Faiz ödemeleri (-)		-		-
9. Gelir vergisi ödemeleri (-)		(33,934,908)		(30,933,460)
10. Diğer nakit girişleri		9,115,141		2,795,726
11. Diğer nakit çıkışları (-)		(192,929,977)		(145,315,504)
12. Esas faaliyetlerden kaynaklanan net nakit		49,065,932		(34,134,095)
B. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları				
1. Maddi varlıkların satışı		8,354		-
2. Maddi varlıkların iktisabı (-)	6.3.1	(21,430,558)		(9,724,477)
3. Mali varlık iktisabı (-)	11.4	(334,478,171)		(2,343,898,587)
4. Mali varlıkların satışı		359,561,402		2,394,460,455
5. Alınan faizler		49,363,357		36,729,545
6. Alınan temettüleri		-		6,251
7. Diğer nakit girişleri		-		-
8. Diğer nakit çıkışları (-)		-		-
9. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		53,024,384		77,573,187
C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan (kullanılan) nakit akımları				
1. Hisse senedi ihracı		-		-
2. Kredilerle ilgili nakit girişleri		-		-
3. Finansal kiralama borçları ödemeleri (-)		-		-
4. Ödenen temettüleri (-)		(24,275,719)		(31,075,782)
5. Diğer nakit girişleri		1,745,157		24,373,498
6. Diğer nakit çıkışları (-)		-		(1,745,158)
7. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		(22,530,562)		(8,447,442)
D. Kur farklarının nakit ve nakit benzerlerine olan etkisi		1,714,683		3,106,979
E. Nakit ve nakit benzerlerinde meydana gelen net artış (A12+B9+C7+D)		81,274,437		38,098,629
F. Dönem başındaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu		312,313,249		274,214,620
G. Dönem sonundaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu (E+F)	2.12	393,587,686		312,313,249

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Çart Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş										
	Sermaye	İşletimin kendiliğinden sermayesi (-)	Varlıklarda değer artışı (- azalış)	Özsermaye enfasyon düzeltmesi farkları	Yabancı para çevrim farkları	Yasal yedekler	Statü yedekleri	Diger yedekler ve dipnotlar farkları	Net dönem karı (veya zararı)	Geçmiş yıllar karları (zararları) (-)	Toplam
I- Önceki dönem sonu bakiyesi (31/12/2013)	35,779,197	-	(5,913,273)	16,192,783	-	3,545,456	5,306,815	72,321,262	30,744,794	(484,878)	157,492,156
II- Mübadele politikasında değişiklikler	35,779,197	-	(5,913,273)	16,192,783	-	3,545,456	5,306,815	72,321,262	30,744,794	(484,878)	157,492,156
A- Yeni bakiye (I + II) (01/01/2014)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A- Sermaye artırımları (A1+A2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I- Nakit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2- k. kaymaklıdan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B- İşletimin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelecekte tahsisatı olmayan kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D- Varlıklarda değer artışı	-	-	5,330,142	-	-	-	-	(4,266,718)	-	-	(4,266,718)
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enfasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net karı (veya zararı)	-	-	-	-	-	9,241,303	(5,295,321)	195,121	45,913,426	(26,118,813)	484,878
I- Dağıtılan temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	26,118,813	-	(26,118,813)
J- Transferler (-)	-	-	-	-	-	-	-	195,121	(4,023,591)	-	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31/12/2014)(III+ A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	35,779,197	-	(683,131)	16,192,783	-	12,786,759	11,494	68,249,665	45,913,426	-	178,250,193

* 31 Aralık 2013 tarihli finansal tablolarında statü yedekleri hesabında bulunan 5,295,321 TL'lik tutar 31 Aralık 2014 tarihli finansal tablolarında yasal yedekler hesabında gösterilmiştir.

Çart Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş										
	Sermaye	İşletimin kendiliğinden sermayesi (-)	Varlıklarda değer artışı (- azalış)	Özsermaye enfasyon düzeltmesi farkları	Yabancı para çevrim farkları	Yasal yedekler	Statü yedekleri	Diger yedekler ve dipnotlar farkları	Net dönem karı (veya zararı)	Geçmiş yıllar karları (zararları) (-)	Toplam
I- Önceki dönem sonu bakiyesi (31/12/2012)	35,779,197	-	1,912,678	16,192,783	-	1,606,831	2,122,467	72,304,176	38,772,504	-	168,690,636
II- Mübadele politikasında değişiklikler	35,779,197	-	1,912,678	16,192,783	-	1,606,831	2,122,467	72,304,176	38,772,504	-	168,690,636
III- Yeni bakiye (I + II) (01/01/2013)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A- Sermaye artırımları (A1+A2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I- Nakit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2- k. kaymaklıdan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B- İşletimin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelecekte tahsisatı olmayan kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D- Varlıklarda değer artışı	-	-	(7,825,951)	-	-	-	-	-	-	-	(7,825,951)
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enfasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net karı (veya zararı)	-	-	-	-	-	1,938,625	3,184,348	17,086	30,744,794	(33,632,445)	30,744,794
I- Dağıtılan temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	(33,632,445)	-	(33,632,445)
J- Transferler (-)	-	-	-	-	-	-	-	17,086	(5,140,099)	-	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31/12/2013)(III+ A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	35,779,197	-	(5,913,273)	16,192,783	-	3,545,456	5,306,815	72,321,262	30,744,794	(484,878)	157,492,156

Özsermaye ile ilgili detaylı açıklamalar 15 no'lu dipnotta yer almaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

1. Genel bilgiler

1.1 Ana şirketin adı ve grubun son sahibi:

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi'nin (Şirket) doğrudan ana ortakları, her birinin ortaklık payı % 41.28 olmak üzere, Aviva Europe SE ve Hacı Ömer Sabancı Holding Anonim Şirketi'dir. İlgili şirketlerin nihai sahipleri ise Aviva Plc. ve Hacı Ömer Sabancı Holding Anonim Şirketi'dir. Şirket müşterek yönetime tabi olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla Şirket'in hisselerinin %17.15'i Borsa İstanbul'da ("BİST") işlem görmekte olup halka açık şirket statüsündedir.

1.2 Kuruluşun ikametgahı ve yasal yapısı, Şirket olarak oluştuğu ülke ve kayıtlı büronun adresi:

Şirket'in merkezi Saray Mahallesi Dr. Adnan Büyükdenez Cad. No:12 34768 Ümraniye - İstanbul adresinde bulunmaktadır.

Şirket'in diğer iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir:

Telefon	: (216) 633 33 33
Faks	: (216) 634 35 69
Web	: www.avivasa.com.tr
Elektronik Posta Adresi	: avivasa@avivasa.hs03.kep.tr

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi, 31 Ekim 2007 tarihinde Ak Emeklilik Anonim Şirketi (Ak Emeklilik) ile Aviva Hayat ve Emeklilik Anonim Şirketi'nin (Aviva Emeklilik) birleşmesiyle kurulmuştur.

Ak Emeklilik, 6 Aralık 1941 tarihinde İstanbul'da Doğan Sigorta A.Ş. ünvanı ile kurulmuş ve 3 Ekim 1995 tarihindeki isim değişikliği ile ünvanı Akhayat Sigorta Anonim Şirketi olarak ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir. T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'nın 3 Aralık 2002 tarih ve 77941 sayılı yazısı ile şirkete emeklilik şirketine dönüşüm izni verilmiştir. Şirket yönetim kurulunun 11 Aralık 2002 tarih ve 26 no'lu kararı ve 23 Ocak 2003 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı ile şirket ünvanı ve faaliyet kapsamının değiştirilmesi için ana sözleşmenin tadil edilmesine ve Emeklilik Yatırım Fon Portföyü ve Portföy Yöneticileri ile ilgili 40. maddenin eklenmesine karar verilmiştir. Şirket'in ünvanı 27 Ocak 2003 tarihindeki isim değişikliği ile Ak Emeklilik Anonim Şirketi olarak 31 Ocak 2003 tarih ve 5730 sayılı ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir.

Ak Emeklilik, Aviva Emeklilik'i, 27 Temmuz 2007 tarihinde akdedilen Birleşme Sözleşmesi'nin müteakip maddeleri çerçevesinde, Türk Ticaret Kanunu'nun 451. ve Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 19-20. maddeleri uyarınca, tasfiyesiz infisah yoluyla, 31 Ekim 2007 tarihinde bütün aktif ve pasifiyle birlikte kül halinde devralmıştır. Ak Emeklilik, Aviva Emeklilik'in külli halefi olmuştur. Birleşme işlemi, Kadıköy 3. Asliye Ticaret Mahkemesi'nin 11 Temmuz 2007 tarih ve 2007/876 D. İş sayılı kararı ile tayin edilen bilirkişi heyetinin, diğer veriler ile birlikte 31 Mayıs 2007 tarihi ile itibarıyla Ak Emeklilik ve Aviva Emeklilik'in çıkarılmış bilançolarına dayanan 16 Temmuz 2007 tarihli bilirkişi raporu uyarınca yapılan değerlemeler esas alınarak yapılmıştır. Söz konusu birleşme 6 Kasım 2007 tarihli 6930 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde tescil edilmiş olup, Şirket'in yeni ismi AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi olmuştur.

Şirket'in birleşme sonrası ortakları Aviva International Holdings Limited (Aviva International) (%49.83 pay oranında) ve Aksigorta Anonim Şirketi (Aksigorta) (%49.83 pay oranında)'dir.

Aksigorta Anonim Şirketi sahip olduğu Avivasa Emeklilik ve Hayat AŞ. hisselerini 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 19. Maddesinin 3'üncü bendinin "b" fıkrası ve 16.09.2003 tarih ve 25230 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Anonim ve Limited Şirketlerin Kısmi Bölünme İşlemlerinin Usul ve Esaslarının Düzenlenmesi Hakkındaki Ortak Tebliğ" hükümleri kapsamında Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.'ye devretmiştir. İlgili işlem 12 Ocak 2010 tarihinde tescil ve ilan edilmiş, 18 Ocak 2010 tarih ve 7481 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayınlanmıştır.

Aviva International Holdings Limited sahip olduğu Avivasa Emeklilik ve Hayat A.Ş. hisselerini 28 Ekim 2011 tarihinde Aviva Europe SE'ye devretmiştir.

Şirket hisselerinin %19,67'si 13 Kasım 2014 tarihinde Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamıştır. Halka arz sonrası gerçekleştirilen fiyat istikrarını sağlayıcı işlemler ile ana ortakların her birinin ortaklık payı %41.28 olmuştur.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

1. Genel bilgiler (devamı)

1.3 İşletmenin fiili faaliyet konusu:

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi (Şirket), bireysel emeklilik faaliyeti ile hayat ve ferdi branşlarında sigortacılık faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Ak Emeklilik 7 Temmuz 2003 tarihinde emeklilik branşında da faaliyet göstermek üzere T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı (Hazine Müsteşarlığı)'ndan emeklilik faaliyet ruhsatını almıştır. Bireysel emeklilik yatırım fonları 26 Eylül 2003 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından kayda alınmış, 27 Ekim 2003 tarihi itibarıyla da emeklilik ürünlerinin satışına başlanmıştır.

Aviva Emeklilik 26 Ağustos 2003 tarihinde emeklilik branşında faaliyet göstermek üzere Hazine Müsteşarlığı'ndan emeklilik faaliyet ruhsatını almıştır. 27 Ekim 2003 tarihinde SPK tarafından bireysel emeklilik yatırım fonları kayda alınmış, bireysel emeklilik planları ise 12 Aralık 2003 tarihinde onaylanmış olup, 15 Aralık 2003 tarihi itibarıyla da emeklilik ürünlerinin satışına başlanmıştır. 8 Ekim 2007 tarihli ve 15 numaralı Yönetim Kurulu Kararı'na istinaden Aviva Emeklilik'in emeklilik yatırım fonlarını, 31 Ekim 2007 tarihi itibarıyla Ak Emeklilik'e intikal edeceği kararı alınmıştır. 1 Kasım 2007 tarihinden itibaren Şirket'in emeklilik yatırım fonları Ak Portföy tarafından yönetilmektedir. 20 Aralık 2011 tarihi itibarı ile kurulmuş olan AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Performans Esnek Emeklilik Yatırım Fonu Ata Portföy Yönetimi A.Ş. tarafından yönetilmeye başlanmıştır.

SPK'dan alınan 20 Kasım 2008 tarih ve 15-1098 sayılı izin doğrultusunda Emeklilik Yatırım Fonları'nın isimlerini değiştirmiştir. Değişiklikler 5 Aralık 2008 tarihinden itibaren uygulamaya alınmıştır.

Şirket bilanço tarihi itibarıyla 24 adet (31 Aralık 2013 - 24 Adet) bireysel emeklilik yatırım fonu ile emeklilik ürünlerinin satışını gerçekleştirmektedir. Şirket'in kurucusu olduğu Emeklilik Yatırım Fonları aşağıdaki gibidir:

Emeklilik Yatırım Fon'unun Adı	Kuruluş Tarihi	Başlangıç birim pay değeri (TL)
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Dengeli Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	08.11.2005	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası İkinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. İkinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	21.10.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	28.12.2006	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası Birinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	20.08.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	20.08.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	20.08.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Birinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	20.08.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	20.08.2003	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu - Grup	05.01.2005	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu (**)	05.01.2005	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Grup Emeklilik Yatırım Fonu	05.01.2005	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Grup Emeklilik Yatırım Fonu	17.08.2010	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Performans Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	20.12.2011	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Standart Emeklilik Yatırım Fonu	02.05.2013	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Katkı Emeklilik Yatırım Fonu	02.05.2013	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Altın Emeklilik Yatırım Fonu	20.06.2013	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Alternatif Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	20.12.2011	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Özel Sektör Borçlanma Araçları EYF(*)	25.10.2013	0.010000
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. BRIC Ülkeleri Esnek Emeklilik Yatırım Fonu (*)	10.05.2013	0.010000

(*) AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. BRIC Ülkeleri Esnek Emeklilik Yatırım Fonu ve AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Özel Sektör Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu 16 Ocak 2015 tarihinde halka arzı gerçekleşmiştir.

(**) 26 Aralık 2014 tarihli yönetim kurulu kararı ile AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu'nun tasfiyesine karar verilmiştir

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

1. Genel bilgiler (devamı)

1.4 Kuruluşun faaliyetlerinin ve esas çalışma alanlarının niteliklerinin açıklaması: 1.3 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

1.5 Kategorileri itibarıyla yıl içinde çalışan personelin ortalama sayısı:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Üst ve orta kademeli yöneticiler	139	120
Memur	1,432	1,298
Toplam	1,571	1,418

1.6 Yönetim kurulu başkan ve üyeleriyle, genel müdür, genel koordinatör, genel müdür yardımcıları gibi üst düzey yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı: 1 Ocak-31 Aralık 2014: 6,135,091 TL (1 Ocak-31 Aralık 2013: 4,629,811 TL).

1.7 Finansal tablolarda; yatırım gelirlerinin ve faaliyet giderlerinin (personel, yönetim, araştırma geliştirme, pazarlama ve satış, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile diğer faaliyet giderleri) dağıtımında kullanılan anahtarlar:

Şirketlerce hazırlanacak olan finansal tablolarda kullanılan anahtarla ilişkin usul ve esaslar, Hazine Müsteşarlığı tarafından 4 Ocak 2008 tarih ve 2008/1 sayılı "Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelge" çerçevesinde belirlenmiştir. Bu çerçevede; hayat dışı, hayat veya emeklilik branşları için yapıldığı kesin olarak belgelene ve münhasıran bu branşlara ait olduğu konusunda tereddüt olmayan giderler, direkt ilgili branşa aktarılmaktadır. Bu giderlerin dışında kalan teknik bölüm faaliyet giderleri ise, Hazine Müsteşarlığı tarafından 1 Ocak 2011 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere yayımlanan 9 Ağustos 2010 tarih ve 2010/9 sayılı "Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelgede Değişiklik Yapılmasına İlişkin Genelge" uyarınca, öncelikle emeklilik ve sigorta bölümlerine son 3 yılda her dönem sonu itibarıyla yürürlükte olan poliçe ve emeklilik sözleşme sayısı oranı ile son 3 yılda üretilen katkı payı ve kazanılmış prim oranının aritmetik ortalamasına göre paylaştırılmaktadır. Sigorta bölümüne dağıtılan giderler, hayat ve hayat dışı bölümlerine ise her bir bölüm için son 3 yılda üretilen poliçe sayısı, brüt yazılan prim miktarı ile hasar ihbar adedinin toplam üretilen poliçe sayısı, brüt yazılan prim miktarına ve hasar ihbar adedine oranlanmasıyla bulunan 3 oranın ortalamasına göre dağıtılmaktadır.

1.8 Finansal tabloların tek bir şirketi mi yoksa şirketler grubunu mu içerdiği: Finansal tablolar tek bir şirketi AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş.'yi içermektedir.

1.9 Raporlayan işletmenin adı veya diğer kimlik bilgileri ve bu bilgide önceki bilanço tarihinden beri olan değişiklikler: Şirket'in adı ve diğer kimlik bilgileri 1.1, 1.2 ve 1.3 no'lu dipnotlarda belirtilmiş olup bu bilgilerde önceki bilanço tarihinden bu yana herhangi bir değişiklik olmamıştır.

1.10 Bilanço tarihinden sonraki olaylar: Şirket'in 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla düzenlenen finansal tabloları, 23 Şubat 2015 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. BRIC Ülkeleri Esnek Emeklilik Yatırım Fonu ve AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Özel Sektör Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu 16 Ocak 2015 tarihinde halka arzı gerçekleşmiştir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti

2.1 Hazırlık esasları

2.1.1 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan temeller ve kullanılan özel muhasebe politikalarıyla ilgili bilgiler:

Sermaye Piyasası Kanunu VIII nci bölüm 136 ncı madde (5) fıkrası uyarınca sigorta şirketleri kuruluş, gözetim, muhasebe ve bağımsız denetim standartları konularında kendi özel mevzuatındaki hükümlere tabidirler. Dolayısıyla Şirket, finansal tablolarını Hazine Müsteşarlığı'nın, 30 Aralık 2004 tarihli ve 25686 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan ve 1 Ocak 2005 tarihinde yürürlüğe giren "Sigortacılık Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ" (Hesap Planı Hakkında Tebliğ) kapsamında yer alan Sigortacılık Hesap Planına göre Türk Lirası (TL) olarak düzenlemektedir.

Hazine Müsteşarlığı'nın 2 Mayıs 2008 tarihli ve 2008/20 numaralı duyurusuna istinaden Şirket, finansal tablolarını Hazine Müsteşarlığı'nın sigorta ve reasürans şirketleri için öngördüğü esaslara ve 14 Haziran 2007 tarih ve 26552 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu (Sigortacılık Kanunu) ile 28 Mart 2001 tarih ve 4632 Sayılı Bireysel Emeklilik Tasaruf ve Yatırım Sistemi Kanunu (Bireysel Emeklilik Kanunu) gereğince yürürlükte bulunan düzenlemelerde belirlenen muhasebe ilke ve standartlarına ve ilgili yönetmeliklere göre hazırlamaktadır.

Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun ("KGK") "Sigorta sözleşmelerine" ilişkin 4 numaralı Standardı 31 Aralık 2005 tarihinden sonra başlayan hesap dönemleri için geçerli olmak üzere, 25 Mart 2006 tarihinde yürürlüğe girmiş olmakla birlikte Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu'nun sigorta sözleşmelerine ilişkin projesinin ikinci bölümü henüz tamamlanmadığı için TFRS 4'ün bu aşamada uygulanmayacağı belirtilmiş, bu kapsamda 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak 1 Ocak 2008 tarihinden itibaren yürürlüğe giren teknik karşılıkları konu alan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik" ("Teknik Karşılıklar Yönetmeliği") ve sonrasında bu yönetmeliğe istinaden açıklama ve düzenlemelerin olduğu bir takım genelge ve sektör duyuruları yayımlanmıştır. Bu yönetmelik, genelge ve sektör duyuruları ile getirilen düzenlemelerle ilişkin uygulanan muhasebe politikaları ileriki bölümlerde her biri kendi başlığı altında özetlenmiştir.

Şirket, finansal tablolarının sunumunu, Hazine Müsteşarlığı'nın, Sigortacılık Kanunu ve 14 Temmuz 2007 tarihli ve 26582 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan ve 1 Ocak 2008 tarihinden itibaren yürürlüğe giren "Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik" (Finansal Raporlamalar Hakkında Yönetmelik) kapsamında düzenlenen 18 Nisan 2008 tarihli ve 26851 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Finansal Tabloların Sunumu Hakkında Tebliğ" i uyarınca yapmaktadır.

Finansal tabloların hazırlanmasında, yukarıda belirtilen istisnalar dışında, Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Muhasebe Standartları ile buna ilişkin ek ve yorumları ("TMS") dikkate alınmıştır.

2.1.2 Finansal tabloların anlaşılması için uygun olan diğer muhasebe politikaları:

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

Hazine Müsteşarlığı'nın 4 Nisan 2005 tarihli ve 19387 numaralı yazısına istinaden, 31 Aralık 2004 tarihli finansal tablolarının, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 15 Kasım 2003 tarihli mükerrer 25290 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Seri: XI No: 25 Sayılı "Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ" de yer alan "Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi" ile ilgili kısımdaki hükümlere göre düzeltilerek 2005 yılı açıkları yapılmıştır. Hazine Müsteşarlığı'nın aynı yazısına istinaden 2005 yılında finansal tabloların enflasyona göre düzeltilmesi uygulamasına son verilmiştir.

2.1.3 Kullanılan para birimi:

Şirket'in işlevsel ve raporlama para birimi Türk Lirası (TL)'dir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.1.4 Finansal tabloda sunulan tutarların yuvarlanma derecesi:

Finansal tablolarda ve ilgili dipnotlarda aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar TL ve tamsayı olarak gösterilmiştir.

2.1.5 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan ölçüm temelleri:

2.1.2 no'lu dipnotta detaylı olarak belirtildiği üzere, 31 Aralık 2014 ve 2013 tarihleri itibarıyla bilançoda yer alan parasal olmayan aktif ve pasifler ve sermaye dahil özkaynak kalemleri, 31 Aralık 2004 tarihine kadar olan girişlerin 31 Aralık 2004 tarihine kadar endekslenmesi, bu tarihten sonra oluşan girişlerin ise nominal değerlerden taşınmasıyla hesaplanmıştır. Finansal tablolar, bahsedilen enflasyon düzeltmeleri ve gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen cari finansal varlıklar dışında, tarihsel maliyet esasına göre hazırlanmıştır.

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar:

Şirket, finansal tablolarını 2.1.1 no'lu dipnotta belirtilen muhasebe politikaları çerçevesinde hazırlamaktadır.

Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları

a) Finansal tablolarda raporlanan tutarları ve dipnotları etkileyen TMS' de yapılan değişiklikler

Yoktur.

b) 2014 yılından itibaren geçerli olup, Şirket'in finansal tablolarını etkilemeyen standartlar, mevcut standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

TFRS 10, 11, TMS 27 (Değişiklikler)	<i>Yatırım Şirketleri¹</i>
TMS 32 (Değişiklikler)	<i>Finansal Varlık ve Finansal Borçların Netleştirilmesi¹</i>
TMS 36 (Değişiklikler)	<i>Finansal Olmayan Varlıklar için Geri Kazanılabilir Değer Açıklamaları¹</i>
TMS 39 (Değişiklikler)	<i>Türev Ürünlerin Yenilenmesi ve Riskten Korunma Muhasebesinin Devamlılığı¹</i>
TFRS Yorum 21	<i>Harçlar ve Vergiler¹</i>
TMS 21 (Değişiklikler)	<i>Kur Değişiminin Etkileri²</i>

¹ 1 Ocak 2014 tarihinde veya bu tarih sonrasında başlayan mali dönemlerden itibaren geçerlidir.

² Değişikliğin yayımlandığı 12 Kasım 2014 tarihinden itibaren geçerlidir.

TFRS 10, 11, TMS 27 (Değişiklikler) Yatırım Şirketleri

Bu değişiklik ile TFRS 10'a eklenen hükümler çerçevesinde yatırım işletmesi tanımını karşılayan işletmelerin tüm bağlı ortaklıklarını gerçeğe uygun değer farkını kâr veya zarara yansıtarak ölçmesi zorunlu olup, konsolide finansal tablo sunmalarına ilişkin istisna getirilmiştir.

TMS 32 (Değişiklikler) Finansal Varlık ve Finansal Borçların Netleştirilmesi

TMS 32'deki değişiklikler finansal varlık ve finansal borçların netleştirilmesine yönelik kurallar ile ilgili mevcut uygulama konularına açıklama getirmektedir. Bu değişiklikler özellikle 'cari dönemde yasal olarak uygulanabilen mahsuplaştırma hakkına sahip' ve 'eş zamanlı tahakkuk ve ödeme' ifadelerine açıklık getirir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar: (devamı)

Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (devamı)

- b) 2014 yılından itibaren geçerli olup, Şirket'in finansal tablolarını etkilemeyen standartlar, mevcut standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)

TMS 36 (Değişiklikler) *Finansal Olmayan Varlıklar için Geri Kazanılabilir Değer Açıklamaları*

TFRS 13 "Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü" Standardının bir sonucu olarak değer düşüklüğüne uğramış varlıkların geri kazanılabilir tutarının ölçümüne ilişkin açıklamalarda bazı değişiklikler yapılmıştır. Bu değişiklik finansal olmayan varlıklarla sınırlı tutulmuş olup, TMS 36'nın 130 ve 134 üncü paragrafları değiştirilmiştir.

TMS 39 (Değişiklikler) *Türev Ürünlerin Yenilenmesi ve Riskten Korunma Muhasebesinin Devamlılığı*

TMS 39'da yapılan bu değişikliklerle, hangi durumlarda finansal riskten korunma aracının vadesinin dolmasının veya sonlandırılmasının söz konusu olmayacağına, dolayısıyla finansal riskten korunma muhasebesinin uygulanmasına son verilmeyeceğine açıklık getirilmiştir.

TFRS Yorum 21 *Harçlar ve Vergiler*

TFRS Yorum 21, vergi benzeri yükümlülüklerin ödenmesini ortaya çıkaran mevzuatta tanımlanan bir faaliyet gerçekleştiğinde, işletmelerin vergi ve vergi benzerinin ödenmesine ilişkin olarak bir borç muhasebeleştirilmesi gerektiğine açıklık getirmektedir.

TMS 21 (Değişiklikler) *Kur Değişiminin Etkileri*

TMS 21 Kur Değişiminin Etkileri Standardının 39'uncu paragrafının (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"(b) Gelir ve giderler, kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelirin sunulduğu her bir tabloda (karşılaştırmalı tutarlar dâhil) işlem tarihinde geçerli olan döviz kurundan çevrilir."

- c) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Şirket henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 9	<i>Finansal Araçlar</i>
TFRS 9 ve TFRS 7 (Değişiklikler)	<i>TFRS 9 ve Geçiş Açıklamaları için Zorunlu Yürürlük Tarihi</i>
TMS 19 (Değişiklikler)	<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalar¹</i>
2010-2012 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler	<i>TFRS 2, TFRS 3, TFRS 8, TFRS 13, TMS 16 ve TMS 38, TMS 24, TFRS 9, TMS 37, TMS 39¹</i>
2011-2013 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler	<i>TFRS 3, TFRS 13, TMS 40¹</i>
TMS 16 ve TMS 38 (Değişiklikler)	<i>Amortisman ve İfa Payları İçin Uygulanabilir Olan Yöntemlerin Açıklanması²</i>
TMS 16 ve TMS 41 (Değişiklikler) ile	<i>Tarımsal Faaliyetler: Taşınıcı Bitkiler²</i>
TMS 1, TMS 17, TMS 23, TMS 36 ve	
TMS 40 (Değişiklikler)	
TFRS 11 ve TFRS 1 (Değişiklikler)	<i>Müşterek Faaliyetlerde Edinilen Payların Muhasebeleştirilmesi²</i>

¹ 30 Haziran 2014 tarihinden sonra başlayan hesap dönemlerinden itibaren geçerlidir.

² 31 Aralık 2015 tarihinden sonra başlayan hesap dönemlerinden itibaren geçerlidir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar: (devamı)

Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (devamı)

- c) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)

TFRS 9 Finansal Araçlar

Kasım 2009'da yayınlanan TFRS 9 finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü ile ilgili yeni zorunluluklar getirmektedir. Ekim 2010'da değişiklik yapılan TFRS 9 finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü ve kayıtlardan çıkarılması ile ilgili değişiklikleri içermektedir.

TFRS 9 ve TFRS 7 (Değişiklikler) TFRS 9 ve Geçiş Açıklamaları için Zorunlu Yürürlük Tarihi

Kasım 2013'te TFRS 9'un zorunlu uygulama tarihi 1 Ocak 2018 tarihinden önce olmamak kaydıyla ertelenmiştir. Bu değişiklik KKG tarafından henüz yayınlanmamıştır.

TMS 19 (Değişiklikler) Çalışanlara Sağlanan Faydalar

Bu değişiklik çalışanların veya üçüncü kişilerin yaptığı katkıların hizmete bağlı olmaları durumunda hizmet dönemleri ile nasıl ilişkilendirileceğine açıklık getirmektedir. Ayrıca, katkı tutarının hizmet yılından bağımsız olması durumunda, işletmenin bu tür katkıları hizmetin sunulduğu döneme ilişkin hizmet maliyetinden azalış şeklinde muhasebeleştirilmesine izin verilir.

2010-2012 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler

TFRS 2: Bu değişiklik 'hakediş koşulu' ve 'piyasa koşulu' tanımlarını değiştirirken 'performans koşulu' ve 'hizmet koşulu' tanımlarını getirmektedir.

TFRS 3: Bu değişiklik ile koşullu bedel her bir raporlama tarihinde gerçeğe uygun değeriyle ölçülür.

TFRS 8: Bu değişiklikler birleştirme kriterlerinin faaliyet bölümlerine uygulanmasında yönetim tarafından yapılan değerlendirmelerin açıklanmasını zorunlu kılar, ve bölüm varlıkları toplamının işletme varlıkları toplamı ile mutabakatının ancak bölüm varlıklarının raporlanması durumunda gerektiğini belirtir.

TFRS 13: Bu değişiklik, TFRS 9 ve TMS 39'a getirilen değişikliklerin bazı kısa vadeli alacaklar ve borçların iskonto edilmeden ölçülebilmesini değiştirmediğine açıklık getirir.

TMS 16 ve TMS 38: Bu değişiklik ile bir maddi duran varlık kalemi yeniden değerlendirme işlemine tabi tutulduğunda, varlığın defter değerinin yeniden değerlendirilmiş tutarına göre düzeltilir.

TMS 24: Bu değişiklik işletmenin diğer bir işletmeden kilit yönetici personel hizmetleri alması durumunda bu yöneticilere ödenmiş veya ödenecek tazminatların açıklanması gerektiğine açıklık getirir.

2011-2013 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler

TFRS 3: Bu değişiklik müşterek anlaşmanın kendi finansal tablolarında müşterek anlaşma oluşumunun muhasebeleştirilmesinin TFRS 3 kapsamı dışında olduğuna açıklık getirir.

TFRS 13: Bu değişiklik, 52. paragraftaki istisnanın kapsamına açıklık getirir.

TMS 40: Bu değişiklik bir gayrimenkulün yatırım amaçlı gayrimenkul veya sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul olarak sınıflandırılması konusunda TFRS 3 ve TMS 40 arasındaki ilişkiye açıklık getirir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar: (devamı)

Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (devamı)

c) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)

TMS 16 ve TMS 38 (Değişiklikler) Amortisman ve İtfa Payları İçin Uygulanabilir Olan Yöntemlerin Açıklanması

Bu değişiklik, maddi duran varlıklar için bir varlığın kullanımı sonucunda oluşan faaliyetlerden elde edilen gelire dayalı amortisman yönteminin kullanılmasının uygun olmadığına açıklık getirirken, aksi ispat edilene kadar hukuken geçerli öngörü olan, ve yalnızca maddi olmayan duran bir varlığın gelir ölçümü olarak ifade edildiği nadir durumlarda ya da maddi olmayan duran varlıktan elde edilen gelir ile ekonomik faydaların birbiriyle yakından ilişkili olduğunun kanıtlandığı durumlarda maddi olmayan duran varlıklar için bir varlığın kullanımı sonucunda oluşan faaliyetlerden elde edilen gelire dayalı itfa yönteminin kullanılmasının uygun olmadığı görüşünü de ileri sürmüştür. Bu değişiklik ayrıca bir varlığın kullanılması sonucunda üretilen bir kalemin gelecek dönemlerde satış fiyatında beklenen düşüşlerin bir varlığın, teknolojik ya da ticari bakımdan eskime beklentisini işaret edebileceği ve sonrasında varlığa ilişkin gelecekteki ekonomik faydalarda düşüşün göstergesi olabileceği konusuna değinen açıklamalara da yer verir.

TMS 16 ve TMS 41 (Değişiklikler) ile TMS 1, TMS 17, TMS 23, TMS 36 ve TMS 40 (Değişiklikler) Tarımsal Faaliyetler: Taşyıcı Bitkiler

Bu standart, 'taşyıcı bitkilerin', TMS 41 standardı yerine, maddi duran varlıklar sınıflandırması altında, ilk muhasebeleştirme kaydı sonrasında maliyet ya da yeniden değerlendirme esasına göre ölçülmesine imkan sağlayacak şekilde TMS 16 standardı kapsamında ele alınmasını belirtir. Bu standartta ayrıca 'taşyıcı bitki' tarımsal ürünlerin üretimi veya temini için kullanılan, bir dönemden fazla ürün vermesi beklenen ve önemsiz kalıntı satışları dışında tarımsal ürün olarak satılma olasılığının çok düşük olduğu yaşayan bir bitki olarak tanımlanmıştır. Bu standartta taşyıcı bitkilerden yetiştirilen ürünlerin TMS 41 standardının kapsamında olduğu da belirtilmektedir. TMS 16 ve TMS 41'de yapılan bu değişiklikler sırasıyla TMS 1, TMS 17, TMS 23, TMS 36 ve TMS 40 standartlarının da ilgili yerlerinde değişikliklere yol açmıştır.

TFRS 11 ve TFRS 1 (Değişiklikler) Müşterek Faaliyetlerde Edinilen Payların Muhasebeleştirilmesi

Bu standart, işletme teşkil eden müşterek bir faaliyette pay edinen işletmenin:

- TFRS 11'de belirtilen kurallara aykırı olanlar haricinde, TFRS 3 ve diğer TMS'lerde yer alan işletme birleşmeleriyle ilgili tüm muhasebeleştirme işlemlerinin uygulaması, ve
- TFRS 3 ve diğer TMS'ler uyarınca işletme birleşmelerine ilişkin açıklanması gereken bilgileri açıklamasını öngörür.

TFRS 11'de yapılan bu değişiklik TFRS 1 standardının da ilgili yerlerinde değişikliklere yol açmıştır.

Şirket, standartların finansal durum ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

2.2 Konsolidasyon

Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla bağlı ortaklık veya iştiraki bulunmadığından konsolide finansal tablolar hazırlanmamıştır.

2.3 Bölüm raporlaması

Şirketin Temel Bölüm Raporlama esası, faaliyet alanına dayanmaktadır. Şirket'in faaliyet gösterdiği ana coğrafi bölge Türkiye olduğu için coğrafi bölümlere göre raporlama sunulmamıştır. Bilanço kalemleri bölüm raporlamasına konu edilmemiş olup gelir tablosu kalemlerinin bölümlere göre ayrılmasında, Şirket'in yönetilmesinde alınan kararlara etki eden kırılımlar esas alınmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.4 Yabancı para karşılıkları

Şirket, bir yabancı para işlemini ilk defa muhasebeleştirirken, yabancı para birimindeki tutara işlem tarihindeki kuru uygulayarak, işlevsel para biriminden kayıtlarına almaktadır. Parasal kalemlerin ödenmesinden veya bilanço tarihi itibarıyla dönem içinde ya da önceki finansal tablolarda ilk muhasebeleştirme sırasında çevrildiklerinden farklı kurlardan çevrilmelerinden kaynaklanan kur farkları, oluştukları dönemde kar veya zarar hesaplarında muhasebeleştirilmektedir. Bilanço tarihi itibarıyla yabancı para cinsinden alacaklar ve borçlar, TCMB döviz alış kurları ile değerlendirilmiştir. Yükümlülüklerin değerlendirilmesinde sözleşme üzerinde bir kur belirlenmiş ise öncelikle sözleşmede yazılı olan kurlar dikkate alınır. Birim bazlı poliçeler TCMB döviz alış kuru ile değerlendirirken, kar paylı poliçeler ise TCMB efektif satış kuru ile değerlendirilmektedir.

Dönem sonunda kullanılan kurlar aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2014	TL / ABD Doları	TL / Avro	TL / GBP
Döviz alış kuru	2.3189	2.8207	3.5961
Döviz efektif satış kuru	2.3265	2.8300	3.6203
31 Aralık 2013	TL / ABD Doları	TL / Avro	TL / GBP
Döviz alış kuru	2.1343	2.9365	3.5114
Döviz efektif satış kuru	2.1413	2.9462	3.5350

2.5 Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar" ile ilgili kısımdaki hükümlere göre düzenlenmiştir.

Bütün maddi varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar, satın alma senesine ait uygun düzeltme katsayısı ile çarpılmak suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. 2005 yılı başından itibaren alınanlar ise alm maliyet değerinden taşınmaktadır. Maddi duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş amortisman ve eğer var ise değer düşüklüğü karşılığı ayırdıktan sonraki net değerleri ile gösterilmiştir.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından doğan kazanç ve kayıplar net elden çıkarma hasılatı ile ilgili maddi duran varlığın net defter değerinin arasındaki fark olarak hesaplanmakta ve ilgili dönemin gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Maddi duran varlıklara yapılan normal bakım ve onarım harcamaları gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlıklar üzerinde rehin, ipotek ve benzeri herhangi bir takyidat bulunmamaktadır.

31 Aralık 2014 ve 2013 tarihleri itibarıyla, maddi duran varlıklar ekonomik ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile kistelyevm amortismanına tabi tutulmuştur. Maddi duran varlıkların ekonomik ömürleri aşağıdaki gibidir:

Demirbaşlar ve tesisatlar	2-15 yıl
Makine ve teçhizatlar	4 yıl
Diğer maddi varlıklar (özel maliyetler dahil)	5 yıl, kira süresince

Her bir raporlama tarihi itibarıyla, varlıkların değer düşüklüğüne uğramış olabileceğini gösteren herhangi bir belirtinin bulunup bulunmadığı değerlendirilir. Böyle bir belirtinin olması durumunda ilgili varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Varlıkların taşındıkları değer, geri kazanılabilir tutarı aştığında değer düşüklüğü karşılık gideri gelir tablosunda yansıtılır. Geri kazanılabilir tutar, varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.6 Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulleri bulunmamaktadır.

2.7 Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar TMS 38 "Maddi Olmayan Duran Varlıklar" ile ilgili kısımdaki hükümlere göre düzenlenmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar, satın alma senesine ait uygun düzeltme katsayısı ile çarpılmak suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden, 2005 yılından itibaren alınanlar ise alım maliyeti değerlerinden taşınmaktadır. Maddi olmayan duran varlıkların aktifleştirilebilmesi için ilgili varlığın işletmeye gelecekte sağlayacağı ekonomik fayda tespit edilebilir olmalı ve varlığın maliyeti güvenilir bir şekilde ölçülebilmelidir.

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş itfa payı ve eğer varsa değer düşüklüğü indirilerek yansıtılır.

Maddi olmayan duran varlıkların taşıdıkları değerler, şartlarda değişiklik olduğu takdirde herhangi bir değer düşüklüğü olup olmadığını test etmek için incelenmektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar, yazılım programları ve geliştirme maliyetlerinden oluşmakta olup, doğrusal amortisman yöntemi ile kistelyevm amortismanına yöntemine göre ilgili kıymetin tahmini ekonomik ömrü (3 yıl) üzerinden itfa edilmektedir.

2.8 Finansal varlıklar

Finansal araçlar, bir işletmenin finansal varlıklarını ve bir başka işletmenin finansal yükümlülüklerini veya sermaye araçlarını arttıran anlaşmalardır. Finansal varlıklar:

- nakit,
- başka bir işletmeden nakit veya bir başka finansal varlık alınmasını öngören sözleşmeye dayalı hak,
- işletmenin bir başka işletmeyle finansal araçlarını, işletmenin lehinde olacak şekilde, karşılıklı olarak değiştirmesini öngören sözleşmeye dayalı hak ya da,
- bir başka işletmenin sermaye araçlarıdır.

Bir finansal varlık veya yükümlülük, ilk olarak verilen (finansal varlık için) ve elde edilen (finansal yükümlülük için) gerçeğe uygun değer olan işlem maliyetleri üzerinden varsa işlem masrafları da eklenerek hesaplanır. İlk kaydı müteakip, finansal varlıklar gerçeğe uygun değerinden satış durumunda ortaya çıkacak işlem maliyetleri düşülmeksizin değerlendirilir. Gerçeğe uygun değer, zorunlu satış ve tasfiye gibi haller dışında, bir finansal aracın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım-satıma konu olan fiyatını ifade eder. Kote edilmiş piyasa fiyatı, şayet varsa, bir finansal aracın gerçeğe uygun değerini en iyi yansıtan değerdir. Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri Şirket tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak belirlenmiştir.

Şirket, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Şirket finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Şirket finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Şirket'in varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.8 Finansal varlıklar (devamı)

Cari finansal varlıklar

Şirket, cari finansal varlıklarını satılmaya hazır finansal varlıklar, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan (alım satım amaçlı) finansal varlıklar ve riskli hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar ile esas faaliyetlerden alacakların oluşturduğu krediler ve alacaklar olarak sınıflandırmaktadır.

a) Satılmaya hazır finansal varlıklar:

Satılmaya hazır finansal varlıklar satılmaya hazır olarak tanımlanan veya (a) kredi ve alacak, (b) vadesine kadar elde tutulacak yatırım veya (c) gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlık olarak sınıflanmayan türev olmayan finansal varlıklardır.

(a) Şirkete ait finansal yatırımlar:

i) Kamu menkul kıymetleri:

Riski Şirket'e ait devlet tahvili ve hazine bonolarının bir kısmı satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır. Satılmaya hazır finansal varlıklar gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Devlet tahvili, hazine bonoları, varlığa dayalı menkul kıymetler ve özel sektör tahvillerinin gerçeğe uygun değer tespitinde Hazine Müsteşarlığı'nın 3 Mart 2005 tarihli ve 12741 numaralı yazısına istinaden Borsa İstanbul A.Ş. yayınlanan bilanço tarihindeki güncel emirler arasında bekleyen en iyi alış emir fiyatları kullanılmıştır. Söz konusu menkul kıymetlerin, gerçeğe uygun değer ile iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri arasındaki farklar özsermaye altında finansal varlıkların değerlemesi hesabında izlenmektedir.

Elde edilen faiz gelirleri ise gelir tablosunda yatırım gelirleri altında takip edilmektedir.

ii) Yabancı para Eurobondlar:

Riski Şirket'e ait yabancı para Eurobond'lar satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmış ve gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmiştir. Şirket, yabancı para Eurobond'ları Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın (TCMB) bilanço tarihi itibarıyla açıklamış olduğu kurlar ile değerlemeye tabi tutmaktadır. Eurobond'lar bilanço tarihindeki Reuters ekranında saat 15:15-15:30'da geçen tezgah üstü piyasadaki alış kotasyonu ile değerlendirilmektedir. Söz konusu menkul kıymetlerin, gerçeğe uygun değerleri ile iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri arasındaki farkları özsermaye altında finansal varlıkların değerlemesi hesabında izlenmektedir.

Elde edilen faiz gelirleri ise gelir tablosunda yatırım gelirleri altında takip edilmektedir.

a) Satılmaya hazır finansal varlıklar:

(a) Şirkete ait finansal yatırımlar:

Şirket, yabancı para eurobondlardan dolayı oluşan kur farkı geliri ve giderini ilişikteki gelir tablosunda yatırım gelir ve gider hesaplarında muhasebeleştirmiştir.

(b) Riskli hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar:

Riski sigortalılara ait finansal yatırımlar, kamu menkul kıymetleri, yabancı para eurobondlar ve vadeli mevduatlardan oluşmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.8 Finansal varlıklar (devamı)

Cari finansal varlıklar (devamı)

i) Kamu menkul kıymetleri:

Riski sigortalılara ait devlet tahvili ve hazine bonoları, riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal varlıklar içerisinde satılmaya hazır finansal yatırımlar olarak sınıflandırılmıştır. Satılmaya hazır finansal varlıklar gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Devlet tahvili ve hazine bonolarının gerçeğe uygun değer tespitinde Borsa İstanbul tarafından yayınlanan bilanço tarihindeki güncel emirler arasında bekleyen en iyi alış emir fiyatları kullanılmıştır. Söz konusu menkul kıymetlerin gerçeğe uygun değer ile iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değer arasındaki farklarının sigortalıya ait olan kısmı, Hazine Müsteşarlığı'nın belirttiği üzere, Sigortacılık Teknik Karşılıkları – Hayat Matematik Karşılığı hesabı altında muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu menkul kıymetlerin, gerçeğe uygun değer ile iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değeri arasındaki farklarının Şirket'e ait olan kısmı ise özsermaye altında finansal varlıkların değerlemesi hesabında izlenmektedir.

ii) Yabancı para Eurobond'lar:

Riski sigortalılara ait yabancı para Eurobond'lar, riski hayat poliçesi sahiplerine ait satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmış ve gerçeğe uygun bedelleri ile değerlendirilmiştir. Şirket, yabancı para Eurobond'ları TCMB'nin bilanço tarihi itibarıyla açıklamış olduğu kurları ile değerlemeye tabi tutmaktadır. Eurobond'lar bilanço tarihindeki Reuters ekranında 15:15 - 15:30'da geçen tezgah üstü piyasadaki alış kotasyonu ile değerlendirilmektedir. Söz konusu yabancı para Eurobond'ların gerçeğe uygun değer ile iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri arasındaki farkların sigortalıya ait olan kısmı, Hazine Müsteşarlığı'nın 3 Mart 2005 tarih ve 12741 sayılı yazısında belirttiği üzere Sigortacılık Teknik Karşılıkları - Hayat Matematik Karşılıkları hesabı altında muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu yabancı para Eurobond'ların, gerçeğe uygun değer ile iskonto edilmiş değer arasındaki farklarının Şirket'e ait olan kısmı ise özsermaye altında finansal varlıkların değerlemesi hesabında izlenmektedir.

Şirket, riski sigortalılara ait Eurobond'lardan dolayı oluşan kur farkı geliri ve giderini ilişikteki gelir tablolarında teknik gelir ve gider hesaplarında muhasebeleştirmiştir.

b) Alım satım amaçlı finansal varlıklar

Alım satım amaçlı finansal varlıklar piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan kar sağlama amacıyla elde edilen veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kar sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan varlıklardır.

i) Kamu menkul kıymetleri:

Riski Şirket'e ait devlet tahvillerinin ve hazine bonolarının bir kısmı alım satım amaçlı finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır. Kayıtlara ilk alınış tarihinden sonra, alım satım amaçlı menkul değerler ilgili menkul kıymetin borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak gerçeğe uygun değer üzerinden takip edilir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.8 Finansal varlıklar (devamı)

Cari finansal varlıklar (devamı)

b) Alım satım amaçlı finansal varlıklar (devamı)

i) Kamu menkul kıymetleri: (devamı)

Alım satım amaçlı finansal yatırıma ilişkin tüm gerçekleşmiş ve gerçekleşmemiş kar ve zararlar ilgili dönemde gelir tablosuna dahil edilir.

ii) Diğer menkul kıymetler:

Riski Şirket'e ait özel sektör tahvilleri ve varlığa dayalı menkul kıymetler alım satım amaçlı finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır. Özel sektör tahvilleri kayıtlara ilk alınış tarihinden sonra ilgili menkul kıymetin borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak gerçekleştirilmiştir (Not 45.2). Söz konusu yatırımlar 31 Aralık 2004 tarihine kadar enflasyona göre düzeltilmiş elde etme maliyetlerinden, varsa yeniden değerlendirme fonunu sermayeye eklemesi neticesinde alınan bedelsiz hisselerin indirilmesi sonucunda bulunan değerle yansıtılmaktadır.

Cari olmayan diğer finansal varlıklar

Bilanço tarihi itibarıyla Şirket'in cari olmayan diğer finansal varlıkları, satılmaya hazır finansal varlık olarak tanımlanan ancak aktif bir piyasada kayıtlı bir piyasa fiyatı bulunmayan ve gerçeğe uygun değeri güvenilir bir şekilde ölçülemeyen özkaynağa dayalı finansal araçlara yapılan yatırımlardır (Not 45.2). Söz konusu yatırımlar 31 Aralık 2004 tarihine kadar enflasyona göre düzeltilmiş elde etme maliyetlerinden, varsa yeniden değerlendirme fonunu sermayeye eklemesi neticesinde alınan bedelsiz hisselerin indirilmesi sonucunda bulunan değerle yansıtılmaktadır.

Dönem sonlarında yatırım elde etme maliyeti net gerçekleştirilebilir değeri ile karşılaştırılmakta ve net gerçekleştirilebilir değerlerin elde etme maliyetinden düşük olması durumunda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır.

Krediler ve alacaklar

Esas faaliyetlerden alacakların oluşturduğu kredi ve alacaklar sabit veya belirlenebilir nitelikte ödemelere sahip olan ve aktif bir piyasada işlem görmeyen ve Şirket'in satılmaya hazır veya alım satım amaçlı olarak sınıflanmadığı finansal varlıklardır. Sigortacılık faaliyetlerinden kaynaklanan alacaklar bu grupta sınıflanmıştır. Bu varlıklar, esas olarak kayıtlı değerleri ile bilançoya yansıtılmıştır.

Vadesi gelmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacakların tahsil edilemeyeceğine dair somut bir gösterge varsa alacak karşılığı ayrılmaktadır. Tahsili tamamen mümkün olmayan alacaklar tespit edildikleri durumlarda tamamen silinirler.

İkrazlar

Hayat poliçelerinde üç yıllık sürenin dolmasını takiben sigortalı, birikim tutarından bir kısmını ikraz olarak talep edebilir. Şirket, 3. yılını tamamlamış poliçe sahiplerine, o tarihteki kar paylı birikim tutarının ilgili tarifenin iştirah tablosundaki tutarların belirli bir oranına kadar ikraz imkanı sağlamaktadır.

Şirket, birim esaslı poliçeleri için ikraz faizi uygulamayıp, ikraz geri ödeme tarihindeki birim fiyat üzerinden borç geri ödeme işlemini gerçekleştirmektedir. Bu poliçeler dışındaki birikimli hayat poliçeleri için Şirket ikraz faizi uygulamaktadır. Uygulanan ikraz faiz oranı, yıllık kar payı oranının üzerinde bir oranda belirlenmektedir.

İkraz kullanılmış olan poliçe için yapılan iştirah ödemeleri gider kaydedilerek ilgili poliçe kapatılır. Kapatılan poliçeye ilişkin olarak ayrılmış olan teknik karşılıklar ise gelir yazılarak kapatılır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.8 Finansal varlıklar (devamı)

Bireysel emeklilik sistemi hesapları

Emeklilik faaliyetlerinden alacaklar

Cari varlıklar içerisinde sınıflanan “Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar” genel olarak bireysel emeklilik katılımcılarından alacaklar (giriş aidatı alacakları), emeklilik yatırım fonlarına yapılan sermaye avansları ve fon işletim gider kesintisi alacaklarından oluşmaktadır. Cari olmayan varlıklar içerisinde sınıflanan “Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar” ise saklayıcı şirketten alacaklardan oluşmakta olup, katılımcılar adına saklayıcı şirketten fon bazında alacakları göstermekte ve pasifte katılımcılara ait fon bazında yükümlülüklerin tutulduğu emeklilik faaliyetlerinden borçlar altındaki katılımcılara borçlar hesabı ile karşılıklı çalışmaktadır.

Bireysel emeklilik devlet katkı payı; 4632 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesine göre Devlet tarafından katılımcının bireysel emeklilik hesabına ödenen tutardır. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olanlar ile 29.5.2009 tarihli ve 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 28 inci maddesine göre, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybedenler ve bunların altsoyları adına ödenen ve şirket hesaplarına nakden intikal etmiş olan katılımcı bazında ödenen katkı payının yüzde yirmi beşi ilgili takvim yılı için belirlenen yıllık toplam brüt asgari ücret tutarını aşmamak kaydıyla devlet katkısı olarak, 4632 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesine göre Devlet tarafından katılımcının bireysel emeklilik hesabına ödenir.

Emeklilik faaliyetlerinden borçlar

Cari borçlar içerisinde sınıflanan “Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar”, katılımcılar geçici hesabı, bireysel emeklilik araçlarına borçlar, saklayıcı şirkete, portföy yönetim şirketine ve emeklilik gözetim merkezine borçlardan oluşmaktadır. Katılımcılar Geçici Hesabı, katılımcılar adına henüz yatırıma yönlendirilmemiş paralar ile katılımcıların sistemden ayrılması veya birikimlerini başka bir şirkete aktarması durumunda, katılımcıya ait fon paylarının satışı sonrası, söz konusu satış işleminden kaynaklanan paradan varsa giriş aidatı borçları ve benzeri kesintilerin yapılarak katılımcılara ödenecek veya diğer bir şirkete aktarımı yapılacak tutarların izlendiği hesap kalemidir. Katılımcılardan tahsilat yapılması durumunda veya katılımcıların fon paylarının satışı sonucu paraların Şirket hesabına intikal etmesi durumunda bu hesap alacaklandırılmaktadır. Paranın fona yönlendirilmesinden sonra ya da kişinin ayrılması, başka şirkete aktarılmasıyla da borçlandırılarak hesap kapatılır.

Cari olmayan borçlar içerisinde sınıflanan “Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar” katılımcılara borçlardan oluşmaktadır. Şirket’in katılımcı adına fon bazında yükümlülüklerini (katılımcıların fonlar için yatırdıkları ve vadesi geldiğinde katılımcıya ödenecek tutarları) göstermektedir.

Emeklilik sözleşmesi, Şirket tarafından reddedilmediği takdirde, varsa blokaj süresinin tamamlanmasını müteakip, katkı payı olarak yapılan ilk ödemenin Şirket hesaplarına nakden intikal ettiği tarihte yürürlüğe girer. Teklifin Şirket tarafından reddedilmesi halinde, verilen ödeme talimatları iptal edilir ve varsa yapılan tüm ödemeler hiçbir kesinti yapılmadan beş iş günü içinde ödeyene iade edilir.

Katılımcı, teklif formunun imzalanmasını veya teklifin onaylanmasını müteakip altmış gün içinde cayma hakkına sahiptir. Cayma bildirimini Şirket’e ulaşmasını müteakip verilen ödeme talimatları iptal edilir ve yapılan tüm ödemeler, fon toplam gider kesintisi haricinde hiçbir kesinti yapılmadan, varsa yatırım gelirleriyle birlikte on iş günü içinde ödeyene iade edilir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.9 Varlıklarda değer düşüklüğü

Finansal olmayan varlıklar:

İtfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir.

Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer in büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

Finansal varlıklar:

Bir finansal varlığın ya da finansal varlık grubunun değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız göstergeler aşağıdakileri içerir:

- İhraç edenin ya da taahhüt edenin önemli finansal sıkıntı içinde olması,
- Sözleşmenin ihlal edilmesi,
- Borçlunun içinde bulunduğu finansal sıkıntıya ilişkin ekonomik veya yasal nedenlerden dolayı, alacaklının, borçluya, başka koşullar altında tanımayacağı bir ayrıcalık tanıması,
- Borçlunun, iflası veya başka tür bir finansal yeniden yapılanmaya gireceği ihtimalinin yüksek olması,
- Finansal zorluklar nedeniyle söz konusu finansal varlığa ilişkin aktif piyasanın ortadan kalkması.

Şirket bilanço tarihi itibarıyla ilgili bir gösterge olup olmadığını değerlendirir ve eğer varsa değer düşüklüğünü kayıtlarına yansıtır.

TMS 39'a göre, satılmaya hazır sermaye aracı niteliğindeki finansal varlıkların gerçeğe uygun değerinde uzun süreli ve önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar değer düşüklüğü için tarafsız bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Ayrıca değer düşüklüğüne ilişkin tarafsız bir gösterge olduğu durumda maliyet değeri ile rayiç değer arasındaki farktan oluşan ve özkaynaklar altında yaratılan birikmiş değer düşüklüğü tutarının özkaynaklardan çıkarılarak gelir tablosuna zarar olarak yansıtılmasını öngörülmektedir.

Kredi ve alacaklarda değer düşüklüğü zararı meydana geldiğine ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda, ilgili zararın tutarı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir. Ayrıca Şirket, acente ve sigortalıları ile ilgili olup idari ve kanuni takipte olan şüpheli alacakları ile tahsil edilemeyen ya da tahsil edilebilme olasılığı muhtemel olmaktan çıkan tutarlar için esas faaliyetlerden kaynaklanan şüpheli alacak karşılığı ayrılmaktadır.

Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek veya teminat tutarlarına 17.1 no'lu dipnotta, vadesi gelmiş bulunan ve henüz vadesi gelmeyen alacaklar için ayrılan şüpheli alacak tutarlarına 12 no'lu dipnotta, dönemin reeskont ve karşılık giderlerine ise 47.4 no'lu dipnotta yer verilmiştir.

2.10 Türev finansal araçlar

Bilanço tarihi itibarıyla Şirket'in türev finansal araçları bulunmamaktadır.

Şirket türev işlemlerini, TMS 39 – Finansal Araçlar: Muhasebe ve Ölçme standardı hükümleri uyarınca alım-satım amaçlı işlemler olarak sınıflandırmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.11 Finansal varlıkların netleştirilmesi (mahsup edilmesi)

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.12 Nakit ve nakit benzerleri

Nakit akım tablosunun sunumu açısından, nakit ve nakit eşdeğerleri, kasadaki nakit varlığı, bankalardaki nakit para, bloke kredi kartları tutarlarını ve orijinal vadesi 3 aydan kısa vadeli mevduatları içermektedir. Nakit ve nakit eşdeğerleri elde etme maliyetleri ile gösterilmiştir.

Nakit akış tablosuna esas teşkil eden nakit ve nakit benzerleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Kasa	142	401
Banka mevduatları ve verilen çekler	238,263,597	226,279,431
Diğer nakit ve nakit benzeri varlıklar	156,180,567	88,257,388
Nakit ve nakit benzerleri toplamı	394,444,306	314,537,220
Faiz reeskontu	(856,620)	(478,812)
Vadesi 3 ayı aşan vadeli mevduatlar	-	(1,745,159)
Toplam	393,587,686	312,313,249

Diğer nakit ve nakit benzeri varlıklar bilanço tarihi itibarıyla provizyonu alınmış ancak blokaj süresi dolmadığından cari hesaplara intikal etmemiş alacaklardan oluşmaktadır.

2.13 Sermaye

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısı ve sermayesinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

Ortağın ticaret unvanı/adı soyadı	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Pay oranı (%)	Pay tutarı (TL)	Pay oranı (%)	Pay tutarı (TL)
Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.	41.28	14,770,636.50	49.83	17,830,354.00
Aviva Europe SE	41.28	14,770,636.50	49.83	17,830,354.00
Diğer	0.28	101,473.25	0.33	118,489.00
Halka açık	17.15	6,136,450.75	-	-
	100.00	35,779,197.00	100.00	35,779,197.00
Sermaye düzeltmesi olumlu farkları		16,192,783.00		16,192,783.00
Ödenmiş sermaye		51,971,980.00		51,971,980.00

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 itibarıyla nominal sermayesi 35,779,197 TL olup birim nominal değer 1 kuruş (kr) (0.01 TL) olan 3,577,919,700 adet hisseden oluşmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.13 Sermaye (devamı)

Şirket, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 1 Eylül 2014 tarih ve 1756/8617 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 100,000,000 TL olup, her biri 1 kuruş itibari değerinde nama yazılı 10,000,000,000 paya bölünmüştür.

Kayıtlı sermaye sistemine geçiş işlemi, Şirket'in 16 Ekim 2014 tarihinde yapılan olağanüstü genel kurul toplantısında kabul edilmiş olup söz konusu toplantı tutanağı tescil edilerek 23 Ekim 2014 tarih ve 8679 sayılı Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

Şirket'in sermayesinin %19,67'sini oluşturan ve Şirket pay sahiplerinden Sabancı Holding ve Aviva Europe SE'nin sahip olduğu toplam 7,037,348 TL nominal değerli sermayeyi ifade eden paylar toplam 330,755,356 TL bedel ile satılmış olup 13 Kasım 2014 tarihinde Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamıştır. Halka arz sonrası gerçekleştirilen fiyat istikrarını sağlayıcı işlemler ile ana ortakların her birinin ortaklık payı %41.28 olmuştur.

Dönem içinde yapılan sermaye artırımları bulunmamaktadır. (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır.)

Şirket'in sermayesinde imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır. (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır.)

Şirket tarafından veya iştirakleri veya bağlı ortakları tarafından bulundurulanan Şirket'in kendi hisse senetleri bulunmamaktadır. (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır.)

Şirket'in geri satın alınan kendi hisseleri bulunmamaktadır. (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır.)

Şirket'in hisse bazlı ödeme işlemi bulunmamaktadır. (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır.)

Şirket'in sermayesi ile ilgili diğer bilgiler 15 nolu dipnotta açıklamıştır .

2.14 Sigorta ve yatırım sözleşmeleri - sınıflandırma

Sigorta sözleşmesi; poliçe sahibinin olumsuz etkilenmesine neden olan, önceden tanımlanmış gelecekteki belirsiz bir olayın (sigorta ile teminat altına alınan olay) gerçekleşmesi durumunda, Şirket'in poliçe sahibinin zararını tazmin etmeyi kabul etmek suretiyle önemli bir sigorta riskini kabullendiği sözleşme olarak tanımlanmaktadır. Sigorta riski, finansal risk dışında kalan riskleri kapsamaktadır. Sigorta sözleşmeleri kapsamında alınmış olan bütün primler yazılan primler hesabı altında gelir olarak muhasebeleştirilmektedir.

Değişkeni sözleşmenin taraflarından birine özgü olmayan, finansal olmayan bir değişken durumunu hesaba katan, belirli bir faiz oranı, finansal araç fiyatı, mal fiyatı, döviz kuru, faiz veya fiyat endeksleri, kredi notu ya da kredi endeksi veya diğer değişkenlerin bir veya daha fazlasındaki yalnızca değişikliklere dayanan ödemeyi yapmayı öngören sözleşmeler yatırım sözleşmeleri olarak sınıflandırılmaktadır.

Şirket tarafından üretilen ana sözleşmeler; ferdi kaza ve hayat poliçeleri ile bireysel emeklilik sözleşmeleridir.

Şirket'in birikimli hayat sigortası ürünlerinde, sigortalıların birikimlerinin yatırıma sevk edilmesi sonucu elde edilecek getiri oranının, "teknik faiz" in altında olması durumunda aradaki fark Şirket tarafından karşılanmakta, üzerinde olması durumunda ise garanti unsuruna ilaveten sigortalılara kar payı olarak dağıtılmaktadır. Bu ürünlerde, poliçe sahiplerinden alınan primlerin tamamı ve birikimlerin yatırıma yönlendirilmesi sonucunda elde edilen tüm getiri muhasebe politikalarına uygun olarak gelir tablosunda, poliçe sahibi adına birikime yönlendirilen kısmı finansal tablolarda hayat matematik karşılıkları hesabı altında yükümlülük olarak gösterilmektedir.

Şirket, bireylerin güvenli bir tasarruf yapmalarına olanak sağlamak, bu tasarrufları yönlendirmek, düzenlemek ve teşvik etmek amacıyla yapılandırılan bireysel emeklilik sistemi içerisinde bireysel emeklilik sözleşmeleri düzenlemektedir.

Bireysel emeklilik sözleşmelerinde tahsil edilen katkı payları katılımcılara borçlar hesabı altında yükümlülük olarak muhasebeleştirilmekte, aynı tutar saklayıcı şirketten alacaklar hesabı altında alacak olarak gösterilmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.14 Sigorta ve yatırım sözleşmeleri – sınıflandırma (devamı)

Reasürans sözleşmeleri

Reasürans, sigorta şirketinin üstlendiği sorumluluğun bir kısmını veya tamamını reasürör şirkete devretmesini sağlamaktadır. Sigorta şirketleri için bir tür teminat veya korunma aracı olma niteliğindedir.

Rizikonun yayılması, sigorta şirketinin iş kabul kapasitesinin ve esnekliğinin artması, desteklenmesi, birikim fazlasının yol açabileceği katastrofik hasarların kontrolü gibi işlevleri bulunmaktadır. Reasürörler, değişik sigorta şirketleri ve piyasalarda çalışmanın sonucu olarak zaman içinde sahip oldukları bilgi ve deneyimi sigorta şirketlerine teknik bilgi olarak aktarımda bulunabilmektedirler.

Reasürans sözleşmelerinde işlemlerin ve süreçlerin tüm detayının yer alması gerektiğinden, reasüröre devredilecek işin kapsamı, tanımı, teknik detayı, iş kabul ve tazminat değerlendirme şekli, genel ve özel şartların, anlaşmanın hukuksal çevresinin, sedan ve reasürör olarak tarafların açıkça belirtilmesi sağlanmaktadır.

2.15 Sigorta ve yatırım sözleşmelerinde isteğe bağlı katılım özellikleri

Sigorta ve yatırım sözleşmelerindeki isteğe bağlı katılım özelliği, garanti edilen faydalara ilaveten, aşağıda yer alan ek faydalara sahip olmaya yönelik sözleşmeye dayalı bir haktır:

- (i) Sözleşmeye dayalı toplam faydaların önemli bir kısmını teşkil etmeye namzet;
- (ii) Tutarı ve zamanlaması sözleşme gereği ihraç edenin takdirinde olan; ve
- (iii) Sözleşme gereği aşağıdakilere dayalı olan:
 - (1) Belirli bir sözleşmeler havuzunun veya belirli bir sözleşme türünün performansına;
 - (2) İhraç eden tarafından elde tutulan belirli bir varlık havuzunun gerçekleşmiş ve/veya gerçekleşmemiş yatırım gelirlerine; veya
 - (3) Sözleşme ihraç eden şirketin, fonun veya başka bir işletmenin kar veya zararına.

Şirket'in raporlama dönemi sonu itibarıyla, isteğe bağlı katılım özelliği olan sigorta veya yatırım sözleşmesi bulunmamaktadır.

2.16 İsteğe bağlı katılım özelliği olmayan yatırım sözleşmeleri

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in yatırım sözleşmesi olarak sınıflandırılan ürünlerinde isteğe bağlı katılım özelliği bulunmamaktadır.

2.17 Borçlar

Finansal yükümlülükler, başka bir işletmeye nakit ya da başka bir finansal varlık verilmesini gerektirecek işlemler sonucunda oluşan yükümlülükleri ifade etmektedir. Şirket'in finansal tablolarında finansal yükümlülükler, etkin faiz yöntemine göre itfa edilmiş maliyet bedelleri üzerinden gösterilmektedir. Bir finansal yükümlülük ödendiğinde kayıtlardan çıkarılmaktadır.

Şirket ile Akbank T.A.Ş. arasında, 28 Ağustos 2012 tarihinde imzalanmış olan genel kredi sözleşmesi bulunmaktadır. Şirket 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ilgili kredi sözleşmesi kapsamında SGK ödemeleri için 1,673,509 TL tutarında kredi kullanmış ve vade tarihinde geri ödemiştir. İlgili kredi Genel Kredi Sözleşmesinin 5.21 bölümü " Vergi, SGK, Fatura vb. Ödemeleri İçin Kullanılan Krediler" bölümüne istinaden kullanılmıştır. Bahse konu kredi, vadesinde ödenmesi halinde herhangi bir kredi faizi içermemektedir. (31 Aralık 2013: Yoktur)

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.18 Vergiler

Kurumlar vergisi

Kurum kazançları %20 oranında kurumlar vergisine tabidir. Bu oran, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası gibi) ve diğer indirimlerin (yatırım teşvikleri gibi) sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunlar dışındaki temettü ödemeleri üzerinde %15 oranında stopaj uygulanır. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulanmasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan uygulamalar da göz önünde bulundurulur. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımını sayılmaz ve stopaj uygulanmaz.

Geçici vergiler o yıl kazançlarının tabi olduğu kurumlar vergisi oranında hesaplanarak ödenir. Yıl içinde ödenen geçici vergiler, o yılın yıllık kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanan kurumlar vergisine mahsup edilebilmektedir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez. Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla indirilebilir mali zararları bulunmamaktadır.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25'inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi borcu veya varlığı, TMS 12 – Gelir Vergileri standardı uyarınca varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki “geçici farklar” üzerinden vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Vergi mevzuatına göre varlıkların ya da borçların iktisap tarihinde oluşan mali ya da ticari karı etkilemeyen farklar bu hesaplamanın dışında tutulmaktadır.

Hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ile ertelenmiş vergi yükümlülükleri, finansal tablolarda, sadece ve sadece işletmelerin cari vergi varlıklarını, cari vergi yükümlülükleri ile netleştirmek için yasal bir hakkı varsa ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüğü aynı vergilendirilebilir işletmenin gelir vergisi ile ilişkili ise net olarak gösterilebilmektedir.

İlgili finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç veya zararlar gelir tablosunda muhasebeleştirilmişse, bunlarla ilgili oluşan cari dönem kurumlar vergisi veya ertelenmiş vergi geliri veya gideri de gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir. İlgili finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç veya kayıplar doğrudan doğruya özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmişse, ilgili vergi etkileri de doğrudan özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmektedir.

Transfer fiyatlandırması

Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 13 üncü maddesinin transfer fiyatlandırması yoluyla “örtülü kazanç dağıtımı” başlığı altında transfer fiyatlandırması konusu işlenmekte olup; 18 Kasım 2007 tarihinde yayımlanan “Transfer Fiyatlandırması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı Hakkında Genel Tebliğ” i bu konu hakkında uygulamadaki detayları belirlemiştir.

İlgili tebliğe göre, eğer vergi mükellefleri ilgili kuruluşlarla (kişilerle), fiyatlandırmaları emsallere uygunluk ilkesi çerçevesinde yapılmayan ürün, hizmet veya mal alım ve satım işlemlerine giriyorlarsa, ilgili karlar transfer fiyatlaması yoluyla örtülü bir şekilde dağıtıldığı kanaatine varılacaktır. Bu tarz transfer fiyatlaması yoluyla örtülü kar dağıtımları kurumlar vergisi açısından vergi matrahından indirilemeyecektir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.19 Çalışanlara sağlanan faydalar

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve istifa veya kötü davranış dışındaki sebeplerden Şirket'le ilişkisi kesilen veya hizmet yılını dolduran ve emekliliğini kazanan, askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla, 3,438.22 TL (31 Aralık 2013: 3,254.44 TL) ile sınırlandırılmıştır.

TMS 19 – Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında aktüeryal metodların kullanılmasını gerektirmektedir. 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 sonu itibarıyla kullanılan aktüeryal tahminler şöyledir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Beklenen Maaş/Tavan Artış Oranı	%5.0	%4.5
İskonto oranı	%9.2	%8

Çalışanlara Sağlanan Diğer Faydalar

Şirket, Sosyal Sigortalar Kurumu'na zorunlu olarak sosyal sigortalar primi ödemektedir. Şirket'in, bu primleri ödediği sürece başka yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bu primler tahakkuk ettikleri dönemde personel giderleri olarak yansıtılmaktadır.

Ayrıca Şirket, bilanço tarihi itibarı ile hak edilmiş ancak kullanılmamış izinler için izin karşılığı hesaplanmakta olup kısa vadeli yükümlülükler hesabında göstermektedir.

2.20 Karşılıklar

Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesinin muhtemel olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir şekilde ölçülebilmesi durumunda söz konusu karşılık muhasebeleştirilmektedir. Karşılıklar, raporlama dönemi sonu itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın Şirket yönetimi tarafından yapılan en iyi tahminine göre hesaplanır ve etkisinin önemli olduğu durumlarda bugünkü değerine indirmek suretiyle iskonto edilir. Tutarın yeterince güvenilir olarak ölçülemediği ve yükümlülüğün yerine getirilmesi için Şirket'ten kaynak çıkma ihtimalinin bulunmadığı durumlarda söz konusu yükümlülük "koşullu" olarak kabul edilmekte ve dipnotlarda açıklanmaktadır.

Koşullu varlıklar geçmiş olaylardan kaynaklanan ve Şirket'in tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlıklardır. Şirket koşullu varlıkları finansal tablolara yansıtılmamaktadır ancak ilgili gelişmelerin finansal tablolarda doğru olarak yansıtılmalarını teminin koşullu varlıklarını sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutmaktadır. Ekonomik faydanın Şirket'e girmesinin neredeyse kesin hale gelmesi durumunda ilgili varlık ve buna ilişkin gelir, değişikliğinin olduğu dönemin finansal tablolarına dahil edilmekte, ekonomik fayda girişinin muhtemel hale gelmesi durumunda ise söz konusu koşullu varlık finansal tablo dipnotlarında gösterilmektedir

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.20 Karşılıklar (devamı)

Teknik karşılıklar

Finansal tablolarda teknik sigorta hesapları arasında yer alan teknik karşılıklar ve bu karşılıkların reasürör payları 14 Haziran 2007 tarihli ve 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'nun 16'ncı maddesi ile 28 Mart 2001 tarihli ve 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu'nun 8'inci maddesine dayanılarak hazırlanan Hazine Müsteşarlığı'nın 7 Ağustos 2007 tarihli 26606 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik'e ("Teknik Karşılıklar Yönetmeliği"), 28 Temmuz 2010 tarih ve 27655 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanıp 30 Eylül 2010 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren "Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik" hakkında değişiklik yapılmasına ilişkin Yönetmeliğe ("Teknik Karşılıklar Değişiklik Yönetmeliği") ve 18 Temmuz 2012 tarih ve 2012/13 sayılı "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Hakkında Sektör Duyurusu' na" ve konuyla ilgili yapılan diğer duyuru ve açıklamalara uygun olarak aşağıda belirtilen esaslara göre kayıtlara intikal ettirilmiştir.

Kazanılmamış primler karşılığı

28 Temmuz 2010 tarih ve 27655 "Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak 30 Eylül 2010 tarihinde yürürlüğe giren "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" uyarınca, kazanılmamış primler karşılığı, yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri için tahakkuk etmiş primlerin, herhangi bir komisyon veya diğer bir indirim yapılmaksızın brüt olarak gün esasına göre ertesi hesap dönemi veya dönemlerine sarkan kısımdan oluşmaktadır. Yürürlükte bulunan yıllık hayat sigortaları ile süresi bir yılı aşan birikim priminin de alındığı hayat sigortalılarında ise yazılan brüt primlerden varsa birikime ayrılan kısım düşüldükten sonra takip eden dönem veya dönemlere sarkan kısımdan oluşur.

Teknik Karşılıklar Yönetmeliği gereğince kazanılmamış primler karşılığının hesaplanması sırasında, sigorta teminatının başladığı gün ile bitiş günü yarım gün olarak dikkate alınmakta ve buna göre hesaplama yapılmaktadır.

Teknik Karşılıklar Yönetmeliği'nde üretime bağlı olarak tahakkukun yapılması kaydıyla araçlara ödenen komisyonlar, reasüröre devredilen primler nedeniyle alınan komisyonlar, üretim gider payları ile bölüşmeli olmayan reasürans anlaşmaları için ödenen tutarlar ile tarifelerin ve sigorta sözleşmelerinin hazırlanması ve satışı için yapılan değişken üretim giderleri ve destek hizmetlerine ilişkin ödemelerin gelecek dönem veya dönemlere isabet eden kısmı, ertelenmiş gelirler ve ertelenmiş giderler hesapları ile diğer ilgili hesaplar altında muhasebeleştirileceği ifade edilmiştir.

31 Aralık 2014 itibarıyla kazanılmamış primler karşılığı brüt 55,296,732 TL dir (31 Aralık 2013: 44,231,754 TL).

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hesaplanan ertelenmiş komisyon geliri tutarı 716,446 TL (31 Aralık 2013: 631,937 TL) olup ertelenmiş komisyon giderleri hesabına kaydedilmiştir. 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hesaplanan ertelenmiş üretim komisyon gideri tutarı ise 19,734,436 TL (31 Aralık 2013: 15,089,269 TL) olup ertelenmiş üretim giderleri hesabına kaydedilmiştir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.20 Karşılıklar (devamı)

Devam eden riskler karşılığı

Teknik Karşılıklar Yönetmeliği kapsamında şirketler, kazanılmamış primler karşılığını ayırırken yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri dolayısıyla ortaya çıkabilecek hasar ve tazminatların ilgili sözleşmeler için ayrılmış kazanılmamış primler karşılığından fazla olma ihtimaline karşı, her hesap dönemi itibarıyla, son 12 ayı kapsayacak şekilde yeterlilik testi yapmak zorundadır. Bu test yapılırken, net kazanılmamış primler karşılığının beklenen net hasar prim oranı ile çarpılması gerekmektedir.

Beklenen net hasar prim oranı, gerçekleşmiş hasarların (net muallak hasar ve tazminatlar + net ödenen hasarlar ve tazminatlar – net devreden muallak hasar ve tazminatlar) kazanılmış prime (net yazılan primler + net devreden kazanılmamış primler karşılığı – net kazanılmamış primler karşılığı) bölünmesi suretiyle bulunur. Kazanılmış primlerin hesaplamasında; devreden kazanılmamış primler karşılığı ile ilgili dönemin kazanılmamış primler karşılığı içinde net olarak gösterilen araçlara ödenen komisyonlar ile reasürörlerden alınan komisyonların ertelenen kısımları dikkate alınmaz.

17 Temmuz 2012 tarih ve 28356 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” uyarınca, her bir branş için beklenen hasar prim oranının %95’in üzerinde olması halinde, %95’i aşan oranın net kazanılmamış primler karşılığı ile çarpılması sonucunda bulunan tutar net devam eden riskler karşılığı, %95’i aşan oranın brüt kazanılmamış primler karşılığı ile çarpılması sonucunda bulunan tutar brüt devam eden riskler karşılığı olarak finansal tablolara yansıtılır. Brüt tutar ile net tutar arasındaki fark ise reasürör payı olarak dikkate alınır. Hazine Müsteşarlığı branşlar itibarıyla bu test yöntemini değiştirebilir, farklı test yöntemleriyle yeterlilik testi yapabilir ve bu test yöntemi çerçevesinde devam eden riskler karşılığının ayrılmasını isteyebilir.

İlgili test sonucu, 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket’in ayırması gereken devam eden riskler karşılığı çıkmamıştır.

Muallak tazminat karşılığı

Tahakkuk etmiş ve hesaben tespit edilmiş ancak daha önceki hesap dönemlerinde veya cari hesap döneminde fiilen ödenmemiş tazminat bedelleri veya bu bedel hesaplanmamış ise tahmini bedelleri ile gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri için muallak tazminat karşılığı ayrılmaktadır.

Şirket ayrıca, Hazine Müsteşarlığı’nın sigortacılık mevzuatı ve teknik karşılıklar yönetmeliğine göre gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasar ve tazminat bedelleri için muallak hasar karşılığı ayrılmaktadır. Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasar ve tazminat bedelleri için muallak hasar karşılığı önceki dönemlerde gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasar ve tazminat bedellerinin yönetmelikle belirlenen yöntemlere bağlı hayat ve ferdi kaza branşları için ayrı ayrı hesaplanır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.20 Karşılıklar (devamı)

Muallak tazminat karşılığı (devamı)

Hayat branşında gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat tutarlarının hesaplanması 2010/14 sayılı “Hayat Branşına İlişkin Gerçekleşmiş Ancak Rapor Edilmemiş Muallak Tazminat Karşılığına İlişkin Hesaplama Esaslarına İlişkin Genelge” uyarınca hesap dönemi sonu tazminatlar son 12 ayı kapsayacak şekilde ana teminat ve ek teminat bazında ayrılmış olarak dikkate alınır. Hesap dönemlerinden önce meydana gelmiş ancak bu tarihlerden sonra ihbar edilmiş tazminatlar, gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri olarak kabul edilir. Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedellerinin hesaplanması sırasında, sigorta ve reasürans şirketlerinin bu bedellerle ilgili olarak son 5 veya daha fazla yıllarda; bu tarihlerden önce meydana gelmiş ancak sonrasında rapor edilmiş tazminatların, önceki yıla ilişkin yıllık ortalama teminatlara bölünmesi suretiyle bulunan ağırlıklı ortalama dikkate alınır. Yıllar itibarıyla, teminat bazında, yıllık ortalama teminatın bulunmasında; IBNR genelgesi çerçevesinde, ara dönem hesaplamalarında “ortalama teminat” 1 yıl (4 çeyrek) geri gidilerek dönem sonu ve dönem başı teminat tutarlarının toplamının ikiye bölünmesi suretiyle ortalama teminat hesaplanır. Cari hesap dönemi için gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedeli, yukarıda belirtilen şekilde hesaplanmış olan ağırlıklı ortalama ile cari yıl itibarıyla yıllık ortalama teminat tutarının çarpılması suretiyle bulunur. Bu hesaplamalarda rücu, sovtaj ve benzeri gelir kalemleri tenzil edilmiş olarak dikkate alınır. Cari hesap dönemi veya daha önceki hesap dönemlerinde ihbar edilmiş olmakla birlikte cari hesap döneminde herhangi bir sebeple bu dönem muallaklarında bulunmayan ancak bir sonraki yıl yeniden işleme alınan muallaka konu dosyalar da ilgili branşın gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri hesaplarına dahil edilir.

Ferdi Kaza branşında gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat tutarları 2010/12 sayılı “Aktüeryal Zincirleme Merdiven Metoduna İlişkin Genelge” uyarınca gerçekleşen hasarlar (muallak ve ödenen hasarlar toplamı) üzerinden hesaplanmaktadır. Şirketin büyük hasar eliminasyon yöntemine konu olacak büyük hasarı bulunmamaktadır. Ferdi Kaza branşı için yapılan hesaplama sonucunda Hasar-Prim yöntemi seçilmiş ve 2011/10 sayılı genelgede belirtildiği gibi 2013 yılı sonunda hesaplanan tutarın %100’ü finansal tablolara yansıtılmıştır. Şirket 2011/23 numaralı genelge gereği dava sürecinde olan dosyalar için muallak tazminat karşılığında indirim uygulamamıştır.

Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasar ve tazminat bedelleri için ayrılmış olan muallak hasar karşılığının 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla toplam net tutarı 8,096,966 TL (31 Aralık 2013: 8,041,729 TL) olup, Hayat Branşı için net 5,062,002 TL (31 Aralık 2013: 5,397,419 TL) ve Ferdi Kaza Branşı için ise net 3,034,964 TL (31 Aralık 2013: 2,644,310 TL)’dir.

Hayat matematik ve kar payı karşılıkları

Teknik Karşılıklar Yönetmeliği gereğince hayat ve hayat dışı branşında faaliyet gösteren şirketler bir yıldan uzun süreli hayat, sağlık ve ferdi kaza sigorta sözleşmeleri için sigorta ettirenler ile lehdarlara olan yükümlülüklerini karşılamak üzere aktüeryal esaslara göre yeterli düzeyde matematik karşılık ayırır.

Matematik karşılıklar yürürlükte bulunan her bir poliçe için, tarifedeki teknik esaslara göre ayrı ayrı hesaplanan aktüeryal matematik karşılığı tutarı ile taahhüt edilmişse bu karşılıkların yatırıma yönlendirilmesi sonucu elde edilen gelirlerden sigortalılara ayrılan kar payı karşılıkları toplamından oluşmaktadır.

Aktüeryal matematik karşılıklar, şirketlerin üstlendiği riziko için alınan primleri ile sigorta ettirenler ile lehdarlara olan yükümlülüklerin peşin değerleri arasındaki farktır. Aktüeryal matematik karşılıklar, bir yıldan uzun süreli hayat sigortaları için tarifelerin teknik esaslarında belirtilen formül ve esaslara göre ayrılır. Aktüeryal matematik karşılıklar, sigortacının ileride yerine getireceği yükümlülüklerinin peşin değeri ile sigorta ettiren tarafından ileride ödenecek primlerin bugünkü değeri arasındaki farkın bulunması şeklinde (prospektif yöntem) hesaplanır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.20 Karşılıklar (devamı)

Hayat matematik ve kar payı karşılıkları (devamı)

Kâr payı karşılıkları şirketlerin kâr payı vermeyi taahhüt ettikleri sözleşmeler için sigorta ettirenler ile lehdarlara olan yükümlülüklerine istinaden ayrılan karşılıkların yatırıldıkları varlıkların gelirlerinden, onaylı kâr payı teknik esaslarında belirtilen kâr payı dağıtım sistemine göre hesaplanan teknik faiz geliri ile sınırlı olmak kaydıyla garanti edilen kısmın da dahil olduğu miktar ile önceki yıllara ait birikmiş kâr payı karşılıklarından oluşur.

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla hesapladığı aktüeryal matematik ve kar payı karşılıkları aktüer tarafından onaylanmıştır. Toplam matematik karşılıklar 31 Aralık 2014 tarihinde 335,387,590 TL dir (31 Aralık 2013: 350,404,778 TL). Belirtilen tutar içerisinde ikraz ve riski sigortalılara ait finansal yatırımlar gerçeğe uygun değer farkı yer almamaktadır. (31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ikraz tutarları için ayrılan matematik karşılık tutarı 17,289,534 TL (31 Aralık 2013: 137,057,150 TL) ve riski sigortalılara ait finansal yatırımlar gerçeğe uygun değer farkı ilgili matematik karşılıklar tutarı ise (2,607,000) TL.dir (31 Aralık 2013: (20,803,634) TL).

Şirket'in, birim fiyat esaslı fonlarında yazılan poliçelere ait hayat matematik ve karpayı karşılıkları T.C. Hazine Dış Ticaret Müsteşarlığı'nın 14 Ocak 1993 ve 12 Eylül 1996 tarihlerinde onayladığı TL, ABD Doları ve Avro kar payı teknik esaslarına göre günlük olarak değerlendirilmektedir. Sigortalıya ait yatırımların geliri, günlük olarak tahakkuk eden faiz yöntemi ile ilgili yatırım aracının geliri olarak dağıtılmaktadır.

Şirket'in diğer fonlarında (kar paylı esaslı) yazılan birikimli poliçelere ait hayat matematik ve karpayı karşılıkları için T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Sigortacılık Genel Müdürlüğü'nün 1 Kasım 1999 tasdik tarihli Kar Payı Teknik Esasları ve Hayat Sigortaları Yönetmeliğine göre Günlük Kar Payı Sistemi uygulanmaktadır. TL, ABD Doları ve Avro yatırım araçlarının günlük getirilerine göre hesaplanan kar payı oranlarına göre hesaplanan kar payı değerleri günlük olarak sigortalı hesaplarına yansıtılmaktadır.

Dengeleme karşılığı

Teknik Karşılıklar Yönetmeliği gereği şirketlerin takip eden hesap dönemlerinde meydana gelebilecek tazminat oranlarındaki dalgalanmaları dengelemek ve katastrofik riskleri karşılamak üzere kredi ve deprem teminatları için her bir yıla tekabül eden net primlerin %12'si oranında dengeleme karşılığı ayırması gerekmektedir. Karşılık ayrılmasına son beş finansal yılda yazılan net primlerin en yüksek tutarının %150'sine ulaşıncaya kadar devam edilir.

Hazine Müsteşarlığı tarafından 27 Mart 2009 tarihinde yayımlanan 2009/9 sayılı "Teknik Karşılıklarla İlgili Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Sektör Duyurusu" nda sigorta şirketlerinin deprem dolayısıyla meydana gelebilecek ölüm ve maluliyet, hayat ve kaza branşlarında deprem ek teminatı verdikleri tarifeler için de dengeleme karşılığı ayırması gerektiği belirtilmiş olup, Müsteşarlık tarafından 28 Temmuz 2010 tarihinde yayımlanan 27655 sayılı "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ile dengeleme karşılığının hesaplanma yöntemi yeniden belirlenmiştir. Söz konusu Yönetmeliğin "Dengeleme Karşılığı" başlıklı 9. maddesinin beşinci fıkrasında, vefat teminatının verildiği hayat sigortalarında dengeleme karşılığının hesabı sırasında şirketlerin kendi istatistik verilerini kullanacakları, gerekli hesaplamayı yapabilecek veri seti bulunmayan şirketlerin ise vefat net priminin (masraf payı dahil) %11'ini deprem primi olarak kabul edecekleri ve bu tutarın %12'si oranında karşılık ayıracakları ifade edilmiştir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.20 Karşılıklar (devamı)

Dengeleme karşılığı (devamı)

Şirket bu kapsamda, masraf payı dahil olmak üzere vefat net priminin %11'i deprem primi olarak kabul edilerek, elde edilen bu tutarın %12'si oranında dengeleme karşılığı hesaplamıştır.

Şirket'in 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ayırdığı tutar brüt 9,616,799 TL (31 Aralık 2013: 9,321,483 TL) olup, net tutar 9,106,422 TL dir (31 Aralık 2013: 8,822,123 TL).

2.21 Gelirlerin muhasebeleştirilmesi

Yazılan primler

Yazılan primler, yıl içinde tanzim edilen poliçelerin yanı sıra, geçmiş yıllarda tanzim edilen poliçe primlerinden iptaller, vergi ve reasürörlere devredilen primler düşüldükten sonra kalan tutarı temsil etmektedir. Yıllık poliçeler tahakkuk esasına göre, birikimli poliçeler ise tahsilat esasına göre muhasebeleştirilmektedir.

Şirket'in diğer fonlarında yazılan birikimli hayat poliçeleri de tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmektedir.

Alınan ve ödenen komisyonlar

Alınan ve ödenen komisyonlar yazılan primler ile ilgili ödenen komisyonlardan ve reasürans şirketlerine devredilen primler ile ilgili alınan komisyonlardan oluşmaktadır. Şirket, almakta ve ödemekte olduğu komisyonları tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmektedir. Sigorta poliçelerinin üretimi ile ilgili araçlara ödenen komisyon giderleri ile reasürörlerden alınan komisyon gelirleri kazanılmamış primler karşılığı notunda açıklanmıştır.

Şirket, Bireysel Emeklilik Sistemi'yle ilgili ertelemeye konu olabilecek masrafları TFRS 4 kapsamı dışında değerlendirmiş ve TMS 39 ile TMS 18 standartları dahilinde ele almıştır. Bireysel Emeklilik Sistemi ile ilgili ödenen komisyonlar rapor dönemi itibarıyla ertelemeye konu edilmemiştir.

Faiz geliri

Faiz geliri etkin faiz oranı yöntemi uygulanarak dönemsel olarak kaydedilmektedir.

Temettü geliri

Temettü tahsil etme hakkının ortaya çıktığı tarihte gelir olarak kayıtlara alınmaktadır.

Emeklilik faaliyetlerinden gelirler

Fon Toplam Gider Kesintisi

Fonların yönetim ve temsili ile fonlara tahsis edilen donanım, personel ve muhasebe hizmetleri karşılığı olan fon işletim geliri, Şirket hesaplarında gelir olarak kaydedilmekte ve Şirket ile emeklilik fonlarının yöneticisi olan şirket (Yönetici) arasında, anlaşma dahilindeki oranlar çerçevesinde paylaşılmaktadır. Söz konusu ücretlerin tamamı Şirket'in teknik gelirleri içerisindeki fon işletim geliri olarak, Yönetici'ye ait olan kısmı ise Şirket'in teknik giderleri içerisinde fon işletim karşılığında ödenen tutar olarak gösterilmektedir. Bu kapsamda fondan yapılacak giderlerin toplamına ilişkin oran, fon işletim giderine ilişkin kesinti dahil, fon grubu bazında belirtilen azami oranları aşmayacak şekilde fon içtüzüğünde belirlenir. Söz konusu hesaplar ilişikteki gelir tablolarında emeklilik teknik gelir/gider hesaplarında gösterilmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.21 Gelirlerin muhasebeleştirilmesi (devamı)

Yönetim gider kesintisi gelirleri

9 Kasım 2012 Tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan “Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Yönetmelik’in “ 22. Maddesi gereği, Bireysel emeklilik hesabına ödenen katkı payları üzerinden azami yüzde iki oranında yönetim gider kesintisi alınmaktadır. Ayrıca, ilgili yönetmeliğin 14 üncü maddesine göre ödemeye ara verilmesi halinde ara verme süresi boyunca katılımcının birikiminden, ara verilen her tam ay için iki Türk Lirasını aşmayacak şekilde ek yönetim gideri kesintisi alınmaktadır.

Giriş aidatı gelirleri

9 Kasım 2012 Tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan “Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Yönetmelik’in 20. Maddesi gereği, bireysel emeklilik sistemine ilk defa katılması sırasında veya farklı bir şirkette ilk defa emeklilik sözleşmesi akdetmesi halinde Şirket’e ödemesi gereken tutardır. Katılımcıdan veya sponsor kuruluştan, teklifin imzalandığı veya mesafeli satışta teklifin onaylandığı tarihte geçerli aylık brüt asgari ücret tutarı dikkate alınarak bu maddede belirtilen esaslar dahilinde giriş aidatı alınmaktadır.

Giriş aidatı peşin ya da aktarım veya sistemden çıkış tarihine ertelenmiş olarak tahsil edilir. Giriş aidatının peşin olarak alınan kısmı, teklifin imzalandığı veya onaylandığı tarihte geçerli aylık brüt asgari ücretin yüzde onunu aşmaz. Peşin ve ertelenmiş olarak alınan giriş aidatlarının toplamı teklifin imzalandığı veya onaylandığı tarihte geçerli aylık brüt asgari ücretin;

- Sözleşmenin yürürlük tarihinden itibaren üç yıl içinde şirketten ayrılanlar için yüzde yetmiş beşi,
- Sözleşmenin yürürlük tarihinden itibaren üç yılını dolduran sözleşmelerden altı yıldan önce şirketten ayrılanlar için yüzde ellisi
- Sözleşmenin yürürlük tarihinden itibaren altı yılını dolduran sözleşmelerden on yıldan önce şirketten ayrılanlar için yüzde yirmi beşini aşmaz.

Ertelenen giriş aidatları, sözleşmenin yürürlük tarihinden itibaren sözleşmede tanımlı koşullar çerçevesinde çıkış ve aktarım anında tahsil edilebilmekte ve gelir yazılmaktadır. Peşin veya taksitli tahsil edilen giriş aidatları sözleşmenin kurulduğu ve katılımcının sisteme girdiği tarihte tahakkuk ettirilmekte ve gelir hesaplarına yansıtılmaktadır.

Katılımcının vefatı veya sürekli iş göremez hale gelmesi ya da emeklilik nedeniyle bireysel emeklilik sisteminden çıkması durumunda giriş aidatı alınmaz. Söz konusu hesap ilişikteki gelir tablosunda emeklilik teknik gelir-giriş aidatı gelirleri hesabında gösterilmektedir.

2.22 Finansal kiralamalar

Şirket’e kiralanan varlığın mülkiyeti ile ilgili bütün risk ve faydaların devrini öngören finansal kiralamalar, finansal kiralamanın başlangıç tarihinde, kiralamaya söz konusu olan varlığın rayiç değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değerinden küçük olanı esas alınarak yansıtılmaktadır. Finansal kira ödemeleri kira süresi boyunca, her bir dönem için geriye kalan borç bakiyesi sabit bir dönemsel faiz oranı üretecek şekilde anapara ve finansman gideri olarak ayrılmaktadır.

Finansman giderleri dönemler itibarıyla doğrudan gelir tablosuna yansıtılmaktadır. Aktifleştirilen kiralanan varlıklar, varlığın tahmin edilen ömrü üzerinden amortismanına tabi tutulmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.23 Kar payı dağıtımı

Şirket Kar Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmenin kar dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde; Şirket' in orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ile Şirket ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda, dağıtılacak kar payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kar dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabılır karın %50'si oranında nakit ve/veya bedelsiz pay dağıtılması şeklinde kar payı dağıtılması prensip olarak öngörülmüştür.

Şirketin kar payı avansı uygulaması bulunmamaktadır.

2.24 İlişkili taraflar

İlişkili taraf, finansal tablolarını hazırlayan Şirket'le ('raporlayan Şirket') ilişkili olan kişi veya işletmedir.

- (a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan Şirket'le ilişkili sayılır:
Söz konusu kişinin,
- (i) raporlayan Şirket' le üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) raporlayan Şirket' le üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) raporlayan Şirket' in veya raporlayan Şirket'in bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde Şirket raporlayan Şirket ile ilişkili sayılır:
- (i) Şirket ve raporlayan Şirket'in aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
 - (ii) Şirket'in, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki Şirket'in de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) Şirketlerden birinin üçüncü bir Şirket'in iş ortaklığı olması ve diğer Şirket'in söz konusu üçüncü Şirket'in iştiraki olması halinde.
 - (v) Şirket'in, raporlayan Şirket'in ya da raporlayan Şirket'le ilişkili olan bir Şirket'in çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Raporlayan Şirket'in kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan Şirket ile ilişkilidir.
 - (vi) Şirket'in (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin Şirket üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu Şirket'in (ya da bu Şirket'in ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.
 - (viii) İşletmenin veya onun bir parçası olduğu grubun başka bir üyesinin, raporlayan işletmeye veya raporlayan işletmenin ana ortaklığına kilit yönetici personel hizmetleri sunması halinde

İlişkili tarafla yapılan işlem, raporlayan Şirket ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihli finansal tablolar ve ilgili açıklayıcı dipnotlarda ortaklar dışındaki Aviva Grubu'na ve Sabancı Holding'e dahil şirketler ve Şirket Yönetimi diğer ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

2.25 Hisse Başına Kazanç

Hisse başına kazanç, net dönem karının dönemin ortalama hisse sayısına bölünmesiyle hesaplanır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

2.26 Diğer parasal bilanço kalemleri

Kayıtlı değerleri ile bilançoya yansıtılmıştır.

2.27 Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan olaylar

Şirket'in bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan ve bilanço tarihindeki durumunu etkileyebilecek olaylar (düzeltme gerektiren olaylar) finansal tablolara yansıtılmaktadır. Düzeltme gerektirmeyen olaylar belli bir önem arz ettikleri takdirde dipnotlarda açıklanmaktadır.

3. Önemli muhasebe tahminleri ve hükümleri

Finansal tabloların hazırlanmasında Şirket yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarıyla vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapılması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirildiği dönemde gelir tablolarına yansıtılmaktadırlar. Kullanılan tahminler, başlıca; sigorta muallak hasar ve tazminat karşılıkları, hayat matematik karşılıkları, finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinin hesaplanması, kıdem tazminatı karşılığı, varlıkların değer düşüklüğü karşılıkları, diğer gider karşılıkları ile ertelenmiş vergi varlığı hesaplamasıyla bağlantılı olup, finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan önemli varsayımlar ve değerlendirmeler aşağıdaki gibidir :

- Kıdem tazminatı yükümlülüğü, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar ile belirlenmektedir. Bu planların uzun vadeli olması sebebiyle, söz konusu varsayımlar önemli belirsizlikler içerir. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklara ilişkin detaylar Not 2.19 ve Not 22'de yer almaktadır.
- Şüpheli alacak karşılıkları, Şirket yönetiminin bilanço tarihleri itibarıyla var olan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememesi riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken ilişkili kuruluş dışında kalan borçluların geçmiş performansları piyasadaki kredibiliteleri ve bilanço tarihlerinden finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. İlgili bilanço tarihleri itibarıyla şüpheli alacak karşılıkları Not 12.1'de yer almaktadır.
- Ertelenmiş vergi varlıkları gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle geçici farklardan ve birikmiş zararlardan faydalanmanın kuvvetle muhtemel olması durumunda kaydedilmektedir. Kaydedilecek olan ertelenmiş vergi varlıklarının tutarı belirlenirken gelecekte oluşabilecek olan vergilendirilebilir karlara ilişkin önemli tahminler ve değerlendirmeler yapmak gerekmektedir (Not 21).
- Dava karşılıkları ayrılırken, ilgili davaların kaybedilme olasılığı ve kaybedildiği takdirde katlanılacak olan sonuçlar Şirket hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve Şirket Yönetimi elindeki verileri kullanarak en iyi tahminlerini yapıp gerekli gördüğü karşılığı ayırmaktadır (Not 42). Teknik ve diğer karşılıklar açısından ise ilgili dipnotlarda Şirket'in yaptığı diğer tüm tahmin ve varsayımlar ayrıca detaylarıyla açıklanmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi

Şirket, faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, sermaye yeterliliğinin (solvency) sağlanması ve stratejik hedeflerini gerçekleştirme sürecinde olumsuz sonuçlar yaratabilecek durumlardan korunmak amacıyla; Risk Yönetimi Politikalarını oluşturmuş ve uygulamaya geçirmiştir. Risk Yönetimi Şirket'in günlük operasyon ve faaliyetlerinin temel bir unsurudur. Şirket, operasyonları ile ilgili olarak ortaya çıkabilecek risklerin zamanında tespiti, ölçülmesi, izlenmesi, yönetimi ve raporlanmasını sağlayarak, karşılaştığı riskleri azaltıcı tedbirler almayı, yürürlükteki düzenlemelere ve yasal şartlara uymayı, müşterilerine ve iş ilişkisi içinde olduğu taraflara karşı sorumluluklarını yerine getirmeyi ve sermaye yeterliliğini korumayı hedeflemektedir.

Şirket'in risk yönetimi yaklaşımı aşağıdaki unsurları içerir:

Yasal yükümlülüklerle ve Şirket'in risk yönetim politikalarına uyumun sağlanması,

- Şirket'in maruz kaldığı tüm yapısal risklerin tespiti ve söz konusu risklerin Şirket tarafından hangi limitler dahilinde kabul edilebileceğinin belirlenmesi, ve
- Risklerin tespit edilerek gerekli eylem planının ve iç kontrol mekanizmalarının oluşturulması ve uygulanması; Yönetim Kurulu'na söz konusu riskler hakkında şeffaf bir şekilde raporlama yapılması

Şirket risk iştahının, risk stratejisinin, risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve gözetiminden Şirket Yönetim Kurulu sorumludur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Şirket yönetim kurulu tarafından İç Sistemler Yönetmeliği uyarınca ve 15 Temmuz 2011 tarih ve 2011/29 sayılı yönetim kurulu kararı uyarınca bir risk yönetimi komitesi kurulmuş olup, Şirket yönetim kurulunun 17 Ekim 2014 tarih ve 2014/62 sayılı kararı ile SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum amacıyla söz konusu komite yeniden yapılandırılmış ve söz konusu komitenin yerine geçmek üzere riskin erken saptanması komitesi (Riskin Erken Saptanması Komitesi) kurulmuştur. SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca, Riskin Erken Saptanması Komitesi, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmakla sorumlu olup, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir. Bu kapsamda komitenin başlıca görevi diğerlerinin yanı sıra AvivaSA'nın risk iştahı, risk stratejilerini oluşturmak ve risk yönetimini izlemektir.

Risk Yönetimi Çerçevesi

Şirket, sermayedarların beklentilerini ve Şirket risk iştahı seviyesi çerçevesinde Piyasa Bazlı Gerçek Değer'ini (MCEV) maksimize etmeyi hedeflemektedir. Bu hedef, Şirket genelinde uygulanan güçlü ve tutarlı risk yönetim süreçleri ile sağlanmaktadır.

Şirket'in Risk Yönetim Çerçevesi, yönetimin, Yönetim Kurulu süreçlerinin ve karar alma çerçevesinin tamamlayıcı bir unsurudur. Risk Yönetim Çerçevesinin temel bileşenleri risk iştahı, risk politikaları ve iş standartlarını içeren risk yönetişimi, risk izleme komiteleri, rol ve sorumluluklar ve riskin belirlenmesi, ölçülmesi, yönetilmesi, izlenmesi ve raporlanması süreçlerinden (IMMMR) oluşur.

Şirket Risk Yönetimi'nde rol ve sorumluluklar, risklerin tüm Şirket genelinde sahiplenildiği 'Üçlü Savunma Hattı' modeline göre belirlenmektedir.

- *Birinci Savunma Hattı – Yönetim:* Riskin belirlenmesi, ölçülmesi, etkin bir şekilde yönetilmesi, izlenmesi ve raporlanmasında öncelikli sorumluluk yönetime aittir. Birinci Savunma Hattı, Risk Yönetimi'nin kurulması ve işleyişinin yanı sıra, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasından da sorumludur.
- *İkinci Savunma Hattı – Risk Yönetimi ve İç Kontrol:* Risk ve İç Kontrol Fonksiyonu riskin belirlenme, ölçüm, yönetim, izleme ve raporlanma süreçlerinin (IMMMR) izlenmesi, kontrolü ve Risk Yönetim Çerçevesi'nin geliştirilmesinden sorumludur.
- *Üçüncü Savunma Hattı – İç Denetim:* İç Denetim Fonksiyonu, Risk Yönetim Çerçevesi ve İç kontrol süreçlerinin bağımsız bir değerlendirmesini gerçekleştirir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

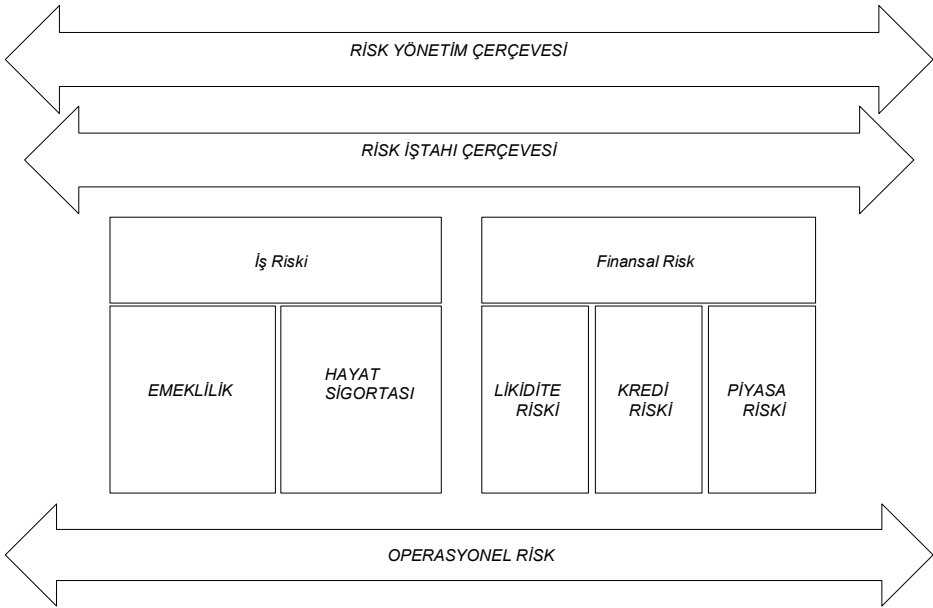
31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

Risk Yönetimi Çerçevesi (devamı)

Şirket'in Risk Yönetim Modeli, Risk Yönetim Politikaları ve Standartlarında da altı çizilen risk sınıflarını belirler. Bu Politika ve Standartlar Şirket'in finansal ve operasyonel risklerini en uygun şekilde yöneterek kayıplarını nasıl en aza indireceğini gösteren bir rehber görevi görmektedir. Politikalar ve standartlarla, faaliyet gösterilen Hayat ve Bireysel Emeklilik sektöründeki riskler değerlendirilerek, ölçümlenebilir veriler analiz edilir ve bu riskler için Şirket limitleri belirlenir.

Şirket'in risk politikası çerçevesi aşağıda gösterilmektedir.



Risk yönetimine ilişkin olarak Şirket ayrıca aşağıda yer alan iş politikaları ve standartlarını uygulamaktadır:

Risk politikaları

Risk Yönetimi Politikaları, Risk Yönetim Sistem ve Süreçleri'nin genel ilkelerini ve standartlarını belirler. Şirket Yönetim Kurulu politikaların sahibi ve onaylayıcısıdır. Şirket'in risk yönetim politikalarında Yönetim Kurulu'nun onayı olmadan hiç bir değişiklik yapılamaz.

Riski belirlemek, ölçmek, yönetmek, izlemek ve raporlamak için gerekli olan araçlar riskin türüne göre çeşitlilik göstermektedir. Bu sebeple, risk politikası çerçevesi, Şirket'in maruz kaldığı her bir risk türüne özel, Risk Yönetimi Çerçeve Politikası dahil olmak üzere altı adet risk politikasını içerir: hayat sigortası ve bireysel emeklilik, kredi, piyasa, likidite, operasyonel risk. Şirket olarak karşılaştığımız risklerin, her zaman tek bir kategoride sınıflandırılmaması sebebiyle, risklerin tanımlama, ölçüm, yönetim, izleme ve raporlama süreçlerinde birden fazla risk politikasının birlikte değerlendirilmesi gerekmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

İş Standartları

Şirket risk yönetiminin bir parçası olarak tutarlı ve kontrollü iş süreçlerinin önemini farkındadır. Bu sebeple, her politika en önemli faaliyetlerimizin yürütüldüğü süreçlerin tutarlılığını sağlayacak koşulların belirlendiği ilgili iş standartları ile desteklenmektedir.

Şirket'in karşı karşıya olduğu belli başlı riskler Sigortalama Riski, Piyasa Riski ve Kredi Riski 'dir.

Sigortalama Riski

Şirket'in tahsil ettiği primlerin tazminat yükümlülüklerini ve kar payı ödemelerini karşılamaması ihtimalini ve gerçekleşen hasar ve tazminatlarla ilgili ödemelerin beklentilerin üzerinde olmasını ifade eder. Hayat sigortası riski, vefat, maluliyet, kazaya bağlı ek teminatlar, tehlikeli hastalıklar risklerini kapsamaktadır.

Hayat Sigortası

Hayat sigortası, uzun süreli ve yıllık sigorta poliçeleri olarak bireysel ve grup sözleşmeleri şeklinde sunulmaktadır. Vefat riski (beklenenden fazla poliçe sahibinin vefat etmesi riski), maluliyet, kazaya bağlı ek teminatlar ve tehlikeli hastalıklar riskleri Şirket'in hayat sigortası faaliyetleri açısından büyük önem taşımaktadır. Şirket'in hayat sigortası kapsamında yukarıda belirtilen tüm riskler ve bağlantılı ek teminatlarına ilişkin riskin bir kısmı reasürör firmalara devredilmektedir. En önemli reasürör anlaşmaları Swiss Re, Scor Global Life, Cardiff Hayat ve Emeklilik Munich Re ve Gen Re ile imzalanmıştır. Şirket katastrofik hasar risklerine karşı Scor Global Life ve RGA ile reasürans anlaşmalarına sahiptir.

Çıkış riski ve müşteri tutundurma riski hayat sigortası kapsamındaki riskler arasında yer almaktadır. Müşteri tutundurma riski, çıkış oranlarında uzun süreli olarak bir artış yaşanması, çıkış oranlarında öngörülemez volatilité veya tek seferde büyük çıkışlar olması riskleri olarak ifade edilmektedir. Poliçe sahiplerinin sözleşmeleri yenileme (kendi talebiyle veya otomatik yenileme şeklinde) veya sonlandırma kararları, müşteri beklentileri ve finansal piyasalardaki gelişmelere bağlıdır. Bu riski kontrol edebilmek için hayat sigortası ürünlerinin müşteri ve araçlar için cazibesinin devam ettirilmesi ve hayat sigortası portföyündeki gelişmelerin yakından takip edilmesi gerekmektedir.

Birikimli primlerin alındığı hayat sigortalarında yatırım getirilerinin garanti edilen teknik faiz getirisinin altında kalması durumunda yatırım riski söz konusu olup bu risk sigorta şirketine aittir.

Ferdi Kaza Sigortası (Hayat-dışı)

Ferdi kaza sigortası ile ilişkili riskler kazaen vefat, kaza sonucu maluliyet gibi riskleri içermektedir. Çıkış ve müşteri tutundurma riskleri de ferdi kaza branşı riskleri arasında yer almaktadır.

Gerek hayat sigortası gerekse ferdi kaza sigortalara ek teminat olarak işsizlik teminatı verilebilmekte olup, teminatın tamamı reasüröre devredilmektedir.

Bireysel Emeklilik

Bireysel emeklilik branşında da, sözleşmenin feshi (çıkış riski), rakip emeklilik şirketine transfer olma ve vade sonunda (ör: emeklilik hakkı kazanıldığında) sözleşmeye son verilmesinden kaynaklanan çıkış riskleri söz konusudur.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

Sigortalama Riski (devamı)

Emeklilik sözleşmelerinde yatırım riski katılımcılara aittir. Katılımcılar kendi tercihlerine göre yatırımlarını değerlendirmektedirler.

Değerlendirme ve Tazminat Mutabakatı

Şirket, sigorta riskini doğru değerlendirmek ve bu doğrultuda tazminat ve prim dengesini yönetmek, yükümlülükleri doğru hesaplamak ve gelecekteki bu yükümlülükler için yeterli seviyede karşılık ayırmak için şu yöntemleri kullanmaktadır:

- Geçmişteki gerçekleştirmeler baz alınarak ödenecek tazminat öngörüsünün yapılması,
- Çıkış oranları ve rakip firmaya geçiş oranlarını içeren bağlılık raporları, ve
- Piyasa Bazlı Gerçek Değer (MCEV) değişim analizi.

Tazminat işlemleri, Şirket'in Operasyon bölümünde uzman bir ekip tarafından yürütülmektedir. Söz konusu birim, bireysel ve kurumsal poliçeleri incelemekte ve gerçekleşen tazminat taleplerini aylık bazda değerlendirmekte ve mutabakata varmaktadır. Şirket, özellikle tehlikeli hastalık tazminatlarında, tarifelerde yer alan genel ve özel şartlar gereğince, tazminat aşamasında, tazminat değerlendirme sürecini yürütmektedir.

Sigorta Riskinin Yönetimi

Sigorta riskinin yönetimi, sigorta sözleşmeleri ve poliçelerinden kaynaklanan risklerin yönetilmesi ve bu risklerin azaltılmasını amaçlamaktadır.

Sigorta riski, finansal riskten ayrı olarak, sigortalıdan sigortacıya devredilen risk olarak tanımlanmaktadır. Devredilen risk gelecekteki belirsiz bir olayı ifade etmektedir. Belirsizlik, olayın gerçekleşip gerçekleşmemesinin, -büyüklüğünün ya da zamanının bilinmemesinden kaynaklanmaktadır.

Sigortacı tarafından alınan primlerin sigortalıya ödenen tazminatlara oranı şirketin sigorta riskini karşılama kapasitesini ifade etmektedir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in ilgili branşlarında hasar/prim oranları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir. Alınan primlerin gerçekleşen hasarları karşılama kapasitesinin olduğu görülmektedir.

Beklenen net hasar prim oranı	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Hayat	%16	%15
Ferdi kaza	%12	%10

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

Sigorta Riskinin Yönetimi (devamı)

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla, risk teminatı bazında sigorta riskinin reasürörlere devredilen kısmı aşağıda verilmiştir.

31 Aralık 2014						
Hayat						
Ecelen vefat	Kazaen vefat	Kazaen maluliyet	Hastalık maluliyet	Tehlikeli Hastalıklar	Toplu Taşıma	İşsizlik
%4.59	%19.15	%8.83	%11.04	%51.42	%15.89	%100.00
Ferdî kaza						
Kazaen vefat	Kazaen maluliyet	Kaza sonucu tedavi masrafları	İşsizlik			
%0.35	%0.55	-	%100.00			

31 Aralık 2013						
Hayat						
Ecelen vefat	Kazaen vefat	Kazaen maluliyet	Hastalık maluliyet	Tehlikeli Hastalıklar	Toplu Taşıma	İşsizlik
%4.42	%19.68	%7.65	%9.56	%50.94	%16.61	%100.00
Ferdî kaza						
Kazaen vefat	Kazaen maluliyet	Kaza sonucu tedavi masrafları	İşsizlik			
%0.31	%0.44	-	%100.00			

Sigorta riskine karşı duyarlılık

Şirket'in poliçe üretim stratejisi riskin; poliçe türüne, üstlenilen riskin çeşidine ve büyüklüğüne göre reasürans şirketlerine optimum şekilde dağıtılmasına dayanmaktadır. 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde bölüştürme ve bölüştürme olmayan reasürans anlaşmaları bulunmaktadır.

Muallak hasarlar, Şirket'in hasar bölümü tarafından periyodik olarak, gözden geçirilip güncellenmektedir.

Şirket, hayat sigortası ve ferdi kaza branşlarında sigorta sözleşmesi yapmaktadır. Buna göre, düzenlenen sigorta sözleşmelerinde, sigortalanan mahiyetine göre sigorta riski yoğunlaşması brüt ve net (reasürans sonrası) olarak aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

	Toplam brüt risk yükümlülüğü	Toplam risk yükümlülüğünde reasürör payı	Net risk yükümlülüğü
31 Aralık 2014			
Hayat	35,956,873,986	1,651,184,704	34,305,689,282
Ferdî kaza	32,490,342,306	143,503,433	32,346,838,873
Toplam	68,447,216,292	1,794,688,137	66,652,528,155
31 Aralık 2013			
Hayat	31,167,780,632	1,378,101,830	29,789,678,802
Ferdî kaza	26,809,810,623	98,140,953	26,711,669,670
Toplam	57,977,591,255	1,476,242,783	56,501,348,472

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

Sigorta riskine karşı duyarlılık (devamı)

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerindeki brüt muallak hasar rakamları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muallak Hasar	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Hayat	36,742,426	30,264,942
Ferdi kaza	7,771,925	6,297,445
Toplam	44,514,351	36,562,387

Finansal Risk

Şirket'in kullandığı, nakit, vadeli banka mevduatları, devlet tahvilleri, hazine bonoları, özel sektör tahvilleri ve eurobondlar gibi belli başlı finansal araçlardan kaynaklan risktir. Şirket'in kullandığı finansal araçlar ve sigorta sözleşmesi yükümlülükleri dolayısıyla karşı karşıya kaldığı çeşitli finansal riskler aşağıdaki gibidir:

a) Piyasa riski

Piyasa riski, finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki ya da gelecekteki nakit akışlarındaki dalgalanmalar sonucu finansal zarar oluşması riskini ve piyasa değişkenlerindeki dalgalanmalar sebebiyle (sigorta yükümlülükleri dahil) yükümlülüklerden kaynaklanan nakit akışlarının gerçeğe uygun değerinin değişmesi riskini ifade eder. Piyasa riski, sermaye riski, enflasyon riski, varlık riski, ticari mal riski ve Şirket için özellikle önem arz eden faiz oranı riski ile kur riskinden oluşmaktadır.

i) Kur riski

Kur riski Şirket'in yabancı para borç ve varlıklara sahip olmasından ve bunların TL'ye çevrilmesi sırasında yabancı para kuru değişikliklerinden doğan kur riskinden kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla tüm değişkenlerin sabit kalması koşuluyla eurobondların TL karşısında %10'luk değer artışının/azalışının özsermaye üzerindeki etkisi (8,932) TL'dir.

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla:

Yabancı para borç ve varlıklar Kur değişimi (*)	Gelir/gider etkisi		
	ABD Doları	Avro	GBP
10%	2,770,854	(1,328)	(2,422)
-10%	(2,770,854)	1,328	2,422

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla tüm değişkenlerin sabit kalması koşuluyla eurobondların TL karşısında %10'luk değer artışının/azalışının özsermaye üzerindeki etkisi (467,827) TL'dir.

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla:

Yabancı para borç ve varlıklar Kur değişimi (*)	Gelir/gider etkisi		
	ABD Doları	Avro	GBP
10%	3,788,057	508,053	(2,549)
-10%	(3,788,057)	(508,053)	2,549

(*) İlgili tutarlar para birimlerinin TL değerini ifade etmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

a) Piyasa riski (devamı)

ii) Faiz riski

Faiz riski, piyasa faizlerindeki dalgalanmalardan kaynaklanan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki ya da gelecek nakit akışlarındaki değişiklikleri ifade eder. Şirket, piyasa koşullarını ve uygun değerlendirme yöntemlerini kontrol ederek, faiz riskini dikkatle kontrol etmektedir.

Aşağıdaki tabloda, diğer bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, piyasa faiz oranlarında TL menkul kıymetler için 5 puanlık artışın/azalışın, ABD Doları ve Avro cinsi menkul kıymetlerde ise 0.5 puanlık artışın/azalışın, kar ve kar yedekleri üzerindeki ve gelir/gider etkisi gösterilmektedir. Çalışmada temel alınan mantık; ortalama piyasa faiz oranlarında gerçekleşebilecek yukarı-aşağı yönlü değişim kullanılarak, yıllara göre farklı oranlarda tespit edilmiş streslerin etkisiyle her bir yıl için geçerli bir iskonto faizi oranı bulunması ve bu oran üzerinden menkul kıymetlerin piyasa değerinin vade süresi ile bağlantılı olarak iskontolanmasıdır.

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla:

Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Kar ve kar yedekleri üzerindeki etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
5%	(13,461,351)	(5,481,341)	(10,185)
-5%	12,301,084	4,619,202	7,949
Alım satım amaçlı finansal varlık (sermayedar)			
Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Gelir/Gider etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
5%	(1,854,800)	-	-
-5%	1,979,169	-	-
Satılmaya hazır finansal varlıklar			
Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Kar ve kar yedekleri üzerindeki etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
%5 Riskli sigortalılara ait finansal varlıklar	(10,050,487)	(4,687,170)	(10,185)
%5 Satılmaya hazır finansal varlıklar	(1,556,064)	(794,171)	-
-%5 Riskli sigortalılara ait finansal varlıklar	8,913,806	3,971,967	7,949
-%5 Satılmaya hazır finansal varlıklar	1,408,109	647,235	-

(*) ABD Doları ve Avro portföy için %0.5 puanlık değişime göre faiz riski hesaplanmıştır.

(**) Tutarlar ilgili para birimi cinsinden belirtilmiştir.

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla:

Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Kar ve kar yedekleri üzerindeki etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
5%	(12,900,940)	(5,327,681)	(47,905)
-5%	11,722,774	4,597,596	37,776
Alım satım amaçlı finansal varlık (sermayedar)			
Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Gelir/Gider etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
5%	(1,787,742)	-	-
-5%	1,954,840	-	-
Satılmaya hazır finansal varlıklar			
Piyasa faizi artışı / (azalışı) (**)	Kar ve kar yedekleri üzerindeki etkisi		
	TL	ABD Doları (*)	Avro (*)
%5 Riskli sigortalılara ait finansal varlıklar	(10,214,212)	(4,716,479)	(47,455)
%5 Satılmaya hazır finansal varlıklar	(898,986)	(611,202)	-
-%5 Riskli sigortalılara ait finansal varlıklar	8,989,327	4,093,542	37,422
-%5 Satılmaya hazır finansal varlıklar	778,607	504,054	-

(*) ABD Doları ve Avro portföy için %0.5 puanlık değişime göre faiz riski hesaplanmıştır.

(**) Tutarlar ilgili para birimi cinsinden belirtilmiştir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

b) Kredi riski

Kredi riski, Şirket'in ilişkide bulunduğu üçüncü tarafların yükümlülüklerini kısmen veya tamamen yerine getirememesi, kredi notundaki değişim ve kredi spread gelişimiyle ilgili finansal kayıplardan kaynaklanabilmektedir.

Şirket'in finansal varlıkları ağırlıklı olarak yüksek kredi riskine sahip sayılmayan devlet borçlanma senetleri ve Türkiye'de yerleşik bankalardaki mevduatlardan oluşması sebebiyle kredi riski diğer risk kategorilerine göre daha düşük düzeydedir.

c) Likidite riski

Likidite riski Şirket'in, sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan hasarlar gibi kısa vadeli yükümlülüklerinin, elinde bulunan kısa vadeli kaynaklar tarafından karşılanmaması riskini ifade etmektedir. Şirket, 12-aylık bir dönemde maruz kalabileceği likidite riskini takip edebilmek için likidite yeterlilik oranını (LYO) hesaplamakta ve gelişimini izlemektedir. LYO oranı, ilgili ayın başında öngörülen mevcut nakit tutarının, izleyen aylar boyunca planlanan nakit çıkışı toplamına bölünmesiyle hesaplanmakta giriş ve çıkış tutarları hesaplanırken stres senaryosu uygulanmaktadır.

Aşağıdaki tablo, Şirket'in finansal ve sigorta yükümlülüklerinin bilanço tarihleri itibarıyla sözleşmeden kaynaklanan veya beklenen vadelerine kalan sürelerine göre dağılımını göstermektedir:

Şirket'in 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla, vade tarihlerine göre indirgenmemiş ticari borçlarının ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1- 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Finansal borçlar	-	1,673,509	-	-	-	-	1,673,509
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	31,032	7,655,186	-	-	-	-	7,686,218
Emeklilik faaliyetlerinden borçlar	145,943,876	24,183,117	-	-	-	-	170,126,993
Diğer esas faaliyetlerden borçlar	-	112,963	-	-	-	-	112,963
İlişkili taraflara borçlar	684,082	3,500,194	-	-	-	-	4,184,276
Diğer borçlar	478,722	8,583,758	-	-	-	-	9,062,480
Toplam	147,137,712	45,708,727	-	-	-	-	192,846,439

Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla, vade tarihlerine göre indirgenmemiş ticari borçlarının ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1- 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Finansal borçlar	-	1	-	-	-	-	1
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	55,535	5,863,008	-	-	-	-	5,918,543
Emeklilik faaliyetlerinden borçlar	85,784,656	17,847,025	-	-	-	-	103,631,681
Diğer esas faaliyetlerden borçlar	-	89,223	-	-	-	-	89,223
İlişkili taraflara borçlar	569,234	3,866,646	-	-	-	-	4,435,880
Diğer borçlar	335,914	10,137,759	-	-	-	-	10,473,673
Toplam	86,745,339	37,803,662	-	-	-	-	124,549,001

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri, piyasa koşullarına uygun olarak istekli iki taraf arasında gerçekleştirilen alım-satım işlemi ya da ortaklaşa karar verilen yükümlülükleri ifade etmektedir.

Şirket, elinde bulundurduğu finansal araçların gerçeğe uygun değerini güncel piyasa değerleri ve uygun değerlendirme metodlarını kullanarak belirlemektedir. Bununla birlikte, eldeki piyasa verilerinden gerçek piyasa değerine ulaşmak tahmin ve yoruma dayalı olduğundan, işbu dokümanda belirtilen değerler Şirket tarafından gerçek bir piyasa işleminde elde edilecek tutarlar açısından gösterge niteliği taşımamaktadır.

Gerçeğe uygun değer ile gösterime ilişkin sınıflandırma

Gerçeğe uygun değer, güncel şartlarda, zorunlu satış veya tasfiye gibi haller dışında, istekli iki taraf arasında gerçekleşen finansal araçların alım-satım işlemiyle oluşan piyasa fiyatını ifade etmektedir. Eğer mevcutsa, en gerçek değer aktif piyasalardaki kayıtlı fiyatlardır. Gerçeğe uygun değerler aşağıdaki sınıflamalara göre değerlendirilmektedir:

- Seviye: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki (düzeltilmemiş) fiyatlar;
- Seviye: 1. Sırada yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;
- Seviye: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

31 Aralık 2014				
	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye	Toplam
Finansal varlıklar:				
Satılmaya hazır finansal varlıklar (Not 11)	42,808,597	-	-	42,808,597
Alım-satım amaçlı finansal varlıklar (Not 11)	75,524,805	-	-	75,524,805
Satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmış riskli hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar (Not 11) (*)	223,053,871	-	-	223,053,871
Toplam finansal varlıklar	341,387,273	-	-	341,387,273

(*) 17,008,785 TL vadeli mevduat dahil edilmemiştir. Vadeli mevduatın gerçeğe uygun değerinin kısa vadeli olması ve muhtemel zararların önemsiz miktarda olabileceği düşünüldükçe defter değerine yaklaştığı öngörülmektedir.

31 Aralık 2013				
	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye	Toplam
Finansal varlıklar:				
Satılmaya hazır finansal varlıklar (Not 11)	22,066,114	-	-	22,066,114
Alım-satım amaçlı finansal varlıklar (Not 11)	57,828,778	-	-	57,828,778
Satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmış riskli hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar (Not 11) (**)	232,762,255	-	-	232,762,255
Toplam finansal varlıklar	312,657,147	-	-	312,657,147

(**) 33,300,347 TL vadeli mevduat dahil edilmemiştir. Vadeli mevduatın gerçeğe uygun değerinin kısa vadeli olması ve muhtemel zararların önemsiz miktarda olabileceği düşünüldükçe defter değerine yaklaştığı öngörülmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

4. Sigorta ve finansal riskin yönetimi (devamı)

d) Operasyonel riskler

Risk yönetimi aşamasında insan, süreç ve teknoloji hatalarından kaynaklanabilecek ve Şirket’i maddi olarak ya da itibar açısından kayba uğratabilecek riskler operasyonel riskler olarak tanımlanmaktadır. AvivaSA’ nın maruz kaldığı operasyonel riskler aşağıdaki gibidir:

- Hayat Sigortası ve Bireysel Emeklilik alanlarında yasal raporlamalardaki hatalar
- Bilgi Teknolojileri altyapısı nedeniyle oluşabilecek hatalar
- İç Kontrol Sistemlerindeki eksiklikler

Stratejik bir zorunluluk olarak, Şirket Bilgi Teknolojileri (BT) sistemleri üzerinde ciddi kontroller oluşturmuştur. Şirket genel BT kontrollerinin etkinliğini arttırmak ve maliyetleri azaltmak için, merkezi BT organizasyon yapısını ve stratejik bilgi yönetimi fonksiyonunu güçlendirmeyi hedeflemektedir. BT sistemleri, yasal ve süreçsel değişiklikler nedeniyle sürekli olarak değişikliklere ihtiyaç duymaktadır.

Risk izleme sisteminde, OPERA, detaylandırılan operasyonel riskler, iş süreçleri ve faaliyet ortamındaki değişikliklere göre güncellenmektedir.

Sermaye Yönetimi

Sermaye yeterliğine ilişkin düzenlemeler Hazine Müsteşarlığı’nın 19 Ocak 2008 tarihli ve 26761 numaralı Resmî Gazete’ de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmeliği” çerçevesinde 6 aylık dönemler itibarıyla hesaplanmaktadır. Şirket’in sermaye yönetiminin asıl amacı, Şirket’in operasyonlarını sürdürebilmek için güçlü bir sermaye yapısını oluşturabilmek ve devam ettirebilmek ile Şirket ortaklarına sağladığı değeri maksimize etmektir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla, Şirket’in mevcut yükümlülükleri ile potansiyel riskleri nedeniyle oluşabilecek zararlarına karşı yeterli miktarda özsermayesi bulunmaktadır. 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla, gerekli özsermaye (yukarıdaki bahsi geçen yönetmelik çerçevesinde hesaplanan) ve mevcut sermaye yeterliliği analizi özeti aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Özsermaye toplamı (*)	187,356,615	166,314,279
Gerekli özsermaye	83,341,882	70,267,142
Sermaye fazlası	104,014,733	96,047,137

(*) Dengeleme karşılığı dahildir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

5. Bölüm bilgileri

Şirket'in bölüm raporlama esaslı faaliyet alanına dayanmaktadır. Şirket'in faaliyet gösterdiği ana coğrafi bölge Türkiye olduğu için coğrafi bölümlere göre raporlama sunulmamıştır. Bilanço kalemleri bölüm raporlamasına konu edilmemiş olup gelir tablosu kalemlerinin bölümlere göre ayrılmasında Şirket Yönetimi'nin performans değerlendirmesi için yapılan raporlama esas alınarak hazırlanmıştır. Teknik kar, şirketin yatırımlarından elde ettiği kardan ayrı olarak, Şirket'in yalnızca sigorta ve bireysel emeklilik faaliyetleri çerçevesinde elde ettiği kardan. Şirket, bölüm bazında sunulan bu sonuçların Şirket'in performansını en doğru şekilde yansıtan sonuçlar olduğunu düşünmektedir. Şirket'in faaliyet bölümleri hayat koruma, birikimli hayat, ferdi kaza ve bireysel emeklilik olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır.

Hayat Koruma

Şirket'in hayat sigortası branşındaki faaliyetleri temelde koruma ağırlıklı hayat sigortası faaliyetlerinden oluşmaktadır. Koruma ağırlıklı bu ürünler, krediye bağlı ve krediye bağlı olmayan hayat sigortası, prim iadeli hayat sigortası, tehlikeli hastalıklar, maluliyet, kazaya bağlı ek teminatlar ve işsizlik sigortası ek teminatlı sigortalar gibi ürünlerden oluşmaktadır.

Şirket kısa ve uzun vadeli kredi bağlantılı hayat sigortası ürünleri sunmaktadır. Kredi bağlantılı hayat sigortası poliçeleri, Şirket'in hayat sigortası branşı içerisinde en büyük paya sahiptir. Uzun süreli hayat sigortası ürünleri, konut kredisine veya vadesi bir yıldan uzun olan tüketici kredilerine bağlı poliçeleri kapsamaktadır. Kısa vadeli kredi bağlantılı hayat sigortası ürünleri ise tüketici kredilerine bağlı yıllık bazda yenilenen sigorta poliçelerini, çek hayat sigortası poliçelerini ve KOBİ kredili hayat sigortası poliçelerini içermektedir.

Krediye bağlı olmayan yıllık hayat sigortası poliçeleri bir yıl için hayat koruma sigortası sağlamaktadır. İlgili sigorta ürünleri, vefat ve koruma içeriğine bağlı olarak kaza sonucu oluşan rizikolar, işsizlik ve özel şartlarda kapsamı belirlenmiş tehlikeli hastalık risklerine karşı sigortalıyı koruma altına almaktadır. Vefat halinde, lehtar sigorta poliçesinde belirlenmiş olan vefat teminatına hak kazanmaktadır. Yıllık Hayat sigortası poliçeleri bir sefere mahsus prim ödemeli veya sigorta sözleşme süresi boyunca önceden belirlenen miktarlarda düzenli prim ödemeli olarak düzenlenebilir. Şirket kredi bağlantılı olmayan sigorta ürünleri ile birlikte; işsizlik teminatı, tehlikeli hastalık teminatı, kaza sonucu vefat ve maluliyet teminatı gibi ihtiyaca göre düzenlenebilen hayat sigortası ek teminatları da sunmaktadır.

Birikimli Hayat

Birikimli hayat sigortası, sigortalıların belirli bir kontrat süresi içerisinde düzenli prim ödemeleri yaptıkları ve bu ödemelere karşılık ürüne göre değişen oranlar üzerinden, birim-fiyat/kar payı garantili faiz kazandıkları bir tasarruf ürünüdür.

Ferdi Kaza

AvivaSA ferdi kaza sigortası, kaza sonucu vefat, kaza sonucu maluliyet ve kaza sonucu tedavi masrafı teminatları ile işsizlik teminatını içermektedir. Ferdi kaza sigortası ile sigortalının hayatı poliçe süresince teminat altına alınmaktadır. Kazanın gerçekleşmesi durumunda, lehtar, teminat tutarını almaktadır. Ferdi kaza sigortası poliçeleri bir sefere mahsus prim ödemeli veya s özleşme süresi boyunca önceden belirlenen miktarlarda düzenli prim ödemeli olarak düzenlenebilir.

Bireysel Emeklilik

Şirket, bireysel emeklilik sistemi çerçevesinde hem bireysel hem de grup planları sunmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

5. Bölüm bilgileri : (devam)

31 Aralık 2014	Emeklilik	Hayat Konuma	Birlikli Hayat	Ferdî Kazı	Dağıtılamayan	Toplam
Brua yazılan primler	-	196,931,759	15,967,720	45,415,333	-	258,314,812
Reasüröre devredilen primler	-	(8,087,638)	(529,218)	(113,195)	-	(8,730,051)
Yazılan primler (reasürör payı düşülmüş olarak)	-	188,844,121	15,438,502	45,302,138	-	249,584,761
<i>Matematik karşılıklarda değişim (reasürör payı ve devreden kısım dışılmış olarak)</i>	-	(15,621,428)	50,406,223	-	-	34,784,795
<i>Hayat bransı yatırım geliri</i>	-	-	54,255,250	-	-	54,255,250
<i>Diğer teknik gelirler (reasürör payı düşülmüş olarak)</i>	-	-	8,719,708	-	-	8,719,708
<i>Yatırım gelirleri</i>	-	-	(27,336,309)	-	-	(27,336,309)
<i>Teknik olmayan bölüme aktarılan yatırım gelirleri</i>	-	-	(765,996)	-	-	(765,996)
Matematik Karşılıklarda Değişim, net	-	(15,621,428)	85,278,876	-	-	69,657,448
Kazanılmamış primler karşılığında değişim (reasürör payı ve devreden kısım düşülmüş olarak) (+/-)	-	(2,067,487)	32,618	(8,735,789)	-	(10,770,658)
Dengeleme karşılığı	-	(230,524)	-	(53,775)	-	(284,299)
Net kazanılmış primler	-	170,924,682	100,749,996	36,512,574	-	308,187,252
Gereksiz tasarruflar (reasürör payı düşülmüş olarak)	-	(37,468,476)	(97,863,288)	(4,495,120)	-	(139,826,884)
Alınan komisyonlar, net	-	2,420,993	41,283	21,536	-	2,483,812
Ödenen komisyonlar, net	-	(31,789,860)	(21,785)	(16,892,048)	-	(48,703,693)
Diğer teknik gelirler / giderler, net	-	(908,378)	(42,509)	(42,509)	-	(950,887)
Hayat & Ferdî Kazı Teknik Kar	-	103,178,961	2,906,206	15,104,433	-	121,189,600
Emeklilik Gelirler	164,743,556	-	-	-	-	164,743,556
Fon İşletim Gelirleri	98,143,836	-	-	-	-	98,143,836
Yönetim Gideri Kesintisi	23,335,992	-	-	-	-	23,335,992
Geniş Aday Gelirleri	15,612,072	-	-	-	-	15,612,072
Eretilmiş Öncü Aday Gelirleri	20,075,801	-	-	-	-	20,075,801
Ara Verme Halinde Yönetim Gideri Kesintisi	7,575,855	-	-	-	-	7,575,855
Emeklilik Giderleri	(88,742,267)	-	-	-	-	(88,742,267)
Fon Yönetim Gideri Kesintisi Ödemesi, Akportföy	(11,177,233)	-	-	-	-	(11,177,233)
Ödenen komisyonlar	(70,204,662)	-	-	-	-	(70,204,662)
Diğer gelirler / giderler, net	(7,360,372)	-	-	-	-	(7,360,372)
Emeklilik Teknik Gelir	76,001,289	-	-	-	-	76,001,289
Toplam Teknik Gelir	76,001,289	103,178,961	2,906,206	15,104,433	-	197,190,889
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	(181,043,176)	(181,043,176)
Faaliyet Giderleri Sonrası Net Teknik Kar	-	-	-	-	-	16,147,713
<i>Kar farkı gelir / giderleri, net</i>	-	-	-	-	3,763,832	3,763,832
<i>Yatırım gelir / giderleri, net</i>	-	-	-	-	38,469,591	38,469,591
Net Finansal Gelir	-	-	-	-	42,233,423	42,233,423
Vergi Öncesi Kar	-	-	-	-	-	58,381,136
Vergi ve Eretilmiş Vergi	-	-	-	-	(12,467,710)	(12,467,710)
Net Dönem Karı	-	-	-	-	-	45,913,426

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

5. Bölüm bilgileri : (devamı)

31 Aralık 2013	Emeklilik	Hayat Koruma	Birikimli Hayat	Ferdî Kazı	Dağıtılamayan	Toplam
Brüt Yazılan Primler	-	178.203,284	22.202,069	32.382,317	-	232.887,670
Reasüröre Devredilen Primler	-	(8.164,210)	(670,600)	(54,155)	-	(8.888,965)
Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmesi Olarak)	-	170.139,074	21.531,469	32.328,162	-	223.998,705
<i>Matematik Koryüklülerde Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısmı Düşülmesi Olarak)</i>	-	(20,299,014)	58.148,532	-	-	37.849,518
Hayat Branş Yatırım Geliri	-	-	84.569,468	-	-	84.569,468
Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmesi Olarak)	-	-	19.299,655	-	-	19.299,655
Yatırım Gelirleri	-	-	(38.644,436)	-	-	(38.644,436)
Teknik Olmayan Bölünme Altarılan Yatırım Gelirleri	-	-	(1.904,526)	-	-	(1.904,526)
Matematik Karşılıklarında Değişim, net	-	(20,299,014)	121.268,693	-	-	100,969,679
Kazınlamaması Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısmı Düşülmesi Olarak)(+/-)	-	(1,564,407)	44,372	(250,062)	-	(1,770,097)
Dengeleme Karşılığı	-	(2,251,911)	-	(425,723)	-	(2,677,634)
Net Kazanım Primleri	-	146,023,742	142,844,534	31,652,377	-	320,520,653
Gerekleşen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmesi Olarak)	-	(32,687,796)	(140,447,667)	(3,209,200)	-	(176,344,663)
Alınan Komisyonlar, net	-	2,835,605	52,998	15,077	-	2,903,680
Odenen komisyonlar, net	-	(30,662,125)	(51,734)	(14,794,763)	-	(45,508,622)
Diğer gelirler / giderler, net	-	(1,000,976)	(157,241)	-	-	(1,158,217)
Hayat & Ferdî Kazı Teknik Kar	-	84,508,450	2,398,131	13,506,250	-	100,412,831
Emeklilik Gelirleri	127,801,257	-	-	-	-	127,801,257
Fon İşletim Gelirleri	79,574,250	-	-	-	-	79,574,250
Yönetim Gideri Kesintisi	17,143,326	-	-	-	-	17,143,326
Giris Aidatı Gelirleri	14,703,416	-	-	-	-	14,703,416
Ertelenmiş Giris Aidatı Gelirleri	15,662,651	-	-	-	-	15,662,651
Ara Verme Halinde Yönetim Gideri Kesintisi	717,614	-	-	-	-	717,614
Emeklilik Giderleri	(73,020,780)	-	-	-	-	(73,020,780)
Fon Yönetim Gideri Kesintisi Ödemesi, Akporföy	(10,595,704)	-	-	-	-	(10,595,704)
Odenen komisyonlar	(56,592,188)	-	-	-	-	(56,592,188)
Diğer gelirler / giderler, net	(5,832,894)	-	-	-	-	(5,832,894)
Emeklilik Teknik Gelir	54,780,471	-	-	-	-	54,780,471
Toplam Teknik Gelir	54,780,471	84,508,450	2,398,131	13,506,250	-	155,193,302
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	(156,498,297)	(156,498,297)
Faaliyet Giderleri Sonrası Net Teknik Kar	-	-	-	-	-	(1,304,995)
<i>Kar farkı gelir / giderler, net</i>	-	-	-	-	9,161,927	9,161,927
<i>Yatırım gelir / giderleri, net</i>	-	-	-	-	30,635,320	30,635,320
Net Finansal Gelir	-	-	-	-	39,797,247	39,797,247
Vergi Öncesi Kar	-	-	-	-	-	38,492,252
Vergi ve Ertelenmiş Vergi	-	-	-	-	(7,747,458)	(7,747,458)
Net Dönem Karı	-	-	-	-	-	30,744,794

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

6. Maddi duran varlıklar

6.1 Dönemin tüm amortisman giderleri ile itfa ve tükenme payları:

1 Ocak - 31 Aralık 2014: 4,552,130 TL (1 Ocak - 31 Aralık 2013 : 3,822,436 TL).

6.1.1 Amortisman giderleri 1 Ocak- 31 Aralık 2014: 2,313,104 TL (1 Ocak- 31 Aralık 2013: 1,923,219 TL)

6.1.2 İtfa ve tükenme payları 1 Ocak - 31 Aralık 2014: 2,239,026 TL (1 Ocak - 31 Aralık 2013: 1,899,217 TL)

6.2 Amortisman hesaplama yöntemleri ile bu yöntemlerde yapılan değişikliklerin dönemin amortisman giderlerinde meydana getirdiği artış (+) veya azalış (-): 2.5 no'lu dipnotta açıklanmıştır. Değişiklik bulunmamaktadır.

6.3 Cari dönemde duran varlık hareketleri:

6.3.1 Satın alınan, imal veya inşa edilen maddi ve maddi olmayan duran varlıkların maliyeti: 21,430,558 TL (31 Aralık 2013: 9,724,477 TL)

6.3.2 Satılan veya hurdaya ayrılan maddi ve maddi olmayan duran varlık maliyeti: 28,957 TL. (31 Aralık 2013: Yoktur.)

6.3.3 Cari dönemde ortaya çıkan değerlendirme artışları: Yoktur.

6.3.3.1 Varlık maliyetlerinde (+): Yoktur

6.3.3.2 Birikmiş amortismanlarda (-): Yoktur

6.3.4 Yapılmakta olan yatırımların niteliği, toplam tutarı, başlangıç ve bitiş tarihi ve tamamlama derecesi: Şirket bünyesinde kullanmakta olduğu temel sigortacılık uygulamalarının tekleştirilmesi ve bu uygulamanın tüm çevre sistemlerle entegre edilerek kullanımının sağlanması amacıyla 2012 yılında çalışmalara başlanmıştır. 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla bu kapsamda yapılan yatırımlara ilişkin maliyet tutarı 24,286,317 TL olarak gerçekleşmiştir. (31 Aralık 2013: 6,817,029 TL)

1 Ocak - 31 Aralık 2014 dönemine ilişkin maddi duran varlık hareket tablosu:

Maliyet	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2014
Makine ve teçhizatlar	7,006,784	430,481	(3,284)	7,433,981
Demirbaş ve tesisatlar	9,718,549	787,970	(25,673)	10,480,846
Diğer maddi varlıklar	10,178,130	851,950	-	11,030,080
Kiralama yoluyla edinilmiş maddi varlıklar	1,175,521	-	-	1,175,521
Toplam	28,078,984	2,070,401	(28,957)	30,120,428
Birikmiş amortismanlar (-)	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2014
Makine ve teçhizatlar	5,892,236	425,784	(3,284)	6,314,736
Demirbaşlar ve tesisatlar	7,468,301	677,383	(25,673)	8,120,011
Diğer maddi varlıklar	7,527,184	1,209,522	-	8,736,706
Kiralama yoluyla edinilmiş maddi varlıklar	1,175,106	415	-	1,175,521
Toplam	22,062,827	2,313,104	(28,957)	24,346,974
Net defter değeri	6,016,157			5,773,454

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

6. Maddi duran varlıklar (devamı)

1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemine ilişkin maddi duran varlık hareket tablosu:

Maliyet	1 Ocak 2013	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2013
Makine ve teçhizatlar	6,203,529	803,255	-	7,006,784
Demirbaş ve tesisatlar	9,093,613	640,866	(15,930)	9,718,549
Diğer maddi varlıklar	9,483,000	695,130	-	10,178,130
Kiralama yoluyla edinilmiş maddi varlıklar	1,175,521	-	-	1,175,521
Toplam	25,955,663	2,139,251	(15,930)	28,078,984
Birikmiş amortismanlar (-)	1 Ocak 2013	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2013
Makine ve teçhizatlar	5,556,375	335,861	-	5,892,236
Demirbaşlar ve tesisatlar	6,923,606	560,625	(15,930)	7,468,301
Diğer maddi varlıklar	6,500,451	1,026,733	-	7,527,184
Kiralama yoluyla edinilmiş maddi varlıklar	1,175,106	-	-	1,175,106
Toplam	20,155,538	1,923,219	(15,930)	22,062,827
Net defter değeri	5,800,125			6,016,157

7. Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Şirket'in elinde bulundurduğu yatırım amaçlı gayrimenkulü bulunmamaktadır.

8. Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıkların 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla sona eren döneme ait hareketleri ve ilgili birikmiş itfa payları aşağıda belirtildiği gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2014
Yazılım	28,440,212	1,890,869	-	30,331,081
Yapılmakta Olan Yatırımlar	6,817,029	17,469,288	-	24,286,317
Toplam	35,257,241	19,360,157	-	54,617,398
Birikmiş itfa payları (-)	1 Ocak 2014	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2014
Yazılım	24,739,635	2,239,026	-	26,978,661
Toplam	24,739,635	2,239,026	-	26,978,661
Net defter değeri	10,517,606			27,638,737

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

8. Maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

Maddi olmayan duran varlıkların 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla sona eren döneme ait hareketleri ve ilgili birikmiş itfa payları aşağıda belirtildiği gibidir:

Maliyet	1 Ocak 2013	Girışler	Çıkışlar	31 Aralık 2013
Yazılım	26,745,795	1,694,417	-	28,440,212
Yapılmakta Olan Yatırımlar	926,220	5,890,809	-	6,817,029
Toplam	27,672,015	7,585,226	-	35,257,241
Birikmiş itfa payları (-)	1 Ocak 2013	Girışler	Çıkışlar	31 Aralık 2013
Yazılım	22,840,418	1,899,217	-	24,739,635
Toplam	22,840,418	1,899,217	-	24,739,635
Net defter değeri	4,831,597		-	10,517,606

9. İştiraklerdeki yatırımlar

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla iştiraki bulunmamaktadır.

10. Reasürans varlıkları

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan reasürans işlemleriyle ilgili bilanço ve gelir tablosunda yer alan tutarları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Kazanılmamış primler karşılığı reasürör payı (Not 17.15)	2,914,663	2,620,344
Muallak hasar ve tazminat karşılığı reasürör payı (Not 17.15)	3,556,998	3,452,585
Dengeleme karşılığı reasürör payı (Not 17.15)	510,377	499,360
Reasürör şirketleri cari hesabı (net)	(379,425)	493,603
Toplam reasürans varlıkları/(yükümlülükleri)	6,602,613	7,065,892

Şirket'in reasürans sözleşmeleri gereği gelir tablosunda muhasebeleştirilmiş kazanç ve kayıplar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Reasürörlere devredilen primler (Not 24)	(8,730,051)	(8,888,965)
Reasürörlerden alınan komisyonlar (Not 32)	2,483,813	2,903,680
Ödenen tazminat reasürör payı	2,737,437	2,586,998
Muallak hasar tazminatı değişiminde reasürör payı (Not 17)	104,413	1,005,751
Kazanılmamış primler karşılığı değişiminde reasürör payı (Not 17)	294,319	(45,034)
Dengeleme karşılığı değişiminde reasürör payı (Not 17)	11,017	121,346
Toplam reasürans geliri/(gideri)	(3,099,052)	(2,316,224)

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

11. Finansal varlıklar

11.1 Kuruluşun faaliyetlerine uygun, sunulan kalemlerin alt sınıflamaları:

31 Aralık 2014	Riskli sigortalara ait portföy			Şirket portföyü		
	Bloke	Bloke olmayan	Toplam	Bloke	Bloke olmayan	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar						
Devlet tahvili ve hazine bonusu	79,711,791	-	79,711,791	14,284,323	-	14,284,323
Eurobond	143,342,080	-	143,342,080	28,524,274	-	28,524,274
Vadeli mevduat hesabı	17,008,785	-	17,008,785	-	-	-
Alım satım amaçlı finansal varlıklar						
Varlığa dayalı menkul kıymet	-	-	-	-	-	-
Devlet tahvili	-	-	-	-	20,293,530	20,293,530
Özel sektör tahvilleri	-	-	-	-	23,615,766	23,615,766
Yatırım fonu	-	-	-	-	31,615,509	31,615,509
Toplam	240,062,656	-	240,062,656	42,808,597	75,524,805	118,333,402

31 Aralık 2013	Riskli sigortalara ait portföy			Şirket portföyü		
	Bloke	Bloke olmayan	Toplam	Bloke	Bloke olmayan	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar						
Devlet tahvili ve hazine bonusu	78,513,796	-	78,513,796	6,301,220	-	6,301,220
Eurobond	154,248,459	-	154,248,459	15,764,894	-	15,764,894
Vadeli mevduat hesabı	33,300,347	-	33,300,347	-	-	-
Alım satım amaçlı finansal varlıklar						
Varlığa dayalı menkul kıymet	-	-	-	-	5,019,829	5,019,829
Özel sektör tahvilleri	-	-	-	-	36,808,947	36,808,947
Yatırım fonu	-	-	-	-	16,000,002	16,000,002
Toplam	266,062,602	-	266,062,602	22,066,114	57,828,778	79,894,892

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

11. Finansal varlıklar (devamı)

11.2 Yıl içinde ihraç edilen hisse senedi dışındaki menkul kıymetler: Yoktur.

11.3 Yıl içinde itfa edilen borçlanmayı temsil eden menkul kıymetler: Yoktur.

11.4 Bilançoda maliyet bedeli üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların borsa rayiçlerine göre, borsa rayiçleri üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların maliyet bedellerine göre değerlerini gösteren bilgi:

Menkul kıymetler

	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Maliyet değeri	Defter değeri	Borsa rayiçi	Maliyet değeri	Defter değeri	Borsa rayiçi
Satılmaya hazır finansal varlıklar -						
Şirket portföyü						
Devlet tahvili ve						
hazine bonoları (TL)	14,674,125	14,284,323	14,284,323	7,698,000	6,301,220	6,301,220
Eurobond (ABD Doları)	28,696,761	28,524,274	28,524,274	18,862,187	15,764,894	15,764,894
	43,370,886	42,808,597	42,808,597	26,560,187	22,066,114	22,066,114
Alım satım amaçlı finansal						
varlıklar						
Devlet tahvili ve hazine bonoları (TL)	19,802,741	20,293,530	20,293,530	-	-	-
Varlığa dayalı menkul kıymetler	-	-	-	4,722,088	5,019,829	5,019,829
Özel sektör bonusu	23,288,702	23,615,766	23,615,766	36,535,082	36,808,947	36,808,947
Yatırım Fonu	30,348,538	31,615,509	31,615,509	16,000,002	16,000,002	16,000,002
	73,439,981	75,524,805	75,524,805	57,257,172	57,828,778	57,828,778
Riskli hayat poliçesi sahiplerine ait						
finansal yatırımlar						
Devlet tahvili ve						
hazine bonoları (TL)	84,193,796	79,711,791	79,711,791	91,169,921	78,513,796	78,513,796
Eurobond (ABD Doları)	142,187,167	142,113,142	142,113,142	158,662,496	147,118,584	147,118,584
Eurobond (Avro)	1,084,208	1,228,938	1,228,938	6,598,684	7,129,875	7,129,875
Vadeli mevduat hesabı (TL)	16,900,000	17,008,785	17,008,785	32,700,000	33,300,347	33,300,347
	244,365,171	240,062,656	240,062,656	289,131,101	266,062,602	266,062,602
Toplam	361,176,038	358,396,058	358,396,058	372,948,460	345,957,494	345,957,494

Şirket'in cari olmayan finansal duran varlıkları maliyet değeriyle gösterilmektedir (Not 45.2).

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

11. Finansal varlıklar (devamı)

11.4 Bilançoda maliyet bedeli üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların borsa rayiçlerine göre, borsa rayiçleri üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların maliyet bedellerine göre değerlerini gösteren bilgi (devamı):

Finansal varlıklar ve riski sigortalılara ait finansal yatırımların 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren dönemler içindeki hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2014	2013
1 Ocak	345,957,494	409,546,878
Dönem içindeki alımlar	334,478,171	2,343,898,586
Dönem içindeki satışlar	(344,502,613)	(2,355,946,888)
Değerleme (azalışı) /artışı	(2,167,477)	6,637,471
Dönem içinde itfa yoluyla elden çıkarılanlar	(614,186)	(6,048,330)
Gerçekleşmemiş kur geliri / (gideri)	(1,133,795)	(99,869)
Özsermaye altında muhasebeleşen tutar	6,537,678	(9,538,596)
Matematik karşılıklar altında muhasebeleşen tutar	19,840,786	(42,491,758)
31 Aralık	358,396,058	345,957,494

Finansal varlıkların vade analizi:

	31 Aralık 2014						
	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Devlet tahvili ve hazine bonusu	-	-	11,859,863	-	20,293,530	82,136,251	114,289,644
Eurobond	-	5,743,660	-	-	-	166,122,694	171,866,354
Özel sektör bonusu	-	3,031,294	594,278	8,148,270	11,841,924	-	23,615,766
Vadeli mevduat	-	17,008,785	-	-	-	-	17,008,785
Yatırım fonları	31,615,509	-	-	-	-	-	31,615,509
Toplam	31,615,509	25,783,739	12,454,141	8,148,270	32,135,454	248,258,945	358,396,058

	31 Aralık 2013						
	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
Devlet tahvili ve Hazine bonusu	-	-	-	-	11,791,947	73,023,069	84,815,016
Eurobond	-	-	-	-	34,239,170	135,774,183	170,013,353
Özel Sektör Bonusu	-	-	152,703	7,687,335	28,968,909	-	36,808,947
Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler	-	-	-	5,019,829	-	-	5,019,829
Vadeli Mevduat	-	33,300,347	-	-	-	-	33,300,347
Yatırım Fonları	16,000,002	-	-	-	-	-	16,000,002
Toplam	16,000,002	33,300,347	152,703	12,707,164	75,000,026	208,797,252	345,957,494

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

11. Finansal varlıklar (devamı)

11.4 Bilançoda maliyet bedeli üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların borsa rayiçlerine göre, borsa rayiçleri üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların maliyet bedellerine göre değerlerini gösteren bilgi (devamı):

Finansal varlıkların yabancı para analizi:

	31 Aralık 2014			
	Döviz cinsi	Döviz tutarı	Kur	Tutar TL
Satılmaya hazır finansal varlıklar	ABD Doları TL	12,300,778	2.3189	28,524,274 14,284,323
Toplam				42,808,597
Alım satım amaçlı finansal varlıklar	TL			75,524,805
Toplam				75,524,805
Riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar	ABD Doları Avro TL	61,284,722 435,685	2.3189 2.8207	142,113,142 1,228,938 96,720,576
Toplam				240,062,656
				358,396,058

	31 Aralık 2013			
	Döviz cinsi	Döviz tutarı	Kur	Tutar TL
Satılmaya hazır finansal varlıklar	ABD Doları TL	7,386,447	2.1343	15,764,894 6,301,220
Toplam				22,066,114
Alım satım amaçlı finansal varlıklar	TL			57,828,778
Toplam				57,828,778
Riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar	ABD Doları Avro TL	68,930,602 2,428,019	2.1343 2.9365	147,118,584 7,129,877 111,814,141
Toplam				266,062,602
				345,957,494

11.5 Menkul kıymetler ve bağlı menkul kıymetler grubu içinde yer alıp işletmenin ortakları, iştirakleri ve bağlı ortaklıklar tarafından çıkarılmış bulunan menkul kıymet tutarları ve bunları çıkaran ortaklıklar: Yoktur.

11.6 Finansal varlıklarda son üç yılda meydana gelen değer artışları:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Satılmaya hazır finansal varlıklar	(562,289)	(4,494,073)	288,398
Alım satım amaçlı finansal varlıklar	2,084,824	571,606	768,450
Riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırımlar	(4,302,515)	(23,068,499)	17,345,068
	(2,779,980)	(26,990,966)	18,401,916

Değer artışları , finansal varlıkların, dönem sonu kayıtlı değeri ile maliyet arasındaki farkları yansıtmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

12. Borçlar ve alacaklar

12.1 Alacakların, ticari müşterilerden olan alacaklar, ilgili taraflardan olan alacaklar, peşin ödemeler için (gelecek aylara, yıllara ait ödemeler) ve diğerleri biçiminde sınıflandırılması:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar	23,893,424	14,914,669
Sigortalılara krediler (ikrazlar)	117,430,161	137,191,687
Emeklilik faaliyetlerinden alacaklar	8,401,404	7,140,086
İlişkili taraflardan alacaklar	2,550,724	1,782,259
Diğer alacaklar	550,596	273,775
Toplam	152,826,309	161,302,476

Vadesi gelmemiş sigortacılık faaliyetlerinden alacakların yaşlandırılması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Sigortalılardan alacaklar		
0 - 3 ay arası	8,697,323	5,032,751
3 - 6 ay arası	5,717,269	3,166,866
6 - 9 ay arası	3,481,940	1,987,304
9 - 12 ay arası	1,229,948	706,821
Toplam	19,126,480	10,893,742

Vadesi geçmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Vadesini 0 - 3 ay arası geçmiş	4,227,096	2,959,727
Vadesini 3 - 6 ay arası geçmiş	188,857	230,695
Vadesini 6 - 9 ay arası geçmiş	125,673	189,494
Vadesini 9 - 12 ay arası geçmiş	35,923	36,367
Vadesini 1 yıldan fazla geçmiş	61,337	15,265
Toplam	4,638,886	3,431,548
Genel Toplam	23,765,366	14,325,290

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla reasürör şirketlerinden alacaklar toplamı 128,058 TL'dir (31 Aralık 2013: 589,379 TL).

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

12. Borçlar ve alacaklar (devamı)

12.1 Alacakların, ticari müşterilerden olan alacaklar, ilgili taraflardan olan alacaklar, peşin ödemeler için (gelecek aylara, yıllara ait ödemeler) ve diğerleri biçiminde sınıflanması (devamı):

Mevcut ikrazların borçluluk dağılımları:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
3 aya kadar	126,676	-
3-6 ay arası	13,951	-
6-9 ay arası	-	18,926
9-12 ay arası	-	115,611
Toplam	140,627	134,537
Diğer (vadesiz)	117,289,534	137,057,150
Toplam	117,430,161	137,191,687

Sigortacılık faaliyetlerinden alacak karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2014	2013
1 Ocak	-	570,351
Dönem içindeki girişler	-	-
Kayıtlardan silinen alacaklar	-	(570,351)
31 Aralık	-	-

12.2 İşletmenin ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklarla olan alacak – borç ilişkisi:

	31 Aralık 2014				31 Aralık 2013			
	Alacaklar		Borçlar		Alacaklar		Borçlar	
	Ticari	Ticari olmayan	Ticari	Ticari olmayan	Ticari	Ticari olmayan	Ticari	Ticari olmayan
Ortaklar								
Sabancı Holding	-	-	286	-	-	-	7,629	-
Aviva Europe SE	18,784	-	-	-	241,117	-	26,328	-
Diğer	-	-	72,047	-	-	-	50,256	-
Toplam	18,784	-	72,333	-	241,117	-	84,213	-

12.3 Alacaklar için alınmış olan ipotek ve diğer teminatların toplam tutarı:

Alacaklar için alınmış olan ipotek ve diğer teminatların toplam tutarları:

	31 Aralık 2014				31 Aralık 2013			
	ABD Doları	Avro	TL	Toplam (TL)	ABD Doları	Avro	TL	Toplam (TL)
Alınan garanti ve kefaletler:								
Teminat mektupları	169,280	-	5,036,085	5,205,365	140,864	58,730	4,906,135	5,105,729
İpotek senetleri	-	-	316,200	316,200	-	-	241,200	241,200
Diğer garanti ve kefaletler	253,643	7,793	166,800	428,236	229,844	8,113	151,800	389,757
Toplam	422,923	7,793	5,519,085	5,949,801	370,708	66,843	5,299,135	5,736,686

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

12. Borçlar ve alacaklar (devamı)

12.4 Yabancı paralarla temsil edilen ve kur garantisi olmayan alacak ve borçlar ile aktifte mevcut yabancı paraların ayrı ayrı tutarları ve TL'ye dönüştürme kurları:

Aktif	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
Nakit ve nakit benzeri varlıklar						
ABD Doları	1,077,975	2.3189	2,499,716	9,006,088	2.1343	19,221,694
Avro	3,758	2.8207	10,602	3,074	2.9365	9,026
GBP	2,788	3.5961	10,026	1,677	3.5114	5,888
Toplam			2,520,344			19,236,608
Finansal varlıklar ile riski sigortalılara ait finansal yatırımlar						
ABD Doları	73,585,500	2.3189	170,637,416	76,317,048	2.1343	162,883,477
Avro	435,685	2.8207	1,228,938	2,428,019	2.9365	7,129,877
Toplam			171,866,354			170,013,354
Esas faaliyetlerden alacaklar						
ABD Doları	31,296,257	2.3189	72,572,891	32,845,312	2.1343	70,101,750
Avro	1,039	2.8207	2,930	51	2.9365	149
Toplam			72,575,821			70,101,899
İlişkili taraflardan alacaklar						
Avro	-	2.8207	-	360	2.9365	1,057
GBP	-	3.5961	-	68,667	3.5114	241,117
Toplam			-			242,174
Diğer cari varlıklar						
Avro	13	2.8207	37	-	2.9365	-
GBP	5	3.5961	20	-	3.5114	-
Toplam			57			-
Diğer alacaklar						
ABD Doları	200	2.3189	464	200	2.1343	427
Avro	1,000	2.8207	2,821	1,000	2.9365	2,937
Toplam			3,285			3,364

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

12. Borçlar ve alacaklar (devamı)

12.4 Yabancı paralarla temsil edilen ve kur garantisiz olmayan alacak ve borçlar ile aktifte mevcut yabancı paraların ayrı ayrı tutarları ve TL'ye dönüştürme kurları (devamı):

Pasif	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
FİNANSAL BORÇLAR						
ABD Doları	-	2.3189	-	1	2.1343	2
Toplam			-			2

Esas faaliyetlerden borçlar	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları	321,662	2.3189	745,902	57,875	2.1343	123,523
Avro	350	2.8207	988	161	2.9365	474
Toplam			746,890			123,997

İlişkili taraflara borçlar	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları	262,631	2.3189	609,014	200,166	2.1343	427,214
Avro	36	2.8207	101	-	2.9365	-
GBP	1,354	3.5961	4,871	8,020	3.5114	28,162
Toplam			613,986			455,376

Diğer borçlar	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları	579,456	2.3189	1,343,699	247,096	2.1343	527,377
Avro	46,580	2.8207	131,388	74,028	2.9365	217,384
GBP	8,174	3.5961	29,393	6,528	3.5114	22,923
Toplam			1,504,480			767,684

Muallak hasar ve tazminat karşılığı	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları- (efektif satış kuru)	617,660	2.3265	1,436,986	1,197,941	2.1413	2,565,151
ABD Doları	371,014	2.3189	860,343	286,584	2.1343	611,656
Avro- (efektif satış kuru)	47,216	2.83	133,621	125,151	2.9462	368,720
Toplam			2,430,950			3,545,527

Gelecek aylara ait gelirler ve gider tahakkukları	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları	11,916	2.3189	27,633	13,277	2.1343	28,337
GBP	-	3.5961	-	63,055	3.5114	221,411
Toplam			27,633			249,748

Hayat matematik karşılığı	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
		Kur	TL Tutarı		Kur	TL Tutarı
ABD Doları- (efektif satış kuru)	2,028,386	2.3265	4,719,039	2,735,768	2.1413	5,858,101
ABD Doları	89,809,535	2.3189	208,259,331	95,668,567	2.1343	204,185,424
Avro - (efektif satış kuru)	310,792	2.83	879,541	401,852	2.9462	1,183,938
Avro	40,050	2.8207	112,969	99,439	2.9365	292,003
Toplam			213,970,880			211,519,466

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

13. Türev finansal araçlar

Şirket'in 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla türev finansal araçları bulunmamaktadır (31 Aralık 2013: Yoktur). Şirket'in dönem içerisinde gerçekleşmiş kısa vadeli swap ve forward sözleşmeleri olup, bu işlemlerin piyasa değerlemesinden kaynaklı toplam gelirleri türev ürünlerden elde edilen gelirler hesabında 207,960 TL olarak muhasebeleştirilmiştir. (1 Ocak - 31 Aralık 2013: Yoktur).

14. Nakit ve nakit benzerleri

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren yıllara ait nakit ve nakit benzerleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Kasa	142	401
Banka mevduatları ve verilen çekler	238,263,597	226,279,431
Verilen çekler ve ödeme emirleri	(29,741)	-
Diğer nakit ve nakit benzeri varlıklar	156,180,567	88,257,388
Toplam	394,414,565	314,537,220

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Yabancı para nakit ve nakit benzerleri	2,520,344	19,236,608
- vadesiz mevduatlar	103,236	153,505
- vadeli mevduatlar	2,361,515	19,030,814
- kredi kartı tahsilatları	55,593	52,143
- kasa	-	146
TL nakit ve nakit benzerleri	391,894,221	295,300,612
- vadesiz mevduatlar	4,328,445	3,623,989
- vadeli mevduatlar	231,470,401	203,471,123
- verilen çekler ve ödeme emirleri	(29,741)	-
- kredi kartı tahsilatları	156,124,974	88,205,245
- kasa	142	255
Toplam	394,414,565	314,537,220

Vadeli mevduatların ağırlıklı ortalama faiz oranları:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
	Yıllık faiz oranı (%)	Yıllık faiz oranı (%)
ABD Doları	1.96	1.81
TL	10.71	9.12

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla, TL mevduatın vadeleri 2 Ocak 2015 ve 30 Mart 2015 tarihleri arasında ve yabancı para mevduatın vadeleri ise 5 Ocak 2015 ve 23 Ocak 2015 tarihleri arasında değişmektedir.

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla, TL mevduatın vadeleri 2 Ocak 2014 ve 25 Nisan 2014 tarihleri arasında ve yabancı para mevduatın vadeleri ise 2 Ocak 2014 ve 6 Ocak 2014 tarihleri arasında değişmektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

14. Nakit ve nakit benzerleri (devamı)

Yabancı para vadeli ve vadesiz mevduatlar:

	31 Aralık 2014				31 Aralık 2013			
	Yabancı para		TL karşılığı		Yabancı para		TL karşılığı	
	Vadeli	Vadesiz	Vadeli	Vadesiz	Vadeli	Vadesiz	Vadeli	Vadesiz
ABD Doları	1,018,377	36,987	2,361,515	85,769	8,916,654	66,673	19,030,814	142,300
Avro	-	2,638	-	7,441	-	1,825	-	5,359
GBP	-	2,788	-	10,026	-	1,665	-	5,846
Toplam			2,361,515	103,236			19,030,814	153,505

15. Sermaye

15.1 Ortaklara yapılan dağıtımlar, kuruluşun ortaklarla, ortakların kendi iradeleri dahilinde yaptıkları işlemlerin tutarları:

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerindeki ortakları ve sermaye yapısı ile ilgili detay bilgilere 2.13 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

15.2 Sermaye ve kar yedekleri:

Kar yedekleri:

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla Şirket'in kar yedekleri 12,786,759 TL (31 Aralık 2013: 3,545,456 TL) yasal yedeklerden, 11,494 TL (31 Aralık 2013: 5,306,815 TL) statü yedeklerinden, 5,651,268 TL (31 Aralık 2013: 5,456,147 TL) olağanüstü yedeklerden ve (683,131) TL (31 Aralık 2013: (5,913,273) TL) ise finansal varlıkların değerlemesinden oluşmaktadır. Revize edilen TMS 19 uyarınca, kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında ortaya çıkan (4,266,718) TL aktüeryal kayıplar 31 Aralık 2014 tarihli finansal tablolarda diğer kar yedekleri hesabında gösterilmiştir. 31 Aralık 2013 tarihli finansal tablolarda statü yedekleri hesabında bulunan 5,295,321 TL ise 31 Aralık 2014 tarihli finansal tablolarda yasal yedekler hesabında gösterilmiştir.

Kanuni defterlerdeki birikmiş karlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş/çıkarılmış sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Sermaye yedekleri:

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in sermaye yedeklerinde görünen 66,865,115 TL'nin 66,540,803 TL'si Aviva Emeklilik'in birleşme öncesi nominal sermayesi olan 82,320,000 TL ile Ak Emeklilik'in sermaye artırım tutarı olan 15,779,197 TL arasındaki farktan; 324,236 TL'si iştirakler enflasyon düzeltmelerinden ve 76 TL'si ise iştirakin bedelsiz hisse artırımından oluşmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

15. Sermaye (devamı)

15.2 Sermaye ve kar yedekleri: (devamı)

Finansal varlıkların değerlemesi:

Satılmaya hazır finansal varlıkların makul değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kar ve zararlar özsermaye içinde "Finansal Varlıkların Değerlemesi" altında muhasebeleştirilir.

Finansal varlıkların değerlemesinin dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2014	2013
1 Ocak	(5,913,273)	1,912,678
Makul değer artışı/(azalışı), net	5,230,142	(7,825,951)
31 Aralık	(683,131)	(5,913,273)

15.3 Sermaye hareketleri

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla sermaye artışı bulunmamaktadır. Şirket'in ödenmiş sermayesi birim nominal değeri 1 Kuruş olan 3,577,919,700 adet hissedenden oluşmaktadır.

16. Diğer yedekler ve isteğe bağlı katılımın sermaye bileşeni

Özsermaye içerisinde yer alan diğer yedekler ile ilgili bilgi 15 no'lu dipnotta yer almaktadır.

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları

17.1 Şirket'in hayat ve hayat dışı dallar için tesis etmesi gereken teminat tutarları ile varlıklar itibarıyla hayat ve hayat dışı dallara göre tesis edilmiş teminat tutarları:

Branşı	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Tesis edilmesi gereken (*)	Mevcut blokaj (nominal)	Mevcut blokaj (resmî gazete fiyatı)	Tesis edilmesi gereken (*)	Mevcut blokaj (nominal)	Mevcut blokaj (resmî gazete fiyatı)
Hayat	377,289,109	358,137,739	394,204,594	386,456,814	389,836,181	408,537,089
Hayat Dışı(**)	4,884,220	4,609,974	4,609,974	3,189,964	4,224,290	4,224,290
Toplam	382,173,329	362,747,713	398,814,568	389,646,778	394,060,471	412,761,379

(*) 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla tesis edilmesi gereken tutarlar.

(**) Şirket, hayat dışı branşındaki mevcut blokajını, 31 Ocak 2015 tarihinde 300,000 TL mevduatını bloke ederek, 4,909,974 TL'ye yükseltmiştir.

Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek veya teminat tutarları:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Menkul değerler cüzdanı (nominal değerler)		
Türk lirası	228,176,964	236,903,908
Yabancı para	134,570,749	157,156,563
Toplam	362,747,713	394,060,471

Yukarıda belirtilen aktif değerler, Hazine Müsteşarlığı lehine bloke edilmiştir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.2 Şirket'in hayat poliçe adetleri ile dönem içinde giren, ayrılan hayat ve mevcut hayat sigortalıların adet ve matematik karşılıkları:

	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Adet	Matematik karşılık TL	Adet	Matematik karşılık TL
Dönem başı	1,824,248	350,404,778	1,612,962	381,222,270
Giriş	1,135,603	45,270,139	1,223,919	47,203,339
Çıkış	975,133	65,674,860	1,012,633	103,831,319
Değişim(*)	-	5,387,533	-	25,810,488
Dönem sonu	1,984,718	335,387,590	1,824,248	350,404,778

(*) Değişim kısmında mevcut portföydeki artış ve azalışlar ile prim ödemeden muaf poliçeler ve meriyete alınan poliçeler yer almaktadır.

- (1) Matematik karşılıklar her ürün için kendi teknik esaslarına göre hesaplanmıştır.
 - (2) 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla iptal poliçelere ait karşılık bulunmamaktadır (31 Aralık 2013: Bulunmamaktadır).
- a) Dönem başında aktif olup, dönem içerisinde iptal olan poliçelere ait matematik karşılıklar çıkışlar içerisinde gösterilmekle beraber, dönem içinde akdedilip, dönem içinde iptal olan birim esaslı poliçelere ait adet ve matematik karşılıklar, giriş ve çıkış rakamlarına dahil edilmemiştir.
 - b) 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ikraz tutarları için ayrılan 117,289,534 TL (31 Aralık 2013: 137,057,150 TL) tutarındaki matematik karşılık ve (2,607,000) TL (31 Aralık 2013: (20,803,634) TL) tutarındaki riski sigortalılara ait finansal yatırımlar gerçeğe uygun değer farkı ilgili matematik karşılıklar girişleri içerisinde gösterilmemiştir.

17.3 Hayat ve hayat dışı sigortalara dallar itibarıyla verilen sigorta teminatı tutarı: 68,447,216,292 TL (31 Aralık 2013: 57,977,591,255 TL).

17.4 Şirket'in kurduğu emeklilik yatırım fonları ve birim fiyatları:

31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla Şirket'çe kurulan 24 adet (31 Aralık 2013: 24 Adet) emeklilik yatırım fonu bulunmaktadır.

Emeklilik Yatırım Fonu	Birim fiyatı 31.12.2014 (TL)	Birim fiyatı 31.12.2013 (TL)
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	0.030861	0.027049
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Dengeli Emeklilik Yatırım Fonu	0.038930	0.034230
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.041834	0.036832
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	0.027992	0.024309
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	0.042950	0.037740
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası İkinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.031235	0.028684
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. İkinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.017996	0.016905
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	0.024439	0.019486
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası Birinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.033233	0.030506
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	0.043676	0.038420
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.042687	0.037048
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Birinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.019937	0.017892
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	0.048308	0.038525
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu - Grup	0.034307	0.029904
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.032482	0.029859
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Grup Emeklilik Yatırım Fonu	0.038243	0.030080
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Grup Emeklilik Yatırım Fonu	0.014356	0.012499
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Performans Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	0.013319	0.011011
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Standart Emeklilik Yatırım Fonu	0.010901	0.009384
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Katkı Emeklilik Yatırım Fonu	0.011134	0.009492
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Altın Emeklilik Yatırım Fonu	0.010285	0.009684

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.5 Portföydeki katılım belgeleri ve dolaşımdaki katılım belgeleri adet ve tutarları:

Dolaşımdaki katılım belgeleri	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	7,665,222,687	236,556,437	4,166,571,893	112,701,603
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Dengeli Emeklilik Yatırım Fonu	2,300,895,025	89,573,843	2,576,645,315	88,198,569
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	4,076,199,143	170,523,715	4,707,359,544	173,381,467
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Dış Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	4,585,244,117	128,350,153	2,693,566,546	65,477,909
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	8,057,033,831	346,049,603	8,822,267,347	332,952,370
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası İkinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	2,242,020,935	70,029,524	1,378,511,434	39,541,222
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. İkinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	1,668,518,127	30,026,652	1,325,639,857	22,409,942
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	3,428,977,776	83,800,788	3,578,204,859	69,724,900
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Para Piyasası Birinci Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	15,356,990,681	510,358,871	11,392,862,165	347,550,653
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu	51,534,471,316	2,250,819,569	44,453,493,463	1,707,903,219
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	32,944,960,011	1,406,321,508	27,342,332,449	1,012,978,733
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Birinci Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	3,512,255,329	70,023,834	1,996,844,859	35,727,548
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Hisse Senedi Emeklilik Yatırım Fonu	9,676,962,820	467,474,720	7,655,532,979	294,929,408
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Kamu Borçlanma Araçları Emeklilik Yatırım Fonu - Grup	11,164,988,736	383,037,269	10,518,768,569	314,553,255
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	4,300,081,596	139,675,250	3,661,364,818	109,324,692
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Hisse Senedi Grup Emeklilik Yatırım Fonu	1,597,638,541	61,098,491	1,615,560,816	48,596,070
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Esnek Grup Emeklilik Yatırım Fonu	1,778,749,495	25,535,728	2,097,318,545	26,214,384
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Büyüme Amaçlı Performans Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	102,800,216	1,369,196	124,032,871	1,365,726
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Standart Emeklilik Yatırım Fonu	4,425,141,134	48,238,464	677,211,876	6,354,956
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Katkı Emeklilik Yatırım Fonu	48,175,996,103	536,391,541	21,034,337,322	199,657,930
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Altın Emeklilik Yatırım Fonu	6,940,038,969	71,378,301	999,059,073	9,674,888
	225,535,186,588	7,126,633,457	162,817,486,600	5,019,219,444

Kurucudaki katılım belgeleri	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Gelir Amaçlı Alternatif Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	10,000,000	119,693	10,000,000	109,670
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. Özel Sektör Borçlanma Araçları EYF	10,000,000	108,776	10,000,000	101,026
AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş. BRIC Ülkeleri Esnek Emeklilik Yatırım Fonu	100,000,000	1,098,924	100,000,000	1,116,130
	120,000,000	1,327,393	120,000,000	1,326,826

17.6 Dönem içinde giren, ayrılan, iptal edilen ve mevcut bireysel emeklilik ve grup emeklilik katılımcılarının adet ve portföy tutarları:

	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Sözleşme adet	Portföy tutarı TL	Sözleşme adet	Portföy tutarı TL
Bireysel				
Giriş	218,539	379,425,514	203,142	240,034,518
Çıkış	70,417	671,690,607	56,364	446,202,994
Mevcut	791,510	5,848,738,747	643,894	4,038,304,788
Grup				
Giriş	17,573	40,285,624	18,687	20,409,502
Çıkış	11,321	151,195,098	7,295	79,319,613
Mevcut	92,883	1,277,894,710	86,116	980,914,656
Toplam portföy tutarı	884,393	7,126,633,457	730,010	5,019,219,444

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.7 Kar paylı hayat sigortalarında kar payının hesaplanmasında kullanılan değerlendirme yöntemleri:

Şirket'in birikimli fonlardan yazılan birikimli poliçelere ait hayat matematik karşılıkları, T.C. Hazine Dış Ticaret Müsteşarlığı'nın 14 Ocak 1993 ve 12 Eylül 1996 tarihlerinde onayladığı TL ve ABD Doları kar payı teknik esaslarına göre günlük olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu yatırımların geliri, günlük olarak tahakkuk eden faiz yöntemi ile ilgili yatırım aracının geliri olarak dağıtılmaktadır.

Şirket'in, diğer fonlardan yazılan birikimli hayat poliçelere ait hayat matematik karşılıkları T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Sigortacılık Genel Müdürlüğü'nün 1 Kasım 1999 tasdik tarihli Kar Payı Teknik Esaslarına ve Hayat Sigortaları Yönetmeliğine göre Günlük Kar Payı Sistemi uygulanmaktadır. TL, ABD Doları ve Avro yatırım araçlarının günlük getirilerine göre hesaplanan kar payı oranlarına göre hesaplanan kar payı değerleri günlük olarak sigortalı hesaplarına yansıtılmaktadır.

17.8 Dönem içinde yeni giren bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları:

	1 Ocak-31 Aralık 2014			1 Ocak-31 Aralık 2013		
	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL
Bireysel	218,539	385,574,890	384,138,973	203,142	260,781,500	259,753,025
Kurumsal	17,573	58,128,935	58,127,854	18,687	20,074,163	20,073,141
Toplam	236,112	443,703,825	442,266,827	221,829	280,855,663	279,826,166

Dönem içerisinde yürürlüğe girip yine dönem içerisinde sonlanan sözleşmeler için tahsil edilmiş katkı payı tutarları brüt katkı payı içerisinde belirtilmiştir. Her ne sebeple olursa olsun başka emeklilik şirkettinden gelen aktarım tutarları ile vakıf ve sandıklardan yapılan aktarımlar yukarıdaki tabloya dahil edilmiştir. Söz konusu tutarlara devlet katkısı dahil edilmemiştir.

17.9 Dönem içinde başka şirketten gelen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları:

	1 Ocak-31 Aralık 2014			1 Ocak-31 Aralık 2013		
	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL
Bireysel	4,818	110,478,995	110,466,863	4,903	87,548,936	87,532,886
Kurumsal	761	15,397,275	15,397,261	1,290	11,296,073	11,296,060
Toplam	5,579	125,876,270	125,864,124	6,193	98,845,009	98,828,946

İlgili kısımda başka şirketten gelen katılımcının transfer ettiği katkı payı ve ilgili sözleşme için bu dönemde tahsil edilen katkı payları rapora konu edilmiş ancak vakıf ve sandıklardan yapılan aktarımlar tabloda gösterilmemiştir. Birleşme nedeniyle başka şirketten gelen katkı payı bu dönemde kurulmuş bir sözleşmede birleştirilmiş ise gelen transfer tutarı ve yeni katkı payları yukarıdaki tabloda konu edilmiştir. Söz konusu tutarlara devlet katkısı dahil edilmemiştir.

17.10 Dönem içinde Şirket'in hayat portföyünden bireysel emekliliğe geçen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları:

Hayat portföyünden bireysel emekliliğe aktarım işlemlerinin yasal süresi 7 Ekim 2006 tarihinde sona ermiş olup cari ve önceki dönemde herhangi bir aktarım işlemi bulunmamaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.11 Dönem içinde Şirket'in portföyünden ayrılan başka şirkete geçen veya başka şirkete geçmeyen her ikisi birlikte bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları:

Ayrılan	1 Ocak-31 Aralık 2014			1 Ocak-31 Aralık 2013		
	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL	Sözleşme adedi	Katılım payı (brüt) TL	Katılım payı (net) TL
Bireysel	70,417	577,791,622	563,862,342	56,364	377,806,650	365,737,655
Kurumsal	11,321	123,693,954	123,567,899	7,295	63,069,548	62,924,722
Toplam	81,738	701,485,576	687,430,241	63,659	440,876,198	428,662,377

Adet: Şirketten ayrılan katılımcı sayılarını göstermektedir.

Katılım payı (Brüt): Ayrılma sonucunda oluşan katkı paylarının toplamını ifade etmektedir.

Katılım payı (Net): Ayrılma sonucu brüt katkı payı tutarlarından kesintiler yapıldıktan sonra kalan tutarı göstermektedir.

Yukarıdaki tabloda belirtilen tutarlara devlet katkısı dahil edilmemiştir.

17.12 Dönem içinde yeni giren hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları, ferdi ve grup olarak dağılımları:

	1 Ocak-31 Aralık 2014		1 Ocak-31 Aralık 2013	
	Adet (*)	Net prim tutarı TL (**)	Adet (*)	Net prim tutarı TL (**)
Ferdi	822,016	112,023,158	890,861	105,940,603
Grup	313,586	45,245,401	333,057	44,584,542
Toplam	1,135,602	157,268,559	1,223,918	150,525,145

(*) İptalden yeniden yürürlüğü konulan 1 adet poliçe 2014 yılı için, 1 adet poliçe 2013 yılı için girişlere dahil edilmemiştir.

(**) Tabloda dönem içerisinde sadece yeni yazılan hayat sigortaları alınmış olup dönem içerisinde yeniden yürürlüğe konularlar ve sadece yenilemesi yapılmakta olan yıllık yenilenebilir hayat poliçeleri dikkate alınmamıştır.
TL ve ABD Doları birim esaslı poliçelerde aynı dönem içerisinde giren ve çıkan poliçelere ait ara hareketler gösterilmemektedir.

17.13 Dönem içinde portföyden ayrılan hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları, matematik karşılıklarının tutarlarının ferdi ve grup olarak dağılımları:

	1 Ocak-31 Aralık 2014		1 Ocak-31 Aralık 2013	
	Adet	Matematik karşılıklar TL	Adet	Matematik karşılıklar TL
Ferdi	629,924	65,424,483	667,687	103,228,664
Grup	345,209	250,377	344,946	602,655
Toplam	975,133	65,674,860	1,012,633	103,831,319

Yıllık hayat poliçelerinden ayrılanlara ait matematik karşılık bulunmadığından belirtilmemiştir.

TL ve ABD Doları birim esaslı poliçelerde aynı dönem içerisinde giren ve çıkan poliçelere ait ara hareketler gösterilmemektedir.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.14 Dönem içinde hayat sigortalılarına kar payı dağıtım oranı:

	Kar payı Dağıtım Oranı (%) Aralık 2014	Kar payı Dağıtım Oranı (%) Aralık 2013
TL (birim esaslı)	%7.57	%7.42
ABD Doları (birim esaslı)	%4.05	%4.54
TL (diğer)	%9.06	%9.29
ABD Doları (diğer)	%4.41	%6.66
Avro (diğer)	%4.66	%4.80

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Brüt sigorta borçları		
Kazanılmamış prim karşılığı	55,296,732	44,231,754
Muallak hasar karşılığı	44,514,351	36,562,387
Dengeleme karşılığı	9,616,799	9,321,483
Matematik karşılıklar (*)	450,070,124	466,658,294
Toplam	559,498,006	556,773,918
Reasürans varlıkları		
Kazanılmamış prim karşılığı	2,914,663	2,620,344
Muallak hasar karşılığı	3,556,998	3,452,585
Dengeleme karşılığı	510,377	499,360
Toplam	6,982,038	6,572,289
Net sigorta borçları		
Kazanılmamış prim karşılığı	52,382,069	41,611,410
Muallak hasar ve tazminat karşılığı	40,957,353	33,109,802
Dengeleme karşılığı	9,106,422	8,822,123
Matematik karşılıklar	450,070,124	466,658,294
Toplam	552,515,968	550,201,629

(*) Matematik karşılıkların hareketi 17.2 no'lu dipnotta açıklanmıştır. Söz konusu karşılıklar 2.20 no'lu dipnotta açıkladığı üzere net olarak hesaplanmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar (devamı):

Muallak hasar karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

Hayat	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Brüt	Reasürans payı	Net	Brüt	Reasürans payı	Net
1 Ocak	30,264,942	(3,267,287)	26,997,655	23,415,322	(2,426,469)	20,988,853
Ödenen hasar	(7,221,467)	692,245	(6,529,222)	(3,823,405)	741,924	(3,081,481)
Artış/(Azalış)						
- Cari dönem muallakları	13,883,676	(1,390,349)	12,493,327	13,262,198	(1,466,891)	11,795,307
- Geçmiş yıllar muallakları	(184,726)	415,203	230,477	(2,589,174)	(115,850)	(2,705,024)
31 Aralık	36,742,425	(3,550,188)	33,192,237	30,264,941	(3,267,286)	26,997,655
Rapor edilen hasarlar	30,445,179	(2,314,944)	28,130,235	23,820,096	(2,219,860)	21,600,236
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş	6,297,246	(1,235,244)	5,062,002	6,444,846	(1,047,427)	5,397,419
Toplam	36,742,425	(3,550,188)	33,192,237	30,264,942	(3,267,287)	26,997,655

Ferdî kaza	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Brüt	Reasürans payı	Net	Brüt	Reasürans payı	Net
1 Ocak	6,297,445	(185,298)	6,112,147	5,998,737	(20,365)	5,978,372
Ödenen hasar	(929,178)	2,700	(926,478)	(907,655)	-	(907,655)
Artış/(Azalış)						
- Cari dönem muallakları	2,041,329	(4,350)	2,036,979	1,361,083	(4,505)	1,356,578
- Geçmiş yıllar muallakları	362,330	180,138	542,468	(154,719)	(160,429)	(315,148)
31 Aralık	7,771,926	(6,810)	7,765,116	6,297,446	(185,299)	6,112,147
Rapor edilen hasarlar	4,734,502	(4,350)	4,730,152	3,472,341	(4,504)	3,467,837
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş	3,037,424	(2,460)	3,034,964	2,825,104	(180,794)	2,644,310
Toplam	7,771,926	(6,810)	7,765,116	6,297,445	(185,298)	6,112,147
Genel toplam	44,514,351	(3,556,998)	40,957,353	36,562,387	(3,452,585)	33,109,802

Dengeleme karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

Dengeleme karşılığı	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Brüt	Reasürans payı	Net	Brüt	Reasürans payı	Net
1 Ocak	9,321,483	(499,360)	8,822,123	6,522,503	(378,014)	6,144,489
Net değişim	295,316	(11,017)	284,299	2,798,980	(121,346)	2,677,634
31 Aralık	9,616,799	(510,377)	9,106,422	9,321,483	(499,360)	8,822,123

Kazanılmamış primler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

Kazanılmamış primler karşılığı	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Brüt	Reasürans payı	Net	Brüt	Reasürans payı	Net
1 Ocak	44,231,754	(2,620,344)	41,611,410	42,506,691	(2,665,378)	39,841,313
Artış (azalış)						
- Cari dönem kazanılmamış primler karşılığı	54,404,695	(2,726,867)	51,677,828	43,104,168	(2,493,184)	40,610,984
- Geçmiş yıllar kazanılmamış primler karşılığı	(43,339,717)	2,432,546	(40,907,171)	(41,379,105)	2,538,218	(38,840,887)
Net değişim	11,064,978	(294,319)	10,770,659	1,725,063	45,034	1,770,097
31 Aralık	55,296,732	(2,914,663)	52,382,069	44,231,754	(2,620,344)	41,611,410

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar (devamı):

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla yabancı para ile ifade edilen net teknik karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013		
	Döviz cinsi	Kur	TL tutarı	Döviz cinsi	Kur	TL tutarı
Matematik karşılıklar						
TL			236,099,244			255,138,828
ABD Doları	2,028,386	2.3265	4,719,039	2,735,768	2.1413	5,858,101
ABD Doları	89,809,535	2.3189	208,259,331	95,668,567	2.1343	204,185,424
Avro	310,792	2.8300	879,541	401,852	2.9462	1,183,938
Avro	40,050	2.8207	112,969	99,439	2.9365	292,003
			450,070,124			466,658,294
Kazanılmamış primler karşılığı						
TL			52,382,069			41,611,410
			52,382,069			41,611,410
Muallak tazminat karşılıkları						
TL			38,526,403			29,564,275
ABD Doları	617,660	2.3265	1,436,986	1,197,941	2.1413	2,565,151
ABD Doları	371,014	2.3189	860,343	286,584	2.1343	611,656
Avro	47,216	2.8300	133,621	125,151	2.9462	368,720
			40,957,353			33,109,802
Dengeleme karşılığı						
TL			9,106,422			8,822,123
			9,106,422			8,822,123

Şirket'in 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hasar gelişim tablosu aşağıdaki gibidir:

Hasar yılı	2007 ve öncesi	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Toplam
Nihai hasar maliyeti tahmini									
Hasar yılında	945,589	850,142	1,214,811	1,581,299	1,877,986	3,339,716	7,197,031	13,544,421	30,550,995
1 yıl sonra	171,156	243,179	217,921	371,846	169,005	491,992	1,965,961	-	3,631,060
2 yıl sonra	-	-	139,420	97,762	203,457	151,104	-	-	591,743
3 yıl sonra	-	994	9,484	84,642	90,564	-	-	-	185,684
4 yıl sonra	-	-	47,250	143,621	-	-	-	-	190,871
5 yıl sonra	-	-	23,100	-	-	-	-	-	23,100
6 yıl sonra	-	1,228	-	-	-	-	-	-	1,228
7 yıl sonra	5,000	-	-	-	-	-	-	-	5,000
8 yıl sonra	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	1,121,745	1,095,543	1,651,986	2,279,170	2,341,012	3,982,812	9,162,992	13,544,421	35,179,681
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									9,334,670
31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla toplam brüt muallak hasar karşılığı									44,514,351

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

17. Sigorta borçları ve reasürans varlıkları (devamı)

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar (devamı):

Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla hasar gelişim tablosu aşağıdaki gibidir:

Hasar yılı	2006 ve öncesi	2007	2,008	2009	2010	2011	2012	2013	Toplam
Nihai hasar maliyeti tahmini									
Hasar yılında	329,438	846,145	1,597,244	1,221,544	1,525,863	1,851,084	3,616,998	13,768,123	24,756,439
1 yıl sonra	87,644	103,489	227,947	232,100	432,994	286,968	525,525	-	1,896,667
2 yıl sonra	1,663	-	-	131,895	93,555	190,815	-	-	417,928
3 yıl sonra	344	-	66,650	9,484	85,665	-	-	-	162,143
4 yıl sonra	-	-	6,110	50,050	-	-	-	-	56,160
5 yıl sonra	-	-	3,100	-	-	-	-	-	3,100
6 yıl sonra	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7 yıl sonra	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8 yıl sonra	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	419,089	949,634	1,901,051	1,645,073	2,138,077	2,328,867	4,142,523	13,768,123	27,292,437
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									9,269,950
31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla toplam brüt muallak hasar karşılığı									36,562,387

18. Yatırım anlaşması yükümlülükleri

Yoktur.

19. Ticari ve diğer borçlar, ertelenmiş gelirler

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla ticari ve diğer borçları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Esas faaliyetlerden borçlar	177,926,174	109,639,447
Katılımcılar geçiş hesabı (emeklilik faaliyetlerinden borçlar)	157,884,360	92,166,667
Sigortacılık faaliyetlerden borçlar	7,686,218	5,918,543
Diğer (emeklilik faaliyetlerinden borçlar)	12,242,633	11,465,014
Diğer esas faaliyetlerden borçlar	112,963	89,223
İlişkili taraflara borçlar	4,184,276	4,435,880
Ortaklara borçlar	72,333	84,213
Personele borçlar	611,749	485,021
Diğer ilişkili taraflara borçlar	3,500,194	3,866,646
Diğer borçlar (Not 47.1)	9,062,480	10,473,673
Gelecek aylara ait gelirler ve gider tahakkukları	1,018,063	1,369,607
Ertelenmiş komisyon gelirleri	716,446	631,937
Hasarsızlık prim iadesi	161,561	15,115
Diğer genel yönetim giderleri karşılığı	140,056	722,555
Toplam	192,190,993	125,918,607

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla yabancı para ile ifade edilen ticari ve diğer borçlar 12.4 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

20. Borçlar

Şirket'in kullandığı krediler ve diğer finansal borçlar 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla 2.17 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

21. Ertelenmiş gelir vergisi

Şirket ertelenen gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, ilişikteki finansal tabloları ile Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan finansal tabloları arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır.

İleriki dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri için uygulanan vergi oranı %20'dir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla ertelenmiş vergiye konu olan ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	Ertelemiş vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)	Ertelemiş vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)	Ertelemiş vergi gideri (geliri)	Ertelemiş vergi gideri (geliri)
	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Ertelemiş vergi varlıkları				
Kıdem tazminatı karşılığı	1,445,610	514,226	(135,295)	31,003
Personel izin karşılığı	704,528	543,258	161,269	25,814
Dava karşılığı	1,034,159	1,293,251	(259,092)	262,482
İkraz BSMV karşılığı	47	82	(36)	(132)
Alım satım amaçlı portföy fiyat farkı	5,893	23,700	(17,806)	23,700
Gider tahakkukları	4,413,564	3,650,474	763,090	803,874
Dengeleme Karşılığı	1,821,284	1,764,425	56,860	1,764,425
Mevduat iç verim-doğrusal faiz farkı	14,922	12,842	2,080	12,842
Teşvik Komisyonu	63,756	-	63,756	-
	9,503,763	7,802,258	634,826	2,924,008
Ertelemiş vergi yükümlülükleri				
Maddi varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi matrahları arasındaki net fark	(476,820)	(444,690)	(32,130)	(114,814)
Eurobond iç verim-doğrusal faiz farkı	(223,587)	(115,164)	(108,424)	(27,060)
	(700,407)	(559,854)	(140,554)	(141,874)
Özsermaye altında muhasebeleşen satılmaya hazır finansal varlıklar ertelenmiş vergi varlığı (yükümlülüğü)	25,082	940,245	-	-
Ertelemiş vergi, net	8,828,438	8,182,649	494,272	2,782,134

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

21. Ertelemiş gelir vergisi (devamı)

Ertelemiş vergi varlığının yıl içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2014	2013
1 Ocak	8,182,649	4,104,724
Satılmaya hazır finansal varlıklar değer azalışı nedeniyle özkaynak içerisinde muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi varlığı iptali	(940,245)	234,326
Ertelemiş vergi geliri (*)	494,272	2,782,134
Satılmaya hazır finansal varlıklar değer azalışı nedeniyle özkaynak içerisinde muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi varlığı	25,082	940,245
Kıdem tazminatı yükümlülüğü aktüeryal kayıp nedeniyle özkaynak içerisinde muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi varlığı	1,066,680	121,220
31 Aralık	8,828,438	8,182,649

(*) Cari dönemde, önceki dönemde vergisi ile ilgili olarak yapılan 1,703,733 TL tutarındaki düzeltme gelir tablosunda ertelenmiş vergi geliri içinde gösterilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla ileriki yıllarda kullanılabilir devreden mali zararı bulunmamaktadır.

22. Emeklilik sosyal yardım yükümlülükleri

Şirket, mevcut iş kanunu gereğince, en az bir yıl hizmet verdikten sonra emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü hal dışındaki nedenlerle işine son verilen personele kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla 3,438 TL (31 Aralık 2013: 3,254 TL) ile sınırlandırılmıştır.

TMS 19'a göre, Şirket'in yükümlülüklerinin hesaplanabilmesi için bir aktüeryal değerlendirme yönteminin uygulanması gerekmektedir, Şirket, kıdem tazminatı karşılığını, "Öngörülen Yükümlülük Metodu" kullanarak, Şirket'in geçmiş yıllardaki personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularındaki deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve ilişikteki finansal tablolara yansıtılmıştır. Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gereken muhtemel yükümlülüğün bugünkü değeri hesaplanarak ayrılır. Buna bağlı olarak, 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla yükümlülüğü hesaplamak için kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Tahmin edilen maaş artış oranı (%)	5%	4.5%
İskonto oranı (%)	9.2%	8%

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2014	2013
1 Ocak	2,571,128	1,810,014
Dönem içinde ödenen	(1,368,903)	(2,404,128)
Hizmet Maliyeti	525,284	2,414,344
Faiz Maliyeti	167,144	144,801
Aktüeryal Kayıp	5,333,398	606,097
31 Aralık	7,228,051	2,571,128

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

23. Diğer yükümlülükler ve masraf karşılıkları

23.1 Personel sosyal güvencesiyle ilgili karşılıklar ve diğerleri: Yoktur.

23.2 Diğer risklere ilişkin karşılıklar:

Şirket'in maliyet gider karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Personel ikramiye karşılığı	14,300,291	10,456,135
Komisyon karşılığı	3,493,700	2,493,967
Satış ekibi masraf karşılığı	4,962,267	5,065,739
Toplam	22,756,258	18,015,841

Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla diğer çeşitli kısa vadeli yükümlülükler hesabında 3,522,638 TL tutarında kullanılmamış izin karşılıkları yer almaktadır (31 Aralık 2013: 2,716,292 TL).

Diğer uzun vadeli borç ve gider karşılıklarının detayı 47 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

23.3 Pasifte yer almayan taahhütlerin toplam tutarı:

	31 Aralık 2014			31 Aralık 2013			Toplam
	ABD Doları	Avro	TL	ABD Doları	Avro	TL	
Verilen garanti ve kefaletler:							
Teminat mektupları	18,783	-	2,295,751	2,314,534	17,288	-	2,801,859
Toplam	18,783	-	2,295,751	2,314,534	17,288	-	2,801,859
Sigorta teminatları							
Hayat	1,838,621,501	16,170,837	34,102,081,649	35,956,873,986	1,137,595,411	21,307,435	30,008,877,786
Ferdi kaza	-	-	32,490,342,306	32,490,342,306	-	-	26,809,810,623
Toplam	1,838,621,501	16,170,837	66,592,423,955	68,447,216,292	1,137,595,411	21,307,435	56,818,688,409

24. Net sigorta prim geliri

Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak – 31 Aralık 2013 hesap dönemlerine ait yazılan net primlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak–31 Aralık 2014			1 Ocak–31 Aralık 2013		
	Brüt	Reasürans payı	Net	Brüt	Reasürans payı	Net
Hayat dışı	45,415,333	(113,195)	45,302,138	32,382,317	(54,155)	32,328,162
Hayat	212,899,479	(8,616,856)	204,282,623	200,505,353	(8,834,810)	191,670,543
Toplam prim geliri	258,314,812	(8,730,051)	249,584,761	232,887,670	(8,888,965)	223,998,705

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

25. Aidat (ücret) gelirleri

Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak – 31 Aralık 2013 hesap dönemlerine ait bireysel emeklilik alanındaki hizmetleri ile ilgili elde edilen gelir tutarları aşağıda belirtilmiştir:

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Fon işletim gelirleri	101,973,180	81,552,634
Yönetim gideri kesintisi	23,335,992	17,143,326
Giriş aidatı gelirleri	35,687,873	30,366,067
Ara verme halinde yönetim gideri kesintisi	7,575,855	717,614
Sermaye tahsis avansı değer artış gelirleri	191,605	246,759
Diğer teknik gelirler	191,132	159,335
Toplam	168,955,637	130,185,735

26. Yatırım gelirleri

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Temettü geliri	-	6,251
Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler	28,664,472	20,603,501
Alım satım amaçlı finansal varlıklar net gerçekleşmiş gelir/(gider)	3,271,820	1,607,971
Satılmaya hazır finansal varlıklar net gerçekleşmiş gelir/(gider)	2,443,589	474,571
Satılmaya hazır finansal varlıklar-mevduat faiz geliri	22,949,063	18,520,959
Finansal Yatırımların Nakde Çevrilmesinden Elde Edilen Karlar	6,190,485	2,118,404
Alım satım amaçlı finansal varlıklar	2,171,980	982,108
Satılmaya hazır finansal varlıklar	4,018,505	1,136,296
Hayat Teknik Bölümünden Aktarılan Yatırım Gelirleri	765,996	1,904,526
Satılmaya hazır finansal varlıklar	765,996	1,904,526
Toplam	35,620,953	24,632,682

27. Finansal varlıkların net tahakkuk gelirleri

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Alım satım amaçlı finansal varlıklar	1,401,387	11,374,651
Satılmaya hazır finansal varlıklar	85,426	(476,064)
Toplam	1,486,813	10,898,587

28. Rayiç değer farkı gelir tablosuna yansıtılan aktifler

26 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

29. Sigorta hak ve talepleri

17 no'lu dipnotta açıklanmıştır.

30. Yatırım anlaşması hakları

Yoktur.

31. Zaruri diğer giderler

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Teknik bölüm altında sınıflandırılan faaliyet giderleri		
Hayat dışı	33,719,692	29,497,715
Hayat	96,423,104	83,655,468
Emeklilik	165,620,265	141,098,632
Toplam	295,763,061	254,251,815

Faaliyet giderlerinin detayına 32 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

32. Gider çeşitleri

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Üretim komisyonları	113,927,725	100,781,361
Personel giderleri	108,901,911	92,128,458
Yönetim giderleri	34,328,049	31,896,152
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	29,366,672	22,156,282
Pazarlama ve satış giderleri	10,810,709	9,212,264
Reasürans komisyonları	(2,483,813)	(2,903,680)
Diğer faaliyet giderleri	911,808	980,978
Toplam	295,763,061	254,251,815

33. Çalışanlara sağlanan fayda giderleri

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Maaşlar	57,053,680	49,479,892
Komisyon ve promosyon giderleri	18,776,753	13,813,418
Diğer ücret giderleri	15,098,001	10,922,390
Sosyal güvenlik giderleri	9,594,970	7,755,175
Diğer personel giderleri	6,485,821	6,951,355
Kıdem tazminatı giderleri	1,368,903	2,404,128
İhbar tazminatı giderleri	131,353	172,770
İzin tazminatı giderleri	392,430	629,330
Toplam	108,901,911	92,128,458

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

34. Finansal maliyetler

34.1 Dönemin tüm finansman giderleri:

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Finansman giderleri (direk giderlerde yer almaktadır)	600,877	-
Toplam	600,877	-

34.2 Dönemin finansman giderlerinden ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle ilgili kısmı (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir): Yoktur.

34.3 Ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle yapılan satış ve alışlar (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir):

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Satın alınan hizmetler		
Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.	33,537	194,054
Aviva Europe SE	89,673	24,843
	123,210	218,897
Verilen hizmetler		
Hacı Ömer Sabancı Holding A.Ş.	402,268	373,261
Aviva Europe SE	144,130	48,880
	546,398	422,141

34.4 Ortaklar bağlı ortaklık ve iştiraklerden alınan ve bunlara ödenen faiz, kira ve benzerleri (Toplam tutar içindeki payları %20'yi aşanlar ayrıca gösterilecektir): 31 Aralık 2014 – Yoktur. (31 Aralık 2013: 41,414 TL'dir).

35. Gelir vergileri

Şirket faaliyetleri, Türkiye'de yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir.

Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı %20'dir. Kurumlar vergisi, ilgili olduğu hesap döneminin sonunu takip eden dördüncü ayın yirmi beşinci günü akşamına kadar beyan edilmekte ve ilgili ayın sonuna kadar tek taksitte ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden %20 oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

Türkiye'de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye'de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye'de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %15 gelir vergisine tabidir. Türkiye'de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

35. Gelir vergileri (devamı)

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştiraktan elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kar payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır. Ayrıca kurumların, en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisselerinin, gayrimenkullerinin, rüçhan hakkı, kurucu senedi ve intifa senetleri satışından doğan kazançlarının %75'i kurumlar vergisinden istisnadır. İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir, satış bedelinin satış yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Şirket'in Kasım 2007'de yayımlanan "Transfer Fiyatlandırması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı Hakkında Genel Tebliğ" (Seri no:1) kapsamında gerekli olan raporlamaları kurumlar vergisi beyannamesi verilmesi süresine kadar hazırlaması gerekmektedir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren dönemlere ait gelir tablolarında yer alan vergi gelir ve giderleri aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Cari dönem kurumlar vergisi	(14,665,715)	(10,529,592)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)(*)	2,198,005	2,782,134
Toplam vergi gideri	(12,467,710)	(7,747,458)

(*) 2,198,005 TL tutarındaki ertelenmiş vergi gelirin; 494,272 TL'si cari dönem ertelenmiş vergi geliri, 1,703,733 TL'si cari dönemde önceki dönem vergisi ile ilgili olarak yapılan düzeltmeden oluşmaktadır.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren dönemlere ait bilançolarında yer alan ertelenmiş vergi varlıkları / (yükümlülükleri) aşağıda özetlenmiştir:

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Ertelenmiş vergi varlığı	9,528,845	8,742,503
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(700,407)	(559,854)
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü), net	8,828,438	8,182,649

Gerçekleşen vergi gideri mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Vergi öncesi kar/zarar	58,381,137	38,492,252
Vergi oranı	20%	20%
Hesaplanan kurumlar vergisi karşılığı	(11,676,227)	(7,698,450)
Vergiye konu olmayan gelirler	2,469,302	2,248,067
Kanunen kabul edilmeyen ve diğer giderler, net	(5,458,790)	(5,079,209)
Vergi karşılığı giderleri (-)	(14,665,715)	(10,529,592)
Ertelenmiş vergi geliri (Not 21)	494,272	2,782,134
Önceki dönem vergisi ile ilgili olarak yapılan düzeltme	1,703,733	-
Toplam vergi yükümlülüğü/(varlığı)	(12,467,710)	(7,747,458)

Şirket'in 14,428,706 TL (31 Aralık 2013: 6,788,702 TL) tutarında peşin ödenen vergisi bulunmaktadır.

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Vergi karşılığı	16,702,247	6,762,489
Peşin ödenen vergiler	(13,192,337)	(5,810,263)
Mahsup edilecek tevkifat tutarı	(1,236,369)	(968,439)
Toplam vergi yükümlülüğü/(varlığı)	2,273,541	(16,213)

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

36. Net kur değişim gelirleri

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırım kambiyo karı	38,850,613	65,205,058
Riski hayat poliçesi sahiplerine ait finansal yatırım kambiyo zararı	(27,336,309)	(38,464,662)
Satılmaya hazır finansal varlıklar kambiyo karı	11,975,490	6,092,274
Satılmaya hazır finansal varlıklar kambiyo zararı	(10,179,001)	(632,038)
Diğer işlemler kambiyo gelirleri (*)	8,802,418	11,271,555
Diğer işlemler kambiyo giderleri (*)	(6,835,074)	(7,569,864)
Türev ürünler kambiyo karları	785	-
Toplam	15,278,922	35,902,323

(*) Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Karlar ile Gider ve Zararlar içerisinde yer alan kambiyo kar/zarar tutarını ifade etmektedir.

37. Hisse başına kazanç

Şirket'in hissedarına ait hisse başına kazanç hesaplama aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Net cari dönem karı	45,913,426	30,744,794
Tedavüldeki hisse senedi adedi	3,577,919,700	3,577,919,700
Hisse başına kar (TL)	0.0128	0.0086

38. Hisse başı kar payı:

Şirket'in 2013 yılı karına ilişkin olarak 2014 yılında ortaklara dağıttığı kar payı tutarı aşağıdaki gibidir.

	Toplam Dağıtılan Kar Payı		1 TL Nominal Değerli Paya İsbet Eden Kar Payı	
	Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)	Tutarı (TL)	Oran (%)
Brüt	26,118,813	-	0.7300	73
Net (*)	24,153,416	-	0.6751	67.51

(*) Hesaplama fiili stopaj rakamlarına göre yapılmıştır.

39. **Faaliyetlerden yaratılan nakit:** Nakit akım tablosunda gösterilmiştir.

40. **Hisse senedine dönüştürülebilir tahvil:** Yoktur.

41. **Paraya çevrilebilir imtiyazlı hisse senetleri:** Yoktur.

42. **Riskler**

Şirket aleyhte açılan davalar için gerekli karşılık tutarlarını, ilişikteki finansal tablolarda uzun vadeli diğer borç ve gider karşılıkları hesabında ve muallak tazminat karşılığı hesabında dikkate almaktadır. 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla muallak tazminat içerisinde takip edilenler dahil toplam dava karşılığı 18,984,219 TL'dir. (31 Aralık 2013; 15,297,413 TL)

43. **Taahhütler**

Şirket'in tedarikçi ve İcra Müdürlüklerine vermiş olduğu 2,314,534 TL (31 Aralık 2013: 2,819,147 TL) tutarında teminat mektubu bulunmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

44. İşletme birleşmeleri: Yoktur.
45. İlişkili taraflarla işlemler

Üst düzey yönetime sağlanan faydalar :

31 Aralık 2014 ve 2013 tarihlerinde sona eren dönemlere ait, Yönetim Kurulu başkan ve üyeleriyle, genel müdür, genel koordinatör, genel müdür yardımcıları gibi üst düzey yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatler aşağıda gösterilmiştir.

	1 Ocak-31 Aralık 2014	1 Ocak-31 Aralık 2013
Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar	5,957,069	4,473,361
Toplam kazançlar	5,957,069	4,473,361
SSK işveren payı	178,022	156,450

31 Aralık 2014 ve 2013 tarihleri itibarıyla ilişkili kuruluş bakiyeleri aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Akbank T.A.Ş. - kredi kartı alacakları	155,071,746	87,747,296
Diğer nakit ve nakit benzeri	155,071,746	87,747,296
Akbank - T.A.Ş. - banka mevduatı	98,578,364	97,208,869
Bankalar	98,578,364	97,208,869

Şirket'in 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla kendi portföyünde alım-satım amaçlı finansal varlık olarak sınıflanan ve Şirket'in ilişkili kuruluşları tarafından ihraç edilmiş olan finansal varlıkların detayı aşağıda sunulmuştur:

31 Aralık 2014				
	Nominal değer	Maliyet bedeli	Gerçeğe uygun değer	Defter değeri
Özel sektör tahvilleri				
Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.	4,500,000	4,500,000	4,585,680	4,585,680
Diğer nakit ve nakit benzeri	4,500,000	4,500,000	4,585,680	4,585,680

31 Aralık 2013				
	Nominal değer	Maliyet bedeli	Gerçeğe uygun değer	Defter değeri
Özel sektör tahvilleri				
Akbank - T.A.Ş.	6,520,000	6,520,000	6,530,628	6,530,628
Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.	4,500,000	4,500,000	4,549,590	4,549,590
Diğer nakit ve nakit benzeri	11,020,000	11,020,000	11,080,218	11,080,218

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

45. İlişkili taraflarla işlemler (devamı)

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Diger ilişkili taraflardan ticari alacaklar		
Aviva Sigorta A.Ş. (*)	35,378	7,010
Akbank T.A.Ş.	2,492,902	1,526,946
Ak Sigorta A.Ş.	-	4,130
	2,528,280	1,538,086
	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Sigortacılık faaliyetlerden alacaklar		
Ankara Enternasyonal Otelcilik A.Ş.	224	-
Aviva Sigorta A.Ş. (*)	1,886	9,627
Brisa Bridgestone Sabancı Lastik Sanayi ve Ticaret A.Ş.	6,521	368
Enerjisa Elektrik Dağıtım A.Ş. ve iştirakleri	274,791	107,303
Temsa Global Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve iştirakleri	1,643	292
Tursa Sabancı Turizm ve Yatırım İşletmeleri A.Ş.	-	2,052
Yünsa Yünlü Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	480
Diger	1,352	107,647
	286,417	227,769
	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Diger ilişkili taraflara ticari borçlar		
Ak Potrföy Yönetimi A.Ş.	1,278,501	2,858,071
Ak Sigorta A.Ş.	211,193	31,066
Bimsa Uluslararası İş. Bilgi ve Yönetim Sistemleri A.Ş.	1,414,628	552,196
TeknoSA İç ve Dış Tic. A.Ş. (TeknoSA)	328,972	163,835
Vista Turizm ve Seyahat A.Ş. (Vista)	207,948	188,845
EnerjiSA A.Ş.	43,088	42,983
Aviva Sigorta A.Ş. (*)	5,894	263
Akbank - T.A.Ş.	9,970	-
	3,500,194	3,837,259
	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Esas faaliyetlerinden borçlar		
Ak Potrföy Yönetimi A.Ş.	1,010,340	723,250
Emeklilik Gözetim Merkezi A.Ş.	89,818	29,387
Akbank T.A.Ş.	10,703,341	8,759,161
	11,803,499	9,511,798
	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Diger ilişkili taraflara ait gider tahakkukları		
Aviva Europe S.E.	-	221,411
	-	221,411

(*) 18 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ilişkili şirket statüsünden çıkmıştır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

45. İlişkili taraflarla işlemler (devamı)

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Satın alınan hizmetler		
Akbank T.A.Ş.	93,383,064	87,594,909
- Ödenen yönetim giderleri	1,299,546	1,145,777
- Ödenen komisyon	92,083,518	86,449,132
Ak Portföy Yönetimi A.Ş.	11,488,246	10,995,832
Vista Turizm ve Seyahat A.Ş.	3,096,901	2,879,493
Bimsa Uluslararası İletişim ve Bilgi Sistemleri A.Ş.	4,222,768	464,959
Aviva Sigorta A.Ş. (*)	5,894	-
Emeklilik Gözetim Merkezi A.Ş.	685,884	833,420
Milli Reasürans T.A.Ş.	-	22,077
AkSigorta A.Ş.	2,559,190	2,265,517
EnerjiSA Elektrik Enerjisi Topan Satış	543,451	499,397
Diğer	2,378,044	1,588,661
	118,363,442	107,144,265
Finansal giderler		
Ak Portföy Yönetimi A.Ş.	600,485	-
	600,485	-
Finansal gelirler		
Akbank (faiz geliri)	14,158,623	10,395,029
	14,158,623	10,395,029
Verilen Hizmetler		
Kordsa Global Endüstriyel İplik ve Kord Bezi San.Tic. A.Ş.	420,636	412,797
Brisa Bridgestone Sabancı Lastik San. Ve Tic. A.Ş.	364,446	304,043
Temsa Global Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve iştirakleri	271,339	288,035
Akçansa Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve iştirakleri	199,963	181,964
Enerjisa Enerji Üretim A.Ş. ve iştirakleri	297,365	261,714
Çimsa Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve iştirakleri	208,529	172,014
Sabancı Üniversitesi	194,143	212,233
Teknosa İç ve Dış Ticaret A.Ş. ve iştirakleri	161,584	147,534
Sasa Polyester Sanayi A.Ş.	102,454	102,578
Exsa Satış Araştırma	3,198	3,261
Bimsa Uluslararası İş, Bilgi ve Yönetim Sistemleri A.Ş.	73,174	54,317
Yünsa Yünlü San. Tic. A.Ş.	103,640	93,790
Aviva Sigorta A.Ş. (*)	134,375	113,031
Milli Reasürans T.A.Ş.	-	10,878
Philip Morris Sabancı Satış ve Pazarlama A.Ş.	438,554	356,712
Philip Morris Sabancı Sigara ve Tütün A.Ş.	385,457	330,783
Aksigorta A.Ş.	196,291	160,057
Akbank T.A.Ş. ve iştirakleri	8,521,022	3,033,630
Diğer	1,055,089	509,252
	13,131,259	6,748,623
Diğer Giderler		
Hacı Ömer Sabancı Vakfı (**)	1,756,773	-
	1,756,773	-

(*) 18 Aralık 2014 tarihi itibarıyla ilişkili şirket statüsünden çıkmıştır.

(**) Hacı Ömer Sabancı Vakfı'na yapılan bağış tutarıdır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

45. İlişkili taraflarla işlemler (devamı)

45.1 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklardan alacaklar nedeniyle ayrılan şüpheli alacak tutarları ve bunların borçları: Yoktur.

45.2 Şirket ile dolaylı sermaye ve yönetim ilişkisine sahip iştirakler ve bağlı ortaklıkların dökümü, iştirakler ve bağlı ortaklıklar hesabında yer alan ortaklıkların isimleri ve iştirak ve oran ve tutarları, söz konusu ortaklıkların düzenlenen en son finansal tablolarında yer alan dönem karı veya zararı, net dönem karı veya zararı ile bu finansal tabloların ait olduğu dönem, Kurulumuz standartlarına göre hazırlanıp hazırlanmadığı, bağımsız denetime tabi tutulup tutulmadığı ve bağımsız denetim raporunun olumlu, olumsuz ve şartlı olmak üzere hangi türde düzenlendiği : 31 Aralık 2014 ve 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in iştirakleri ve bağlı ortaklıkları bulunmamaktadır.

Diğer finansal varlıklar ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2014		31 Aralık 2013	
	Ortaklık Payı (%)	Tutar (TL)	Ortaklık Payı (%)	Tutar (TL)
Grup dışı				
Milli Reasürans A.Ş.	0.1494	575,082	0.1494	575,082
AkçanSA Çimento San. ve Tic. A.Ş.	0.0000	-	0.0000	-
Emeklilik Gözetim Merkezi A.Ş.	5.2629	263,222	5.5552	263,222
Enternasyonal Turizm Yatırım A.Ş.	0.0001	2	0.0001	2
Endüstri Holding A.Ş.	0.0001	626	0.0001	626
Toplam		838,932		838,932

45.3 İştirakler ve bağlı ortaklıklarda içsel kaynaklardan yapılan sermaye artırımını nedeniyle elde edilen bedelsiz hisse senedi tutarları: Yoktur (31 Aralık 2013: Yoktur).

45.4 Taşınmazlar üzerinde sahip olunan aynı haklar ve bunların değerleri: Yoktur.

45.5 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklar lehine verilen garanti, taahhüt, kefalet, avans, ciro gibi yükümlülüklerin tutarı: Yoktur.

46. Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan olaylar:

Bilanço tarihinden sonraki olaylara ilişkin açıklamalar 1.10 no'lu dipnotta sunulmuştur

47. Diğer

47.1 Finansal tablolardaki "diğer" ibaresini taşıyan hesap kalemlerinden dahil olduğu grubun toplam tutarının %20'sini veya bilanço aktif toplamının %5'ini aşan kalemlerin ad ve tutarları:

Diğer nakit ve nakit benzeri varlıklar, bilanço tarihi itibarıyla onaylanmış 1 ila 41 gün süreyle banka tarafından bloke edilmiş kredi kartı alacaklarından oluşmaktadır.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

47. Diğer (devamı)

47.1 Finansal tablolardaki “diğer” ibaresini taşıyan hesap kalemlerinden dahil olduğu grubun toplam tutarının %20’sini veya bilanço aktif toplamının %5’ini aşan kalemlerin ad ve tutarları (devamı):

Kısa vadeli diğer çeşitli alacaklar, stopaj vergisi ve diğer çeşitli kuruluşlardan alacaklardan oluşmaktadır.

Diğer maddi duran varlıklar, özel maliyetlerden oluşmaktadır.

Diğer maddi olmayan duran varlıklar, yazılım programlarından oluşmaktadır.

Diğer teknik karşılıklar ve diğer karşılıklarda değişim kalemleri, dengeleme karşılığından oluşmaktadır.

	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
Diğer çeşitli borçlar		
Satıcılara borçlar	8,582,227	10,137,759
Diğer borçlar	480,253	335,914
	9,062,480	10,473,673
Diğer borç ve gider karşılıkları (uzun vadeli)		
Dava karşılıkları	6,817,624	6,466,255
	6,817,624	6,466,255
Diğer sermaye yedekleri		
Diğer sermaye yedekleri	66,540,803	66,540,803
İştirakler enflasyon düzeltmesi	324,312	324,312
	66,865,115	66,865,115
	1 Ocak– 31 Aralık 2014	1 Ocak– 31 Aralık 2013
Diğer giderler ve zararlar		
Kambiyo zararları	6,835,074	7,569,864
Kanunen kabul edilmeyen giderler	2,381,156	400,794
Özel iletişim vergisi gideri	348,922	332,175
Diğer giderler	2,316,371	1,226,122
	11,881,523	9,528,955
Diğer gelir ve karlar		
Kambiyo karları	8,802,418	11,271,555
Verimlilik, satış modeli hizmeti	8,357,494	2,898,088
Diğer gelirler	678,903	1,073,330
	17,838,815	15,242,973

47.2 “Diğer Alacaklar” ile “Diğer Kısa veya Uzun Vadeli Borçlar” hesap kalemi içinde bulunan ve bilanço aktif toplamının yüzde birini aşan, personelden alacaklar ile personele borçlar tutarlarının ayrı ayrı toplamları: Yoktur.

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

47. Diğer (devamı)

47.3 Önceki döneme ilişkin gelir ve giderler ile önceki döneme ait gider ve zararların tutarlarını ve kaynakları gösteren açıklayıcı not:

Önceki yıl gelir ve karları	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Vergi Karşılığı (*)	-	1,493,349
Bes Diğer Gelir	128,727	-
Faaliyet Giderleri Düzeltmesi	7,087	2,248
Diğer	38,438	955,385
Toplam	174,252	2,450,982

(*) 2012 yılı 4. dönem geçici vergi beyannamesi ile kurumlar vergisi beyannamesi matrahı arasında oluşan vergi karşılığı iptaline ilişkin tutardır.

Önceki yıl gider ve zararları	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Önceki dönem faaliyet giderleri	56,631	328,543
Prim düzeltmesi	23,745	275,109
Diğer giderler	118,246	-
Kar komisyonu düzeltmesi	85,228	86,421
Toplam	283,850	690,073

47.4 Yer alması gereken diğer notlar

Dönemin reeskont ve karşılık giderleri:

	1 Ocak–31 Aralık 2014	1 Ocak–31 Aralık 2013
Kazanılmamış primler karşılığı, net	10,770,658	1,770,097
Muallak hasar ve tazminat karşılığı, net	7,847,572	6,142,576
Hayat matematik karşılığı, net	(34,784,795)	(37,849,518)
Dengeleme karşılığı, net	284,299	2,677,634
Kıdem tazminatı karşılığı, net	(676,475)	155,017
İzin karşılığı, net	806,346	129,071
Vergi karşılığı	14,665,715	10,529,592
Ertelenmiş vergi karşılığı	(2,198,005)	(2,782,134)
Genel yönetim giderleri karşılığı, net	(539,524)	83,882
Komisyon karşılığı, net	999,733	1,573,967
Personel ikramiye karşılığı, net	3,844,152	2,053,138
Dava karşılığı	283,951	1,392,405
Diğer vergi karşılığı	170	(656)
Toplam	1,303,797	(14,124,929)

AvivaSA Emeklilik ve Hayat Anonim Şirketi

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA KAR DAĞITIM TABLOSU
(Tutarlar Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Kar dağıtım tablosu

	Cari dönem (*)	Önceki dönem
Dipnot	31 Aralık 2014	31 Aralık 2013
I. Dönem karının dağıtımı		
1.1. Dönem karı (zararı)	60,579,141	41,274,386
1.2. Ödenecek vergi ve yasal yükümlülükler	(14,665,715)	(10,529,592)
1.2.1. Kurumlar vergisi (Gelir vergisi)	(14,665,715)	(10,529,592)
1.2.2. Gelir vergisi kesintisi	-	-
1.2.3. Diğer vergi ve yasal yükümlülükler (ertelenmiş vergi)	-	-
A. Net dönem karı (zararı) (1.1 – 1.2)	45,913,426	30,744,794
1.3. Geçmiş dönemler zararı (-)	-	(484,878)
1.4. Birinci tertip yasal akçe	-	1,512,996
1.5. Şirkette bırakılması ve tasarrufu zorunlu yasal fonlar (-)	-	-
B. Dağıtılabilir net dönem karı [(A - (1.3 + 1.4 + 1.5)]		28,746,920
1.6. Ortaklara birinci temettü (-)	-	1,788,960
1.6.1. Hisse senedi sahiplerine	-	1,788,960
1.6.2. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
1.6.3. Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
1.6.4. Kara iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
1.6.5. Kar ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
1.7. Personele temettü (-)	-	-
1.8. Kuruculara temettüleri (-)	-	-
1.9. Yönetim kuruluna temettü (-)	-	-
1.10. Ortaklara ikinci temettü (-)	-	24,329,853
1.10.1. Hisse senedi sahiplerine	-	24,329,853
1.10.2. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
1.10.3. Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
1.10.4. Kara iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
1.10.5. Kar ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
1.11. İkinci tertip yasal yedek akçe (-)	-	2,432,985
1.12. Statü yedekleri (-)	-	-
1.13. Olağanüstü yedekler	-	195,121
1.14. Diğer yedekler	-	-
1.15. Özel fonlar	-	-
II. Yedeklerden dağıtım		
2.1. Dağıtılan yedekler	-	-
2.2. İkinci tertip yasal yedekler (-)	-	-
2.3. Ortaklara pay (-)	-	-
2.3.1. Hisse senedi sahiplerine	-	-
2.3.2. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
2.3.3. Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
2.3.4. Kara iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
2.3.5. Kar ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
2.4. Personele pay (-)	-	-
2.5. Yönetim kuruluna pay (-)	-	-
III. Hisse başına kar		
3.1. Hisse senedi sahiplerine	-	0.0086
3.2. Hisse senedi sahiplerine (%)	-	%86
3.3. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
3.4. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine (%)	-	-
IV. Hisse başına temettü		
4.1. Hisse senedi sahiplerine	-	0.0073
4.2. Hisse senedi sahiplerine (%)	-	%73
4.3. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
4.4. İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine (%)	-	-

Dipnot 15.1'de açıklanmıştır.

(*) Bu finansal tabloların düzenlendiği tarih itibarıyla Şirket'in Olağan Genel Kurul toplantısı henüz yapılmadığından 2014 yılı kar dağıtım tablosunda sadece dağıtılabilir kar tutarı belirtilmiştir.



AvivaSA Emeklilik ve Hayat A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası: 27158

Genel Müdürlük Adres: Saray Mah.
Dr. Adnan Büyükdeniz Cad. No:12
34768 Ümraniye - İstanbul
Tel: 0 (216) 633 33 33

Web Sitesi: www.avivasa.com.tr
E-posta: kurumsaliletisim@avivasa.com.tr